附件1：

中山大学南方学院理论课听课记录表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | 听课日期 | 201 年 月 日 |
| 授课教师 |  | 听课时间 | 星期 第 节 |
| 开课单位 |  | 听课人签名 |  |
| 序号 | 评价内容 | 分值 | 评分 |
| 1 | 备课充分，授课认真，教态大方，精神面貌好，对学生热情而循循善诱。 | 20 |  |
| 2 | 重点突出，思路清晰，难点讲透，例证精当，分析有深度，反映学科发展动态。 | 20 |  |
| 3 | 教学方法灵活有效，能启发学生思考，师生互动良好。 | 20 |  |
| 4 | 表述清楚，讲解透彻，内容娴熟，课件或板书清晰规范。 | 20 |  |
| 5 | 善于调动学生积极性，注重管控课堂秩序，到课率高，学习氛围好。 | 20 |  |
| 综合得分 | 100 |  |
| 教学中的优点 |  |
| 不足之处及改进建议 |  |
| 与教师或学生反馈交流情况 |  |

备注：1.学院鼓励听课人员在课后与授课教师或学生反馈交流，不作强制要求。

 2.听课后，请立即将本表投入回收箱（1教、9教一楼楼梯口教师信箱处，箱上标有“教务与科研部”），由教务与科研部直接收取。

 3.评价等级对应的分数区间：优秀≥85分； 75 ≤良好<85；60 ≤合格<75；不合格<60。