附件3：

中山大学南方学院

**教学质量工程项目立项认定书**

项 目 名 称 ：

项 目 类 别 ：

项目负责人：

联 系 电 话 ：

电子邮箱 ：

项 目 起 止 时 间：

**中山大学南方学院**

二〇一九年七月

填 写 说 明

一、本责任书各项内容应逐条认真填写，实事求是，文字表述准确，字迹清楚，（A4纸打印，左侧边装订）。

二、本责任书与项目申请书构成立项的原始资料，项目负责人承担的任务以责任书条款内容为依据。

三、本责任书一式三份，由教务与科研部、项目负责人所在单位或项目承担单位各保留一份。

1. **项目组成员**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目负责人 | 姓 名 | 性别 | 年龄 | 职务/职称 | 学历 | 所在单位 | 承担任务 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项 目 组 主 要 成 员 | 姓 名 | 性别 | 年龄 | 职务/职称 | 学历 | 所在单位 | 承担任务 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**二、项目总体目标及实施计划**

（说明：以下内容应与项目申报书相关内容相符，且应简单扼要。如填写内容超过版面限制，可自行填加）

|  |
| --- |
| 1、总体改革内容和目标2、实施计划3、改革效果和提交的成果形式4、特色和创新 |

**三、项目进度计划和阶段目标**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 研究阶段（起止年）月） | 阶段主要工作内容 | 阶段成果形式 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**四、项目建设经费开支预算计划**

（一）学院项目经费下达总额：（大写） 万元整（小写：　 万元）

（二）经费预算情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支出科目名称 | 金额（万元） | 用途 | 使用与完成时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **合 计：** |

|  |
| --- |
| 项目负责人（手写签字）：年 月 日 |
| 所在单位负责人（手写签字）：  （单位盖章） 年 月 日 |
| 教务与科研部意见： （公章）年 月 日 |