中山大学南方学院

教学改革与教学研究项目结题报告书

项目名称：

项目负责人：

联系电话：

项目负责人所在单位：

填表日期：

**中山大学南方学院**

**一、基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目类别 |  |
| 立项时间 |  | 完成时间 |  |
| 项目负责人 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称 | 实际承担的工作 | 签名 |
|  |  |  |  |  |  |
| 项目参加者 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**二、研究成果简介**

|  |
| --- |
| （该项目研究的目的、意义；研究成果的主要内容、重要观点或对策建议；教学改革方案和实践过程；成果的学术价值、实践意义和社会影响；研究成果和研究方法的特色和重要建树；是否通过鉴定及鉴定情况等。字数在3000字左右。附相关成果目录及原件或复印件） |

**三、项目研究总结报告**

|  |
| --- |
| （预定计划执行情况，项目研究和实践情况，研究工作中取得的主要成绩和收获，研究工作有哪些不足，有哪些问题尚需研究，研究工作中的困难、问题和建议。） |

**四、项目资助经费总决算表**

|  |
| --- |
| 经费合计 元，其中，学院拨款 元，单位配套资助 元，其他来源经费 元 |
| 经费使用情况 |
| 开支科目 | 金额（元） | 用途 | 使用与完成时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计： 元 |

**五、所在单位审核意见**

|  |
| --- |
| （项目主持人所在单位对结题的意见，包括对项目研究工作和研究成果的评价等。）  单位负责人（签章） 年 月 日 |

**六、教务与科研部审核意见**

|  |
| --- |
|  公 章 年 月 日 |

**七、专家审核意见**

|  |
| --- |
| （对项目研究的任务、目标、方法和研究成果水平等进行评价。） 年 月 日  |