**中山大学南方学院往届结业生重修课程申请表**

| 姓名 |  | | | 学号 |  | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业 |  | | | 专业所在系 |  | |
| 结业届数 | 届 | | | 联系电话 |  | |
| 缴费银行账号 | （必须是本人广州地区浦发银行或工商银行账户） | | | | | |
| 重修课程 | | | | | | |
| 课程编码 | | 课程名称 | 课程所属学年学期 | | | 学分 |
|  | |  |  | | |  |
|  | |  |  | | |  |
|  | |  |  | | |  |
|  | |  |  | | |  |
|  | |  |  | | |  |
|  | |  |  | | |  |
|  | |  |  | | |  |
|  | |  |  | | |  |
| 学分数合计 | | | | | |  |
| 缴费金额： （每学分标准×学分数合计） | | | | | | |
| 开课单位意见：  签字（章）： | | | | | | |
| 财务部意见：  签字（章）： | | | | | | |
| 教务与科研部意见：  签字（章）： | | | | | | |

备注：此表一式三份，由学生本人填写，交开课单位、财务、教务与科研部各一份存档。重修课程相关事宜由开课单位安排。