

# 写在前面的话

更新观念，迎接转变。

刚刚离开高中校园的你们，是否了解学分制教育模式下与学业修读有关的弹性学制？自由转专业？辅修及辅修学位？毕业资格以及其他与学年制模式下大相径庭的要求……

刚刚跨进大学校园的你们，是否好奇学分制教育模式下与课业修读有关的的导师指导？自由选课？上课方式以及其他与学年制模式下相差甚远的概念……

为了让学生更顺利地开始大学生活，更多的了解学分制的规章制度，充分利用学校提供的各种教学资源，得到更全面规范的学业指导，明确自身的发展方向，科学合理地制定学业规划，顺利完成学业，我们在近年新生入学教育的基础上，按照学分制的要求，编制了这本指南。

指南的第一部分为制度与服务篇，本篇通过介绍学分制的规章制度要点，解读学生完成学业的各个环节，同时采用流程图的形式为学生常用的事务办理程序进行介绍，辅以近年来学生在办理日常事务时常见的问题和我们预计在学分制运行中学生可能碰到的问题解答，并附上我校教学管理工作人员岗位及联系方式和学分制配套制度，旨在为学生总体了解和把握学业规划并顺利实施规划提供帮助，同时也帮助学生对本科学业建立起系统的概念。

指南的第二部分为专业与课程篇，本篇内容包括全校各专业的培养方案及相关的每一门课程简介，力求为学生展现最全面的课程修读方案和选择，为学生的课业修读提供最准确的课程信息参考。

指南的第三部分为学生成长学分管理办法篇，本篇主要内容包括学生成长学分管理的基本原则、组织机构与职责、学生成长学分的构成及要求、学生成长学分的认定指引。并通过学生成长学分构成表帮助学生更加详细的了解学生成长学分构成模块及具体内容，通过在使命感、目标感、自信力、自制力、专注力、沟通协作力、思辨创新力、阅读写作力、劳动素养、文化素养等方面的训练，推动学生知识、能力和素质平衡发展，增强学生成长内驱力。

学分制教育模式下的学习是一个在学校管理机制的约束和指导下，以学生自我管理和个性选择为主导的学习过程。为此，学生需要在熟悉学分制运行规则的基础上尽快转变观念和角色，形成自主意识和规则意识，充分认识到自己才是学业修读顺利与否的过程选择者和结果如何的最终承担者。在此基础上，建议学生尽早确立个人学业目标，尽最大努力高质量地完成自己的学业，使自身的知识、能力、素质在大学学习期间能够得到全面提高。

“海阔凭鱼跃，天高任鸟飞”，我们衷心地希望我们编写的这本指南能给学生较好的指引，我们更衷心的祝愿 2022 年入学全体学生能够在此指引下在广州南方学院这个更广阔的天地里自由翱翔，茁壮成长，满载而归。



# 目录

## 第一篇 制度与服务篇

<b>第一章 学籍管理</b> .....	<b>1</b>
一、学籍注册 .....	2
二、学习年限 .....	2
三、纪律处分 .....	2
四、主辅修 .....	3
五、转专业 .....	6
六、学籍异动 .....	8
七、学籍信息修改 .....	13
八、结业、毕业和学位授予 .....	14
附录 1: 广州南方学院本科生学籍管理规定 .....	16
附录 2: 广州南方学院授予学士学位工作细则 .....	27
<b>第二章 课程管理</b> .....	<b>30</b>
一、课程结构 .....	31
二、课程选修 .....	31
三、免修 .....	32
四、学分互认 .....	34
<b>第三章 考核与成绩</b> .....	<b>36</b>
一、学生考勤 .....	36
二、考核方式 .....	36
三、缓考和旷考 .....	37
四、重考和重修 .....	39

五、成绩生成 .....	39
六、成绩衡量 .....	40
七、成绩公布和复查 .....	41
八、学业预警 .....	41
附录 3: 广州南方学院课程及成绩管理规定 .....	42
<b>第四章 选课制度 .....</b>	<b>51</b>
一、选课范围说明 .....	51
二、选课规则说明 .....	51
三、选课顺序说明 .....	52
四、选课要求说明 .....	52
五、具体选课注意事项说明 .....	53
<b>第五章 学生服务事项 .....</b>	<b>58</b>
一、其他办事流程 .....	58
二、常见问题解答 .....	65
三、常用联系方式 .....	69

## 第二篇 专业与课程篇

<b>第一章 专业介绍 .....</b>	<b>70</b>
法语专业 .....	70
日语专业 .....	71
汉语国际教育专业 .....	72
英语专业 .....	73
<b>第二章 人才培养方案 .....</b>	<b>74</b>

法语专业 .....	74
日语专业 .....	91
汉语国际教育专业 .....	113
汉语国际教育专业（专升本） .....	130
英语专业 .....	137
英语专业（专升本） .....	165
<b>第三章 课程简介 .....</b>	<b>171</b>
一、公共类课程简介 .....	171
公共必修课程简介 .....	171
公共选修课中的美育限定性选修课程简介 .....	181
二、专业类课程简介 .....	187
法语专业 .....	187
日语专业 .....	198
汉语国际教育专业 .....	210
汉语国际教育专业（专升本） .....	225
英语专业 .....	226
英语专业（专升本） .....	258

### 第三篇 学生成长学分管理办法篇

广州南方学院学生成长学分管理办法（试行） .....	259
----------------------------	-----



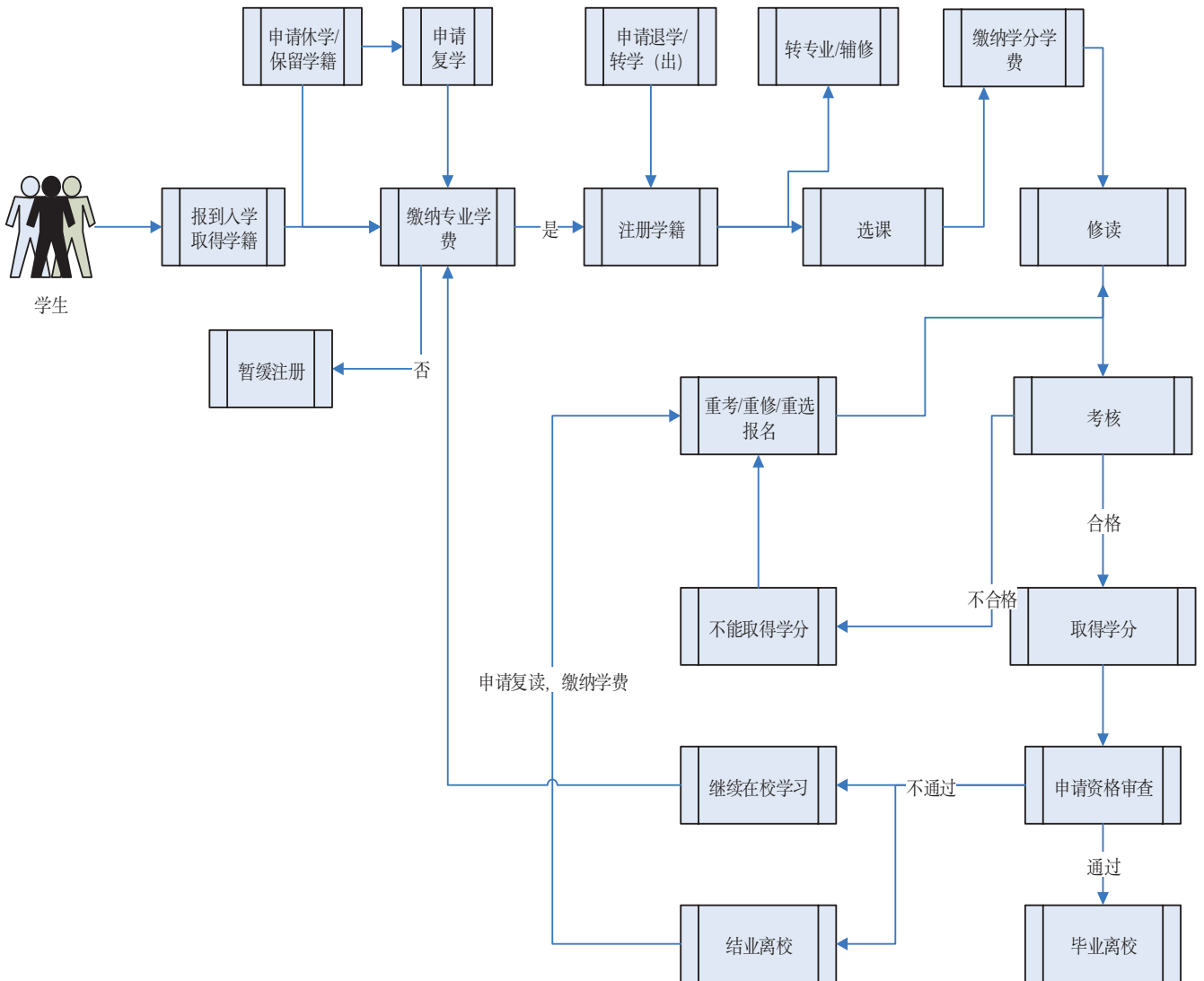
# 第一篇 制度与服务篇





# 第一章 学籍管理

学籍管理基本流程图



## 一、学籍注册

学籍注册分为入学注册和学年注册。

(一) 入学注册是指按国家招生计划录取的新生，持学校签发的《录取通知书》，按有关要求和规定的期限到学校办理报到、缴费、体检、资格复查等入学手续，符合要求者，予以注册，取得学籍。

(二) 学年注册是指学生必须在每学年按学校规定准时缴纳专业学费后，按校历规定的报到注册日期持学生证到所在院系办公室注册当年学籍。

### 温馨提示:

1. 学籍是每一位学生获得正式学习资格的标志，学生只有在注册学籍的状态下，才能够申请办理各类证明、转专业、选课、查询成绩、打印成绩单等一应相关事宜，为避免影响自己的正常学习生活，请一定要按时注册。

2. 每个学期的注册时间均有规定，超过期限未注册的，有可能会被按旷课处分，严重的甚至会按退学处理，敬请特别留意。如果不能按时注册的学生，千万不要忘记在注册时间结束之前向所在院系报备情况。

3. 所有处于欠费状态的学生请务必注意，欠费学生（包括已经办理缓交手续者）属于暂缓注册的学生类别，需要缴清欠费才能办理注册手续，也才能够正常享受在校学生的待遇，所以请关注财务处缴费通知，并记得在规定的时间内按要求办理缴费手续。

## 二、学习年限

我校以本科生专业教学计划规定的4年学习年限为参考，实行3至7年弹性学习年限。

### 温馨提示:

1. 目前教育部规定的本科生标准学制是4年，但是对于学分制教育模式下的学生，具体的毕业时间均由修读学分的进度决定，可学习3年修满规定学分即可毕业；也可超过4年修满规定学分后毕业，详细的学分修读指引请在熟悉本指南“课程结构”的基础上，参见本指南第二部分课程篇的人才培养方案。

2. 入学超过4年的学生请注意，学校允许的最长学习年限是7年，不论是一直在校学习还是因故休学，从入学当年计起，学习时间超过7年的学生将会被按照结业或退学处理。

但如果属于国家政策允许的特殊情况的学生不用担心，因创业休学和参军保留学籍的时间不计入学习时间，只要在学校规定时间内返校办理入学手续，就可以继续完成学业。

## 三、纪律处分

对有违法、违规、违纪行为的学生，情节轻微不足以给予纪律处分的，由学生所在院系给予通报批评，督促其改正错误；情节严重者，由学校根据学生违法、违规、违纪行为的性质和过错的严重程度给予相应的纪律处分。

纪律处分有下列5种：（1）警告；（2）严重警告；（3）记过；（4）留校察看；（5）开除学籍。

### 温馨提示:

1. 在学生的学业修读过程中，旷课和考试违纪是常见的处分原因，关于旷课的具体规定请详见本指南

“学生考勤”，关于考试违纪的具体规定请详见《广州南方学院学生违纪处分管理办法》，所以按时上课和遵守考试纪律这两个基本要求请牢记于心。

2.需要提醒学生注意的是在校学习期间，违纪处分是累计计算的，如曾经受两次违纪处分，第三次违纪需要给予加重处分的，最严重的后果就是被给予开除学籍处分。

## 四、主辅修

(一) 主修专业是指学生通过高考录取并已在 我校取得学籍的专业，通过毕业资格和学位资格审查可获得毕业证书和学士学位证书。

(二) 辅修专业是主修专业之外附加选修的专业，取得主修专业毕业资格和辅修规定学分可取得辅修证明书或毕业证书（一证双专业）。

(三) 辅修专业学位是指在修读主修专业的前提下，兼修与原主修专业不同学科门类的专业，取得主修专业学位授予资格和辅修规定学分可取得辅修学位证书（一证双专业）。

### 温馨提示：

1.辅修由学生自愿申请，申请条件取决于已修读课程的平均学分绩点，只要达到 1.5 及以上，就可以在学校规定的时间内申请修读辅修专业或辅修专业学位。

请学生选择辅修前一定要考虑清楚对这个专业的兴趣和需要承担的学业量，一旦成功申请辅修专业或辅修专业学位，是不可以自行变更专业或者退出的。如确实需要变更修读专业或者退出的，要向开设专业的院系提出中途退出学习申请，经批准后，方可退出。如果再次考虑清楚，正确评估自己的学习能力，还是可以在学校规定的受理时间重新申请修读其他辅修专业或辅修专业学位。

2.学生按照辅修专业的辅修教学计划，取得 30 个学分即可申请辅修课程证明书，取得 50 学分可以申请辅修专业的毕业资格，取得 60 学分（医学 75 个学分）可以申请辅修学位证书。

辅修衔接有以下三种情况：

#### (1) 辅修课程与主修专业

申请修读辅修课程的学生，在学习过程中无法完成辅修课程的学分要求，其辅修所取得的学分，可作为主修专业的公共选修课学分。

#### (2) 辅修课程与辅修专业

学生修满辅修课程学分后，可申请继续修读辅修专业，经辅修所在院系同意，教务处备案，辅修课程已获得学分可作为辅修专业学分。

申请修读辅修专业的学生，在学习过程中无法完成辅修专业的学分要求，但已达到辅修课程学分要求的，经学生个人提出申请，辅修所在院系同意，教务处备案，可更改为修读辅修课程，发放相应的辅修证明书。

#### (3) 辅修专业与辅修专业学位

学生修满辅修专业学分后，符合申请辅修专业学位条件的，可申请继续辅修专业学位，经辅修所在院

系同意，教务处备案，辅修专业已获得学分可作为辅修专业学位学分。

申请修读辅修专业学位的学生，在学习过程中无法完成辅修专业学位的学分要求，但已达到辅修专业或辅修课程学分要求的，经学生个人提出申请，辅修专业学位所在院系同意，教务处备案，可更改为修读辅修专业或辅修课程，发放相应的证书或证明书。

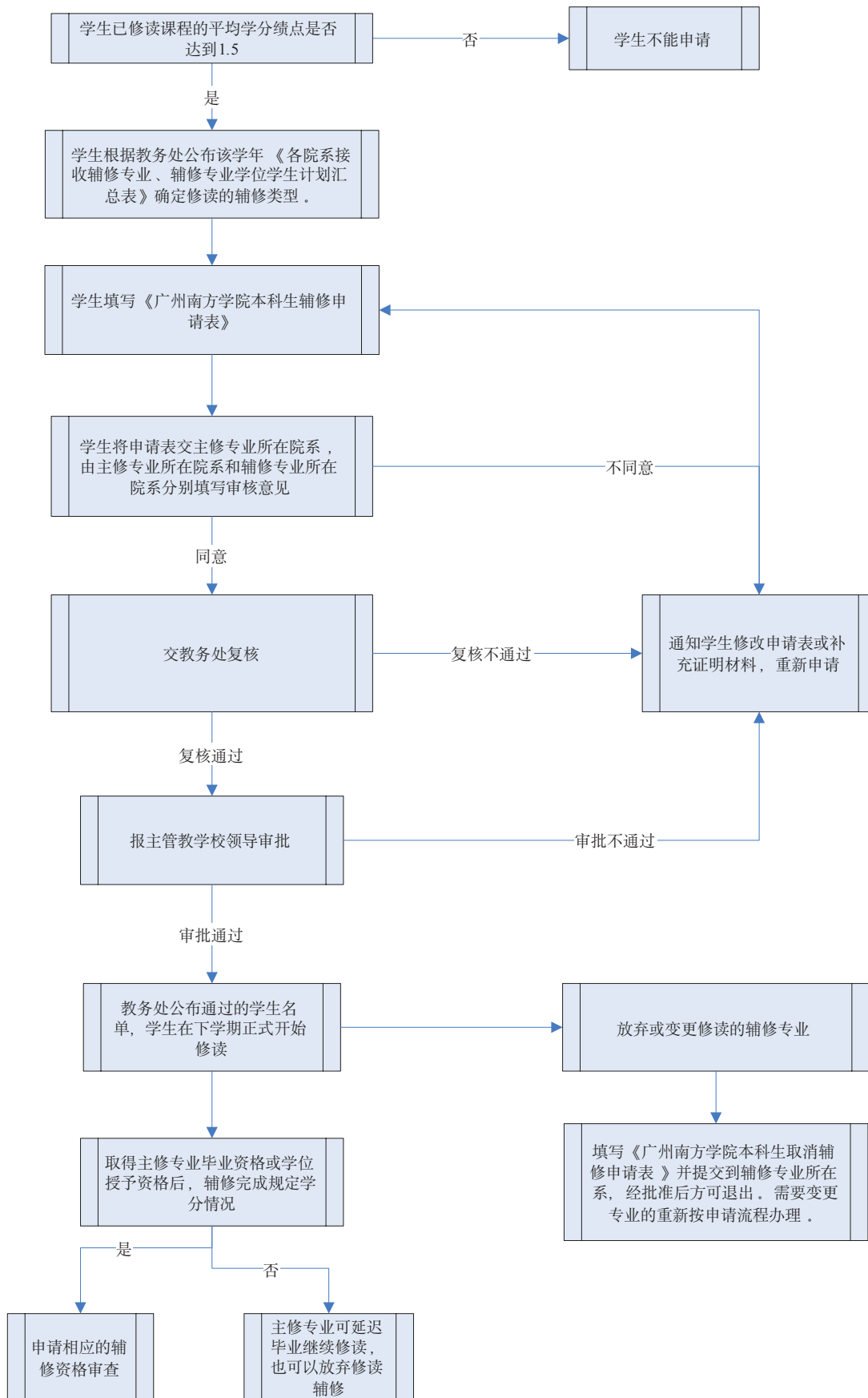
具体课程修读要求请详见本指南第二部分课程篇中每个专业的辅修教学计划。

3.在选择辅修专业或辅修专业学位修读的课程时，学生要注意需要修读与主修专业不同的课程，否则修读的学分是不能够被承认的。

4.另外还需要学生特别注意的是，辅修专业或辅修专业学位的考试不及格或学分未修满，对主修专业毕业和学位授予没有任何影响，但是获得主修专业的毕业资格是获得辅修专业证书的必要条件，而获得主修专业的学位授予资格是辅修专业学位证书的必要条件。

5.辅修专业与主修专业要申请同期毕业、学位资格审查。即如主修专业已达毕业条件，辅修专业/学位未达毕业条件，学生可以有两个选择：（1）主修专业按时申请资格审查，放弃辅修专业/学位资格审查；（2）申请将主修专业毕业延期至辅修专业/学位毕业的同期，继续修读辅修剩余课程。

# 申请辅修流程



## 五、转专业

学生可以根据自己的特长和兴趣，在学校规定的时间内申请转换专业。

### 温馨提示：

1.学校实行自由转专业，符合基本条件的学生可以根据自己的特长和兴趣，在学校规定时间内申请转专业。

申请转专业基本条件有：

(1) 学籍状态为注册学籍的学生；

(2) 通过高考统招被普通类专业录取的学生，可转入录取当年我校设置的其他普通类本科专业；通过专升本招生考试被录取的学生，可转入录取当年我校设置的其他普通专升本专业；

(3) 拟转入专业和拟转出专业属于同一高考录取类别，即艺术类学生和体育类学生不得转入普通类专业，普通类专业学生不得转入艺术类或体育类专业；

(4) 政治表现好，思想品德操行合格，遵纪守法，勤学敬业，富有上进心，身体素质要求符合拟转入专业招生条件。

2.特别提醒，学生通过转专业审批后还是要在原专业完成当前学期的学习任务和参加期终课程考核，下一学期才能正式到新专业学习。

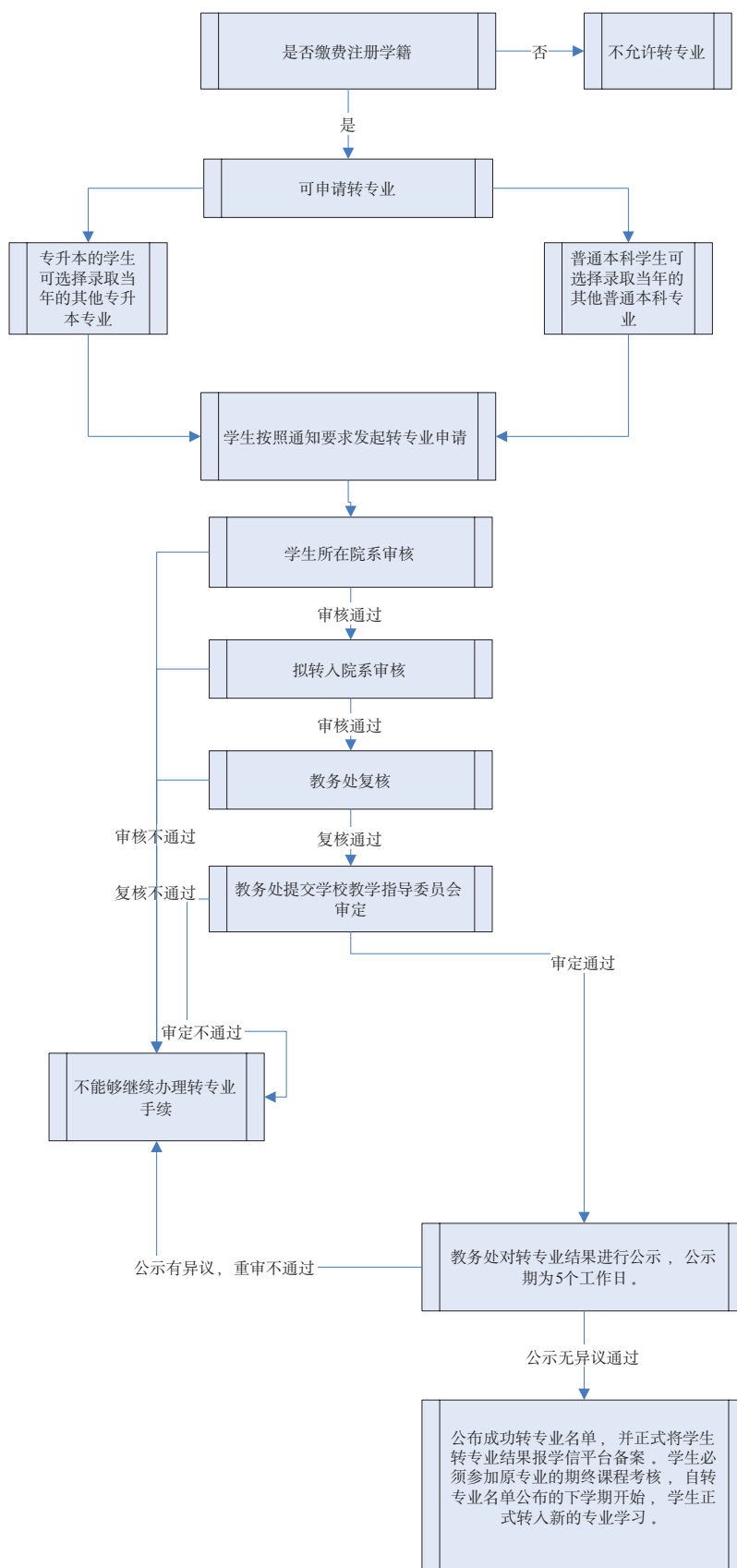
3.转专业的办理时间一般在每年的3月和9月，具体时间以转专业通知为准。学生如果错过了时间，就要等到下一次转专业受理时间才能申请。

4.转专业的学生的学籍将在学校正式文件发布后生效，如果还想退出转专业或申请转至其他专业，就要等到下一次转专业受理时间才能申请。自行在其他专业修读，不仅违规修读的课程无效，还会面临警告甚至严重警告的处分。

5.学生成功转专业后，不要忘记到转入专业对原先修得的学分先进行学分互认，符合学分互认规定的可以按相应的课程性质予以承认；不符合规定的，可以作为转入专业的公共选修课学分。学分互认完成后，再按照转入专业人才培养方案的要求，把没有修读的课程学分完成。如果有存在先修后续的多门课程，必须修完先修课程，才能进行后续课程的修读。

6.特别提请学生注意的是，每年都有转专业的机会，学生有充足的时间认真思考自己是否确实需要转专业，同时也可以到拟转入专业了解学业修读的情况，因为转专业后需要对课程修读进度重新规划，导致转专业的学生尤其是高年级的学生在校学习时间很有可能超过4年，所以学生在做决定之前请合理评估自己的学习情况并慎重考虑时间及金钱成本。

# 申请转专业流程



## 六、学籍异动

学籍异动包括转学、休学、保留学籍、复学、退学、年级变动等类型。

(一) 转学是指因患病或者有确有特殊困难、特别需要，无法继续在录取学校学习或者不适应录取学校学习要求的，可申请转学。其中因患病转学学生提供经两校指定医院检查证明（需盖疾病诊断证明专业章）；因特殊困难、特殊需要转学学生提供特殊困难或特殊需要情况说明，并提供相应证明材料。

(二) 休学是指因病或出国留学或创业等原因，需要暂时中断学业的，经学生本人申请，可根据实际情况休学一至三年。

(三) 保留学籍是指学生应征参加中国人民解放军（含中国人民武装警察部队）或参加学校组织的跨校联合培养项目，应申请保留学籍。参军入伍的学生学籍保留至其退役后两年，参加联合培养项目的学生学籍保留至项目结束后三个月。

(四) 复学是指休学或保留学籍期满的学生，在规定时间内申请并获同意返校继续学习。

(五) 退学是指：1.超出学校规定的学习年限未完成学业或无法继续在校学习或自行离校超过两周未参加规定的教学活动，学校可按退学处理；2.个人提出退学申请且经家长同意的学生，学校同意其退学申请。

(六) 年级的变动包括留级和跳级，学生根据自己学业情况考虑是否延迟或提前毕业。

### 温馨提示：

1.转学申请每学期只受理一次，分别是3月和9月，确实需要转学的学生请务必准时申请和提供相关材料，具体要求请参见本章附录1《广州南方学院本科生学籍管理规定》。

2.学生在申请休学或保留学籍前请计算好自己的学习时间，因为休学和保留学籍的时间是计入学习年限的，而且累计休学时间不得超过3年，休学次数累计不得超过2次。但是因创业休学和参军保留学籍的时间不计入学习时间。

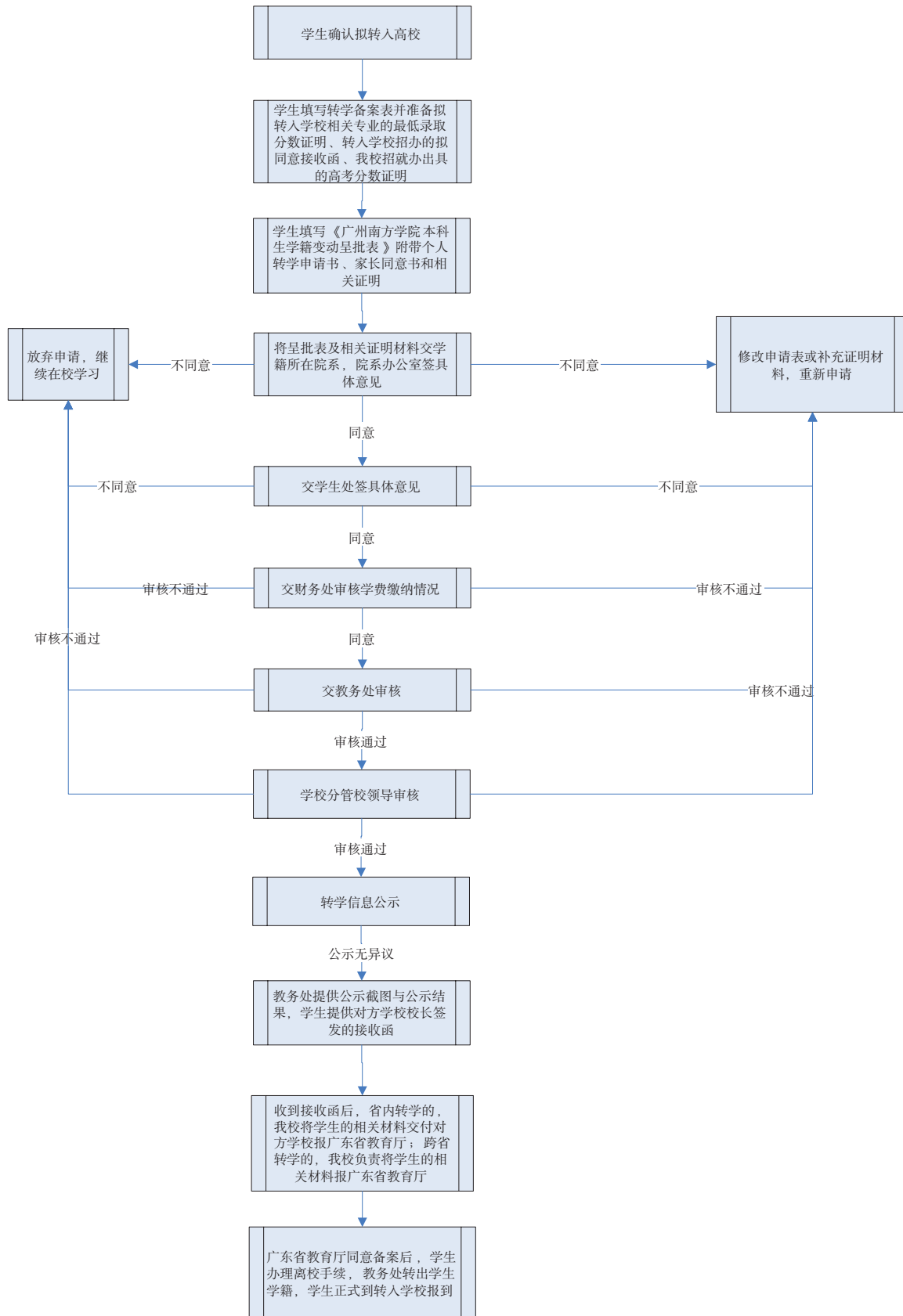
学生一旦成功申请休学或保留学籍，就不能够继续住在学校和随班听课或参加考核，休学期满或退役的学生可以申请复学后返校学习，没有特殊情况也不可以申请提前复学。

3.准备复学的学生在休学或保留学籍期满应在学期初的开学6周前提出申请并办理复学手续，否则复学后有可能选不了课或失去考试资格。申请复学还需附上有关证明（因病休学的要附康复诊断证明、退役复学需附退役证等）。复学手续办完以后，就可以跟原专业相衔接的年级学习。

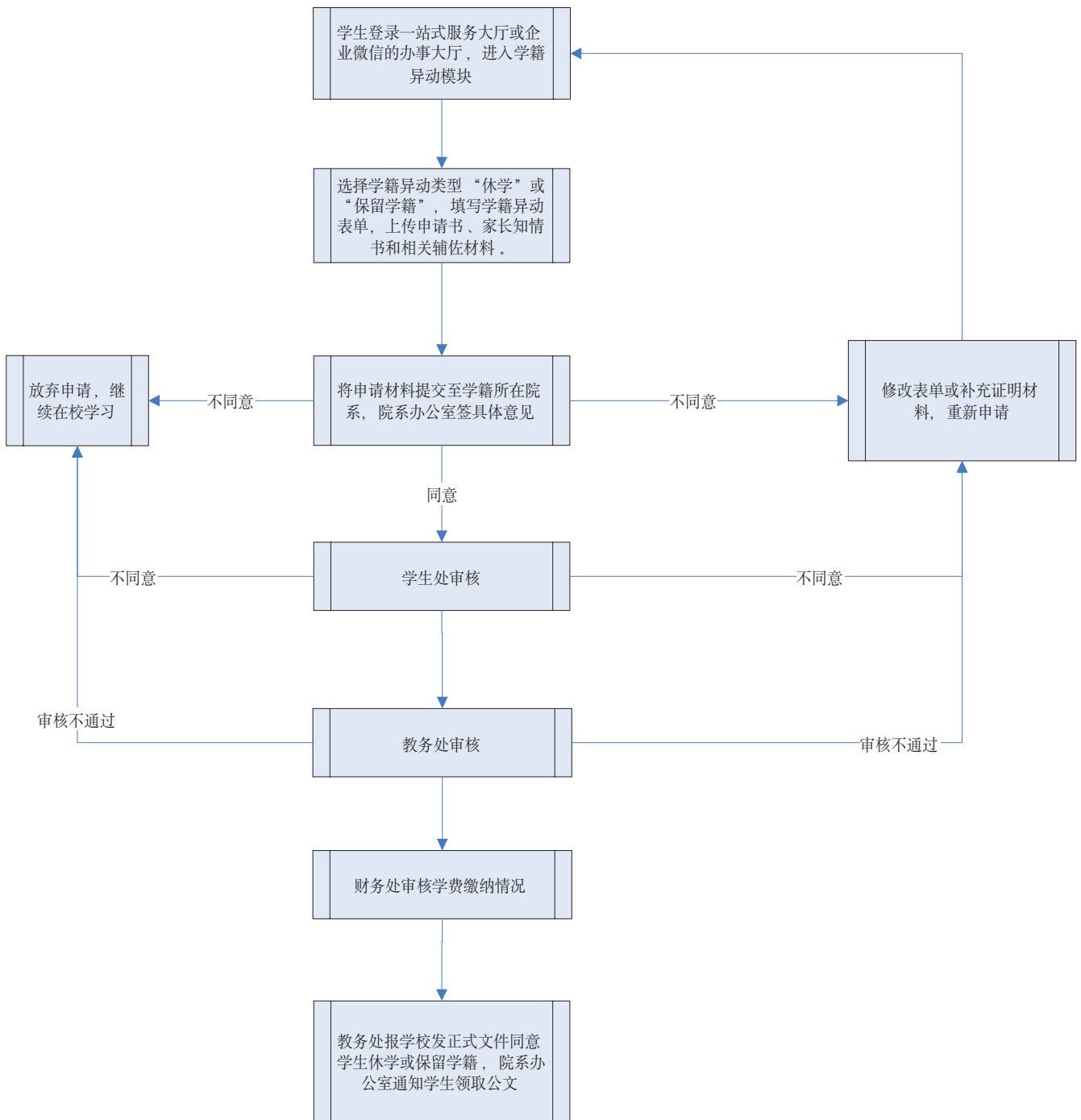
4.申请退学一旦被批准，学籍都将会在教育部的管理平台上注销，因此不管以何种理由都不能够申请复学。退学程序完成后，学生还需要办理离校手续单，不然可能会影响后续的相关费用结算和个人档案退回等事宜。退学后，学生如有需要也可以向学校申请写实性学习证明或者肄业证书。



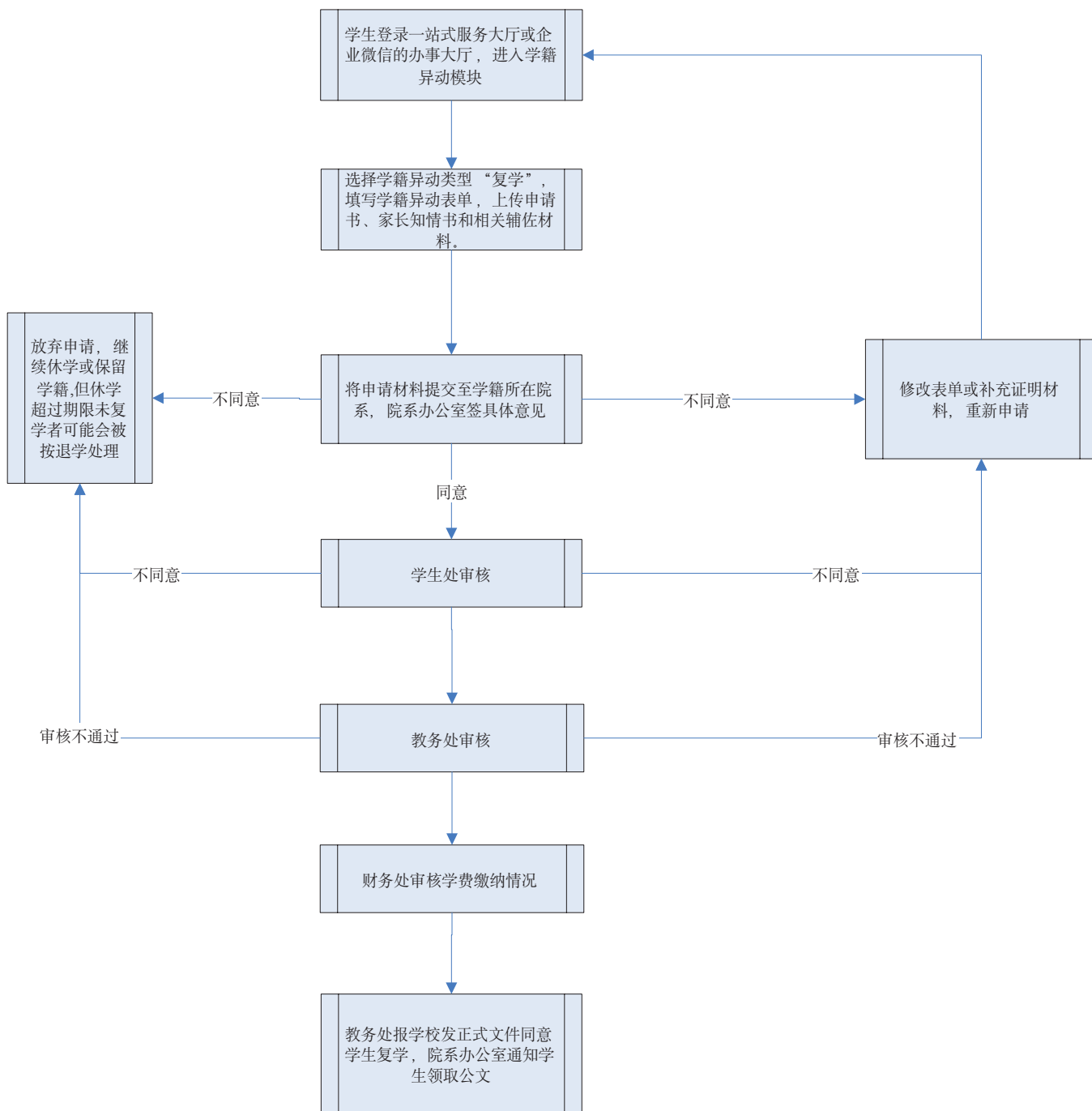
## 办理转学（转出）流程



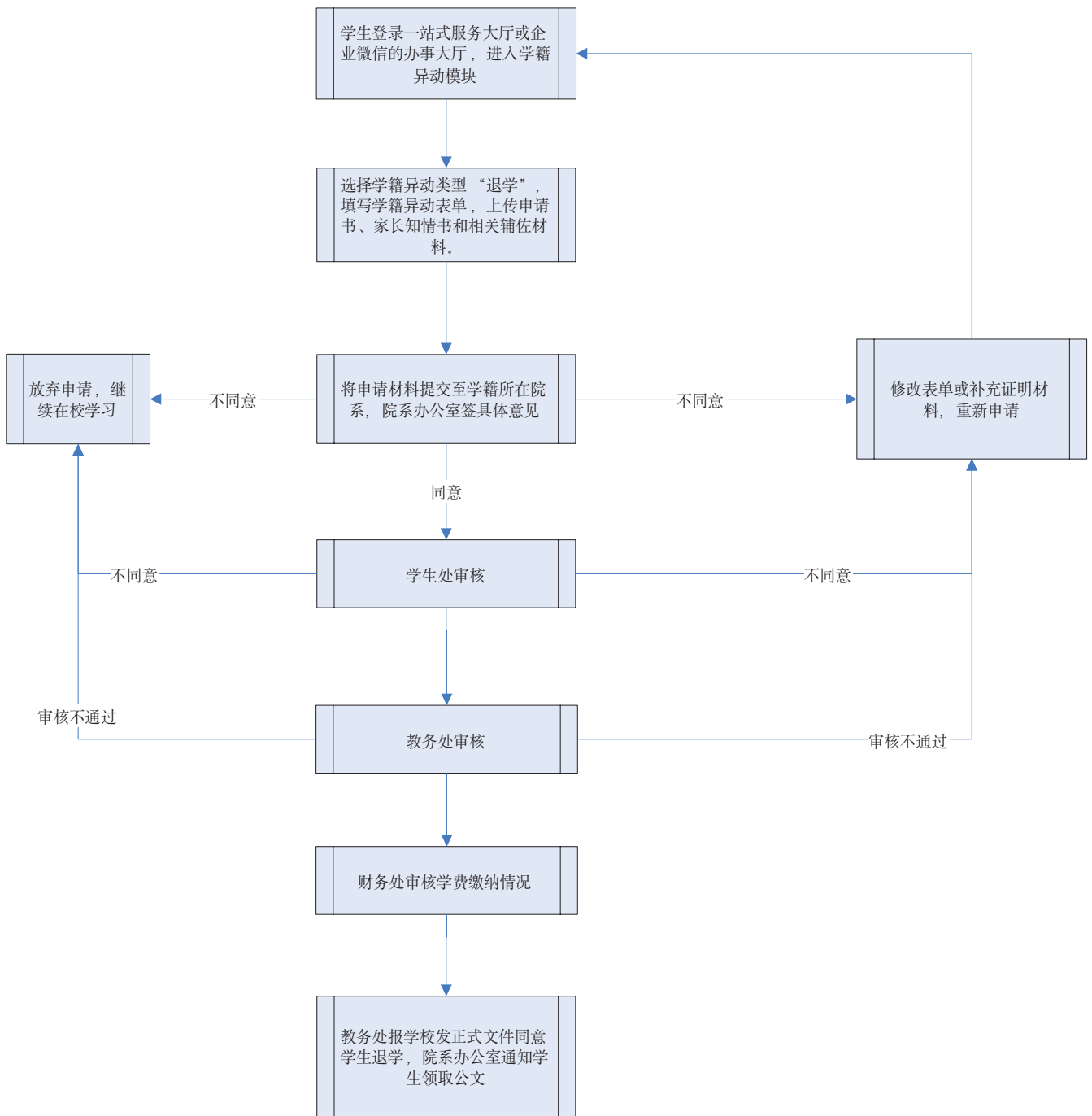
## 办理休学或保留学籍流程



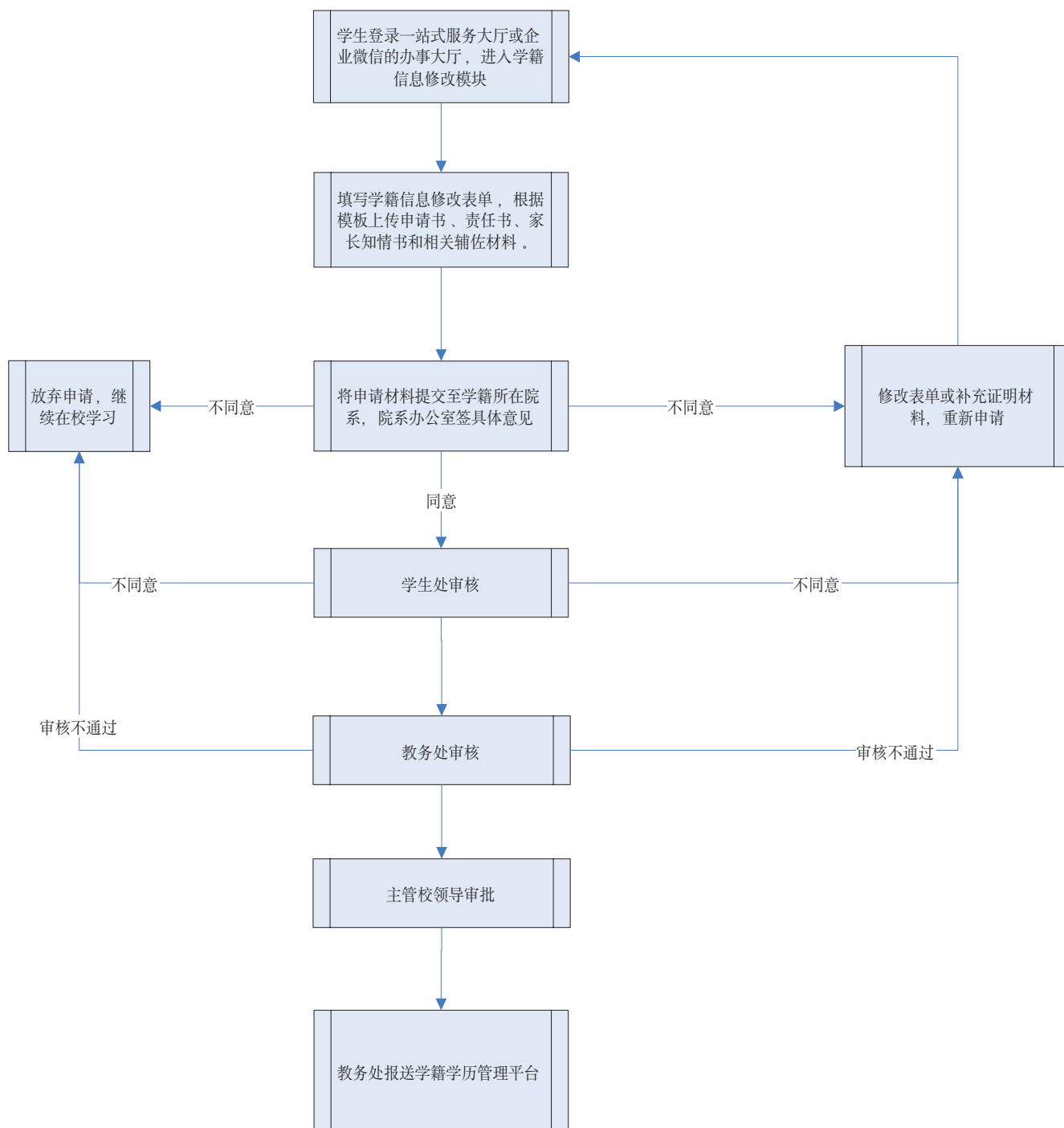
# 办理复学流程



# 办理退学流程



## 七、学籍信息修改



## 八、结业、毕业和学位授予

(一) 结业是指在学校规定的学习年限内，已注册学籍的学生修完教育教学计划规定内容，但未达到学校毕业要求的，学校可准其结业，发给结业证书。

(二) 毕业是指在学校允许的学习年限内，学生必须取得申请毕业专业人才培养方案规定的最低毕业总学分和各类课程最低学分要求，通过毕业资格审查后发给毕业证书。

(三) 学位授予是指普通全日制本科生在取得毕业资格的前提下，按现行的绩点制，专业课和公共必修课的平均学分绩点须达 2.0 及以上者授予学士学位。

### 温馨提示:

1. 在学校规定的学习年限内，一般情况下，学生在校学习的第 8 学期毕业，如学生需要提前或延期毕业，可在毕业前一学期提出申请。

2. 认为符合拟申请专业毕业条件的学生，要在学校通知的时间内提交毕业申请，同时将被默认为申请授予学位，通过毕业资格审查以后会直接进行学位资格审查。

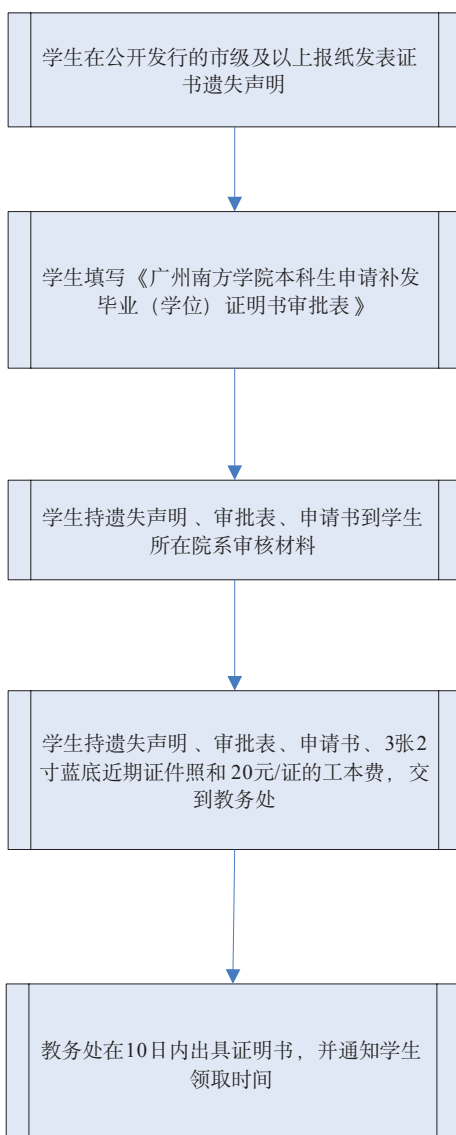
特别提醒学生，在资格审查期间你们的申请均会被按照初审、复审、终审三个程序进行审查，每一次审查结束后学生可以获得审查结果。初审或复审未通过的学生如果对审查结果有任何异议，请一定要在资格审查结束前到申请拟毕业专业所在院系书面提请复议，否则将会被视为同意审查结果，终审结果将为最终结果，公布后学生将不能再以任何理由申请复议。

3. 在学习年限内，没有通过毕业资格审查的学生可以继续在校学习，按时注册、选课和上课；也可以申请结业离校，结业离校后有 3 年的时间可以通过申请结业重补修获得毕业资格

4. 结业或毕业的学生获得结业或毕业证书时间按实际结业或毕业签发日期计，学位证书时间按学校授予学士学位决定签发日期计。

特别提醒学生，所有证书颁发后需要自行妥善保管和使用。证书遗失或者严重损坏无法继续使用的，需要由学生自行申请，对情况属实的学校会出具相应的证明书，证明书与原证书具有同等效力。

## 申请办理毕业/学位证明书流程



## 附录 1:

# 广州南方学院本科生学籍管理规定

## 第一章 总则

**第一条** 为维护学校正常的教育教学秩序，培养德、智、体、美、劳全面发展的社会主义事业建设者和接班人，根据教育部《普通高等学校学生管理规定》（中华人民共和国教育部令第 41 号）、《高等学校学生行为准则》（教育部教学[2005]5 号）和《广州南方学院学生管理规定》、《广州南方学院学生违纪处分管理办法》，结合我校实际，特制定本规定。

**第二条** 本规定适用于在校接受普通高等教育的本科生。

## 第二章 入学与注册

### 第三条 报到入学

按国家招生计划录取的新生，持学校发放的录取通知书和其它有关证件，按有关要求和规定的期限到学校办理入学手续。

不能按时报到的学生，应在规定的报到期限内向招生与就业办公室请假，并提供相关证明材料，请假时间一般不得超过两周。除因不可抗力等正当事由以外，未请假或者请假逾期者，视为自愿放弃入学资格。

### 第四条 保留入学资格

#### （一）申请条件

新生因参军入伍或健康原因不能按期入学的，可以申请保留入学资格。保留入学资格者不具有学籍。

#### （二）保留期限

因参军入伍保留入学资格的新生，保留入学资格的期限为被退回及中途退役后 1 年或服役期满正式退役后 2 年。

因健康原因保留入学资格的新生，保留入学资格的期限为 2 年（自录取当年计起）。

#### （三）申请程序

1. 申请保留入学资格的新生应在录取当年学校规定的新生入学时间截止前，持有效证明到招生与就业办公室提交申请，参军入伍的新生须提供征兵办公室印发的入伍通知书，患有疾病的新生须提供三级甲等医院出具的不宜在校学习的诊断证明书。

2. 招生与就业办公室负责核实学生申请及相应的证明材料，报学校招生委员会审议，审议通过者由招生与就业办公室出具并寄发保留入学资格通知书。

3. 保留入学资格期满，学生本人必须持保留入学资格通知书和录取通知书，在学校规定的新生入学时间到招生与就业办公室办理入学手续。

4. 入伍新生被退回或退役后符合以下两种情况的，视为自动放弃原入学机会，入学资格不再保留：

（1）逾期未返校报到。

（2）重新报名参加高考招生考试的。



5. 凡符合以下情况的，学校将取消其入学资格：

- (1) 学生保留入学资格期间依法被追究刑事责任的。
- (2) 学生保留入学资格期满，经学校催告后逾期不办理入学手续的。
- (3) 入伍新生因政治原因或拒绝服兵役被部队退回、服役期间受到除名或开除军籍处分的。

## **第五条 入学资格审查**

### **(一) 初审**

新生报到入学当天，学校对其入学资格进行初步审查，审查合格的可办理入学手续；审查发现新生的录取通知书、考生信息等证明材料与本人实际情况不符的，或者有其他违反国家招生考试规定情形的，取消其入学资格。

被取消入学资格者如对学校决定有异议，参照本规定第五十一条办理。

### **(二) 复审**

新生入学后，学校在3个月内按照国家招生规定进行入学资格复查，复查工作由校长、书记办公会主持。

招生与就业办公室负责提供新生录取信息；各院系负责将新生本人与招生与就业办公室提供的录取信息逐一对照核查，确保学生基本信息准确无误；录取艺术类学生的专业需组织术科测试，复核学生的专业水平是否符合录取要求；总务部和学生处负责安排学生参加体检和心理测试，确保学生身心健康状况符合报考专业的体检要求，能够在校正常学习和生活。

复查过程中发现学生通过非法方式取得学籍的，确定为复查不合格，取消其入学资格或学籍。复查过程中发现艺术类学生专业水平复测不合格、入学前后两次测试成绩差异显著的，学校有权组织专人进行调查，对经查实在艺术类考试招生过程中有违规违纪行为的考生及有关工作人员，一律按照《国家教育考试违规处理办法》、《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》等规定严肃处理，有违法犯罪行为的，移交司法机关依法严肃处理。复查过程中发现学生身心状况不适宜在校学习的，经二级甲等以上医院诊断，需要在家休养的，可以办理保留入学资格或休学。

## **第六条 注册学籍**

成功办理入学手续的新生，学校在入学之日起30个工作日内为其注册当年学籍。

在校生学籍注册时间为每学期的第1、2周，学生应当按学校规定时间缴纳专业学费和办理注册手续。不能如期注册者，必须在注册时间结束之前办理请假手续，否则以旷课论处（旷课1天按5学时计，下同）。

家庭经济困难的学生可申请助学贷款或其他形式的资助，并按期办理缓交手续，经学校批准其缓交后可注册当年学籍。

未注册的学生不享有在校学生的待遇。

## **第七条 暂缓注册**

学生未按学校规定缴纳专业学费和办理注册手续的，学校可按暂缓注册处理。

## **第八条 学生证管理**

取得正式学籍的新生，由学校发予学生证。学生证只作在校学生本人身份证明之用，持证人不得私自涂改，不得转借他人，不得弄虚作假和一人持多证；违者视其情节轻重给予严重警告或以上处分。

学生遗失学生证应向所在院系教务办公室报告遗失原因并提出补办申请，经核准后，各院系教务办公室于每月 15 日、30 日（如遇节假日顺延至下一个工作日，寒暑假除外）统一向教务处移交学生补办学生证的申请材料，由教务处按规定补发学生证。若补发后找到原学生证，学生应主动交回教务处处理。

### 第三章 主修与辅修

#### 第九条 主修

主修是指学生修读通过招生录取并在学校取得学籍的专业。

#### 第十条 辅修

辅修是指经学校批准，学生在主修专业之外修读其他专业的课程。

#### 第十一条 辅修类别

辅修分辅修课程、辅修专业、辅修专业学位三类。

（一）辅修课程为按辅修人才培养方案要求修满 30 学分，可取得辅修证明书。

（二）辅修专业为按辅修人才培养方案要求修满 50 学分，可在主修专业毕业证书中增加辅修专业信息。

（三）辅修专业学位为修读与主修专业分属不同的学科门类的专业，并按辅修人才培养方案要求修满 60 学分（医学 75 学分），可在主修专业学位证书中增加辅修专业及授予学士学位信息。

各院系可根据本院系各专业的培养条件、招生情况等因素综合考虑，自行决定是否设置辅修计划。开设辅修的专业应依据本专业人才培养方案的人才培养目标和要求，制订好辅修人才培养方案，经教务处审核批准后实施。

#### 第十二条 辅修申请条件

辅修由学生自愿申请，申请辅修的学生应符合以下基本条件：

（一）学籍状态为注册学籍的学生。

（二）已修读课程的平均学分绩点数达到 1.5 及以上。

（三）身体素质要求符合拟辅修专业招生条件。

开设辅修的专业因专业培养需要，可在上述基本条件的基础上对学生的学业修读情况提出具体要求，报教务处核准后实施。

#### 第十三条 辅修申请程序

（一）各院系于每学年规定时间内将本学年辅修课程、辅修专业、辅修专业学位的接收学生数计划报送教务处，由教务处汇总后向全校学生公布。

（二）学生本人在规定时间内提交申请，经所在院系负责人同意、辅修专业所在院系负责人批准，报教务处审核。

（三）审核通过后，学生应按辅修人才培养方案要求修读相关课程，并按《广州南方学院学分制收费管理办法》缴纳费用。

#### 第十四条 辅修修读要求

（一）学生辅修不允许修读与主修专业相同的课程，如选修的课程相同，其学分不重复计算。

（二）学生申请辅修一经批准，应完成辅修专业的学业。如学生在辅修过程中需要放弃或变更修读专业的，须向辅修专业所在院系提出中途退出学习的申请，经辅修专业所在院系负责人批准后，方可退

出，学生退出后已经缴纳的学分学费不予退还。需要变更修读专业的，可于正式退出后在学校规定的受理时间内重新申请辅修。

#### **第十五条 辅修衔接**

##### **（一）辅修课程与主修专业**

放弃辅修的学生在辅修期间所取得的学分，可通过学分互认作为主修专业的相应课程学分。

##### **（二）辅修课程与辅修专业**

1. 学生修满辅修课程学分后，可申请继续修读辅修专业，经辅修专业所在院系同意、教务处备案后，辅修课程已获得学分可作为辅修专业学分。

2. 申请修读辅修专业的学生，在学习过程中无法完成辅修专业的学分要求，但已达到辅修课程学分要求的，经学生本人提出申请，经辅修专业所在院系同意、教务处备案后，可更改为修读辅修课程，向其发放相应的辅修证明书。

##### **（三）辅修专业与辅修专业学位**

1. 学生修满辅修专业学分后，符合申请辅修专业学位条件的，可申请继续修读辅修专业学位，经辅修专业所在院系同意、教务处备案后，辅修专业已获得学分可作为辅修专业学位学分。

2. 申请修读辅修专业学位的学生，在学习过程中无法完成辅修专业学位的学分要求，但已达到辅修专业或辅修课程学分要求的，经学生本人提出申请，辅修专业学位所在院系同意、教务处备案后，可更改为修读辅修专业或辅修课程。

#### **第十六条 辅修证书资格审查**

（一）学生须取得主修专业的毕业与学位资格，方能申请对辅修学业完成情况进行资格审查。辅修专业与主修专业要申请同期资格审查，如不同期，则视为放弃辅修资格审查。在主修专业毕业或授予学士学位时，未修满辅修专业或辅修专业学位教学计划规定学分的，可放弃修读剩余的课程，已修读并获得学分的课程由学校出具相关成绩证明。如学生需继续修读剩余课程，可申请将主修专业毕业延期至辅修专业毕业的同期。

（二）学生获得辅修课程、辅修专业、辅修专业学位相应证书的资格审查和管理工作，按照主修专业毕业、学位资格审查程序进行。

## **第四章 学籍异动**

### **第一节 转专业**

#### **第十七条 基本条件**

学生根据自己的特长和兴趣可申请转换专业，拟申请转专业的学生必须符合下列基本条件：

（一）学籍状态为注册学籍的学生。

（二）通过高考统招被普通类专业录取的学生，可转入录取当年我校设置的其他普通类本科专业；通过专升本招生考试被录取的学生，可转入录取当年我校设置的其他普通专升本专业。

（三）拟转入专业和拟转出专业属于同一录取类别，即艺术类学生和体育类学生不得转入普通类专业，普通类专业学生不得转入艺术类或体育类专业。

（四）身体素质要求符合拟转入专业招生条件。

各专业因专业培养需要，可在上述基本条件的基础上对转入学生人数、学生的学业修读情况等提出

具体要求，经教务处审核后报主管教学副校长审批后实施。

### **第十八条 办理程序**

（一）转专业工作一般在每学期初（3月、9月）进行，具体时间以每学期的转专业工作通知为准。未按规定时间申请的，当期不再受理，需待下一次转专业办理时间才可申请。

（二）学生本人在规定时间内提交转专业申请至所在院系办公室审核，待审核无误后，由学生所在院系办公室将学生申请材料移交至学生拟转入专业所属院系办公室。

（三）经各院系讨论，认可学生转入申请的，由拟转入院系办公室将转专业相关材料报送教务处；认为学生不适宜转入的，由学生所在院系办公室负责通知学生，相关材料退回学生所在院系办公室。

（四）教务处负责汇总和复核各院系的转专业申请名单，复核无误的学生名单提交学校学术委员会或其下设的专门委员会审议。

（五）审议通过的转专业学生名单将在全校范围内公示5个工作日，公示期满无异议的学生名单，由教务处正式发文，各院系安排学生转出或转入后的相关工作。

（六）转专业学生名单自公布之日起，学生的转专业正式生效，教务处将在学籍学历信息管理平台中进行变更，如需申请转回原专业或其他专业须参加下一次转专业。

### **第十九条 学业管理**

学生转专业后，必须按照转入专业人才培养方案完成学业，原则上学生应将原专业获得的全部学分申请进行学分互认；如申请将原专业作为辅修专业，申请条件、时间、受理程序及学籍管理按本规定第三章相关条例执行。

## **第二节 休学与保留学籍**

**第二十条** 学生可以分阶段完成学业，除另有规定外，应当在入学之日起7年（含休学）内完成学业。

**第二十一条** 符合下列情况的学生应申请办理休学：

- （一）因身体或心理健康原因，经二甲以上医院诊断，确需停课治疗、休养的。
- （二）因家庭经济困难、出国留学、创业等合理原因无法继续在学校学习的。
- （三）一学期内因请长假，缺课的时间累积超过该学期总学时三分之一及以上的。

**第二十二条** 应征参加中国人民解放军（含中国人民武装警察部队）的学生应办理保留学籍。

**第二十三条** 学习年限计算

除休学创业和保留学籍的时间不计入学习年限外，其他情况下的学生休学时间计入学校规定的最长学习年限。休学年限累计不得超过3年，休学次数累计不得超过2次。

**第二十四条** 学生办理休学或保留学籍，按下列程序办理：

- （一）学生按要求提交学籍变动呈批申请，附相关证明材料。
- （二）学生所在院系办公室收到学生休学或保留学籍申请时，应向学生家长核实情况，确认无误后做好学生休学或保留学籍的备案手续，并指引学生在教务处审核同意其学籍变动申请后完成离校手续。
- （三）学生办理完相关流程后，教务处报学校发正式文件同意学生休学或保留学籍。学生休学或保留学籍之日按其申请获准之日计。

- （四）凡经批准休学或保留学籍的学生，院系办公室应及时通知学生本人领取学校印发的关于同意

其学籍变动的正式文件。

(五) 学生未办理学籍异动呈批申请擅自离校的，学校可不予承认学生的休学或保留学籍申请，离校连续超过两周的可按自动退学处理。

**第二十五条** 休学或保留学籍学生的有关事务按下列规定处理：

(一) 学生休学或保留学籍期间，学校不予注册其学籍，不赋予其在校学习的权利。

(二) 因病休学的学生，医疗费用按国家及当地的有关医保规定执行。

(三) 学生离校或返校的往返路费自理，其户口不变更。

(四) 学校不对学生休学或保留学籍期间发生的事故负责。

(五) 对休学或保留学籍期间被依法追究刑事责任的学生，学校可不允许其复学并给予开除学籍处分。

### 第三节 复学

**第二十六条** 符合以下情况的学生应办理复学：

(一) 休学期满的。

(二) 学生应征参加中国人民解放军（含中国人民武装警察部队）被退回及中途退役1年内或正式退役后2年内的。

**第二十七条** 学生办理复学，按下列程序办理：

(一) 学生按要求提交学籍变动呈批申请，附相关证明材料。

(二) 学生所在院系办公室收到学生复学申请时，应核实学生情况，确认无误后，安排学生复学后跟读的年级、专业、班级等事宜，并指引学生在教务处审核同意其复学申请后完成到校复学手续。

(三) 学生办理完相关流程后，教务处报学校办公室发正式文件同意学生复学。学生复学之日按其申请获准之日计。

(四) 凡经批准复学的学生，院系办公室应及时通知学生本人领取学校印发的关于同意其复学的文件。

(五) 学生复学申请未获教务处审批的，不得跟班就读，擅自到校跟班就读的，其选课记录和成绩管理按无效处理。

**第二十八条** 学生复学的有关事务按下列规定处理：

(一) 复学学生原则上应在休学或保留学籍期满时复学，复学申请可在休学或保留学籍期满之日起30个工作日内提交并附有关证明（因病休学的必须附上二级甲等以上医院的康复诊断证明，退役的必须附上退役证）。

(二) 学生如需提前复学，必须向院系办公室提交申请，经院系办公室审核无误后报教务处审批，审批通过者可按申请时间办理复学手续，审批未通过者必须按本条第一款的规定时间办理相关手续。

(三) 学生复学后，按随读年级和专业标准缴纳相应的学费，学业安排应与休学或保留学籍前的学业进度相衔接。

### 第四节 注销学籍

**第二十九条** 注销学籍的类型包括退学和死亡。

**第三十条** 退学

(一) 学生本人可自行申请退学，经学校同意后，办理退学手续。

(二) 有下列情况的学生，学校可予退学处理：

1. 休学或保留学籍期满，超过应复学时间两周仍未办理复学手续且未申请延后复学的。
2. 经三级甲等医院确诊，患有疾病或意外伤残无法继续在校学习的。
3. 每学期开学后逾期两周不注册且未办理暂缓注册手续的。
4. 未经批准连续两周不参加学校规定的教学活动的。
5. 学生在校学习的第 5-7 年期间，累计获得 3 次红色学业预警或 5 次橙色学业预警的。

**第三十一条** 学生自行申请退学，按下列程序办理：

(一) 学生按要求提交学籍变动呈批申请，附相关证明材料。

(二) 学生所在院系办公室收到学生退学申请时，应向学生家长核实情况，确认无误后做好学生退学的备案手续。

(三) 学生办理完相关流程后，教务处报学校发正式文件同意该学生退学。学生退学之日按其申请获准之日计。

(四) 凡经批准退学的学生，院系办公室在收到学校的退学决定书后应及时通知学生本人领取。

(五) 学生未办理或未办结流程擅自离校的，学校按学生未经批准不参加规定的教学活动处理，相关费用和个人档案的退回时间按学生完成审批手续之日计。

**第三十二条** 对已经达到退学条件学生的退学处理，按下列程序办理：

(一) 学生所在院系核实情况，安排专人与学生及家长确认及充分告知后，填报《广州南方学院本科生退学处理表》，附相关证明材料，交教务处复核。

(二) 教务处复核无误后，报校长、书记办公会研究，经研究决定同意其退学的，学校发正式文件注销该学生学籍，注销学籍之日按发文之日计。

**第三十三条** 死亡

具有正式学籍的学生死亡，由院系办公室填报《广州南方学院学生死亡登记表》，附相关证明材料，交教务处审核后将其学籍注销。

**第三十四条** 学生注销学籍后的有关事务，按下列规定办理：

(一) 学生或其亲属应在该生学籍注销之日起 10 个工作日内办理完离校手续并正式离校。

(二) 因确诊患有疾病或意外伤残无法继续在校学习的学生，由家长或抚养人负责领回。

(三) 学生档案退回其家庭所在地，户口迁回其原户籍地或家庭户籍所在地。

(四) 学生在校学习时间满一学期后注销学籍的，学生或其亲属在办完离校或注销手续后，可到教务处申请肄业证书。

(五) 学生对退学处理有异议的，可按相关规定和程序，向学校学生申诉处理委员会提出书面申诉。

## 第五节 转学

**第三十五条** 转学条件

学生报到入学后，一般应当在录取学校完成学业，因患病或者有确有特殊困难、特别需要，无法继续在录取学校学习或者不适应录取学校学习要求的，可申请转学。

学校培养条件改变，无法继续培养学生时，学校可为其申请转学。

**第三十六条** 符合下列情形的学生，学校不受理其转学申请：

（一）入学未满一学期或毕业前一年的。

（二）以定向就业招生录取的。

（三）申请转入我校，但我校在其生源地相应年份无招生计划或其高考分数低于我校相关专业在其生源地相应年份录取分数的。

（四）申请转入我校但原就读院校的学历层次低于我校学历层次的。

（五）无正当理由的。

**第三十七条** 申请转学时间和材料：

（一）申请时间：每年3月、9月。

（二）申请材料：

1. 广东省普通高校转学备案表原件和转学理由证明材料：因患病转学学生提供经两校指定医院检查证明（需盖疾病诊断证明专业章）；因特殊困难、特殊需要转学学生提供特殊困难或特殊需要情况说明，并提供相应证明材料。

2. 经省招生委员会审核盖章的新生录取名册复印件（含学生高考成绩）。

3. 入学以来的学习成绩单。

4. 拟转入学校招生部门出具的拟转入专业在学生生源地当年录取分数线的证明。

5. 拟转入学校招生委员会或招生监督部门出具的同意该生转入的证明。

6. 拟转入院系集体研究会议纪要（含转入学生名单和表决情况）。

7. 拟转入学校的校长、书记办公会或专题会议会议纪要（含转入学生名单和表决情况）。

8. 拟转入学校校长签署的接收函。

9. 拟转入学校公示情况及结果（提供学校网站公示截图，公示结果由公示部门出具）。

学生必须保证所提供的转学申请及证明材料真实有效，凡提供虚假材料的，一经查实，属我校学生申请转出的，我校退回转出申请并根据情节严重程度对学生本人做记过或记过以上的处分；属我校经办人员在办理过程中弄虚作假的，由监察与审计部按相关规定处理，涉嫌违法犯罪的，移交司法机关处理；属外校学生申请转入的，我校拒绝转入申请并向对方学校如实通报学生造假的情况。

**第三十八条** 外校学生要求转入我校，按以下程序办理：

1. 学生按要求填报《广东省普通高校转学备案表》（本专科生）并提供相关证明材料，在我校规定受理学生转学申请的时间内交教务处审核。

2. 对学生提交的转学申请，教务处审核其材料规范无误后，转招生委员会审核其高考成绩及生源地是否符合要求；审核通过的，由拟转入院系会议审议是否符合我校培养要求且我校具有教学能力；审议通过的，报校长、书记办公会讨论决定是否接收，并将转入学生名单、表决情况如实记入会议纪要。

3. 会议纪要印发后7个工作日内，教务处负责通知学生我校对其转学申请的审批结果。对同意转入的学生，在全校范围内予以公示，公示信息包括但不限于学生姓名，转出、拟转入学校和专业名称，入学年份、学生当年高考分数、拟转入专业当年录取分数，转学理由，公示期不少于5个工作日。

4. 公示期满无异议后由校长签署接收函，由学校办公室将接收函发至对方学校。

5. 接收函发出后，由我校教务处负责完成学信网学籍变动流程。

**第三十九条** 我校学生要求转到外校学习的，按以下程序办理：

（一）学生填写转学备案表并提供相关证明材料，在我校规定受理学生转学申请的时间内送教务处审核。

拟转至本省高校的，按要求填报《广东省普通高校转学备案表》（本专科生）并提供相关证明材料；拟转到外省高校的，按转入省（市）教育行政部门转学规定要求办理。

（二）教务处核实学生的材料后，报校长、书记办公会审议。对于同意转出的，教务处在会议纪要印发后的5个工作日内在全校范围内对转出学生信息予以公示，公示信息包括但不限于学生姓名、拟转入学校和专业名称、入学年份、学生当年高考分数、拟转入专业当年录取分数、转学理由，公示期不少于5个工作日。

（三）公示期满无异议后，通知学生本人我校对其转学申请的审批结果，学生需在接到通知后的7个工作日内，提供对方学校校长签署的接收函。

（四）我校接到对方学校的接收函后，教务处将学生相关材料交对方学校，由对方学校负责完成学信网学籍变动流程。

**第四十条** 学信网学籍变动流程后，教务处在7个工作日内通知学生办理入学或离校手续。学生办理入学或离校手续后，正式完成转学流程，我校负责学生个人档案移交的后续事宜。

## 第五章 纪律与处分

**第四十一条** 非法取得学籍

学生凡通过弄虚作假、徇私舞弊等非法方式取得学籍的，无论何时发现，一经查实，取消其学籍；情节严重的，学校移交有关部门调查处理。

**第四十二条** 开除或取消学籍的学生善后问题，按下列规定办理：

（一）开除或取消学籍的学生，按学校规定期限办理离校手续，档案、户口退回其家庭户籍所在地；学校可在处理决定生效之日起，在教育部学生信息网注销其学籍。

（二）开除或取消学籍者，不发给学习证明和肄业证书。

## 第六章 肄业、结业、毕业和学位

**第四十三条** 学习年限

学校实行3至7年弹性学习年限，一般以本科生专业教学计划规定的4年学习年限为参考。学生可按有关规定缩短学习时间，学习3年修满规定学分即可毕业；也可延长学习时间，学习4年或超过4年修满规定学分后毕业，但总的学习年限最长不得超过7年（包括在校学习、休学累计时间），休学创业、服兵役等国家政策允许的特殊情况除外。

**第四十四条** 肄业

学生在校学习时间满一学期后注销学籍的，可到教务处申请办理肄业证书，自申请之日起15个工作日后可到教务处领取。

**第四十五条** 结业

（一）结业条件

1. 在学校规定的学习年限内，已注册学籍的学生修完教育教学计划规定内容，但未达到学校毕业要求的，学校可准其结业，发给结业证书。



2. 超出学校允许的学习年限，已注册学籍的学生未符合毕业条件的，学校按结业处理，发予结业证书。

3. 结业确认由学生在教务管理系统进行操作后生效。

#### （二）结业复读

自结业证书生效之日起3年内，学生可通过返校复读的方式，完成专业人才培养方案规定的课程和学分要求，达到毕业条件的，可申请毕业和学位授予，通过审核的，学校发予相应的证书。

#### 第四十六条 毕业

在学校允许的学习年限内，学生申请以某个专业毕业，须符合以下全部条件后方可毕业，并发予毕业证书：

（一）《国家学生体质健康标准》毕业成绩等级为及格及以上。

（二）取得就读专业规定的最低毕业总学分。

（三）达到就读专业人才培养方案规定的各类课程最低学分要求。

#### 第四十七条 学位

符合《中华人民共和国学位条例》、《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》、《广州南方学院授予学士学位工作细则》相关规定和要求的學生，取得毕业资格后可以向学校学位评定委员会申请授予学士学位。

## 第七章 学业证书管理

#### 第四十八条 证书信息

（一）学校严格按照招生时确定的办学类型和学习形式，以及学生招生录取时填报的个人信息，填写、颁发学历证书、学位证书及其他学业证书。

（二）学生在校期间申请变更姓名、出生日期等证书需填写的个人信息的，必须有合理、充分的理由，并提供有法定效力的相应证明文件。学校审查无误并经有关部门核实后，可为学生变更信息并报广东省教育厅备案。

#### 第四十九条 证书发放

（一）学校为学生发放相应的学业证书，并按规定时间完成学生的学历证书和学位证书电子注册工作，学生学籍自动注销，学校不再为其出具任何形式的在校学籍证明。证书打印日期为证书正式生效日期，已完成电子注册的证书在生效之日即可登陆教育部相应的网站查询和验证。

（二）结业证书换发的毕业证书和学位证书，学习时间按实际时间计，毕业时间、获得学位时间按发证日期计。

#### 第五十条 证书补办

学业证书发放后，由学生个人自行保管和使用，学校不再重新发放。学历证书、学位证书遗失或者严重损坏无法继续使用的，经学生本人申请，学校核实后可出具相应的证明书。证明书与原证书具有同等效力。

#### 第五十一条 证书撤销

学生已获得学业证书，但符合以下情况的，学校依法对其已获得的学业证书予以撤销：

（一）属于违反国家招生规定取得入学资格或者学籍的。

(二) 以作弊、剽窃、抄袭等学术不端行为或者其他不正当手段获得学历证书、学位证书的。

(三) 被撤销的学业证书已进行电子注册的，学校注销其电子注册信息并报教育行政部门宣布无效。

## 第八章 附则

**第五十二条** 本规定自 2021 年 9 月 10 日起实施，由学校教务处负责解释。学校其他有关文件规定与本规定不一致的，以本规定为准。

**第五十三条** 本规定如因学生手册印制时间与国家教育部、广东省教育厅最新政策公布时间有滞后，导致与国家教育部、广东省教育厅最新政策有不同处，以国家教育部、广东省教育厅最新政策为准。

## 附录 2:

# 广州南方学院授予学士学位工作细则

## 第一章 总则

**第一条** 为进一步规范学校学士学位授予工作管理制度，根据《中华人民共和国学位条例》、《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》、《学士学位授权与授予管理办法》以及《广东省学位委员会 广东省教育厅关于加强学士学位授予管理工作的通知》（粤学位[2016]3号），结合我校实际，特制定本细则。

**第二条** 学校按经济学、文学、理学、工学、管理学、艺术学等学科门类授予学士学位。

新增本科专业如有归属其他学科门类的，按照国家批准新设该专业时确认的学科门类授予相应学士学位。

**第三条** 学校学士学位证书按授予对象分为“普通高等教育本科毕业生”、“来华留学本科毕业生”两种类型。

（一）“普通高等教育本科毕业生”包括普通全日制本科毕业生、港澳台侨本科毕业生。其所获学士学位证书上注明为“普通高等教育本科毕业生”。

（二）“来华留学本科毕业生”是指在学校完成全日制学历教育的外国来华留学本科毕业生。其所获学士学位证书上注明为“来华留学本科毕业生”。

**第四条** 学校成立学位评定委员会，负责审核与通过学士学位获得者的名单。

## 第二章 授予学士学位的条件和要求

**第五条** 凡是拥护中国共产党的领导、拥护社会主义制度，具有一定学术水平，在我校学习并达到授予学士学位所要求的学术水平者，均可按本细则规定向学校学位评定委员会申请学位。

**第六条** 普通高等教育本科毕业生获得学士学位者，应当达到以下条件：

（一）遵守中华人民共和国宪法和法律，遵守学校根据国家有关政策和学校实际情况制定的规章制度；

（二）较好地掌握本学科、专业的基础理论、基本知识和基本技能；

（三）本科毕业，且成绩按现行的绩点制，其专业课和公共必修课的平均学分绩点须达到 2.0 及以上。

**第七条** 来华留学本科毕业生获得学士学位者，应当达到以下条件：

（一）遵守中华人民共和国宪法和法律，遵守学校根据国家有关政策和学校实际情况制定的规章制度；

（二）较好地掌握本学科、专业的基础理论、基本知识和基本技能；

（三）本科毕业，且成绩按现行的绩点制，其所修课程的平均学分绩点须达到 2.0 及以上。

**第八条** 经学校同意修读辅修专业学位者，在取得主修专业学位资格的前提下，完成辅修专业学位要求的有关课程修读并通过考核，符合授予学士学位成绩要求，可在主修专业学位证书中增加辅修专业及辅修授予学士学位类型。

**第九条** 因考试作弊受到处分且毕业前仍未解除处分者，作弊行为发生后的后续学习期间，未再受到学校、院系的任何纪律或行政处分，且满足以下条件之一的，可授予学士学位：

（一）以第一作者在学校认定的专业核心期刊上发表学术论文，以第一完成人获授权发明专利，作为主要完成人获国家、省部级科学技术奖项。

（二）获得在国内外高校（国外大学须是国家教育部承认学历的）攻读研究生的资格。

（三）在思想政治表现、学科竞赛或者课外科技文化活动中获得过省级以上（含省级）奖励（仅指个人或5人以内[含5人]的团体获得省级以上人民政府、党团组织或学术机构的表彰、奖励）。

**第十条** 学士学位申请人有下列情形之一的，不授予学士学位：

（一）因考试作弊受到处分且毕业前仍未解除处分者；

（二）毕业论文（毕业设计或其他毕业实践环节）被认定为具有作弊、剽窃或抄袭等学术不端行为的。

### 第三章 授予学士学位申请及审核程序

**第十一条** 符合本细则第二章授予学士学位的条件和要求的學生，可在学校学士学位资格审查工作开展前，向学校提出学位资格审查申请。

**第十二条** 学位授予资格审查由学生所在院系于规定时间对学生按本细则第二章授予学士学位的条件和要求进行资格审查，审查结果由学生本人确认后，报送教务处复核。

**第十三条** 教务处负责复核拟授予学士学位名单，并向学校学位评定委员会提交复核报告。

**第十四条** 学校学位评定委员会审定拟授予学士学位名单。

**第十五条** 经学校学位评定委员会审定后，教务处负责向全校师生公示拟授予学士学位名单，公示期不少于5个工作日。公示无异议者将授予其学士学位、颁发学士学位证书，并按有关要求报送其学位信息。各院系应当在5个工作日内，将学士学位授予审定结果告知学士学位申请者本人。个人或组织机构在公示期内提出异议的，由学校学位评定委员会在收到异议之日起15个工作日内做出回复并送达申请人。

**第十六条** 学位信息报送工作以当年毕业、当年授予学位、当年注册上网为原则。特殊情况下，申请和授予学位的时间可晚于毕业证书签发时间，但不得超过6个月。

**第十七条** 学生有下列情形之一的，学校可对已授予的学士学位予以撤销：

（一）属于违反国家招生规定取得入学资格或者学籍的；

（二）以作弊、剽窃、抄袭等学术不端行为或者其他不正当手段获得学位证书的。

**第十八条** 对于第十七条第一款第（一）项的认定，由学校招生委员会进行调查后作出。

对于第十七条第一款第（二）项的认定，由学校学术委员会进行调查后作出。

学校招生委员会或学术委员会的调查和认定应当遵循正当程序原则，包括应当给予行政行为相对人充分陈述、辩解的机会。

对拟撤销学士学位的学生，由教务处汇总相关资料，提请学位评定委员会复议，经学位评定委员会复议同意撤销的，学校通过公告的方式注销其证书及电子注册信息，并报教育行政部门宣布无效，同时撤销决定由学生所在院系通知到学生本人。

**第十九条** 学生对学士学位被撤销的决定有异议的，可按照《广州南方学院学生申诉管理办法》相

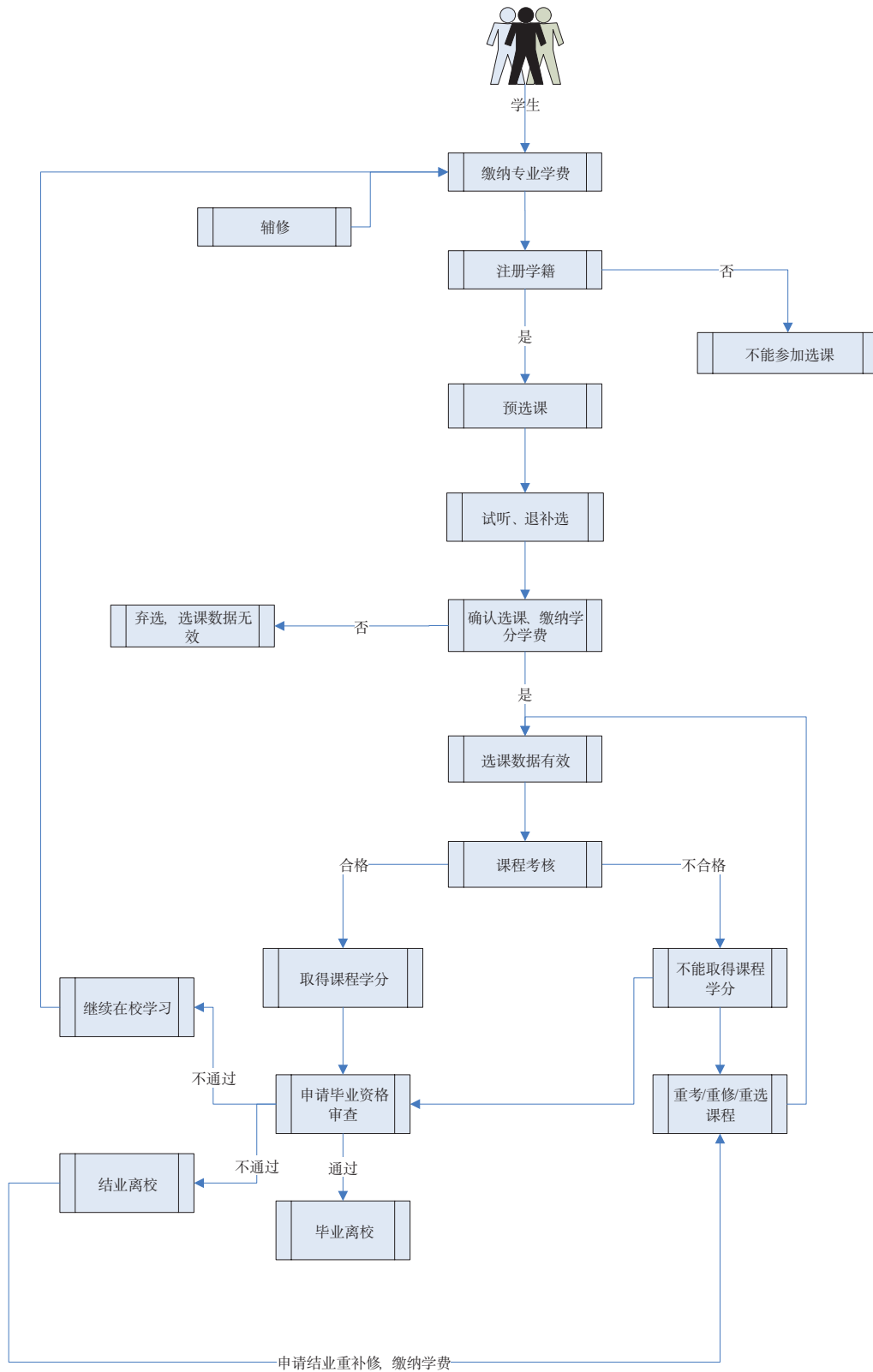
关规定和程序，向学校学生申诉处理委员会提出书面申诉。

#### **第四章 附则**

**第二十条** 本办法自 2021 年 9 月 10 日起实施，由学校学位评定委员会负责解释。学校其他有关文件规定与本细则不一致的，以本细则为准。

# 第二章 课程管理

## 课程修读基本流程



## 一、课程结构

课程结构是指各专业设置的课程种类和学分分布。课程种类分为必修课程和选修课程，学分分布则是各类课程在专业人才培养方案中的学分要求。各专业具体的课程种类与对应的学分分布请参见本指南第二部分课程篇。

### 温馨提示:

1.课程结构是学生完成学业的最基础的概念，学生选课、完成学分要求、申请毕业等事宜均建立在课程结构的基础上，所以了解课程结构、熟悉课程结构，是规划自身学习的一个必不可少的重要步骤。

2.在每个专业的人才培养方案中，每一类课程的学分要求都不尽相同，了解课程学分分布，除了能够给学生提供选课方向，更重要的是能够在学生选择专业模块、申请转专业、申请主辅修、申请毕业等重要环节上给予明确的指引。因此，学生在做出上述环节的相关决定之前，请一定要了解情况相应专业模块或专业的课程学分分布情况。

虽然每个专业的人才培养方案中学分分布不同，但毕业总学分最低要求总体来说可以按类别划分为：经济类、管理类、文学类和艺术类各专业总学分 150，理工类和医学类专业总学分 156。

3.学分的计算是基于学时的多少，为了便于统一掌握计算学分，我校采用以学期为计算单位（每学期授课按 18 周计），原则上普通课堂教学课程 18 学时计 1 个学分，实验、实训、实践课程（三实课程）20 学时计 1 个学分（医学类为 24 学时计 1 个学分），体育课 36 学时计 1 个学分。一般课程学分的计算方法：用课程的授课总时数除以 18/20/24/36，即：

$$\text{普通课堂教学课程学分} = \frac{\text{授课总时数}}{18}$$

$$\text{三实课程学分} = \frac{\text{授课总时数}}{20 \text{ (医学类 24)}}$$

$$\text{体育课学分} = \frac{\text{授课总时数}}{36}$$

因此，学生根据课程的学分数可以尝试着反推出授课学时，这样可以更加有效的安排自己的学习时间。

## 二、课程选修

课程选修是指学生可以按照一定规则自由地选择学习的课程。

### 温馨提示:

1.关于课程选择，我们专门在本篇安排了第四章《选课制度》供学生对选课有一个清晰而详细的了解，请学生翻到《选课制度》时务必详细认真的阅读，在这里仅作一些基础知识的介绍。

2.学生在每个学期末根据教务管理系统里提供的具体课程，依据专业人才培养方案的要求和导师的具体指导，按照学校通知的选课时间和程序选定自己下学期的课程修读计划。选课成功后，课程会计入选课学分数，课程考核结果会记入学生成绩档案。没有按规定办理选课手续而自行听课的学生不能参加该门课程的考核。

### 三、免修

免修是指学生退役复学后，根据国家政策允许免修体育课和军事理论的，可向开课单位申请免修。

#### 温馨提示：

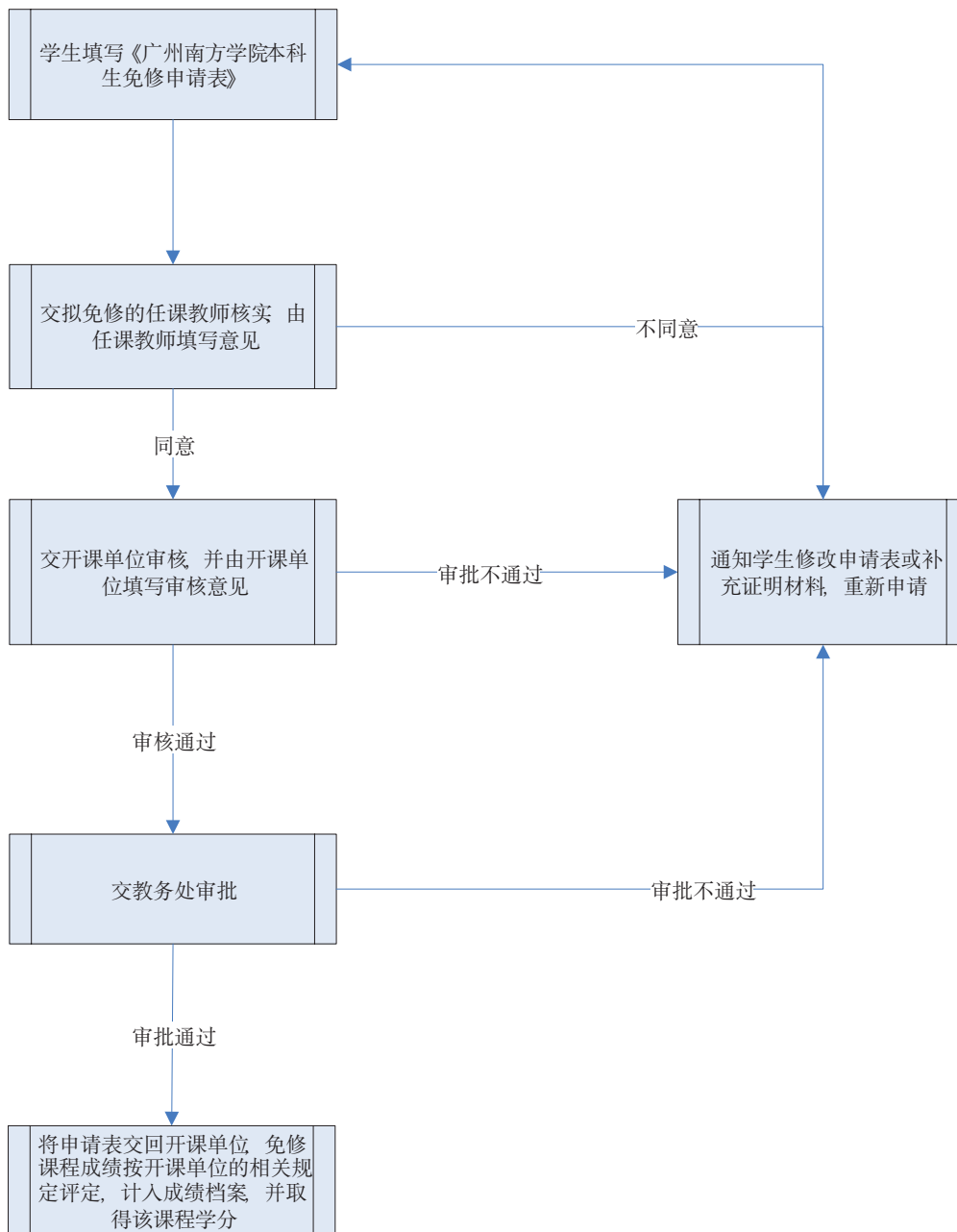
1.学生请注意，并不是所有学生都能够申请免修，能够申请的学生也不是所有课程都可以免修。首先必须是我校正式学籍的学生经学校同意参军入伍，且在退役后正式复学的；其次申请免修的课程仅限于在国家政策允许的范围内，**即军事理论课、体育课、专业实习课（医学类专业或其他对毕业实习有特殊要求的专业除外）**。

2.申请免修的时间是每学期开学后预选下学期课程期间，学生发现自己后续学期的课程符合上述条件，就可以参照下述申请免修的流程办理免修手续。

3.学生的免修申请获得批准后，课程成绩按开课单位的相关规定评定，计入成绩档案，并取得该课程学分。



## 申请免修流程



\*免修申请办理时间为每学期预选下学期课程时间。

## 四、学分互认

学生已获得学分符合下列情况的，可申请学分互认：

(一) 学生因退学等原因中止学业，但重新参加入学考试，符合录取条件再次入学的，其在退学前已获得的学分；

(二) 学校内转专业前修读课程获得的学分；

(三) 转（入）学学生在原学校修读课程获得的学分；

(四) 学生自愿申请，经学校审核同意到国内其他院校借读，借读期间获得的学分；

(五) 学生参加学校对外合作的项目，在国内外其他院校修读获得的学分；

### 温馨提示：

1. 学分互认对于有转专业、转学、借读或参加合作项目等记录的学生而言，是学业修读上的一个非常重要环节。因为在每一位学生的人才培养方案中，公共课和专业课都有需要学生完成的学分要求。所以，学生需要对公共课和专业课的学分按照程序进行互认。

2. 首先来了解公共课的学分互认要求，学生在国内院校获得的公共必修课学分直接由教务处按原课程名称、性质、成绩认定；国外院校的公共必修课学分需要经学生所在院系核实课程内容后报相应的开课单位认定学分。

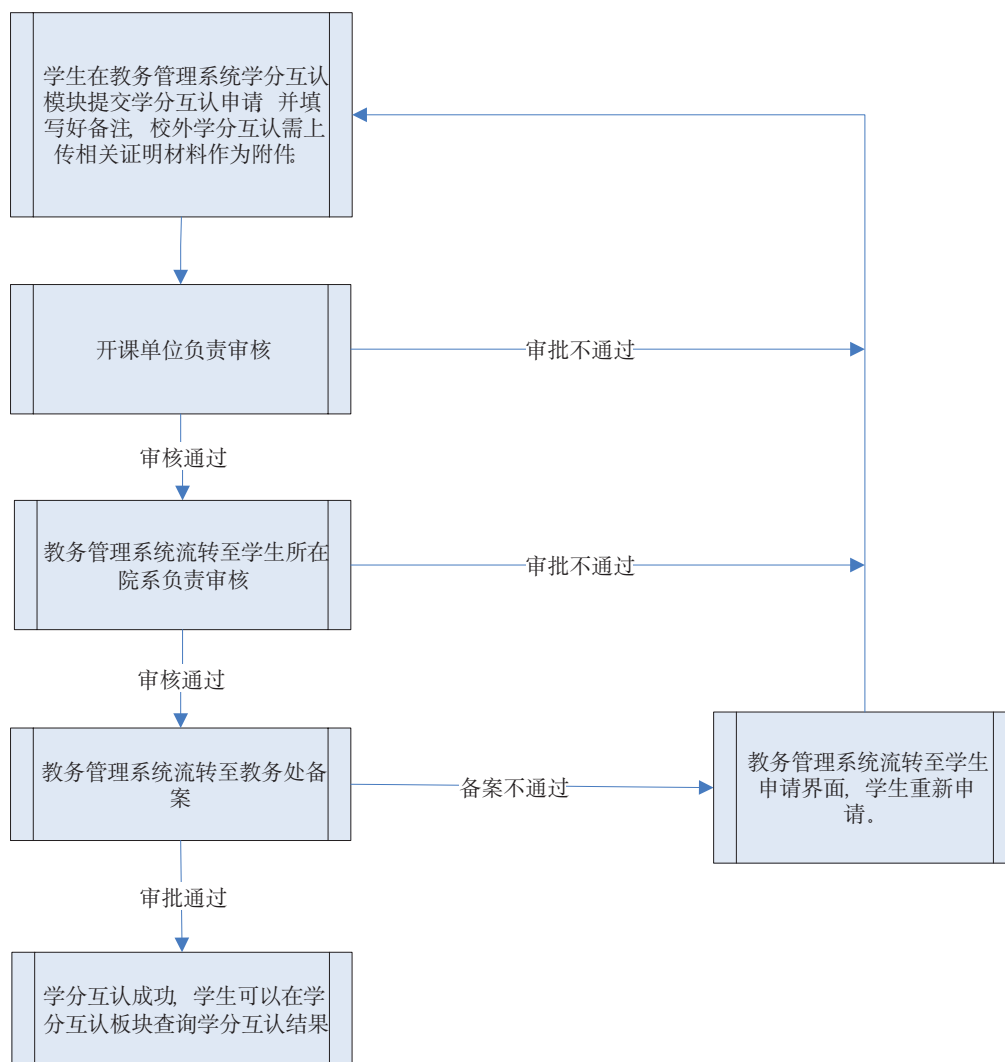
3. 然后就是专业课程学分的学分互认要求，不论是在学校内还是学校外获得的，学生的申请互认的专业课程的教学内容必须与认定课程内容相同或相近度达 80%及以上，不然就会被认定为公共选修课学分。而所有需要进行的学分互认的课程内容都是由学生的学籍所在院系决定。

4. 另外，学生在跨校借读或参加学校对外合作项目时，请不要忘记，需要征得学籍所在院系的同意后才可以办理相关离校手续，没有经过学籍所在院系备案而离校超过两周以上，可能会被按照无故自行离校超过规定期限作取消学籍处理。

5. 同时学生还要注意，跨校借读或参加学校对外合作项目，修读的学校必须与离校时备案的学校一致，自行更换学校所获得的学分是不能够获得承认的。

6. 最后提醒参加国际合作项目的学生，申请我校毕业及学位授予资格，还是需要按照我校的相关规定执行，国外高校修读的课程学分互认完成后，超过学校允许的学习年限又未达到毕业要求的，将会按结业处理。

## 申请学分互认流程



\*参加对外合作项目的学生需要提供课程描述（中文版）、合作交流协议、有效成绩单。

# 第三章 考核与成绩

## 一、学生考勤

学生选课，一经选定后，应按时上课，参加实验，完成作业，并参加考核，否则作旷课或旷考论处。

### 温馨提示：

1.按时出勤是对每一位学生的基本要求，旷课可能会带来很严重的后果。每学期开学第1天开始考勤，学生的考勤，由各院系办公室安排专人负责。在学习（包括上课、实验、实习、社会调查、生产劳动及专业人才培养方案规定学生参加的其他学习活动）时间内，主要由任课老师负责考勤并记录。

2.因故不能参加教学活动的学生需要请假，学生请假期满或假期未归回校复课，需要及时到相关部门办理销假。而没有经过批准就自行不参加听课或超过假期未归又未获批准续假的学生，将会被计为旷课。

3.对旷课的学生，学校根据旷课时间多少，情节轻重，给予批评教育，直至纪律处分。

## 二、考核方式

课程考核按课程的内容和要求分为考试和考查两种。必修课原则上必须采用考试方式（实验、实习、毕业论文（设计）等实践课除外），选修课由任课教师决定采用考试或考查的方式。

### 温馨提示：

1.学生需要了解的是，考试原则上都采取闭卷考试的方式，非闭卷考试的课程会在考试安排表的备注栏内注明。具体要求会由任课教师在教学大纲里公布，请学生要及时关注这个重要信息。

2.考查可采用开卷、口试、独立或分组完成规定的实验和项目、论文、课题等方式进行考核，考查科目的考核方式、时间、地点等由任课教师自行安排，同样会在教学大纲里公布，所以也需要学生及时关注。

3.学生需要符合考核资格才能够正常参加考核，所以任课教师还会对学生能否参加考核的资格进行审核，而会被取消考核资格的情况包括以下3种：

（1）未获学校批准免修，且一门课程旷课、请假的课时数累计达到或超过该门课程教学总学时三分之一的；

（2）欠交课程论文、课程作业、调查报告和实验报告等的次数累计达到或超过总次数的三分之一，或课程论文、课程作业、调查报告和实验报告等不及格的次数累计达到或超过总次数的二分之一的；

（3）抄袭或协助他人抄袭的内容累计达到或超过50%，或者抄袭或协助他人抄袭的次数累计达到或超过总次数的三分之一的。

学生一旦被取消考核资格，该门课程必须重修，因不再开课无法重修的课可以重选，相信这对学生来说并不是希望得到的结果，因此遵守上课纪律、按要求完成学习任务就是学生参加考核必须具备的前提条件。

4.所有具备考核资格的学生在参加考核时，需要携带学生证或其他有效学生身份证件进入指定试室应

考，否则监考教师会拒绝忘记带证件的学生进入考场。

### 三、缓考和旷考

(一) 缓考是指已具备考试资格的学生因病或其他原因确实无法正常参加期末考试的，附相关证明可申请在下学期安排考试。

(二) 旷考是指已具备考试资格的学生在考试前未申请缓考或缓考申请未获批准，而自行不按时参加考试。

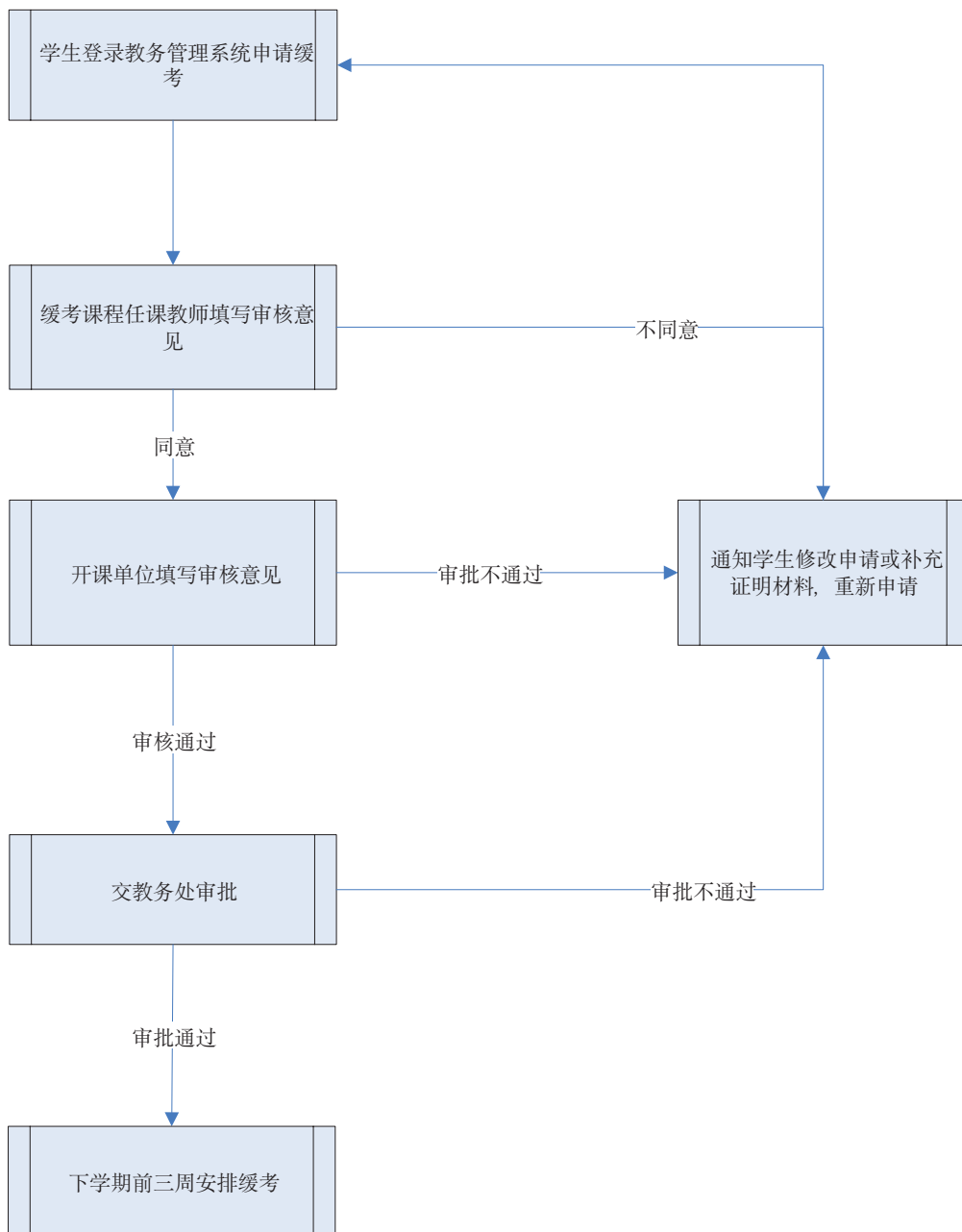
#### 温馨提示:

1. 正常情况下，确实不能够参加考试的学生需要在考试前按照下述缓考流程，考试前通过教务管理系统办理好缓考手续；因为突发情况不能够参加考试的学生可以选择委托其他学生代为办理，也可以向所在院系里的老师求助。缓考的考试时间一般在下学期前三周内开始，具体安排由该学期的各教学单位在学校通知的时间内开展，课程成绩会按实际考试成绩记载。

2. 学生对考试切勿心存侥幸或者掉以轻心，因为没有及时办理缓考而被计为旷考，不仅成绩会以零分记载，并且不可以参加重考，只能够参加重修，因不再开课无法重修的只能重选同类课程代替。

总之，考试无小事，每一场考试对自己的学业能否顺利完成的影响都是一样重要。

## 申请缓考流程



\*申请缓考必须在考试前提出申请，缓考课程的考试原则上安排在下一学期开学后三周内开始。

## 四、重考和重修

(一) 重考是指学生正常参加课程（学术报告型公选课除外）期末考核，但课程总评成绩不合格，下学期初给予一次免费重考机会。

(二) 重修是指学生平时成绩不合格、被取消重考资格、放弃免费重考机会或课程重考不合格的，可以选择申请重新修读该门课程；或者为了取得更高的绩点，学生也可以对考核已合格的课程申请重修。

### 温馨提示：

1.考核合格是每一门课程修读的基本要求，在必修课的学习结束后，正常参加考核又达不到考核合格要求的学生就需要用重考来弥补了，重考的考核时间一般在下学期前三周内开始，原始成绩仍如实记录在档案中。

平时成绩不合格、取消考核资格、旷考或考试违纪的学生，因为学习态度不够端正，该门课程会按照总成绩不合格处理，并且不允许参加重考，只能够申请重修。

2.绝大多数课程都会提供重修的机会（学术报告型公选课除外，这一类课程只能重选，无法重修），重修考核时间一般和学期末的正常考试时间一致，具体的考试安排由开课单位通知。因被取消重考资格、放弃免费重考机会或课程重考不合格而重修的，按实得的成绩登记为重修成绩。重修成绩与绩点的对应关系请见本指南的“成绩衡量”。

另外一种需要重修的情况是学生为了取得更高的绩点而重修已经考核合格的课程的，这种类型的重修将以最高的一次成绩登记为正考成绩。正考成绩与绩点的对应关系请见本指南的“成绩衡量”。

3. 无论是需要重考还是因为何种原因需要重修，对学生正常修读的课程和学习时间都会有一定的影响，所以，请学生认真对待每一门课程的考核，争取每门课程都能够取得理想的成绩。

## 五、成绩生成

学生所修读的课程均应参加考核，并结合平时学习情况评定学习成绩，成绩达到合格标准的，即获得该门课程的学分，考核成绩及学分记入成绩表。其中除体育课以外的课程成绩可根据平时成绩和期末考核成绩综合评定，平时成绩所占比例一般不超过该门课程总成绩的70%，期末考核成绩一般不低于该门课程总成绩的30%；但毕业论文、实习等可根据最终考核成绩直接评定。体育课成绩则要以考勤、课内教学和课外体育实践进行综合评定。

### 温馨提示：

1.大学的课程学习重点不是应试教育，而是学习过程中的知识和学习能力积累，所以对课程的考核，要将平时学习情况与期末考核情况相结合，而课程的最终考核成绩是平时成绩和期末考核的合成结果。

2.特别提醒学生注意的是，平时成绩不合格的课程将按照该门课程总成绩不合格处理，并且不允许参加重考，只能够申请重修。所以，请学生接下来详细的了解平时成绩包括哪些内容。

平时成绩包括考勤成绩和其他教学环节成绩，其中考勤成绩约占三分之一；其他教学环节成绩约占三分之二，包括课程作业、课程论文、课程阅读、小组演讲、课内实践、案例分析、期中考试等，具体比例

会由任课教师在第一次上课时将平时成绩所占比例、构成要素和评定依据详细告知学生，学生要根据任课教师的要求完成平时的学习任务。

3.另外需要说明的一点是，普通课堂教学课程成绩通常采用百分制记分。而三实课程、学年论文、毕业设计（论文）等实践性课程成绩通常采用五级制记分。有些不宜采用上述记分办法的课程，如公共选修课，可采用通过、不通过两级制记分。具体的成绩与绩点的对应关系请学生看接下来的“成绩衡量”。

## 六、成绩衡量

学校实行学分制基础上的绩点制。绩点制是根据绩点计算学生学习质量的一种制度。课程学分绩点和平均学分绩点，是衡量学生学习质量的重要依据，是决定学生能否取得学士学位、能否辅修以及评奖评优等的条件之一。

### 温馨提示：

1.绩点共有 3 种类型，分别是课程绩点、课程学分绩点和平均学分绩点，计算公式分别如下：

百分制计分的课程绩点 = (课程成绩 - 50) / 10

课程学分绩点 = 课程学分 × 课程绩点

平均学分绩点 =  $\sum$  (课程绩点 × 课程学分) /  $\sum$  选课学分

课程考核不合格的，绩点按 0 计算。

2.具体的成绩和绩点对应关系如下表：

绩点	正考/重考			重修		
	百分制	五级制	两级制	百分制	五级制	两级制
5.0	100	/	/	/	/	/
4.5	95	优秀	/	/	/	/
4.0	90	/	/	/	/	/
3.5	85	良好	/	/	/	/
3.0	80	/	通过	90 及以上	优秀	/
2.5	75	中等	/	/	/	/
2.0	70	/	/	75-89 分	良好	通过
1.5	65	及格	/	/	/	/
1.0	60	/	/	60-74 分	中等或及格	/



0	59 及以下	不及格	不通过	59 及以下	不及格	不通过
---	--------	-----	-----	--------	-----	-----

绩点用以衡量学生的学习情况，在申请奖学金、申请授予学位、考研甚至于出国留学等方面都有着至关重要的影响，因此特别提醒学生，除了努力学习，减少不合格成绩和提高正考成绩以外，没有任何捷径可以达到提高绩点的目的。

## 七、成绩公布和复查

每个学期开设的所有课程的平时成绩评定后，平时成绩评定后，任课教师要即时向学生公布；每个学期所有开设的课程期末考核成绩评定原则上要在考核周结束后一周内完成，由任课教师录入并提交公布。

学生如对成绩有异议，可以在规定时间内要求复查。

### 温馨提示：

1.学校每个学期 20 周，其中 18 周是教学周，2 周是考核周，考试周的具体时间以当年教务处核准制定的《广州南方院校历》为依据。

2.在课程修读过程中，学生应时时关注自己的成绩，尤其是即时公布的平时成绩，如对平时成绩有异议的学生需要在平时成绩公布后 5 个工作日内向任课教师提出申诉。

在此重点提醒学生的是，如任课教师在教学过程中有即时公布平时成绩，且学生未在规定时间内提出异议的，平时成绩和期末考核成绩合成后学生不能再对平时成绩提出异议；如任课教师在教学过程中未能即时公布平时成绩，则平时成绩和期末考核成绩合成后，学生如有异议，可以在下一学期注册后 10 个工作日内提出，任课教师需要提供详细的原始记录以供复核。

## 八、学业预警

学业预警是指院系根据各专业培养方案要求，对学生每学期的学习情况进行了解分析，对学生在学习过程中可能出现或已经发生的不良后果，进行及时提示、告知，并有针对性地采取相应的防范或补救措施，帮助学生顺利完成学业的一种信息沟通和危机干预制度。

学生必须重视所在院系下发的学业预警的相关通知，亦可主动通过教务管理系统查看已选课程的学分获得情况，合理地安排每一学期/学年的学业修读计划。

### 温馨提示：

学业预警的等级及对应条件。学业预警分为黄色预警、橙色预警和红色预警三个等级。黄色预警为最低，红色预警为最高。

- （一）一学期不及格学分数占已选学分数达 1/5 者或已选学分数低于 15 学分者，给予黄色预警；
- （二）一学期不及格学分数占已选学分数达 1/4 者或已选学分数低于 10 学分者，给予橙色预警；
- （三）一学期不及格学分数占已选学分数达 1/3 者或已选学分数低于 5 学分者，给予红色预警；

## 附录 3:

# 广州南方学院课程及成绩管理规定

## 第一章 总则

**第一条** 为规范学生在校期间修读学业的进程，调动其学习积极性，营造良好的学习氛围，提高育人实效，根据教育部《普通高等学校学生管理规定》（中华人民共和国教育部令第41号）、《广州南方学院学生违纪处分管理办法》和《广州南方学院本科生学籍管理规定》，结合我校实际，特制定本规定。

**第二条** 本规定适用于在校接受普通高等教育的本科生。

**第三条** 本规定明确指出本科生在学习过程应当遵守的原则，以及不可违反的底线，藉此判断其自身学习应有的“量”与“质”，锻炼主动思考和自我规划的能力。

## 第二章 课程设置与学分要求

### 第四条 课程设置

学生在校修读学业的依据是所在专业的人才培养方案，学生个人人才培养方案完成情况与其毕业资格直接关联。学校根据国家及广东省教育厅有关人才培养的最新精神和规定，出台制定人才培养方案的指导意见，各专业根据当年的指导意见在本专业的人才培养方案中设置各类课程，具体课程类型和学分设置以学生入学当年的人才培养方案为准。

### 第五条 课程门数按下列规定计算：

- （一）跨学期教学的课程，每学期按一门课程计；
- （二）凡专业人才培养方案规定的各种实验、实习、实训等实践教学环节，如独立设定学分，并单独进行考核的，按一门课程计；
- （三）毕业论文（设计）、毕业实习、学年论文和学年实习，均分别按一门课程计；
- （四）军事教育课按一门课程计；
- （五）大学英语实行分级教学，每一级按一门课程计。

### 第六条 学分和学时对应关系

课程的学分数是根据每门课程在专业人才培养方案中的性质和授课时数的多少确定的，是衡量学生学习量的重要依据。课程的学分设置与学时数对应关系如下：

- （一）体育课：1 学分=36 学时；
- （二）实验、实践、实训课（即三实课程）：1 学分=20 学时（医学类 1 学分=24 学时）；
- （三）普通课堂教学课：1 学分=18 学时。

各门课程的学时和学分详见各专业培养方案中的相应的课程设置。

### 第七条 学分要求

学生毕业总学分和各类课程学分的最低要求，以学生入学当年的专业人才培养方案为准。学生因复学或转学（入）到我校就读，修读课程按随读年级的教学计划为准，毕业学分要求按学生原专业的专业人才培养方案要求为准。

## 第八条 学期安排

每个学年设置两个教学学期，每个教学学期共二十周，其中教学周十八周，考试周两周，具体时间安排以当年校历为准。

# 第三章 课程选修、免修与重修

## 第九条 课程安排

各开课单位每个学期根据人才培养方案的开课计划安排课程，在学校允许的学习年限内，每个学生最少需在校学习 6 个学期，最多可在校学习 14 个学期。

### （一）第 1 学期课程的安排

第 1 学期的课程在新生入学报到后安排，原则上不安排课程供学生选课。

### （二）第 2 学期及以后各学期课程的安排

第 2 学期及以后各学期课程在前一学期安排，并在规定时间内公布，由学生自行选择。

## 第十条 课程选修

### （一）选课依据

学生修读课程应以专业人才培养方案和选课指南为依据进行选择。

### （二）选课方式

1. 学校按渐进方式向学生提供不同类型的课程，公开候选课程的课程介绍、授课教师、授课计划以及课时学分。

2. 学生应在导师指导下，在可供选择的课程范围内按选课要求自主选择；

### （三）选课要求

1. 学生在校期间，除专业人才培养方案安排的实习学期和毕业前最后一学期外，每学期修读的各类课程学分下限不得低于 15 学分；

2. 学生在校期间，每学期修读的各类课程学分上限由院系自主决定，原则上不得超过 30，选课前由院系报教务处备案；

3. 学生在校期间，上一学期无不及格课程且无欠缴学费，在导师指导下经院系负责人批准后，可申请加修学分，但加修后当学期修读的课程学分不得超过 30 学分。加修学分必须在每学期开学第一周的工作日内按规定程序办理。

4. 学生选课应当遵从课程“先修后续”的关系，未修完先修课程不得选修后续课程；

5. 对于同修关系的课程，学生必须选择在同一学期修读；

6. 学生应按就读专业人才培养方案的安排选修课程，重复选修的课程（体育课程项目除外），学分数不重复计算；

### （四）选课流程

#### 1. 预选课程

学生参加院系在正式选课开始前安排的选课宣讲会，并根据教务处公布的课程总表在导师的指导下，合理制定选课方案，做好下学期的课程修读计划。

#### 2. 正式选课

学生通过教务管理系统按选课要求选择下学期修读的课程。

### 3. 加修

符合加修条件的学生，可提交加修学分上限申请表、上一学期缴费记录佐证材料至教务处办理。办理完毕后方可加修课程。

### 4. 课程试修与退改选

每门课程（学术报告型公选课除外）开课后的前两周是学校给予学生的试修期，试修期间学生可退、改选课程。

#### （五）选课结果确认

试修期结束且完成缴费确认后，教务管理系统里学生个人课表中的课程即为学生当学期确认修读的课程。

凡未按规定办理选课手续而自行听课的学生，不具备该门课程的考核资格，如自行参加考核的，其考核成绩无效；不参加已选课程正常的教学环节和考核的学生，该课程学分计入当学期学生选课学分数，成绩以 0 分计，并记入学生成绩档案。

## 第十一条 免修

### （一）申请资格

具有我校学籍的学生经学校同意参军入伍，且在退役后复学的，可申请免修军事理论课和体育课。

### （二）申请程序

学生应在每学期开学后预选下学期课程期间，确定拟免修课程，并向开课单位提交免修申请和相关证明材料，经开课单位负责人审核同意后，报教务处备案。

### （三）成绩认定

1. 开课单位应根据《广州南方学院在校学生应征入伍服义务兵役优待办法》相关规定评定学生免修课程成绩；

2. 开课单位应在学生申请免修时告知学生免修课程成绩认定标准，每学期的第 16 周汇总本单位免修学生名单，报教务处录入教务管理系统，并通知任课教师须在成绩录入期间将免修学生的成绩录入教务管理系统。

## 第十二条 重修

### （一）条件

符合以下条件的学生可申请重修：

1. 学生课程考核不合格；
2. 学生自愿放弃重考机会、课程重考不合格、取消考试资格、旷考或考试违纪的；
3. 学生课程考核合格但对已获得成绩不满意的。

### （二）方式

重修必须跟班学习，但课程学分不重复计算。

### （三）程序

重修由学生本人在教务管理系统发起申请，经所在院系批准，由教务处组织各教学单位组织实施。重修课程考核原则上与下一年级一同安排，重修考核标准按正常考核标准执行。

## 第四章 课程修读

### 第十三条 出勤

学生确认选定课程后，应按时参加任课教师规定的所有教学环节，完成作业并参加考核。每学期开学第1天开始课程考勤，不能参加者，必须请假，凡未经批准而擅自不参加听课或请假超过假期者，一律以旷课论。

请假时间的累计和因旷课应给予的处分，按《广州南方学院学生违纪处分管理办法》的相关规定执行。

### 第十四条 课程作业

学生在教学周内应按任课教师的要求，按时、按质完成其布置的课程论文、课程作业、调查报告和实验报告等。

## 第五章 课程考核

### 第十五条 考核方式

课程考核可分为考试和考查两种。考试指闭卷笔试或开卷笔试，考查指口试、实际操作、大作业、答辩、论文等方式。

考核采用何种形式，都必须与课程教学大纲保持一致。

### 第十六条 考核资格的审查程序

（一）任课教师应于考核前两周做好学生考核资格的审查，把拟取消考核资格的学生名单报开课单位考核领导小组；

（二）经开课单位考核领导小组审定后，由开课单位于考核前一周通知学生。

### 第十七条 取消考核资格的条件

（一）学生一学期请假的时间累计达到当学期总天数三分之一的，应取消其当学期已选课程的考核资格，已参加考核的，成绩可按无效记；

（二）学生一门课程请假或旷课的课时数累计达到该门课程总学时三分之一的，应取消该门课程的考核资格，已参加考核的，成绩可按无效记；

（三）学生欠交课程论文、课程作业、调查报告和实验报告等的次数累计达到该门课程要求提交的总次数的三分之一，或不及格的次数累计达到该门课程要求提交的总次数的二分之一的，应取消该门课程的考核资格，已参加考核的，成绩可按无效记。

### 第十八条 被取消考试资格的成绩处理

被取消考核资格的学生不能参加该门课程的期末考核，任课教师应将其该门课程总评成绩记为0分并注明“取消考核资格”。

### 第十九条 缓考

因病或其他原因不能参加考试的学生，应提前一个工作日在教务管理系统发起缓考申请，经任课教师、开课单位批准，及教务处审核通过后，方可缓考。凡未经批准不参加考试者，做旷考论处，考试成绩记为0分。

缓考考试由各开课单位具体安排。

### 第二十条 考试时间

考试时间依据当年校历安排。需提前考试的，应由任课教师提出书面申请，经院系负责人批准后，报教务处备案。

## **第二十一条 考场纪律**

### **（一）进场**

学生须携带学生证，在规定的考试时间开始前 10 分钟进入考场，并服从监考人员的安排隔位就座，就座后将学生证放在桌面。

无学生证者，监考人员有权不允许其参加考试。开考后迟到 30 分钟以上者不得进入考场。

### **（二）考试用品**

学生参加考试时只允许携带签字笔等考试必须的文具，试题、答卷、草稿纸等考试用纸由监考人员统一发放，并在考试结束时一并收回。除开卷考试科目所允许的工具书和参考书以外，开考后所有书籍、讲义、笔记等资料必须放在监考人员指定的地方。

### **（三）特殊情况处理**

学生应认真、诚实地在规定的考试时间内独立完成答卷。如有试题字迹不清、试卷分发错误或缺页等特殊情况，应举手示意请监考人员处理。

### **（四）离场**

1. 考试开始 30 分钟内，学生不得提前交卷离场；
2. 未交卷且未经监考人员允许擅自离开考场的学生，不得重新进入考场继续答卷；
3. 学生交卷后应尽快离开考场，不得在考场内逗留或在考场附近高声交谈；
4. 考试结束监考人员宣布收卷时，学生应立即停止答卷并整理试卷，在座位上等待监考人员收卷清点后，方可离场。试题及答卷一律不准带出考场。

### **（五）违纪处理**

考试过程中，学生有任何违反考场纪律或作弊的行为，按《广州南方学院学生违纪处分管理办法》有关规定和程序处理。

## **第二十二条 重考**

学生正常参加课程（学术报告型公选课除外）期末考核，但课程总评成绩不合格，下学期初给予一次免费重考机会。取消考核资格、旷考或考试违纪的，该门课程按照总成绩不合格处理，不允许参加重考。

# **第六章 成绩管理**

## **第一节 成绩生成**

**第二十三条** 学生正常参加课程考核后，教师结合学生平时学习成绩评定课程总成绩，总评成绩达到合格标准的，即获得该门课程的学分，总评成绩及学分记入成绩表。

## **第二十四条 成绩组成**

### **（一）除体育课外的课程**

此类课程成绩应根据平时成绩和期末考核成绩综合评定。

平时成绩所占比例一般不高于该门课程课程总成绩的 70%，不低于该门课程课程总成绩的 50%，包括考勤成绩和其他教学环节成绩，其中考勤成绩约占三分之一；其他教学环节成绩约占三分之二，具体比

例由任课教师根据课程的性质、特点及教学实施情况在该门课程教学大纲中酌情确定，并在第一次上课时将平时成绩所占比例、构成要素和评定依据详细告知学生。

期末考核成绩所占比例不得高于该门课程课程总成绩的 50%，不得低于该门课程课程总成绩的 30%。

## （二）体育课

体育课成绩以考勤、课内教学和课外体育实践进行综合评定，按学期登记入册。对身患疾病或由于生理原因不能正常上体育课者，经学校医务室证明、体育教学中心负责人批准，可以参加保健体育课学习。体育课不能免修。

### 第二十五条 记分方式

（一）课程考核成绩任课教师可根据实际情况采用百分制、五级制或两级制记分；

（二）课程重考成绩按卷面实得分数登记入册，按正考成绩计算绩点；

（三）因考核不合格而重修课程的成绩，按实得的分数登记入册，按重修成绩计算绩点，原始成绩仍如实记录在档案中；考核合格但对已获得成绩不满意而重修课程的成绩，按实得的分数登记入册，按正考成绩计算绩点。

## 第二节 成绩衡量

### 第二十六条 绩点的计算

学校实行绩点制。绩点制是根据绩点计算学生学习质量的一种制度。课程学分绩点和平均学分绩点，是衡量学生学习质量的重要依据，是决定学生能否取得学士学位、能否辅修以及评奖评优等的条件之一。

绩点共有 3 种类型，分别是课程绩点、课程学分绩点和平均学分绩点，计算公式分别如下：

（一）百分制计分的课程绩点=（课程成绩-50）/10；

（二）课程学分绩点=课程学分×课程绩点；

（三）平均学分绩点=Σ（课程绩点×课程学分）/Σ选课学分。

课程考核不合格的，绩点按 0 计算。

### 第二十七条 考核成绩与绩点的对应关系

绩点	正考/重考			重修		
	百分制	五级制	两级制	百分制	五级制	两级制
5.0	100	/	/	/	/	/
4.5	95	优秀	/	/	/	/
4.0	90	/	/	/	/	/
3.5	85	良好	/	/	/	/
3.0	80	/	通过	90 及以上	优秀	/
2.5	75	中等	/	/	/	/
2.0	70	/	/	75-89 分	良好	通过
1.5	65	及格	/	/	/	/
1.0	60	/	/	60-74 分	中等或及格	/
0	59 及以下	不及格	不通过	59 及以下	不及格	不通过

## 第三节 成绩公布

## **第二十八条 平时成绩**

平时成绩评定后，任课教师应即时向学生公布。

## **第二十九条 总评成绩录入**

每个学期所有开设的课程成绩应在考试周结束后一周内由任课教师录入并提交完成。任课教师有特殊原因要推迟提交成绩的，须向开课单位提交申请，经开课单位负责人审核通过，报教务处审批同意后，方可推迟提交成绩。

## **第三十条 成绩录入异常处理**

任课教师完成系统成绩提交后，确有漏登或误登成绩等差错需要更改的，须在下学期开学后办理成绩修改(补登)审批手续，经教务处审批同意后，由教务处按教师申请进行更改。擅自更改原评定成绩者，学生按考试作弊处理，教师按照《广州南方学院教师教学行为规范》处理。

# **第七章 成绩复查**

## **第三十一条 平时成绩复查**

任课教师评定平时成绩须严格依照评定依据作出，并保留详细的原始记录以供查询及复核，学生如有异议，须在平时成绩公布后5个工作日内向任课教师提出申诉。如任课教师在教学过程中有即时公布平时成绩，且学生未在规定时间内提出异议的，平时成绩和期末考核成绩合成后，学生不得再对平时成绩提出异议；如任课教师在教学过程中未能即时公布平时成绩，则平时成绩和期末考核成绩合成后，学生如有异议，可以在下一学期注册后10个工作日内提出，任课教师须提供详细的原始记录以供复核。

## **第三十二条 总评成绩复查**

学生如对总评成绩有异议，可以要求复查。复查工作须在下一学期注册后10个工作日内进行，过时不再受理。

## **第三十三条 复查程序**

- (一) 学生可在规定时间内在教务管理系统提交成绩询疑申请，由开课单位进行成绩复核；
- (二) 开课单位接到学生提交的成绩询疑申请后，应在5个工作日内组织教师或相关负责人对学生提出异议的课程考核资料进行复核，并在复核工作完成后5个工作日内将复查结果反馈给学生；
- (三) 复查后，确系教师错漏，需更正成绩者，必须经开课单位负责人签字同意，在试卷和原始成绩单上更正，并报教务处修改。

# **第八章 学分互认**

## **第三十四条 互认范围**

学生已获得学分符合下列情况的，可申请学分互认：

- (一) 学生因退学等原因中止学业，但重新参加入学考试，符合录取条件再次入学的，在其退学前已获得的学分；
- (二) 学校内转专业前修读课程获得的学分；
- (三) 转学（入）学生在原学校修读课程获得的学分；
- (四) 学生自愿申请，经学校审核同意到国内院校借读，借读期间获得的学分；
- (五) 学生参加学校对外合作的项目，在国内外院校修读获得的学分；

学生申请校外学分互认的，还应符合以下要求：



1. 学生须征得其所在院系的同意后方可到外校借读，所获得校外学分经其所在院系同意后予以备案；
2. 学生须获得其所在院系的同意后方能参加其他院系的对外合作项目。合作项目的主办院系须就学生在参加项目期间有关学分互认、修读课程、成绩记载等相关事宜，与学生所在院系协商并达成一致意见；
3. 学生在外修读期间，更换学校或专业须经所在院系或合作项目的主办院系同意，所获得校外学分经其所在院系同意后予以备案。

### **第三十五条 互认标准**

#### **(一) 课程认定**

1. 拟认定课程名称与我校课程名称相同的，可直接予以认定；
2. 拟认定课程名称与我校课程名称不同，但内容相同或相近的，经所在院系审核同意，也可按我校课程名称予以认定。

#### **(二) 学分认定**

1. 校内课程按实际学分予以认定；
2. 校外课程学分根据授课时数、课纲安排、课程要求、考核方式等折算成我校学分子以认定。

#### **(三) 成绩认定**

1. 校内课程按实际成绩予以认定；
2. 校外课程由学生提出认定申请，依据合作协议中涉及成绩换算或对应级别的条款，由学生所修读专业所属院系审核同意后予以认定。

### **第三十六条 认定程序**

学分互认由学生在规定时间内自愿在教务管理系统发起申请，成绩单是学生进行学分互认的唯一证明材料，学生必须在申请学分互认同时提供加盖对方学校公章的完整成绩单（校内转专业的学生除外），无法提供有效成绩单的学生不予安排学分互认。学生须对所提供材料的真实性负责，如发现虚假材料，则学分互认结果视为无效。

各院系组织本专业学生按学校学分互认工作安排开展工作，指导学生在教务管理系统上提交学分互认申请，经拟互认课程学分的开课单位、学生所在院系完成审核后，报教务处同意备案后生效。

## **第九章 学业预警制度**

### **第三十七条 学业预警的定义**

学业预警是指院系根据各专业培养方案要求，对学生每学期的学习情况进行了解分析，对学生在学习过程中可能出现或已经发生的不良后果，进行及时提示、告知，并有针对性地采取相应的防范或补救措施，帮助学生顺利完成学业的一种信息沟通和危机干预制度。

### **第三十八条 学业预警的等级及对应条件。**

学业预警依严重程度由轻至重分为黄色预警、橙色预警和红色预警三个等级。

- (一) 一学期不及格学分数占已选学分数达 1/5 者或已选学分数低于 15 学分者，给予黄色预警；
- (二) 一学期不及格学分数占已选学分数达 1/4 者或已选学分数低于 10 学分者，给予橙色预警；
- (三) 一学期不及格学分数占已选学分数达 1/3 者或已选学分数低于 5 学分者，给予红色预警。

### **第三十九条 预警工作的组织机构**

各院系具体负责本院系学生学业预警工作，教务处和学生处负责监督检查。

#### **第四十条 学业预警工作流程**

（一）每学年初由各院系根据教务管理系统中的统计结果，确定进入学业预警范围的学生；

（二）各院系安排专人（导师或辅导员）与被预警学生进行谈话，并如实填写《学业预警工作谈话记录表》；向被预警学生当面向下《广州南方学院本科生学业预警通知书》，并要求被预警学生将《广州南方学院本科生学业预警通知书》交家长或监护人签收，签收记录由院系留存归档；

（三）对于被预警学生，院系应提醒家长或监护人及时对学生进行教育，配合学校督促学生努力完成学业；对家长或监护人提供的反馈材料，各院系要及时整理，并建立相关记录备查；

（四）对于被红色预警学生，除向被预警学生及家长或监护人做好通知工作外，原则上院系还应邀请家长或监护人来校就被预警学生的学业情况进行面谈，并如实填写《学业预警工作谈话记录表》。若家长或监护人不便来校，可通过书面委托该生的其他关系人来校；

（五）各院系应对学生修业中存在问题的原因进行详细分析，因材施教，制定督促学生提高修业能力和成绩的详细方案，并做好有关辅导安排工作，制定专门的帮扶计划；

（六）各院系统计的学生预警数据，印发的各类《学业预警通知书》及谈话记录的电子版和纸质版均应立卷存档。

## **第十章 附则**

**第四十一条** 本规定自 2021 年 9 月 11 日起实施，由学校教务处负责解释。学校其他有关规定与本规定不一致的，以本规定为准。

# 第四章 选课制度

## 关于《广州南方学院课程及成绩管理规定》中选课制度的说明

选课是学分制的一个重要环节，自主选课使学生可以设计自己的学业进程，但无规矩不成方圆，有了规矩没有按照规矩执行同样不成方圆。因此，为了让学生对选课制度有一个规范完整的认识，我们在《广州南方学院课程及成绩管理规定》中特别选取了关于选课的制度要求，结合学生选课时的常见问题，制定了本说明。希望学生能够好好利用这些“规矩”，画好自己学业的“方圆”。

### 一、选课范围说明

学校向学生提供不同类型的课程，公开候选课程的课程名称、授课教师以及课程学时和学分，学生应在导师的指导下，在提供可选课程的范围内自主选择。

在导师的指导下，学生可按实际情况提前或延迟修读有关课程。

必修课和指定的选修课为必须修读的课程，但学生可选择具体修读学期和教学班；其他选修课可由学生根据实际需要自行决定是否修读。

### 二、选课规则说明

(一) 选课以体现学生学习的自主性为基础，以专业课程计划为依据，以完成专业课程计划对各类课程学分为基本要求。学生在导师的具体指导下，每学期末按照专业课程修读的计划要求和自身的学习进度确定下一学期的学习计划，选定下学期修读的课程。

(二) 学生可以按照专业课程修读计划的进程合理安排自己的学习计划，也可以提前或延迟修读有关课程，但不管选择何种方式，都需要满足以下要求：

1. 首先，学生选课需要遵从课程之间的关系，课程的关系包括：先修后续、同修和排斥。

(1) 先修后续关系是指在两门或多门课程中，修完先修课程取得课程学分后，才能够选修后续课程。

(2) 同修关系是指多门课程应当在同一个学期修读，以保证课程知识的完整性，对于同修关系的课程，学生应同时选择修读。

(3) 排斥关系是指课程内容相同或相似，因知识内容过多重复，为避免学生学习知识的重复性，对于有排斥关系的课程，学生只能选修其中的一门。

具体课程之间的关系学生可以在本指南第二部分课程篇中的课程简介里找到，每一门课程的简介都会注明与其他课程的关系，如果该门课程没有先修、同修或排斥的课程，也会在每类课程关系处注明无。

2. 其次，学生选课时需要遵守每学期选修学分的上下限要求。

(1) 学生在校期间，每学期修读的各类课程学分上限由院系自主决定，选课前由院系报给教务处备案。

(2) 学生在校期间，除专业人才培养方案安排的实习学期和最后一学期外，每学期修读的各类课程一般不得低于 15 学分。

(3) 学生在校期间，前一学期所有课程不挂科且无欠缴学费，在导师指导下并经院系负责人批准后，可加修到 30 学分。加修学分必须在每学期开学后两周内按规定程序办理。

3.最后，学生选课时需要遵守选课的操作程序要求。

学生的所有课程都需要在教务管理系统进行选课或退课操作，并且在规定时间内完成课程确认手续后，课程才能够视为选课成功。一经选课成功的课程，计入选课学分数，学生需要按照课程要求参加正常的教学环节和考核，考核成绩计入学生的成绩档案；未按规定办理选课手续而自行听课的学生，不允许参加该门课程考核。

### 三、选课顺序说明

学生制订好个人学业计划，就可以在学校通知的选课时间内登陆教务管理系统进行选课。因多数课程是同时在教务管理系统上公布供学生选择的，为了保证学生能够顺利完成学业，在此建议学生先选择必须修读的课程，并在此基础上，先选择开课班级少的课程。

具体建议选课顺序进行如下：

(一) 建议政商研究院、达人书院等特色班的学生按以下顺序选课：

1.政商研究院、达人书院开设的课程；2.专业课程；3.公共课程。

(二) 建议除政商研究院、达人书院等特色班以外的各专业学生按以下顺序选课：

1.专业方向课、专业核心课；2.大学英语；3.思想政治类必修课和通识必修课、成长教育课、劳动教育课；4.其他公共必修课；5.体育课；6.专业选修课；7.公共选修课；8.美育限定性选修课

在此特别说明的是，以上选课顺序是我们根据在人才培养方案中学生需要完成的学分要求，以保证大多数学生每学期都能够选到最优数量的学分为目的，结合各类课程的教学班开设情况设置的。在实际选课操作中，如不需要选取某顺序里的课程的计划，可跳过该顺序里的课程，选取下一顺序的课程。学生也可以根据自身的学习情况，不按此顺序选课，拟定其他适合自己的选课方案，但可能会出现某些课程因时间冲突无法选上的情况。

### 四、选课要求说明

以下是各类课程的选课要求说明，个别需要详细说明的会采取举例的方式解释，但详细的选课要求请参见本指南第二部分课程篇人才培养方案：

1. 政商研究院、达人书院开设的课程。政商研究院的课程包括公共课、政商特色课和政商劳动教育课，达人书院开设的博雅必修课、学术必修课和研讨必修课等特色课程，仅提供特色班的学生选择。

2. 专业方向课。学生在院系安排的时间里选择了专业方向后，方能选择相应的专业方向课程修读。

3. 专业核心课。学生申请以某个专业毕业，则需完成拟申请毕业专业的专业必修课学分要求。学生可自主选择修读专业核心课的学期，条件允许的课程还可以选择上课时间和任课教师。

4. 大学英语。需要特别注意的是外国语学院日语、法语、英语和汉语国际教育四个专业的学生无需修读“大学英语”，对于其他需要修读大学英语的专业的学生来说，每个学期只能选修一门课程，同一门课程在学习期间只能选修一次，而且每个学期的课程均是后一个学期课程的先修课。学生如错过某次选择修读大学英语的课程，则可能需要至少延后一年修读；如错过两次选择修读大学英语的课程，则可能需要至少延后两年修读。

例如：王同学在学习期间的第1学期选到了大学英语（一）课程并且考核合格，那么他在第2学期就可以并且只能选择大学英语（二）课程继续修读；如果他在第2学期没有选择大学英语（二）就需要等到

第4学期才能够选修，同时到第3学期也不能够选择大学英语（三）；如果大学英语（二）考核不合格，那么他必须在重考或者重修大学英语（二）合格以后才能够选修大学英语（三），后续课程以此类推。

5.思想政治类必修课、通识必修课。思想政治类必修课主要包括思想道德与法治（原思想道德修养与法律基础）、马克思主义基本原理、毛泽东思想和中国特色社会主义理论概论（含理论和实践）、中国近现代史纲要以及习近平新时代中国特色社会主义思想概论，学生在学习期间均必须修读；通识必修课按模块开设课程，分别为人文社科模块和自然科学模块，每个模块下设不同具体课程，学生在校学习期间必须按培养方案中的学分要求修读模块中的课程。例如：陈同学所在专业培养方案中要求通识必修课人文模块和社科模块每个模块修读不能少于1学分，两个模块总学分不能少于4学分。那么，他在学习期间的人文模块和社科模块的修读学分组合可以有：1+3、2+2、3+1。

6.成长教育课和劳动教育课。成长教育课是指《军事理论》、《大学生心理健康》、《创业基础（理论）》、《创业基础（实践）》、学习衔接与赋能（上）和学习衔接与赋能（下）；劳动教育课主要包括就业指导（理论+实践）、专业实习，学生在学习期间均必须修读。

7.其他公共必修课。目前这类课程包括《计算机应用基础》、《大学人文基础》、《管理学基础》三门课程，且对于不同专业来说修读要求也有不同。

(1) 电气与计算机工程学院所有专业、艺术设计与创意产业系所有专业的学生免修计算机基础，只需要修读大学人文基础和管理学基础；

(2) 会计学院、公共管理学院所有专业及商学院的学生免修管理学基础，必须修读计算机基础和大学人文基础；

(3) 除以上专业外的其他专业学生则必须修读计算机基础、大学人文基础和管理学基础。

8.体育课。体育课每个学期只能选修一门课程，同一门课程在不同学期可以重复选修。

例如：陈同学在第1个学期选择了体育课中的篮球课修读，在后续学期可以选择其他项目修读，也可以继续选择篮球课修读。

9.专业选修课。专业选修课没有具体的课程要求，学生可以任意选择本专业内这一类型下的具体课程修读，还可以选择修读学期、上课时间和任课教师，学生具体最低修读学分数以各专业在人才培养方案中的要求为准。

10.公共选修课。公共选修课由专业选修课、多元化专业选修课、公共选修课、美育限定性选修课四部分组成，没有具体的课程要求但是有最低学分要求，学生具体最低修读学分数以各专业在人才培养方案中的要求为准。

## 五、具体选课注意事项说明

### （一）选课流程与时间安排

1.第1学期的课程在新生入学报到后安排，原则上不安排课程供学生选课。如有需要选修的课程，教务处会另行通知学生进行选课。新生上课前教务处会公布第一学期的课程表，学生本学期按此课程表上课。

2.第2学期及以后各学期课程会在前一学期安排，并在规定时间内公布给学生，由学生按选课要求规则自行选择，其内容包括课程名称、任课老师姓名和职称、课程面向对象、课程接纳人数上限和下限、上课的时间地点及选课要求等。

选课前，学生应认真学习并充分了解本专业培养方案的规定和要求，了解课程体系结构；通过教务管理系统认真查看已修、在修课程及学分情况，明确应修课程及学分数，充分了解课程开设情况和拟选课程内容、教学要求及任课教师的情况，在教师指导下，制订本次选课方案。

每一类课程选课截止后，由教务处组织各开课单位处理选课后的特殊情况：当学生因开课单位规定的课程最大容量限制未选上该门课程的，由开课单位根据实际情况扩大课程容量或安排学生改选其他有余额的课程；当学生因选择的课程达不到开课单位规定开课人数下限的，由开课单位根据实际情况进行教学班合并或取消该课程并安排学生改选其他课程。

选课全部结束后，由教务处公布预开课结果，各教学单位通知教师和学生在下学期开学时的第一周按此课程表开课和上课。

下学期开课后第1、2周的周一到周五允许学生试听后在教务管理系统退、改选课程，并对预选课程进行确认，未经确认的课程学分不予承认，逾期不再受理。任课教师不得自行接受学生选课或退课。

下学期开课后第2周周六，学生退、改选后达不到开课单位规定开课人数下限的课程，由课程开设单位根据实际情况进行教学班合并或取消该课程并安排学生重选其他课程。

下学期开课后第2周周日，由教务处公布正式开课结果。学生可通过教务管理系统查询自己的选课结果，任课教师可直接登录教务管理系统，获取选课学生名单，下学期开课后第3周开始按此选课名单上课、安排课程考核和记载成绩。

## （二）教学班人数上限和下限

课程教学班人数的上限按各课程类别标准班人数要求进行限制，教学班人数下限由开课单位根据学校要求制定。在选课阶段，开课单位可根据实际选课学生人数，对教学班人数未达下限的课程进行教学班合并或者取消，条件允许的情况下安排学生改选其他课程。

## （三）选课的优先级

学生选课按照以下两个优先顺序：

（1）按照选课成功时间先到先得；（2）高年级学生选课时间优先于低年级学生。

## （四）选课的权限

因我校实行学分制收费，因此选课的权限也将以每学年学生专业学费的缴费情况作为权限开放的依据。选课权限如下：

1.每学年已经完成专业学费缴纳手续的学生，可按照规定的时间正常参加选课各个环节，并按所选学分缴纳相应的学分学费，未交学分学费的课程视为自愿弃选。

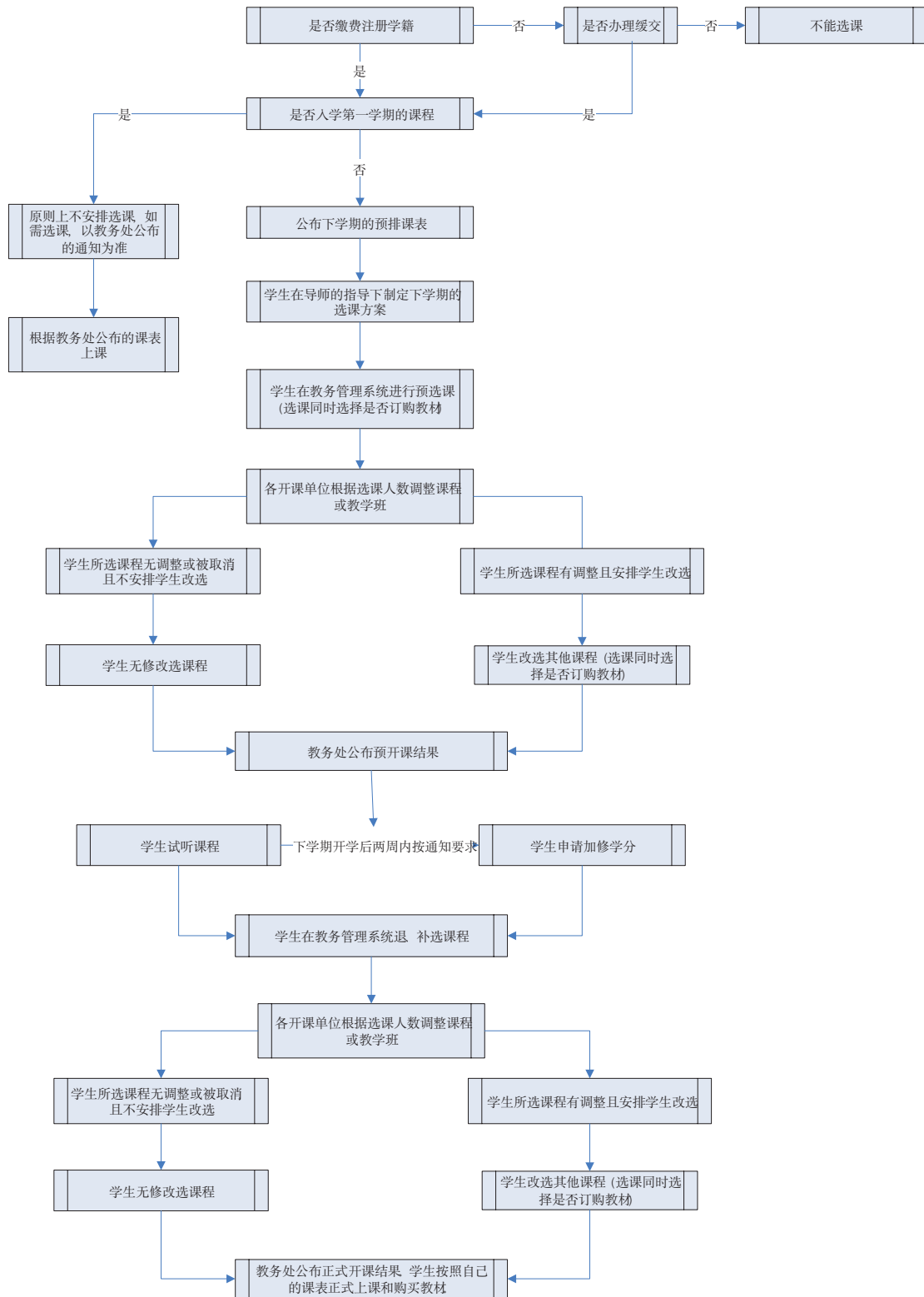
2.每学年未能够完成专业学费缴纳，但成功办理了缓交手续的学生，也可以在规定时间内正常参加选课各个环节，并按所选学分缴纳相应的学分学费，未交学分学费的课程视为自愿弃选。同时需要注意：学生需在缓交截止日期前缴清专业学费，否则视所选的课程学分失效，不允许参加考核或考核成绩后不予承认。

3.每学年未能够完成学费缴纳且未成功办理缓交手续的学生，不能参加选课。如能缴清欠费，可允许参加后续的选课。

在学分制教育模式中，选课是至关重要的一个环节，而在这一环节中，又因为在这种教育模式下选择

的自由度，衍生出许多的不确定因素，直接影响着学生的选课结果甚至学业修读结果。因此，我们在此再次建议学生，详细认真的阅读本指南，熟悉本指南，并且在实际的选课过程中，充分利用本指南里提供的各方面信息，在遇到问题的时候，主动寻求导师提供专业的指导，选好每一门课，学好每一门课，为自己学业每一步的前进打好基础。

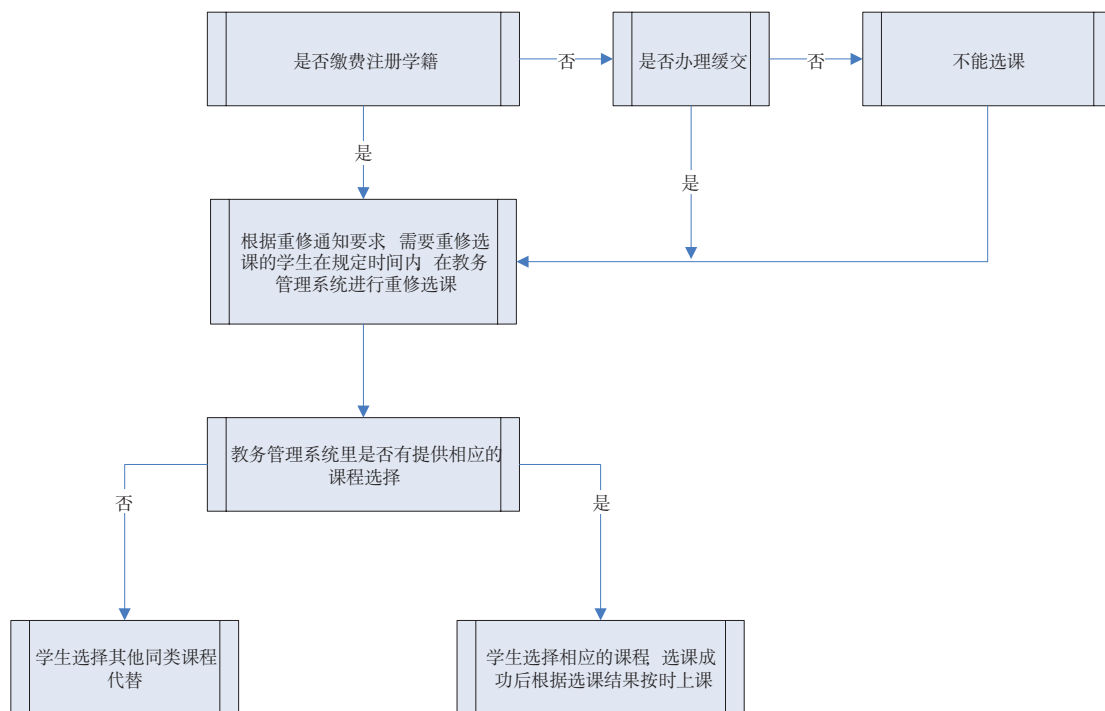
# 普通选课流程



\*前一学期所有课程无不合格且无欠缴学费的学生，可申请加修至 30 学分



## 重修选课流程



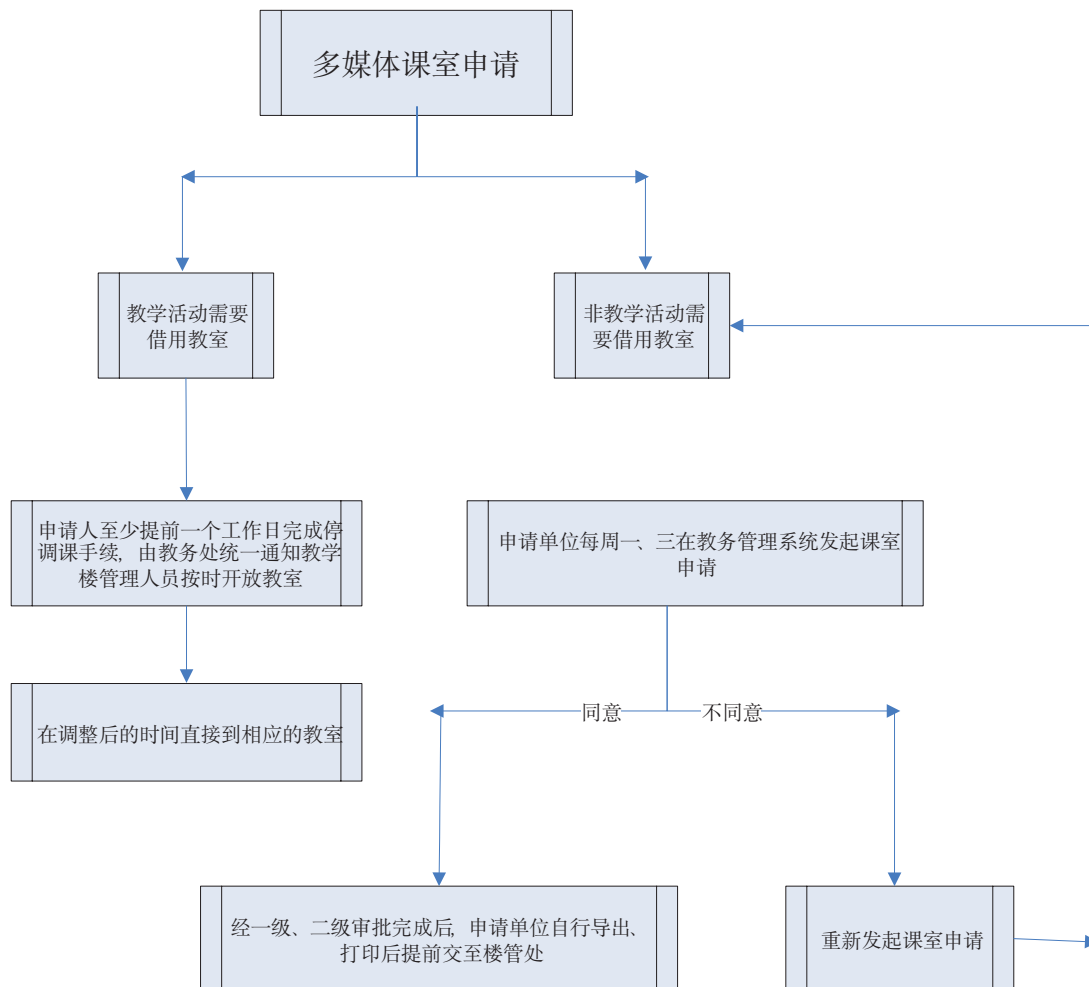
\*必修课不及格必须重考或重修；其他课程不及格可以申请重修，也可以申请重选其他同类别课程替代，如所修学分已达最低毕业学分要求，可以放弃。学生为取得更高的绩点，可以重修已合格的课程。

# 第五章 学生服务事项

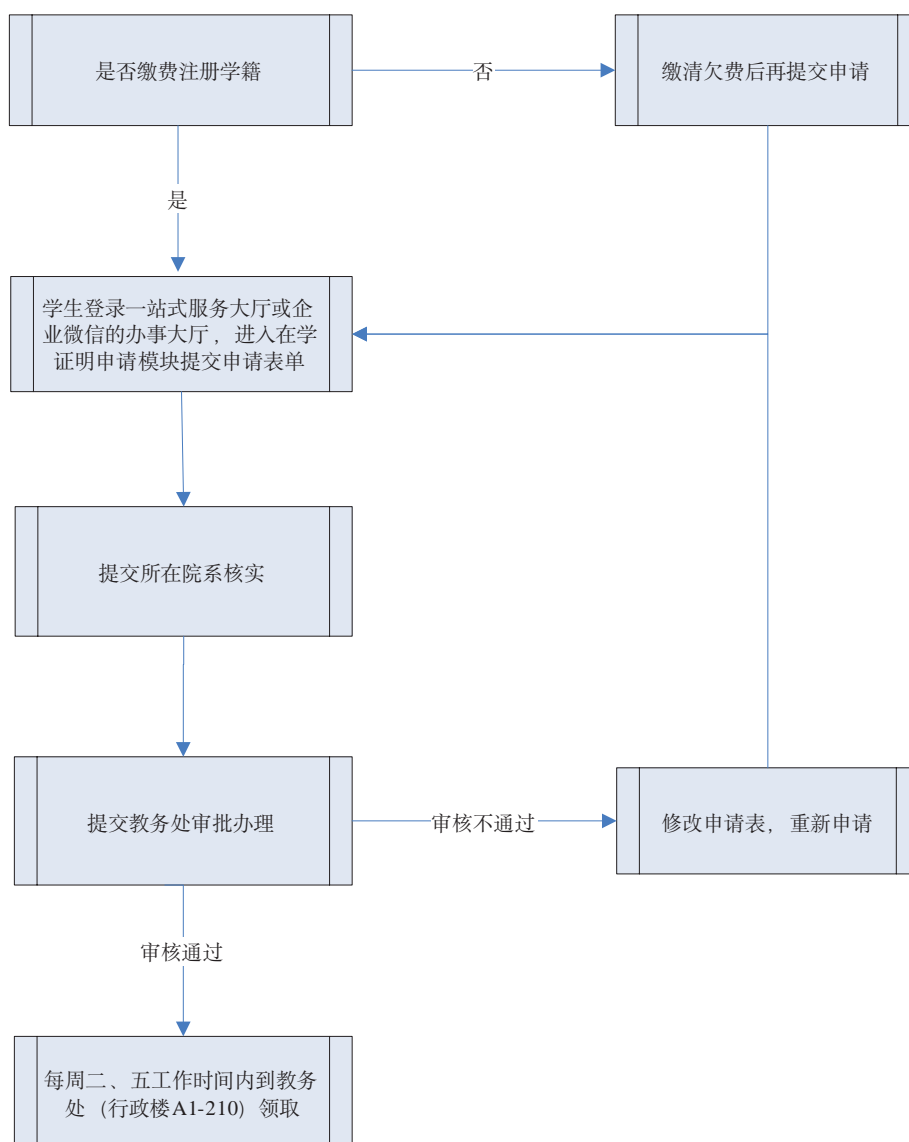
## 广州南方学院学生服务事项说明

### 一、其他办事流程

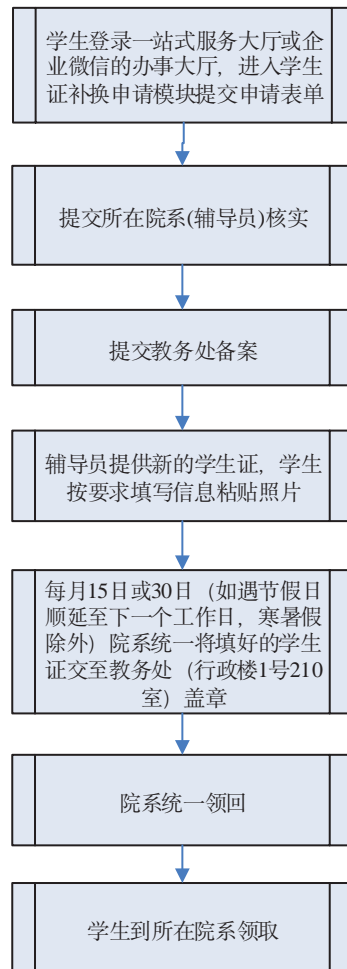
#### (一)申请教室流程



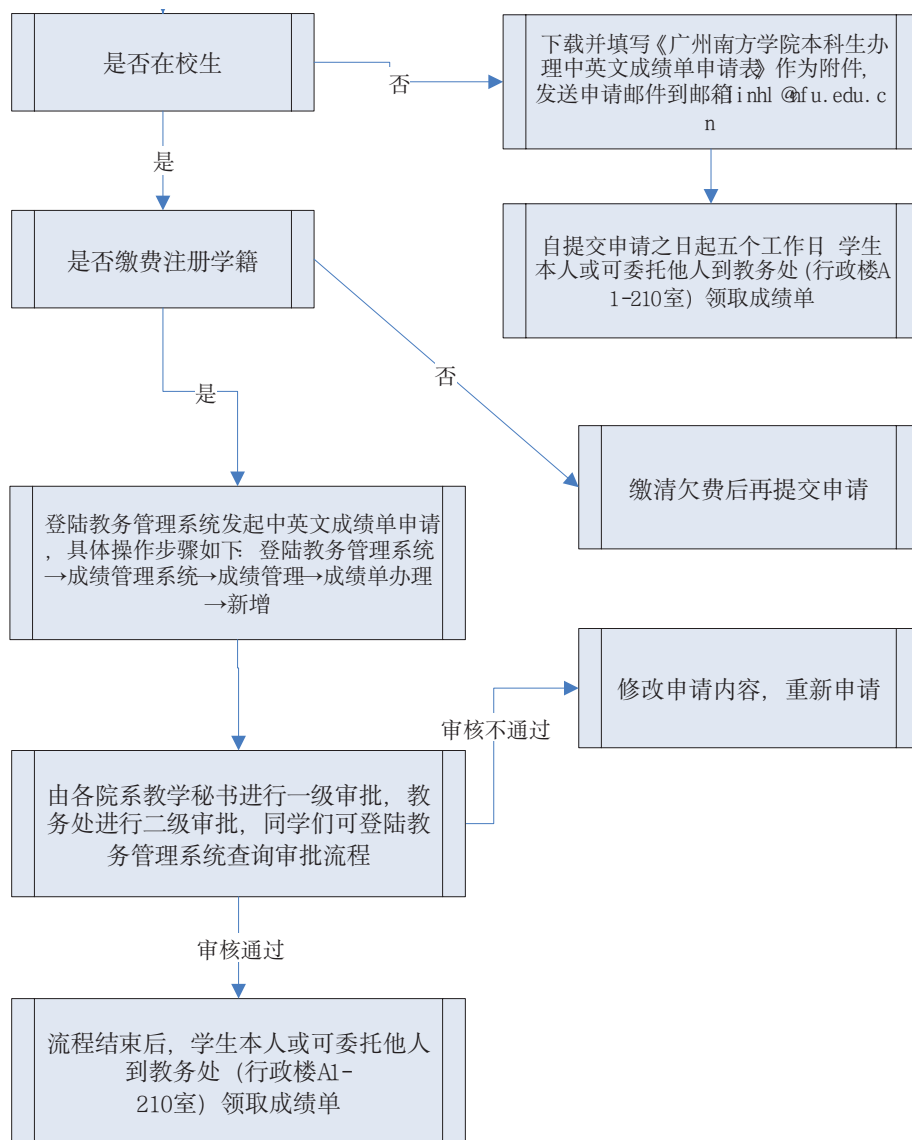
## (二)申请在学证明流程



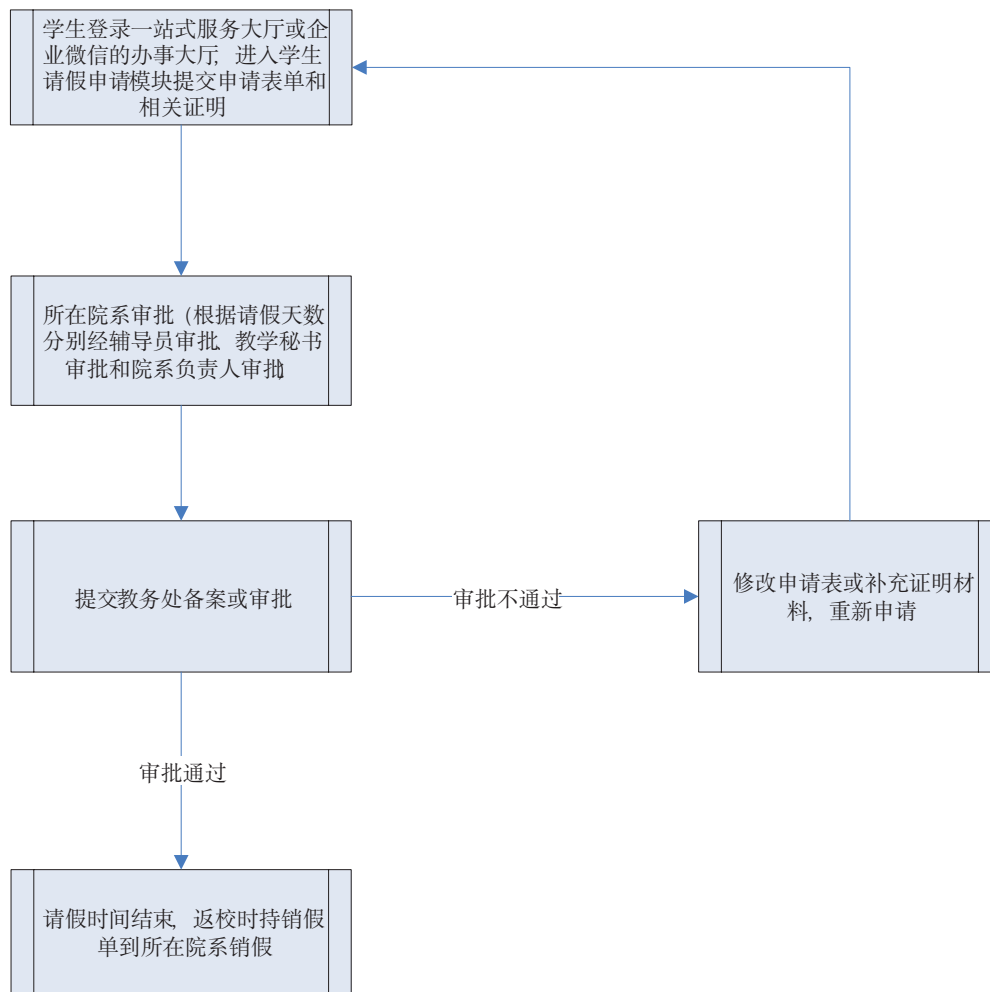
### (三)申请办理学生证流程



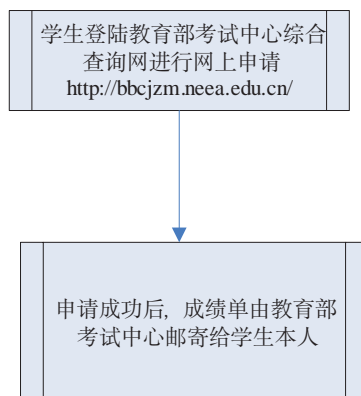
#### (四)申请办理中英文成绩单流程



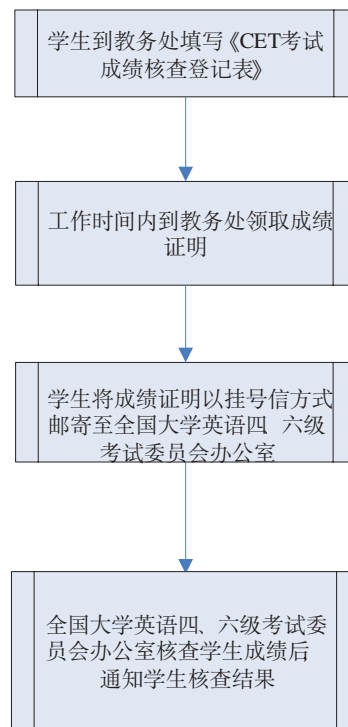
## (五)办理请假手续流程



## (六)补办 CET 成绩单流程



## (七)申请 CET 考试成绩核查流程



\*向全国大学英语四、六级考试委员会办公室申请成绩核查时限为每次考试成绩发布后一个月内（以学生寄出的挂号信邮戳时间为准！），逾期不予受理。



## 二、常见问题解答

### ※体测成绩不合格会影响毕业?

答: 是的, 教育部发布《关于深化本科教育教学改革全面提高人才培养质量的意见》指出“不能达到《国家学生体质健康标准》合格要求者不能毕业”, 也就是说本科生体测成绩将与毕业挂钩, 同学们应加大对体测的重视。

### ※各流程申请表和呈批表在哪里打印?

答: 在教务处网页“资料下载”均可找到各流程所需的表格。

### ※是否只能是周一、周三提交课室申请?

答: 是的, 根据工作流程, 课室申请发起后, 一级审批在申请次日完成, 二级审批在每周三、五完成, 其余时间发起的申请不予受理。

### ※能够申请到我想要的具体的某个课室吗?

答: 可以的, 课室借用原因处备注上即可, 教务处会根据课程的实际安排与先到先得的原则优先满足有特定需求的申请。

### ※申请补、换学生证什么时间能拿到新证?

答: 线上申请后, 到所在院系领取新的学生证, 学生按要求填写好信息并粘贴好本人证件照。院系在每月 15 日或 30 日前由所在院系统一提交到教务处 A1-210 盖章。盖好章的学生证可在次日由院系统一领回。

### ※申请中英文在学证明需要多久才能拿到?

答: 学生通过一站式服务大厅申请中英文在学证明后, 每周二前推送到教务处的申请表周二可领取, 每周五前推送到教务处的申请表周五可领取, 如周二、周五当天推送到教务处的申请表, 则取件顺延至下一个领取日。如本周二推送申请表, 本周五可取件; 本周五推送申请表, 下周二可取件。

### ※怎样申请打印中英文成绩单?

答: 1.在校: 登陆教务管理系统发起中英文成绩单申请, 具体操作步骤如下: 登陆教务管理系统→成绩管理系统→成绩管理→成绩单办理→新增, 发起中英文成绩单申请后, 由各院系教学秘书进行一级审批, 教务处进行二级审批, 同学们可登陆教务管理系统查询审批流程, 流程结束后, 学生本人或可委托他人到教务处(行政楼 A1-210 室)领取成绩单。

2.往届生: 请下载并填写《广州南方学院本科生办理中英文成绩单申请表》作为附件, 发送申请邮件(邮件标题命名格式为: 姓名+学号+专业名称(XX 专业)+成绩单申请)到邮箱 linhl@nfu.edu.cn。自提交申请之日起五个工作日, 学生本人或可委托他人到教务处(行政楼 A1-210 室)领取成绩单。

### ※如何查询每学期的选课时间安排?

答: 可通过以下途径查询: 1、教务处网页公布的相应学期的选课通知; 2、各院系办公室的教秘老师。

### ※教务管理系统密码遗忘如何查询?

答: 请联系图书馆网络中心, 电话: 020-61787068。

### ※对于已选但不想修读的课程最晚可以在什么时间退课?

答: 开学第一周的周一至第二周的周五为退、补选阶段, 最晚要在退补选阶段结束前进行退课, 逾期不再受理。

### ※在教务管理系统确认选课结果的时间是什么时候? 学生如不在教务管理系统确认选课结果会产生

## 什么后果？

答：每学期开学后第二周的周五前必须完成确认选课操作，并在财务处规定的时间内对预选课程进行缴费确认，未按规定缴费确认的课程学分视为学生自愿放弃，不予承认。所有确认操作必须在线上完成，任课教师或其他个人自行接受学生选课或退课的操作均属无效。

### ※课程不及格怎么办？

答：必修课不及格可以参加重考或申请重修，其他课程不及格可以申请重修或另选其他替代课程。

1.学生正常参加课程（学术报告型公选课除外）期末考核（不含平时成绩不合格、被取消考试资格、旷考或考试违纪的学生），但课程总评成绩不合格的，在下学期初给予一次免费重新考核机会。学生可自愿放弃重考机会参加重修。

2.所有不及格课程都可以参加重修，重修按课程学分缴费。学生课程考核不合格、自愿放弃重考机会或课程重考不合格的均可申请重修。

### ※重考对绩点有什么影响？

答：对于正常参加课程（学术报告型公选课除外）期末考核，课程期末考核总评成绩不合格的学生（不含平时成绩不合格、取消考核资格、旷考或考试违纪的），下学期给予一次免费重新考核机会，成绩按重考卷面分数录入，对应绩点与正考一致。

### ※及格的课程可不可以重修？

答：学生为取得更高的绩点，可以对考核已及格的课程进行重修，具体操作：在正常选课或退改选期间在教务管理系统选择及格及重修某一课程（考核已及格）即可，按该门课程的规定学分及学分学费标准收取学分学费，以最高的一次成绩登记为正考成绩。

### ※申请学分互认需要准备什么辅助材料？

答：校内转专业学生需在教务管理系统上提交学分互认申请；转学学生需要在教务管理系统上提交学分互认申请和上传由对方学校提供的课程描述（加盖学生所在院系公章）原件、有效成绩单（加盖对方学校教务管理部门公章）的扫描件作为申请的附件；参加对外合作项目的学生需要提供课程描述（中文版）、合作交流协议、有效成绩单的扫描件作为申请的附件。

### ※如何在期末考试前查询自己各门课程的考试时间和考试地点？

答：可以登陆教务管理系统，在【信息查询】栏目下直接查询自己的考试信息。

### ※全国大学英语四六级考试每年安排几次考试？

答：每年2次考试，分别在6月份和12月份。

### ※不能按规定时间参加期末考试怎么办？

答：因故不能参加考试的，考试前通过教务管理系统办理好缓考手续（因病不能考试的要附上医院证明），经任课教师和院系负责人批准后可以办理缓考。

### ※如何查询自己的成绩？

答：可以登陆教务管理系统，在【成绩查询】栏目下直接查询自己的各类成绩信息。

### ※如果转专业以后，发现专业并不合适自己，想要转回原专业，是否可以？

答：只要符合转专业的基本条件，在每年转专业的受理时间内均可办理转专业手续。

**※如果主修专业（学位）已经修满毕业，辅修专业学位还没有修满学分，继续修读的话，要办理什么手续？**

答：毕业后的下学期可回校按照该学期修读课程的具体学分缴费，正常上课。但是一般情况下学校不负责解决住宿问题。

**※休学、保留学籍应在什么时候需办理复学？**

答：休学或保留学籍期满应在学期初开学 6 周前办理复学手续。如因不可抗力的原因无法按时办理复学，应及时联系学籍所在院系办公室报备，并在返校办理复学手续时提供相应的情况说明。

**※休学期间累计到学习年限吗？**

答：学习年限最长不得超过 7 年，

包括在校学习、休学和保留学籍的累计时间，服兵役等国家政策允许的特殊情况除外。

**※休学累计时间最长是多少？**

答：在学校允许的学习年限内，学生休学累计的时间为 1 至 3 年，休学次数原则上累计不得超过 2 次。

**※退学后能拿到何种证书？**

答：退学的学生办完离校手续后，学生可申请写实性学习证明或肄业证书。

**※复学需要提供什么材料？**

答：线上填写申请表单（登录一站式服务大厅 <http://service.nfu.edu.cn> 或企业微信-工作台-服务大厅），附相关证明材料：1.复学申请书；2.家长知情书；3.因病休学的必须附上康复诊断证明；4.因参军入伍保留学籍的需要附上退役证。

**※休学、退学或复学因家长不在校无法亲笔签名如何解决？**

答：可附家长亲笔同意信或其传真件。

**※休学、退学或复学开始时间怎么算？**

答：休学、退学或复学之日按学生申请之日计。

**※休学、退学和复学决定书怎么领取？**

答：凡经批准学籍变动的学生，院系办公室会通知学生本人领取学校印发的关于同意其学籍变动的文件。

**※肄业、结业、毕业证书或学位证书可否补办？**

答：肄业、结业、毕业证书和学位证书颁发后，由学生个人自行保管和使用，学校不再出具任何相关的证明文件。证书遗失或者严重损坏无法继续使用的，经学生本人申请，学校核实后，出具相应的证明书。证明书与原证书具有同等效力。

**※学籍信息更改需要提供什么材料？**

答：线上填写申请表单（登录一站式服务大厅 <http://service.nfu.edu.cn> 或企业微信-工作台-服务大厅）。并提供以下证明材料：新旧身份证原件（新身份证须为正式居民身份证，临时居民身份证不予受理申请）、复印件；新旧户口本原件、复印件（首页、户主页、个人信息页、修改页）。内地身份证变更港澳身份证提供以下证明材料：原身份证复印件、户口注销证明、单程证复印件、港澳身份证复印件。

**※学籍信息更改需要注意什么问题？**

答：1.姓名与身份证号变更申请只接受一项申请，不能两项均申请变更，也不可以成功变更其中

一项后，再申请变更另一项。

2.不受理身份证号中出生年月日信息变更申请。

3.学籍信息变更涉及虚假户籍或双重户籍的，不予受理。

### 三、常用联系方式

单位	联系方式	办公地点	
商学院	61787833/61787329/61787342/61787494/61787334/61787832	8 教 106	
会计学院	61787330/61787323/61787470/61787000	5 教 101	
电气与计算机工程学院	61787104/61787316/61784915	2 教 104B	
外国语学院	61787318/61787188/61787321	3 教 103	
文学与传媒学院	61787352/61787353	1 教 101	
云康医学与健康管理学院	61787206	7 教 101	
护理与健康学院	61790398	11 教 104	
公共管理学院	61787344/61784480	6 教 103	
艺术设计与创意产业系	61787183/61787811	4 教 103	
音乐系	61787161	音乐楼架空层	
政商研究院	61787452/61787455	9 教 103	
达人书院	61790405	新综合楼 810A	
中医药健康学院	61798807	新综 822	
马克思主义学院	61787006/61787355	A2-214	
通识教育系	61784990	A2-229	
体育教学中心	61787346	A2-222	
大学英语教学中心	61787452/61787325	A2-215	
教务处	学籍异动、请假及证书管理、转专业、主辅修管理	61787309	A1-210
	考务管理	61787503	A1-210
	成绩管理	61787703	A1-210
	教务管理系统管理、课程管理、教室借用	61787731	A1-210
	实习、毕业论文(设计)、大学生创新创业项目管理	61787471/61784121	A1-212
	人才培养方案制定管理、教学大纲管理及新专业设置管理	61787588	A1-222
	评教	61787310	A1-206



## 第二篇 专业与课程篇





# 第一章 专业介绍

## 法语专业

法语专业在人才培养方面坚持“四个结合”的原则，即法语与英语双语结合，语言与文学文化结合，理论与实践结合，专业与博雅结合。致力于培养综合性应用型人才，注重学生的全方位发展，提升学生国际化视野。

法语专业核心课程包括：基础法语，法语日常会话与法语情景会话，法国与法语国家和地区概况，高级法语视听说，法语听力，法语阅读，综合法语写作，高级法语，商务法语，法语口译、学术写作与研究方法等。

本专业旨在培养德智体美全面发展，具备扎实的法语语言基础，接受法语听、说、读、写、译等方面的技能训练；了解法语语言、语法、口语以及法国等法语国家的文化与历史等方面的基本理论和知识，具有人文精神与专业底蕴；理解语言间的文化差异，具备良好的跨文化交际能力；能熟练的运用法语知识，进行中法翻译、对外法语教学与研究；了解商务法语的基本知识，并能熟练运用；具有实践能力和创新精神，能够适应社会需求；能够从事外事、经贸、文化、新闻出版、翻译、研究、教学、管理、旅游部门等工作的复合型、应用型语言高级专门人才。

未来就业方向包括政府部门、法语国家在华企业、驻华机构、三资企业、中小学校、国有企业、旅行社、各大酒店、涉外经贸企业等。

# 日语专业

本专业从 2013 年开始招收本科生，经过近年来本科人才培养的历练及教学资源的积累，本专业连续 5 年被艾瑞深校友会网评为“五星级专业”。现有教师 14 人，其中教授 2 人，讲师 10 人。所有教师均具有硕士及以上学位，均有在日留学、进修学习的经历。本专业还常年聘用日籍教师 1 至 2 人执教，同时经常邀请国内外专家来校讲学或进行学术交流，拥有一支具有丰富教学经验的师资队伍，教师梯队结构合理。本专业积极开展与国内外高校的学术交流及合作，建立了 5 个实习基地，其中日本实习基地 3 个，学生有 3 个月至半年的时间参加日本实习（带薪）的机会，学院拥有语言实验室、多功能录播室、同传实验室、自主学习平台等教学条件。

## 培养方向

根据社会对日语人才的需求，秉承我系“博雅”教育理念，本专业旨在培养旨在培养具有良好的综合素质，了解日本政治、经济、历史、文化、文学等广泛的日语专业知识；熟练掌握日语听、说、读、写、译五项基本功；具有较强的跨文化交际能力、有创新精神和实践能力的商务应用型交际日语人才；能在旅游企事业单位及相关政府部门从事翻译、外事接待、涉外服务等工作的应用型日语人才；适应我国对外交流、国家与地方经济社会发展、各类涉外行业、外语教育与学术研究需要的日语专业人才和复合型日语人才。

## 核心课程

基础日语、高级日语、日语视听说、日语会话、日语基础写作、日语阅读、日本国家概况、跨文化交际、日语多媒体视听说、日本文学概论、笔译理论与实践、口译理论与实践等。

## 就业前景

日语专业毕业生的就职行业主要包括日资企业、国家机关(外交部、各级政府、海关、外经贸办公室和贸易促进协会等)、日语教师、日语导游、日语翻译、日本当地温泉旅馆和商务旅馆、日本当地电信公司等。

# 汉语国际教育专业

汉语国际教育专业是培养具有良好的人文素质和教师职业素养，以及健全的人格和高尚情操，有较深的汉语语言文化功底、熟练掌握英语，具备较广泛的社会与人文学科基础知识与理论、能在国内外从事对外汉语教学的师资，或在国内外有关部门、新闻出版、文化管理和企事业单位从事中外文化交流相关工作的实用型专门人才。

核心课程包括现代汉语、古代汉语、中国现当代文学、中国古代文学、大学英语精读、普通话、语言学概论、对外汉语教学导论、对外汉语课堂教学实践等。

我们的培养规格是：

## 1.知识要求

(1) 具有扎实的普通语言学及汉语言文字学方面的基础理论知识，掌握对外汉语教学的基本理论与教学方法；

(2) 熟练地使用英语，具有扎实的英语语言基础和熟练的听、说、读、写、译的能力，并学习除英语外的一门第二外语，达到初中级以上水平；

## 2.能力要求

(1) 具有较好的汉语口语表达和写作能力，具备独立获取新知识的能力和基本调研能力；掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有初步科学研究和实际工作的能力；

(2) 了解我国国情和英语国家的社会和文化，具备从事中外文化交流所需要的专门知识和技能。

汉语国际教育专业培养社会紧缺的国际中文教师人才。未来就业方向包括国际中文教育，一种是语合中心每年主持的国际中文教育志愿者。另一种是教育培训机构、国际学校和语文教学，可以考取相应阶段的教师资格证，担任中小学语文教师，也可以进入外贸领域，比如外贸业务员、单证等。

# 英语专业

英语专业设立于 2006 年 7 月，是广州南方学院最早开办的本科专业之一，在 2022 年艾瑞深中国校友会专业评估中被评为“六星级”“中国顶尖应用型专业”。英语专业传承了中山大学英语语言文学“国家重点学科”的优秀传统，聘请大量的优秀专职教师和外籍教师，专业培养上“厚基础、保质量、重应用”。根据现代社会对生产、服务、管理第一线所需的应用型英语人才的实际需要，本专业着力培养具有扎实的英语语言基础、比较广泛的科学文化知识和良好的人文修养，能在各涉外部门从事商务、翻译、研究、教学、管理等工作的英语通用型人才，学生既有扎实的专业技能，又有博雅的人文素养。

我们按照博雅教育的理念，重新构建充实、富有活力的课程体系。专业主干课程分为英语技能课程和专业知识课程。英语技能课程包括听、说、读、写、译等方面的课程。专业知识课程包括语言学、文学、文化、翻译以及论文写作与基本研究方法课程。英语专业核心课程包括综合英语、英语语音、英语口语、英语视听说、英语阅读、英语写作、英语语法、英语演讲等。

英语专业分为三个方向，分别为商务英语方向、口笔译方向、英语教育方向。三个方向内开设了与该专业方向紧密相连的课程。商务英语方向主要包括国际商务导论（英语）、商务英语阅读、商务英语写作、会计基础英语、金融入门（英语）等课程；口笔译方向主要包括翻译理论与实践、商务翻译、英语口语、高级口译（含同传）、中国翻译史等课程；英语教育方向主要包括教学法与课程设计、英语教育、教育学、教育心理学、英语教学试讲与指导、二语习得等课程。

英语专业的就业前景开阔，毕业生能够就职商务、外事、经贸、文化、传媒、教育、科研、旅游等企事业单位，从事商务、翻译、研究、教学、管理等工作。近年的毕业生中，其中一部分学生进入国外知名高校继续深造，其他大部分学生就职于学校、银行、传媒机构、商贸行业和政府机构等。

# 第二章 人才培养方案

## 法语专业

### 一、专业名称、代码和学制

(一) 专业名称 (中英文) : 法语 (French)

(二) 专业代码 : 050204

(三) 学制: 四年

### 二、培养目标和培养规格

#### (一) 培养目标

本专业旨在培养德智体美全面发展, 具备扎实的法语语言基础, 法语听、说、读、写、译五项能力全面发展; 了解法语语言文化及文学的基本理论和基础知识, 具有人文精神与专业底蕴; 理解语言间的文化差异, 具备良好的跨文化交际能力; 了解商务法语的基本知识, 并能熟练运用; 具有实践能力和创新精神, 能够适应社会需求; 能够从事外事、经贸、文化、新闻出版、翻译、研究、教学、管理、旅游部门等工作的复合型、应用型语言高级专门人才。在人才培养方面坚持“四个结合”的原则, 即法语与英语双语结合, 语言与文学文化结合, 理论与实践结合, 专业与博雅结合。致力于培养综合性应用型人才, 注重学生的全方位发展, 提升学生国际化视野。未来就业方向包括政府部门、法语国家在华企业、驻华机构、三资企业、中小学校、国有企业、旅行社、各大酒店、涉外经贸企业等。

#### (二) 培养规格

##### 1. 知识要求

- (1) 培养学生了解我国的方针、政策、法规
- (2) 掌握法语语言基础知识
- (3) 掌握法语语言文化、文学、语言学及相关人文知识
- (4) 掌握包括教育、商务、翻译等专业领域内的知识
- (5) 掌握一门第二外语的基本知识
- (6) 掌握文献检索、资料查询的基本办法

##### 2. 能力要求

- (1) 具有扎实的法语语言基础和熟练的听、说、读、写、译能力
- (2) 具有较好的法语表达能力和基础研究能力
- (3) 具有第二外国语基本的应用能力
- (4) 具有跨文化交际能力
- (5) 具有实际工作能力
- (6) 具有社会适应能力

### 三、专业主干课程

法语专业主干课程包括基础法语，法语日常会话与法语情景会话，法国与法语国家和地区概况，高级法语视听说，法语听力，法语阅读，综合法语写作，高级法语，商务法语，法语口译、学术写作与研究方法等。

#### 四、主修专业毕业条件和学位授予

毕业学分结构表

毕业总学分	公共教育							专业教育					成长教育	
	公共必修				公共选修			专业必修				专业选修	成长必修	
	大学英语课	大学体育课	思政必修课	通识必修课	劳动教育课	美育限定性选修课	校级公选课和学术报告型公选课	专业核心课	专业方向课	专业实习	就业指导(理论与实践)	毕业论文/设计	专业选修课	成长必修课
150	0	4	18	11	2	2	13	25	25	3	2	4	41	10

备注：1.该学分结构表显示了本专业学生毕业的最低修读总学分要求和各类课程下的最低修读学分组成。2.艺术类专业美育限定性选修课学分可不填写。3.毕业总学分最低要求为：经管类、文学类（含外语类）、艺术类专业总学分 150，理工类专业总学分 156，医学类专业总学分 160（护理类专业总学分 165）。4.校级公选课（即通识选修课）。

##### （一）毕业条件

学生申请以法语专业毕业，须符合以下全部条件后，才准予毕业，并发给毕业证书：

- 1.在学院允许的学习年限内，即 3~7 年。
- 2.取得法语专业规定的最低毕业总学分 150 学分，其中：

公共必修课 35 学分；公共选修课 15 学分；专业必修课 59 学分，其中专业实习 3 学分，毕业论文/设计 4 学分；专业选修课 41 学分；成长必修课 10 学分。（成长教育课其具体安排以学校发布的成长教育方案为准）。

##### （二）获得学位

普通全日制本科生在取得毕业资格的前提下，按现行的绩点制，其专业课、公共必修课的平均学分绩点达到 2.0 及以上者，可授予文学学士学位。

## 五、课程计划进程表

请详见表一。

## 六、辅修课程、辅修专业、辅修专业学位课程计划进程表

请详见表二。

### (一) 辅修课程

辅修课程是指非本专业学生修满本专业辅修课程教学计划规定的 30 学分，其中必修课 30 学分，可以取得法语专业《辅修证明书》。

法语专业辅修课程人才培养方案详见分表一。

### (二) 辅修专业

辅修专业是指非本专业学生修满本专业辅修专业教学计划规定的 50 学分，其中必修课 50 学分，可以取得法语专业的辅修毕业资格。

法语专业辅修专业人才培养方案详见分表二。

### (三) 辅修专业学位

辅修专业学位规定，学生原主修专业与计划进行辅修专业学位的专业不能属于同一学科门类。在此前提下，非本学科类专业学生修满本专业辅修专业学位教学计划中规定的（60）学分，其中必修课 60 学分，且符合两个专业要求的学位授予条件，在取得主修专业学士学位的同时，可同时取得文学学士学位。

法语专业辅修专业学位人才培养方案详见分表三。

表一

课程计划进程表

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
				学 分	总 学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
								1	2	3	4	5	6	7	8		
公共必修	大学 体育	体育 (一)	Physical Education ( I )	1	36	4	32	2									
		体育 (二)	Physical Education ( II )	1	36	4	32		2								
		体育 (三)	Physical Education ( III )	1	36	4	32			2							
		体育 (四)	Physical Education ( IV )	1	36	4	32				2						
	需修满 35 学分	思想道德与法治	Ideological Morality and Rule of Law	3	54	54	0		3								
		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	Introduction to Xi Jinping's Socialist Thought with Chinese Characteristics for a New Era	3	54	54	0	3									
		国家安全教育	National Security Education	1	18	18	0		1 【修读要求: 建议在第二至第七个学期修完】								
		中国近现代史纲要	Survey of Chinese Modern History	3	54	54	0		3								
		马克思主义基本原理	Basic Principles of Marxism	3	54	54	0				3						



课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学 分	总 学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学 年		2 学 年		3 学 年		4 学 年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	Introduction to the Theoretical System of Socialism with Chinese Characteristics and Mao Zedong Thought	2	36	36	0			2								
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(实践)	Introduction to the Theoretical System of Socialism with Chinese Characteristics and Mao Zedong Thought(Practice)	1	20	0	20			2								
		形势与政策	Situation and Policy	2	36	36	0					2						
		大学生心理健康教育	Mental Health Education of College Students	2	36	36	0		2									
		军事理论	Military theory	2	36	36	0	2										
通识必修		创业基础(理论)	Foundation of Establishing a business (Theory)	1	18	18	0		2									

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
		创业基础 (实践)	Foundation of Establishing a business (Practice)	2	40	0	40			2								
		人文涵养 (选修一 门)	Connotation of Liberal Arts	1	18	18	0	4【修读要求：学生在每个模块下都修有1学分， 大一大二修完4学分】										
		全球史观 (选修一 门)	Global Conception of History	1	18	18	0											
		科学思维 (选修一 门)	Scientific Thinking	1	18	18	0											
		跨界创新 (选修一 门)	Transboundary Innovation	1	18	18	0											
	劳动 教育 课	劳动教育	Labour Education	2	36	18	18	2【修读要求：建议在第二至第六个学期开】										
公共必修学分(学时) 合计				35	708	502	206	7	12	8	5	2	0	0	0			
公共 选修	美育 限定 性选 修课	美育限定性选修课须修读不少于2学分						2【修读要求：建议在第1至第7个学期完成即可】										
	公共 选修 课	公选课须修读不少于13学分						13【修读要求：建议在1-7学期完成13学分公共选修课。其中1分必须是“四史”课程之一，即在“四史”4门课程中，学生至少修1门四史课、获得1学分。】										
公共选修学分(学时) 合计				15	270	202	68	15										

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学 分	总 学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
专业 必修	专业 核心 课	需 修 满 25 学 分	基础法语 (一)	Elementary French I	8	144	44	100	9 (1- 12 周) 6 (13 -18 周)									
			法语日常 会话 (一)	French Daily Conversation I	2	36	12	24	2									
			法语阅读 (一)	French Reading I	2	36	12	24			2							
			高级法语 (一)	Advanced French I	6	108	32	76					6					
			高级法语 视听说	Advanced French Media Listening and Speaking	2	36	12	24					2					
			翻译理论 与实践	Translation: Theory and Practice	2	36	12	24					2					
			法国概况	Survey of France	1	18	6	12	2 (1- 9周)									
			口译技巧 及应用	Interpreting Skills and Application	2	36	12	24						2				
专业核心课学分 (学时) 合计				25	450	142	308	11	0	2	2	10	2	0	0			
专业 方向 课	需 修 满 25	方向一:																
		综合法语 写作 (一)	Comprehensive French Writing I	2	36	12	24					2						

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
				学 分	总 学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学 年		2 学 年		3 学 年		4 学 年			
								1	2	3	4	5	6	7	8		
	学 分	法语听力 (一)	French Listening I	2	36	12	24		2								
		法语日常 会话 (二)	French Daily Conversation II	2	36	12	24		2								
		中级法语 情景会话 (一)	Intermediate French Situational Conversation I	2	36	12	24			2							
		法语听力 (二)	French Listening II	2	36	12	24			2							
		商务法语 写作 (一)	Business French Writing I	2	36	12	24					2					
		商务法语 (二)	Business French II	2	36	12	24						2				
		高级法语 (三)	Advanced French III	2	36	12	24									2	
		高级法语 阅读 (报 刊)	Advanced French Reading (the Press)	2	36	12	24									2	
		创新创业 教育课程	Innovation and Entrepreneurshi p Education Curriculum	3	54	54	0										3
		国际商务	International Business	2	36	12	24					2					
		商务法语 (一)	Business French I	2	36	12	24					2					
专业方向课学分 (学时) 合计				25	450	186	264	2	4	4	2	6	2	7	0		
专 业 实 习	3	专业实习		3	60	0	60										3

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
就业指导 (理论与实践)	2	就业指导 (理论与实践)		2	36	12	24							2				
毕业论文/设计	4	毕业论文/设计		4	80	0	80										4	
专业必修学分(学时) 合计				59	1076	340	736	13	4	6	4	16	6	7	7			
专业 指选 课	需 修 满 6 学 分	计算机应用基础	Computer Application(Science)	2	36	18	18	2										
		大学人文基础	Foundation of university humanity	2	36	36	0		2									
		管理学基础	Principles of Management	2	36	24	12				2							
	专业指选课学分(学时) 合计				6	108	78	30	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0
专业 选修	至少 修 满 35 学 分	基础法语(二)	Elementary French II	8	144	44	100		9 (1-12周) 6 (13-18周)									
		基础法语(三)	Elementary French III	8	144	44	100			9 (1-12周) 6 (13-18周)								

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
		基础法语 (四)	Elementary French IV	6	108	32	76				6							
		法语阅读 (二)	French Reading II	2	36	12	24				2							
		法语听力 (三)	French Listening III	2	36	12	24				2							
		法语文学 作品选读 (1)	Selective Reading of French literature I	2	36	12	24					2						
		综合法语 写作 (二)	Comprehensive French Writing II	2	36	12	24					2						
		商务法语 写作 (二)	Business French Writing II	2	36	12	24						2					
		中级法语 情景会话 (二)	Intermediate French Situational Conversation II	2	36	12	24				2							
		法语文学 作品选读 (2)	Selective Reading of French literature II	2	36	12	24						2					
		语言学概 论	Introduction to Linguistics	2	36	12	24									2		
		跨文化交 际	Cross-Cultural Communication	2	36	12	24				2							
		西方文学/ 文化批评 理论	Critical Theories of Western Literature / Culture	2	36	12	24							2				
		二外英语 (一)	English as a Second Language I	4	72	24	48	4										

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
				学 分	总 学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学 年		2 学 年		3 学 年		4 学 年			
								1	2	3	4	5	6	7	8		
		二外英语 (二)	English as a Second LanguageII	4	72	24	48		4								
		二外英语 (三)	English as a Second LanguageIII	2	36	12	24			2							
		二外英语 (四)	English as a Second Language IV	2	36	12	24				2						
专业任选课学分 (学时) 合计				54	972	312	660	4	12	10	16	4	6	2	0		
专业选修学分 (学时) 合计				60	1080	390	690	6	14	10	18	4	6	2	0		

备注：建议在1-7学期完成13学分公共选修课。其中1分必须是“四史”课程之一，即在“四史”4门课程中，学生至少修1门四史课。

表二

辅修课程、辅修专业、辅修专业学位课程计划进程表

分表一

法语专业辅修课程人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学 分	总 学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学 年		2 学 年		3 学 年		4 学 年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
辅修 课程 必修	基础法语 (一)	Elementar y French I	8	144	48	96	9 (1-1 2周)										

	基础法语 (二)	Elementar y French II	8	144	48	96		9 (1-12 周) 6 (13-18 周)						
	基础法语 (三)	Elementar y French III	8	144	48	96		9 (1-12 周) 6 (13-18 周)						
	法语日常 会话 (一)	French Daily Conversat ion I	2	36	12	24	2							
	法语日常 会话 (二)	French Daily Conversat ion II	2	36	12	24	2							
	法语听力 (一)	French Listening I	2	36	12	24	2							
辅修课程必修学分 (学时) 合计			30	540	180	360	10	12	12	12	0	6	0	0

备注：法语专业辅修课程教学计划规定的 30 学分，其中必修课 30 学分，选修课 0 学分。

分表二

法语专业辅修专业人才培养方案

课程 性质	课程中文 名称	课程英文 名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时								
			学 分	总 学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年		
							1	2	3	4	5	6	7	8	



课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
辅修专业必修	基础法语(一)	Elementary French I	8	144	48	96	9 (1-12周) 6 (13-18周)										
	基础法语(二)	Elementary French II	8	144	48	96		9 (1-12周) 6 (13-18周)									
	基础法语(三)	Elementary French III	8	144	48	96			9 (1-12周) 6 (13-18周)								
	基础法语(四)	Elementary French IV	6	108	48	60				6							
	法语视听说(二)	French Listening II	2	36	12	24			2								
	法语日常会话(一)	French Daily Conversation I	2	36	12	24	2										
	法语日常会话(二)	French Daily Conversation II	2	36	12	24		2									

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
	中级法语情景会话(一)	Intermediate French Situational Conversation I	2	36	12	24			2							
	中级法语情景会话(二)	Intermediate French Situational Conversation II	2	36	12	24				2						
	法国阅读(一)	French Reading I	2	36	12	24			2							
	综合法语写作(一)	Comprehensive French Writing I	2	36	12	24				2						
	法语听力(一)	French Listening I	2	36	12	24		2								
	毕业论文	Dissertation	4	96	0	96						6				
辅修专业必修学分(学时)合计			50	924	288	636	10	12	12	12	0	6	0	0	0	0

备注：法语专业辅修专业教学计划规定的 50 学分，其中必修课 50 学分，选修课 0 学分。

分表三

法语专业辅修专业学位人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
辅修专业学位必修	基础法语(一)	Elementary French I	8	144	48	96	9 (1-12周)										
	基础法语(二)	Elementary French II	8	144	48	96		9 (1-12周)									
	基础法语(三)	Elementary French III	8	144	48	96			9 (1-12周)	6 (13-18周)							
	基础法语(四)	Elementary French IV	6	108	48	60				6							
	法语视听说(二)	French Listening II	2	36	12	24				2							
	法语日常会话(一)	French Daily Conversation I	2	36	12	24	2										
	法语日常会话(二)	French Daily Conversation II	2	36	12	24		2									

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	中级法语情景会话(一)	Intermediate French Situational Conversation I	2	36	12	24			2									
	中级法语情景会话(二)	Intermediate French Situational Conversation II	2	36	12	24				2								
	法国阅读(一)	French Reading I	2	36	12	24			2									
	综合法语写作(一)	Comprehensive French Writing I	2	36	12	24				2								
	法语听力(一)	French Listening I	2	36	12	24		2										
	法语阅读(二)	French Reading II	2	36	12	24				2								
	综合法语写作(二)	Comprehensive French Writing II	2	36	12	24					2							
	法语听力(二)	French Listening II	2	36	12	24			2									
	翻译理论与实践	Translation: Theory and Practice	2	36	12	24					2							
	口译技巧及应用	Interpreting Skills and Application	2	36	12	24							2					

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时							
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年	
							1	2	3	4	5	6	7	8
	毕业论文	Dissertation	4	96	0	96						6		
辅修专业学位必修学分 (学时) 合计			60	1104	348	756	10	12	14	14	4	8	0	0

备注：法语专业辅修专业学位教学计划规定的 60 学分，其中必修课 60 学分，选修课 0 学分。

# 日语专业

## 一、专业名称、代码和学制

(一) 专业名称 (中英文) : 日语 (Japanese)

(二) 专业代码 : 050207

(三) 学制: 四年

## 二、培养目标和培养规格

### (一) 培养目标

根据社会对日语人才的需求, 秉承我系“博雅”教育理念, 本专业旨在培养具有良好的综合素质, 了解日本政治、经济、历史、文化、文学等广泛的日语专业知识; 熟练掌握日语听、说、读、写、译五项基本功; 具有较强的跨文化交际能力、有创新精神和实践能力的商务应用型交际日语人才; 能在旅游企事业单位及相关政府部门从事翻译、外事接待、涉外服务等工作的应用型日语人才; 适应我国对外交流、国家与地方经济社会发展、各类涉外行业、外语教育与学术研究需要的日语专业人才和复合型日语人才。

### (二) 培养规格

#### 1. 知识要求

(1) 应掌握日语语言知识、日语文学知识、掌握国际商务、日本旅游、日本文化的基本知识、国别与区域知识, 熟悉中国语言文化知识;

(2) 了解日语专业知识以及人文社会科学与自然科学基础知识, 形成跨学科知识结构, 体现专业特色。

#### 2. 能力要求

(1) 学生应具备日语运用能力、文学赏析能力、思辨能力, 以及一定的研究能力、创新能力、信息技术应用能力、自主学习能力和实践能力;

(2) 具有扎实的日语语言基础和熟练的听、说、读、写、译能力, 大二阶段通过日语 N2 考试, 大三、大四阶段通过日语 N1 考试, 鼓励报考日语专业四级或八级考试;

(3) 跨文化交际能力。了解我国国情和日本的社会和文化; 具有较好的日文表达能力和基本调研能力;

(4) 具有英日双语实际应用能力; 具备商务工作、翻译、旅游工作所需综合能力。

## 三、专业主干课程

专业主干课程分为日语技能课程和专业知识课程。日语技能课程包括听、说、读、写、译等方面的课程。专业知识课程包括翻译理论与实践、日本文学选读、跨文化交际、商务日语、旅游日语等。日语专业核心课程构成如下:

基础日语、高级日语、日语视听说、日语会话、日语基础写作、日语阅读、日本国家概况、跨文化交际、日语多媒体视听说、日本文学概论、笔译理论与实践、口译理论与实践等。

## 四、主修专业毕业条件和学位授予

毕业学分结构表

毕业总学分	公共教育							专业教育					成长教育	
	公共必修				公共选修			专业必修				专业选修	成长必修	
	大学英语课	大学体育课	思政必修课	通识必修课	劳动教育课	美育限定性选修课	校级公选课和学术报告型公选课	专业核心课	专业方向课	专业实习	就业指导(理论与实践)	毕业论文/设计	专业选修课	成长必修课
150	0	4	18	11	2	2	13	25	25	3	2	4	41	10

备注：1.该学分结构表显示了本专业学生毕业的最低修读总学分要求和各类课程下的最低修读学分组成。  
2.艺术类专业美育限定性选修课学分可不填写。3.毕业总学分最低要求为：经管类、文学类（含外语类）、艺术类专业总学分 150，理工类专业总学分 156，医学类专业总学分 160（护理类专业总学分 165）。4.校级公选课（即通识选修课）。

### （一）毕业条件

学生申请以日语专业毕业，须符合以下全部条件后，才准予毕业，并发给毕业证书：

- 1.在学院允许的学习年限内，即 3~7 年。
- 2.取得日语专业规定的最低毕业总学分 150 学分，其中：

公共必修课 35 学分；公共选修课 15 学分；专业必修课 59 学分，其中专业实习 3 学分，毕业论文/设计 4 学分；专业选修课 41 学分；成长必修课 10 学分。（成长教育课其具体安排以学校发布的成长教育方案为准）。

### （二）获得学位

普通全日制本科生在取得毕业资格的前提下，按现行的绩点制，其专业课、公共必修课的平均学分绩点达到 2.0 及以上者，可授予文学学士学位。

## 五、课程计划进程表

请详见表一。

## 六、辅修课程、辅修专业、辅修专业学位课程计划进程表

请详见表二。

### **(一) 辅修课程**

辅修课程是指非本专业学生修满本专业辅修课程教学计划规定的 30 学分，其中必修课 25 学分，选修课 5 学分。可以取得日语专业《辅修证明书》。

日语专业辅修课程人才培养方案详见分表一。

### **(二) 辅修专业**

辅修专业是指非本专业学生修满本专业辅修专业教学计划规定的 50 学分，其中必修课 29 学分，选修课 21 学分，可以取得日语专业的辅修毕业资格。

日语专业辅修专业人才培养方案详见分表二。

### **(三) 辅修专业学位**

辅修专业学位规定，学生原主修专业与计划进行辅修专业学位的专业不能属于同一学科门类。在此前提下，非本学科门类专业学生修满本专业辅修专业学位教学计划中规定的 60 学分，其中必修课 54 学分，选修课 6 学分。且符合两个专业要求的学位授予条件，在取得主修专业学士学位的同时，可同时取得文学学士学位。

日语专业辅修专业学位人才培养方案详见分表三。



表一

课程计划进程表

课程性质	学分修读要求	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
公共必修	大学体育	体育 (一)	Physical Education ( I )	1	36	4	32	1										
		体育 (二)	Physical Education ( II )	1	36	4	32		1									
		体育 (三)	Physical Education ( III )	1	36	4	32			1								
		体育 (四)	Physical Education ( IV )	1	36	4	32				1							
	思政必修	思想道德与法治	Ideological Morality and Rule of Law	3	54	54	0		3									
		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	Introduction to Xi Jinping's Socialist Thought with Chinese Characteristics for a New Era	3	54	54	0	3										
		国家安全教育	National Security Education	1	18	18	0		1 【修读要求：建议在第二至第七个学期修完】									
		中国近现代史纲要	Survey of Chinese Modern History	3	54	54	0		3									
		马克思主义基本原理	Basic Principles of Marxism	3	54	54	0				3							

		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	Introduction to the Theoretical System of Socialism with Chinese Characteristics and Mao Zedong Thought	2	36	36	0											
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(实践)	Introduction to the Theoretical System of Socialism with Chinese Characteristics and Mao Zedong Thought(Practice)	1	20	0	20											
		形势与政策	Situation and Policy	2	36	36	0						2					
通 识 必 修		人文涵养(选修一门)	Humanistic cultivation	1	18	18	0	【修读要求: 学生在每个模块下都修有1学分, 大一大二修完4学分】										
		全球史观(选修一门)	Global history	1	18	18	0											
		科学思维(选修一门)	Scientific thinking	1	18	18	0											
		跨界创新(选修一门)	Cross border innovation	1	18	18	0											
		大学生心理健康教育	Mental Health Education of College Students	2	36	36	0		2									
		军事理论	Military theory	2	36	36	0	2										
		创业基础(理论)	Foundation of Establishing a business (Theory)	1	18	18	0		1									

		创业基础 (实践)	Foundation of Establishing a business (Practice)	2	40	0	40			2					
	劳动教育课	劳动教育	Labor Education	2	36	18	18		第二至第六个学期						
公共必修学分(学时)合计				35	70 8	502	20 6	6	10	7	4	2	0	0	0
公共选修课	美育 限定性 选修课	美育限定性选修课须修读不少于2学分						2【修读要求: 建议在第1至第7个学期完成即可】							
	公共 选修课	公选课须修读不少于13学分						13【修读要求: 建议在1-7学期完成13学分公共选修课。其中1分必须是“四史”课程之一, 即在“四史”4门课程中, 学生至少修1门四史课、获得1学分。】							
公共选修学分(学时)合计				15	27 0	202	68	15							
专业必修	专业 核心 课	日本国家概况	Japanese Circumstances	2	36	18	18	2							
		日语基础写作I	Japanese Basic WritingI	1	18	6	12		2						
		日语会话I	Japanese Conversation I	2	36	9	27	2							
		日语会话II	Japanese Conversation II	2	36	9	27		2						
		日语视听说II	Japanese Listening and SpeakingII	2	36	9	27		2						
		日语会话III	Japanese Conversation III	2	36	9	27			2					
		日语基础写作II	Japanese Basic WritingII	1	18	6	12				2				
		日语会话IV	Japanese Conversation IV	2	36	9	27				2				

		日语视听 说 III	Japanese Listening and Speaking III	2	36	9	27			2					
		日语视听 说 IV	Japanese Listening and Speaking IV	2	36	9	27			2					
		日语阅读 I	Japanese Reading I	1	18	6	12				2				
		高级日语 I	Advanced Japanese I	2	36	9	27				2				
		高级日语 II	Advanced Japanese II	2	36	9	27					2			
		日本文学 概论	The Introduction of Japanese Literature	2	36	18	18					2			
专业核心课学分 (学时) 合计				25	45 0	135	31 5	4	6	4	6	4	4	0	0
		方向: 国际商务													
专业 方向 课		商务日语 I	Business Japanese I	2	36	9	27				2				
		商务日语 II	Business Japanese II	2	36	9	27					2			
		商务日语 III	Business Japanese correspondence	2	36	9	27							2	
		笔译理论 与实践	Translation Theory and Practice	2	36	9	27				2				
		日语基础 写作 III	Japanese Basic Writing II	2	36	9	27				2				
		日语视听 说 V	Japanese Media Listening and Speaking V	2	36	9	27				2				
		跨文化交 际	Cross-cultural communication	2	36	9	27						2		
		日语应用 写作	Japanese Practical Writing	2	36	9	27						2		
		日语阅读 II	Japanese Reading II	2	36	9	27						2		
		日语口译 理论与实 践 I	Japanese Interpretation Theory and Practice I	2	36	9	27						2		

		日语口译理论与实践II	Japanese Interpretation Theory and PracticeII	2	36	9	27							2	
		创新创业教育课程	Innovation and Entrepreneurship Education Curriculum	3	54	54	0							3	
专业方向课学分 (学时) 合计				25	450	153	297	0	0	0	0	8	10	7	0
专业实习		毕业实习	Internship	3	60	0	60								3
就业指导 (理论与实践)		就业指导 (理论+实践)	Employment Guidance (Theory+Practice)	2	36	18	18						2		
毕业论文 / 设计		毕业论文	Dissertation	4	80	0	80								4
专业必修学分 (学时) 合计				59	1076	306	770	4	6	4	6	12	16	7	7
专业选修	专业指选课	计算机应用基础	Computer Application(Science)	2	36	18	18	2							
		大学人文基础	Foundation of University Humanity	2	36	36	0		2						
		管理学基础	Principles of Management	2	36	30	6				2				
	专业指选课学分 (学时) 合计				6	108	84	24	2	2	0	2	0	0	0

专业 任 选 课	日语视听 说 I	Japanese Listening and Speaking I	2	36	9	27	2									
	二外英语 (一)	English as the Second Foreign Language I	4	72	24	48	4									
	基础日语 I	Elementary Japanese I	8	14 4	48	96		9 (1 -12 周)								
								6 (1 3-1 8 周)								
	基础日语 II	Elementary Japanese II	8	14 4	48	96		9 (1 -12 周)								
								6 (1 3-1 8 周)								
	二外英语 (二)	English as the Second Foreign Language II	4	72	24	48		4								
	中级日语 I	Intermediate Japanese I	8	14 4	48	96										
9 (1-1 2周)								6 (13- 18 周)								
二外英语 (三)	English as the Second Foreign Language III	2	36	12	24											
中级日语 II	Intermediate Japanese II	8	14 4	48	96							9 (1 -12 周)				
												6 (1 3-1 8 周)				

		二外英语 (四)	English as the Second Foreign Language IV	2	36	12	24				2				
		日本文学 选读	Selected Readings of Japanese literature	2	36	12	24				2				
		旅游日语 I	Tourism Japanese I	2	36	9	27				2				
		旅游日语 II	Tourism Japanese II	2	36	9	27					2			
		旅游日语 III	Tourism Japanese III	2	36	9	27						2		
		毕业论文 写作指导	Academic Writing Guide	2	36	18	18							2	
	专业任选课学分(学时)合计			56	10 08	330	67 8	6	4	2	2	4	2	4	0
	专业选修学分(学时)合计			62	11 16	414	70 2	8	6	2	4	4	2	4	0

备注：建议在1-7学期完成13学分公共选修课。其中1分必须是“四史”课程之一，即在“四史”4门课程中，学生至少修1门四史课。

表二

辅修课程、辅修专业、辅修专业学位课程计划进程表

分表一

日语专业辅修课程人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
辅修课程必修	日本国家概况	Japanese Circumstances	2	36	18	18	2									
	日语基础写作 I	Japanese Basic Writing I	1	18	6	12		2								
	日语会话 I	Japanese Conversation I	2	36	9	27	2									

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	日语会话 II	Japanese Conversation II	2	36	9	27		2										
	日语视听说 II	Japanese Listening and Speaking II	2	36	9	27		2										
	日语会话 III	Japanese Conversation III	2	36	9	27				2								
	日语基础写作 II	Japanese Basic Writing II	1	18	6	12					2							
	日语会话 IV	Japanese Conversation IV	2	36	9	27						2						
	日语视听说 III	Japanese Listening and Speaking III	2	36	9	27					2							
	日语视听说 IV	Japanese Listening and Speaking IV	2	36	9	27						2						
	日语阅读 I	Japanese Reading I	1	18	6	12							2					
	高级日语 I	Advanced Japanese I	2	36	9	27								3				
	高级日语 II	Advanced Japanese II	2	36	9	27									3			



课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	日本文学概论	The Introduction of Japanese Literature	2	36	18	18						2						
	合计		25	450	135	315	4	6	4	6	5	5	0	0				
辅修课程选修	日语视听说 I	Japanese Listening and Speaking I	2	36	9	27	2											
	二外英语(一)	English as the Second Foreign Language I	4	72	24	48	4											
	基础日语 I	Elementary Japanese I	8	144	48	96	9 (1-12周)											
							6 (13-18周)											
	基础日语 II	Elementary Japanese II	8	144	48	96		9 (1-12周)										
二外英语(二)	English as the Second Foreign Language II	4	72	24	48		4											

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	中级日语 I	Intermediate Japanese I	8	144	48	96			9 (1-12周)									
									6 (13-18周)									
	二外英语 (三)	English as the Second Foreign Language III	2	36	12	24			2									
	中级日语 II	Intermediate Japanese II	8	144	48	96					9 (1-12周)							
									6 (13-18周)									
	二外英语 (四)	English as the Second Foreign Language IV	2	36	12	24					2							
	日本文学选读	Selected Readings of Japanese literature	2	36	12	24						2						
	旅游日语 I	Tourism Japanese I	2	36	9	27						2						
	旅游日语 II	Tourism Japanese II	2	36	9	27							2					
	旅游日语 III	Tourism Japanese III	2	36	9	27										2		

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时								
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年		
							1	2	3	4	5	6	7	8	
	毕业论文写作指导	Academic Writing Guide	2	36	18	18								2	
辅修课程选修学分(学时) 合计			56	1008	330	678	6	4	2	2	4	2	4	0	

备注：日语专业辅修课程教学计划规定的 30 学分，其中必修课 25 学分，选修课 5 学分。

分表二

日语专业辅修专业人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时								
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年		
							1	2	3	4	5	6	7	8	
辅修专业必修	核心课	日本国家概况	2	36	18	18	2								
		日语基础写作 I	1	18	6	12		2							
		日语会话 I	2	36	9	27	2								
		日语会话 II	2	36	9	27		2							
		日语视听说 II	2	36	9	27		2							
		日语会话 III	2	36	9	27			2						
		日语基础写作 II	1	18	6	12				2					
		日语会话 IV	2	36	9	27				2					

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时								
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年		
							1	2	3	4	5	6	7	8	
	日语视听说 III	Japanese Listening and Speaking III	2	36	9	27			2						
	日语视听说 IV	Japanese Listening and Speaking IV	2	36	9	27				2					
	日语阅读 I	Japanese Reading I	1	18	6	12					2				
	高级日语 I	Advanced Japanese I	2	36	9	27					3				
	高级日语 II	Advanced Japanese II	2	36	9	27						3			
	日本文学概论	The Introduction of Japanese Literature	2	36	18	18						2			
	合计			25	450	135	315	4	6	4	6	5	5	0	0
毕业论文/设计		Dissertation	4	96	0	96							4		
辅修专业必修学分 (学时) 合计			29	546	135	411	4	6	4	6	5	5	4	0	
辅修专业选修	日语视听说 I	Japanese Listening and Speaking I	2	36	9	27	2								
	二外英语 (一)	English as the Second Foreign Language I	4	72	24	48	4								
	基础日语 1	Elementary Japanese I	8	144	48	96	9 (1-12 周)								
						6 (13-18 周)									

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	基础日语 II	Elementary Japanese II	8	144	48	96		9 (1-12周)										
	二外英语 (二)	English as the Second Foreign Language II	4	72	24	48		4										
	中级日语 I	Intermediate Japanese I	8	144	48	96			9 (1-12周)									
	二外英语 (三)	English as the Second Foreign Language III	2	36	12	24			2									
	中级日语 II	Intermediate Japanese II	8	144	48	96				9 (1-12周)								
	二外英语 (四)	English as the Second Foreign Language IV	2	36	12	24				2								

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
	日本文学选读	Selected Readings of Japanese literature	2	36	12	24					2					
	旅游日语 I	Tourism Japanese I	2	36	9	27					2					
	旅游日语 II	Tourism Japanese II	2	36	9	27						2				
	旅游日语 III	Tourism Japanese III	2	36	9	27								2		
	毕业论文写作指导	Academic Writing Guide	2	36	18	18								2		
辅修专业选修学分(学时)合计			56	1008	330	678	6	4	2	2	4	2	4	0		

备注：日语专业辅修专业教学计划规定的 50 学分，其中必修课 29 学分，选修课 21 学分。

分表三

日语专业辅修专业学位人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
辅修专业学位必修	核心课	日本国家概况	2	36	18	18	2										
		日语基础写作 I	1	18	6	12		2									
		日语会话 I	2	36	9	27	2										
		日语会话 II	2	36	9	27		2									
		日语视听说 II	2	36	9	27		2									

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
	日语会话 III	Japanese Conversation III	2	36	9	27			2								
	日语基础写作 II	Japanese Basic Writing II	1	18	6	12				2							
	日语会话 IV	Japanese Conversation IV	2	36	9	27				2							
	日语视听听说 III	Japanese Listening and Speaking II I	2	36	9	27			2								
	日语视听听说 IV	Japanese Listening and Speaking I V	2	36	9	27				2							
	日语阅读 I	Japanese Reading I	1	18	6	12					2						
	高级日语 I	Advanced Japanese I	2	36	9	27					3						
	高级日语 II	Advanced Japanese II	2	36	9	27						3					
	日本文学概论	The Introduction of Japanese Literature	2	36	18	18						2					
	合计		25	450	135	315	4	6	4	6	5	5	0	0			
	毕业论文/设计	Dissertation	4	96	0	96									4		
方向课	方向: 国际商务																
	商务日语 I	Business Japanese I	2	36	9	27					2						
	商务日语 II	Business Japanese II	2	36	9	27						2					

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时												
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年						
							1	2	3	4	5	6	7	8					
	商务日语 III	Business Japanese correspondence	2	36	9	27												2	
	笔译理论与实践	Translation Theory and Practice	2	36	9	27												2	
	日语基础写作 III	Japanese Basic WritingII	2	36	9	27												2	
	日语视听听说 V	Japanese Media Listening and Speaking V	2	36	9	27												2	
	跨文化交流	Cross-cultural communication	2	36	9	27												2	
	日语应用写作	Japanese Practical Writing	2	36	9	27												2	
	日语阅读 II	Japanese ReadingII	2	36	9	27												2	
	日语口译理论与实践 I	Japanese Interpretation Theory and PracticeI	2	36	9	27												2	
	日语口译理论与实践 II	Japanese Interpretation Theory and PracticeII	2	36	9	27												2	



课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
	创新创业教育课程	Innovation and Entrepreneurship Education Curriculum	3	54	54	0									3	
	合计		25	450	153	297	0	0	0	0	8	10	7	0		
辅修专业学位必修学分(学时)合计			54	996	288	708	4	6	4	6	13	15	11	0		
辅修专业学位选修	日语视听说 I	Japanese Listening and Speaking I	2	36	9	27	2									
	二外英语(一)	English as the Second Foreign Language I	4	72	24	48	4									
	基础日语 I	Elementary Japanese I	8	144	48	96	9 (1-12周)									
							6 (13-18周)									
基础日语 II	Elementary Japanese II	8	144	48	96	9 (1-12周)										
						6 (13-18周)										

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	二外英语(二)	English as the Second Foreign Language II	4	72	24	48		4										
	中级日语 I	Intermediate Japanese I	8	144	48	96			9 (1-12周)									
	二外英语(三)	English as the Second Foreign Language III	2	36	12	24				2								
	中级日语 II	Intermediate Japanese II	8	144	48	96			9 (1-12周)									
	二外英语(四)	English as the Second Foreign Language IV	2	36	12	24					2							
	日本文学选读	Selected Readings of Japanese literature	2	36	12	24						2						

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时							
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年	
							1	2	3	4	5	6	7	8
	旅游日语 I	Tourism Japanese I	2	36	9	27					2			
	旅游日语 II	Tourism Japanese II	2	36	9	27						2		
	旅游日语 III	Tourism Japanese III	2	36	9	27							2	
	毕业论文写作指导	Academic Writing Guide	2	36	18	18							2	
辅修专业学位选修学分 (学时) 合计			56	1008	330	678	6	4	2	2	4	2	4	0

备注：日语专业辅修专业学位教学计划规定的 60 学分，其中必修课 54 学分，选修课 6 学分。

# 汉语国际教育专业

## 一、专业名称、代码和学制

(一) 专业名称 (中英文) : 汉语国际教育专业 (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)

(二) 专业代码 : 050103

(三) 学制: 四年

## 二、培养目标和培养规格

### (一) 培养目标

本专业培养具有良好的人文素质和教师职业素养, 以及健全的人格和高尚情操, 有较深汉语言文化功底、熟练掌握英语, 具备较广泛的社会与人文学科基础知识与理论、能在国内外从事对外汉语教学的师资, 或在国内外有关部门、新闻出版、文化管理和企事业单位从事中外文化交流相关工作的实用型专门人才。

### (二) 培养规格

#### 1. 知识要求

(1) 具有扎实的普通语言学及汉语言文字学方面的基础理论知识, 掌握对外汉语教学的基本理论与教学方法;

(2) 熟练地使用英语, 具有扎实的英语语言基础和熟练的听、说、读、写、译的能力, 并学习除英语外的一门第二外语, 达到初中级以上水平;

#### 2. 能力要求

(1) 具有较好的汉语口语表达和写作能力, 具备独立获取新知识的能力和基本调研能力; 掌握文献检索、资料查询的基本方法, 具有初步科学研究和实际工作的能力;

(2) 了解我国国情和英语国家的社会和文化, 具备从事中外文化交流所需要的专门知识和技能。

## 三、专业主干课程

现代汉语、古代汉语、中国现当代文学、中国古代文学、语言学概论、汉语国际教育概论、汉语写作、汉语教学法等;

## 四、主修专业毕业条件和学位授予

毕业学分结构表

毕业总学分	公共教育							专业教育					成长教育	
	公共必修				公共选修			专业必修				专业选修	成长必修	
	大学英语课	大学体育课	思政必修课	通识必修课	劳动教育课	美育限定性选修课	校级公选课和学术报告型公选课	专业核心课	专业方向课	专业实习	就业指导(理论与实践)	毕业论文/设计	专业选修课	成长必修课
150	0	4	18	11	2	2	13	25	25	3	2	4	41	10

备注：1.该学分结构表显示了本专业学生毕业的最低修读总学分要求和各类课程下的最低修读学分组成。  
 2.艺术类专业美育限定性选修课学分可不填写。3.毕业总学分最低要求为：经管类、文学类（含外语类）、艺术类专业总学分 150，理工类专业总学分 156，医学类专业总学分 160（护理类专业总学分 165）。4.校级公选课（即通识选修课）。

**(一) 毕业条件**

学生申请以汉语国际教育专业毕业，须符合以下全部条件后，才准予毕业，并发给毕业证书：

- 1.在学院允许的学习年限内，即 3~7 年。
- 2.取得汉语国际教育专业规定的最低毕业总学分 150 学分，其中：

公共必修课 35 学分；公共选修课 15 学分；专业必修课 59 学分，其中专业实习 3 学分，毕业论文/设计 4 学分；专业选修课 41 学分；成长必修课 10 学分。（成长教育课其具体安排以学校发布的成长教育方案为准）。

**(二) 获得学位**

普通全日制本科生在取得毕业资格的前提下，按现行的绩点制，其专业课、公共必修课的平均学分绩点达到 2.0 及以上者，可授予文学学士学位。

**五、课程计划进程表**

请详见附表一。

**六、辅修课程、辅修专业、辅修专业学位课程计划进程表**

请详见附表二。

### **(一) 辅修课程**

辅修课程是指非本专业学生修满本专业辅修课程教学计划规定的 30 学分，其中必修课 18 学分，选修课 12 学分，可以取得汉语国际教育专业《辅修证明书》。

汉语国际教育专业辅修课程人才培养方案详见分表一。

### **(二) 辅修专业**

辅修专业是指非本专业学生修满本专业辅修专业教学计划规定的 50 学分，其中必修课 22 学分，选修课 28 学分，可以取得汉语国际教育专业的辅修毕业资格。

汉语国际教育专业辅修专业人才培养方案详见分表二。

### **(三) 辅修专业学位**

辅修专业学位规定，学生原主修专业与计划进行辅修专业学位的专业不能属于同一学科门类。在此前提下，非本学科门类专业学生修满本专业辅修专业学位教学计划中规定的 60 学分，其中必修课 22 学分，选修课 38 学分，且符合两个专业要求的学位授予条件，在取得主修专业学士学位的同时，可同时取得文学学士学位。

汉语国际教育专业辅修专业学位人才培养方案详见分表三。

表一

课程计划进程表

课程性质	学分修读要求	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
				学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
								1	2	3	4	5	6	7	8				
公共必修	大学体育	体育 (一)	Physical Education ( I )	1	36	4	32	2											
		体育 (二)	Physical Education ( II )	1	36	4	32		2										
		体育 (三)	Physical Education ( III )	1	36	4	32			2									
		体育 (四)	Physical Education ( IV )	1	36	4	32				2								
	思政必修	思想道德与法治	Ideological Morality and Rule of Law	3	54	54	0		3										
		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	Introduction to Xi Jinping's Socialist Thought with Chinese Characteristics for a New Era	3	54	54	0	3											
		国家安全教育	National Security Education	1	18	18	0		1 【修读要求：建议在第二至第七个学期修完】										
		中国近现代史纲要	Survey of Chinese Modern History	3	54	54	0		3										
		马克思主义基本原理	Basic Principles of Marxism	3	54	54	0				3								
			需修满35学分																

			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	Introduction to the Theoretical System of Socialism with Chinese Characteristics and Mao Zedong Thought	2	36	36	0				2						
			毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(实践)	Introduction to the Theoretical System of Socialism with Chinese Characteristics and Mao Zedong Thought(Practice)	1	20	0	20				2						
			形势与政策	Situation and Policy	2	36	36	0							2			
	通识必修		人文涵养(选修一门)	Connotation of Liberal Arts	1	18	18	0	4【修读要求:学生在每个模块下都修有1学分,大一、大二修完4学分】									
			全球史观(选修一门)	Global Conception of History	1	18	18	0										
			科学思维(选修一门)	Scientific Thinking	1	18	18	0										
			跨界创新(选修一门)	Transboundary Innovation	1	18	18	0										
				大学生心理健康教育	Mental Health Education of College Students	2	36	36	0			2						
				军事理论	Military theory	2	36	36	0	2								
				创业基础(理论)	Foundation of Establishing a business (Theory)	1	18	18	0			2						



		创业基础 (实践)	Foundation of Establishing a business (Practice)	2	40	0	40			2						
	劳动 教育 课	劳动教育	Labour Education	2	36	18	18		2【修读要求：建议在第二至第六个学期开】							
公共必修学分(学时)合计				35	70 8	502	206	7	1 2	8	5	2	0	0	0	
公共 选修	美 育 限 定 性 选 修 课	美育限定性选修课须修读不少于2学分						2【修读要求：建议在第1至第7个学期完成即可】								
	公 共 选 修 课	公选课须修读不少于13学分						13【修读要求：建议在1-7学期完成13学分公共选修课。其中1分必须是“四史”课程之一，即在“四史”4门课程中，学生至少修1门四史课、获得1学分。】								
公共选修学分(学时)合计				15	27 0	202	68	15								
专业 必修	专业 核心 课	需 修 满 25 学 分	现代汉语 (一)	Modern Chinese Language(I)	4	72	24	48	4							
			现代汉语 (二)	Modern Chinese Language(II)	4	72	24	48		4						
			古代汉语 (一)	Classical Chinese Language(I)	3	54	18	36			3					
			中国现当代 文学(一)	Modern and Contempora ry Chinese Literature(I)	3	54	18	36	3							
			中国现当代 文学(二)	Modern and Contempora ry Chinese Literature(II)	3	54	18	36		3						

		中国古代文学 (一)	Classical Chinese Language(I)	3	54	18	36			3					
		语言学概论	Introduction to Linguistics	2	36	12	24			2					
		汉语国际教育概论	Introduction to TCSL	2	36	12	24			2					
		汉语写作 (二)	Chinese Composition (II)	1	18	6	12						2		
专业核心课学分 (学时) 合计				25	450	150	300	7	7	8	2	0	0	2	0
需修满25学分		语言教学法	Practice-oriented Classroom Teaching and Learning of TCSL	2	36	12	24						2		
		第二语言习得概论	Second Language Acquisition	2	36	12	24						2		
		第二语言课堂教学概论	Introduction to Applied Linguistics	2	36	12	24					2			
		语音与语法教学	Phonetic Symbol and Grammar of TCSL	2	36	12	24						2		
		汉字与词汇教学	Vocabulary and Chinese Character of TCSL	2	36	12	24					2			
		中国文化概论	Chinese Culture	2	36	12	24						2		
		海外汉语教学研究	Studies of Huayu overseas	2	36	12	24						2		
		普通话	Mandarin	2	36	12	24	2							
		社会语言学	Sociolinguistics	2	36	12	24							2	
		汉语课堂教学案例	Case study of Chinese Classroom Teaching	2	36	12	24						2		

			汉英语言对比	Contrastive Studies of Chinese and English	2	36	12	24							2			
			汉语国际教育与创新创业	Teaching Chinese to Speakers of Other Languages and Establishing a business	3	54	18	36							3			
专业方向课学分(学时)合计					25	450	150	300	2	0	0	0	10	13	0	0		
专业	3		毕业实习	Internship	3	60	0	60									3	
就业	2		就业指导(理论+实践)	Employment Guidance (Theory+Practice)	2	36	18	18							2			
指导																		
(理论与																		
实践)																		
毕业	4		毕业论文	Graduation Thesis	4	80	0	80									4	
论文/																		
设计																		
专业必修学分(学时)合计					59	1076	318	758	9	7	8	2	10	15	2	7		
专业	专业	6	计算机应用基础	Foundation of Computer	2	36	18	18	2									
			大学人文基础	University Humanities Foundation	2	36	36	0		2								
			管理学基础	Fundamentals of Management	2	36	24	12				2						
	专业指选课学分(学时)合计					6	108	78	30	2	2	0	2	0	0	0	0	

专业 任 选 课	至少 修 满 35 学 分	汉语写作 (一)	Chinese Composition(I)	1	18	6	12		2											
		古代汉语 (二)	Classical Chinese Language(II)	3	54	18	36				3									
		中国古代文 学 (二)	Classical Chinese Language(II)	3	54	18	36					3								
		大学英语精 读 (一)	Intensive English Reading ( I )	4	72	24	48	4												
		大学英语精 读 (二)	Intensive English Reading ( II )	4	72	24	48		4											
		大学英语精 读 (三)	Intensive English Reading ( III )	4	72	24	48			4										
		大学英语精 读 (四)	Intensive English Reading ( IV )	4	72	24	48					4								
		大学英语口 语 (一)	Spoken English ( I )	4	72	24	48	4												
		大学英语口 语 (二)	Spoken English ( II )	4	72	24	48		4											
		大学英语口 语 (三)	Spoken English ( III )	4	72	24	48			4										
		大学英语口 语 (四)	Spoken English ( IV )	4	72	24	48					4								
		韩语 (一)	Korean ( I )	4	72	24	48						4							
		法语 (一)	French ( I )	4	72	24	48						4							
		日语 (一)	Japanese( I )	4	72	24	48						4							
		韩语 (二)	Korean ( II )	4	72	24	48							4						
		法语 (二)	French ( II )	4	72	24	48							4						
		日语 (二)	Japanese( II )	4	72	24	48							4						
		韩语 (三)	Korean ( III )	4	72	24	48								4					
		法语 (三)	French ( III )	4	72	24	48									4				
		日语 (三)	Japanese( III )	4	72	24	48										4			
跨文化交际	Cross-Cultural Communication	2	36	12	24							2								
中华才艺 (一)	Practice in Chinese Arts( I )	1	18	0	18		2													

		中华才艺 (二)	Practice in Chinese Arts(Ⅱ)	1	18	0	18			2					
		中华才艺 (三)	Practice in Chinese Arts (Ⅲ)	1	18	0	18				2				
		中华才艺 (四)	Practice in Chinese Arts (Ⅳ)	1	18	0	18					2			
		中国历代文 学作品选 (翻译)	Classic Chinese Literature and Translation	2	36	12	24					2			
		教育学	Pedagogy	1	18	6	12					2			
		教育心理学	Educational Psychology	1	18	6	12					2			
	专业任选课学分(学时)合计			85	15 30	486	104 4	8	1 2	1 0	1 6	2 2	1 2	1 2	0
	专业选修学分(学时)合计			91	16 38	564	107 4	1 0	1 4	1 0	1 8	2 2	1 2	1 2	0

备注：1 专业选修课中包括了三门指定选修课（共 6 学分），专业指选课由《管理学基础》《大学人文基础》《计算机应用基础》三门课构成。

2. 校级公选课和学术报告型公选课至少修满 13 学分，其中，党史、新中国史、改革开放史和社会主义发展史（“四史”）为选择性必修课程，每位学生至少从“四史”中选修一门课程。

## 表二

### 分表一

#### 汉语国际教育专业辅修课程人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
辅修课程必修	现代汉语（一）	Modern Chinese Language(I)	4	72	24	48	4									
	古代汉语（一）	Classical Chinese Language(I)	3	54	18	36			3							

	中国现当代文学 (一)	Modern and Contemporary Chinese Literature(I)	3	54	18	36	3								
	中国古代文学 (一)	Classical Chinese Language(I)	3	54	18	36				3					
	语言学概论	Introduction to Linguistics	2	36	12	24				2					
	汉语国际教育概 论	Introduction to TCSL	2	36	12	24				2					
	汉语写作 (一)	Chinese Composition (I)	1	18	6	12			2						
	合计		18	324	108	216	7	2	8	2	0	0	0	0	0
辅修课程必修学分 (学时) 合计			18	324	108	216	7	2	8	2	0	0	0	0	0
辅修 课程 选修	语言教学法	Practice-ori ented Classroom Teaching and Learning of TCSL	2	36	12	24						2			
	第二语言习得概 论	Second Language Acquisition	2	36	12	24						2			
	第二语言课堂教 学概论	Introduction to Applied Linguistics	2	36	12	24					2				
	语音与语法教学	Phonetic Symbol and Grammar of TCSL	2	36	12	24							2		
	汉字与词汇教学	Vocabulary and Chinese Character of TCSL	2	36	12	24						2			

中国文化概论	Chinese Culture	2	36	12	24						2			
海外汉语教学研究	Studies of Huayu overseas	2	36	12	24						2			
普通话	Mandarin	2	36	12	24	2								
社会语言学	Sociolinguistics	2	36	12	24							2		
跨文化交际	Cross-Cultural Communication	2	36	12	24						2			
汉英语言对比	Contrastive Studies of Chinese and English	2	36	12	24							2		
辅修课程选修学分(学时)合计		22	396	132	264	2	0	0	0	10	10	0	0	

备注：汉语国际教育专业辅修课程教学计划规定的30学分，其中必修课18学分，选修课12学分。

分表二

汉语国际教育专业辅修专业人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
辅修专业必修	现代汉语(一)	Modern Chinese Language(I)	4	72	24	48	4										
	古代汉语(一)	Classical Chinese Language(I)	3	54	18	36			3								
	中国现当代文学(一)	Modern and Contemporary Chinese Literature(I)	3	54	18	36	3										
	中国古代文学(一)	Classical Chinese Language(I)	3	54	18	36			3								
	语言学概论	Introduction to Linguistics	2	36	12	24			2								
	汉语国际教育概论	Introduction to TCSL	2	36	12	24				2							
	汉语写作(二)	Chinese Composition(II)	1	18	6	12									2		

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时								
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年		
							1	2	3	4	5	6	7	8	
	毕业论文/设计	Graduation Thesis	4	80	0	80								4	
辅修专业必修学分 (学时) 合计			22	404	108	296	7	0	8	2	0	0	6	0	
辅修专业选修	语言教学法	Practice-oriented Classroom Teaching and Learning of TCSL	2	36	12	24						2			
	第二语言习得概论	Second Language Acquisition	2	36	12	24						2			
	第二语言课堂教学概论	Introduction to Applied Linguistics	2	36	12	24					2				
	语音与语法教学	Phonetic Symbol and Grammar of TCSL	2	36	12	24						2			
	汉字与词汇教学	Vocabulary and Chinese Character of TCSL	2	36	12	24					2				
	中国文化概论	Chinese Culture	2	36	12	24					2				
	海外汉语教学研究	Studies of Huayu overseas	2	36	12	24					2				
	普通话	Mandarin	2	36	12	24	2								
	社会语言学	Sociolinguistics	2	36	12	24						2			
	跨文化交际	Cross-Cultural Communication	2	36	12	24					2				
	汉英语言对比	Contrastive Studies of Chinese and English	2	36	12	24						2			
	汉语写作 (一)	Chinese Composition(I)	1	18	6	12		2							
	现代汉语 (二)	Modern Chinese Language(II)	4	72	24	48		4							
古代汉语 (二)	Classical Chinese Language(II)	3	54	18	36				3						



课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	中国现当代文学(二)	Modern and Contemporary Chinese Literature(II)	3	54	18	36		3										
	中国古代文学(二)	Classical Chinese Language(II)	3	54	18	36				3								
	韩语(一)	Korean(I)	4	72	24	48					4							
	法语(一)	French(I)	4	72	24	48					4							
	日语(一)	Japanese(I)	4	72	24	48					4							
	韩语(二)	Korean(II)	4	72	24	48						4						
	法语(二)	French(II)	4	72	24	48						4						
	日语(二)	Japanese(II)	4	72	24	48						4						
	韩语(三)	Korean(III)	4	72	24	48										4		
	法语(三)	French(III)	4	72	24	48										4		
	日语(三)	Japanese(III)	4	72	24	48										4		
	汉语课堂教学案例	Case study of Chinese Classroom Teaching	2	36	12	24						2						
	中国历代文学作品选(翻译)	Classic Chinese Literature and Translation	2	36	12	24						2						
	教育学	Pedagogy	1	18	6	12						2						
	教育心理学	Educational Psychology	1	18	6	12						2						
辅修专业选修学分(学时)合计			78	1404	468	936	2	9	0	6	3	2	0	2	1	2	0	

备注：汉语国际教育专业辅修专业教学计划规定的50学分，其中必修课22学分，选修课28学分。

分表三

汉语国际教育专业辅修专业学位人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时							
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年	
							1	2	3	4	5	6	7	8

辅修 专业 学位 必修	现代汉语（一）	Modern Chinese Language(I)	4	72	24	48	4								
	古代汉语（一）	Classical Chinese Language(I)	3	54	18	36			3						
	中国现当代文学（一）	Modern and Contemporary Chinese Literature(I)	3	54	18	36	3								
	中国古代文学（一）	Classical Chinese Language(I)	3	54	18	36			3						
	语言学概论	Introduction to Linguistics	2	36	12	24			2						
	汉语国际教育概论	Introduction to TCSL	2	36	12	24				2					
	汉语写作（二）	Chinese Composition(II)	1	18	6	12								2	
	毕业论文/设计	Graduation Thesis	4	80	0	80									4
辅修专业学位必修学分（学时）合计			22	404	108	296	7	0	8	2	0	0	6	0	
辅修 专业 学位 选修	语言教学法	Practice-oriented Classroom Teaching and Learning of TCSL	2	36	12	24							2		
	第二语言习得概论	Second Language Acquisition	2	36	12	24							2		
	第二语言课堂教学概论	Introduction to Applied Linguistics	2	36	12	24					2				

语音与语法教学	Phonetic Symbol and Grammar of TCSL	2	36	12	24						2		
汉字与词汇教学	Vocabulary and Chinese Character of TCSL	2	36	12	24					2			
中国文化概论	Chinese Culture	2	36	12	24					2			
海外汉语教学研究	Studies of Huayu overseas	2	36	12	24					2			
普通话	Mandarin	2	36	12	24	2							
社会语言学	Sociolinguistics	2	36	12	24						2		
跨文化交际	Cross-Cultural Communication	2	36	12	24					2			
汉英语言对比	Contrastive Studies of Chinese and English	2	36	12	24						2		
汉语写作(一)	Chinese Composition(I)	1	18	6	12		2						
现代汉语(二)	Modern Chinese Language(II)	4	72	24	48		4						
古代汉语(二)	Classical Chinese Language(II)	3	54	18	36				3				
中国现当代文学(二)	Modern and Contemporary Chinese Literature(II)	3	54	18	36		3						
中国古代文学(二)	Classical Chinese Language(II)	3	54	18	36				3				
韩语(一)	Korean(I)	4	72	24	48					4			

法语 (一)	French ( I )	4	72	24	48					4			
日语 (一)	Japanese( I )	4	72	24	48					4			
韩语 (二)	Korean ( II )	4	72	24	48						4		
法语 (二)	French ( II )	4	72	24	48						4		
日语 (二)	Japanese( II )	4	72	24	48						4		
韩语 (三)	Korean ( III )	4	72	24	48							4	
法语 (三)	French ( III )	4	72	24	48							4	
日语 (三)	Japanese( III )	4	72	24	48							4	
汉语课堂教学 案例	Case study of Chinese Classroom Teaching	2	36	12	24					2			
中国历代文学 作品选 (翻译)	Classic Chinese Literature and Translation	2	36	12	24					2			
教育学	Pedagogy	1	18	6	12					2			
教育心理学	Educational Psychology	1	18	6	12					2			
辅修专业学位选修学分 (学时) 合计		78	1404	468	936	2	9	0	6	30	22	12	0

备注：汉语国际教育专业辅修专业学位教学计划规定的 60 学分，其中必修课 22 学分，选修课 38 学分。

# 汉语国际教育专业（专升本）

## 一、专业名称、代码和学制

(一) 专业名称（中英文）： 汉语国际教育（Teaching Chinese to Speakers of Other Languages）

(二) 专业代码： 050103

(三) 学制： 二年

## 二、培养目标

本专业培养具有良好的人文素质和教师职业素养，以及健全的人格和高尚情操，有较深汉语言文化功底、熟练掌握英语，具备较广泛的社会与人文学科基础知识与理论、能在国内外从事对外汉语教学的师资，或在国内外有关部门、新闻出版、文化管理和企事业单位从事中外文化交流相关工作的实用型专门人才。

## 三、培养规格

### 1. 专业素养

学生应具有良好的道德品质和正确的世界观、人生观和价值观；具有社会责任感、中国情怀和国际视野；具有人文与科学素养、创新精神和合作精神。

### 2. 知识要求

(1) 具有扎实的普通语言学及汉语言文字学方面的基础理论知识，掌握对外汉语教学的基本理论与教学方法；

(2) 熟练地使用英语，具有扎实的英语语言基础和熟练的听、说、读、写、译的能力，并学习除英语外的一门第二外语，达到初中级以上水平；

### 3. 能力要求

(1) 具有较好的汉语口语表达和写作能力，具备独立获取新知识的能力和基本调研能力；掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有初步科学研究和实际工作的能力；

(2) 了解我国国情和英语国家的社会和文化，具备从事中外文化交流所需要的专门知识和技能。

## 四、专业主干课程

现代汉语、古代汉语、中国现当代文学、中国古代文学、语言学概论、汉语国际教育概论、汉语写作、汉语教学法等；

## 五、专业相关课程

语言教学法、第二语言习得概论、语音与语法教学、汉字与词汇教学、海外汉语教学研究、社会语言学、跨文化交际、汉英语言对比、教育学、教育心理学、汉语课堂教学案例等。

## 六、毕业条件和学位授予

毕业学分结构表

毕业总学分	公共教育	专业教育				成长教育	
	公共必修	专业必修			专业选修	成长必修	
	思政 必修课	专业 核心 课	专业 方向 课	专业 实习	毕 业 论 文/ 设 计	专 业 选 修 课	成 长 必 修 课
80	3	12	20	3	4	35	3

备注：1.所有专升本专业的学生至少修满2学分的形势与政策课、1学分的“四史”课程。

2.其中，“四史”课程即：中国共产党党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展，每门课程分别是1学分，至少选修一门，修满1学分。

### (一) 毕业条件

取得汉语国际教育专业规定的最低毕业总学分80学分，其中：

公共必修课3学分；专业必修课39学分，其中专业实习3分，毕业论文/设计4学分；专业选修课35学分；成长必修课3学分。

### (二) 获得学位

在取得毕业资格的前提下，按现行的绩点制，其专业课和公共必修课的平均学分绩点达到2.0及以上者，可授予文学学士学位。

## 七、专升本公共教育课程计划进程表

请详见表一。

## 八、专升本专业教育课程计划进程表

请详见表二。

## 九、专升本成长教育课程计划进程表

请详见表三。

表一

专升本公共教育课程计划进程表

课程性质		课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时										
				学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
公共必修	思政必修课	形势与政策	Situation and Policy	2	36	36	0						2					
		“四史”		1	18	18	0							1				
公共教育合计				3	54	54	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0

表二

专升本专业教育课程计划进程表

课程性质		课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时										
				学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
专业必修	专业核心课	语言学概论	Introduction to Linguistics	2	36	12	24						2					
		汉语国际教育概论	Introduction to TCSL	2	36	12	24						2					
		汉语写作（一）	Chinese Composition(I)	1	18	6	12						2					
		汉语写作（二）	Chinese Composition (II)	1	18	6	12								2			
		普通话	Mandarin	2	36	12	24					2						
		第二语言课堂教学概论	Introduction to Applied Linguistics	2	36	12	24						2					
		中国文化概论	Chinese Culture	2	36	12	24					2						
专业核心课合计				12	216	72	144	0	0	0	0	8	4	2	0	0	0	

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
专业方向课 20 学分	语言教学法	Practice-oriented Classroom Teaching and Learning of TCSL	2	36	12	24							2				
	第二语言习得概论	Second Language Acquisition	2	36	12	24							2				
	语音与语法教学	Phonetic Symbol and Grammar of TCSL	2	36	12	24							2				
	汉字与词汇教学	Vocabulary and Chinese Character of TCSL	2	36	12	24						2					
	海外汉语教学研究	Studies of Huayu overseas	2	36	12	24							2				
	社会语言学	Sociolinguistics	2	36	12	24						2					
	跨文化交际	Cross-Cultural Communication	2	36	12	24									2		
	汉英语言对比	Contrastive Studies of Chinese and English	2	36	12	24							2				
	教育学	Pedagogy	1	18	6	12						2					
教育心理学	Educational Psychology	1	18	6	12						2						



课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
	汉语课堂教学案例	Case study of Chinese Classroom Teaching	2	36	12	24						2					
专业方向课合计			20	360	120	240	0	0	0	0	1	1	0	0	2	0	
	专业实习	Internship	3	72	0	72											3
	毕业论文/设计	Dissertation	4	96	0	96											4
专业必修合计			39	744	192	552	0	0	0	0	1	1	8	4	4	7	
专业选修课 35 学分	韩语 (一)	Korean ( I )	4	72	24	48						4					
	法语 (一)	French ( I )	4	72	24	48						4					
	日语 (一)	Japanese( I )	4	72	24	48						4					
	韩语 (二)	Korean ( II )	4	72	24	48									4		
	法语 (二)	French ( II )	4	72	24	48									4		
	日语 (二)	Japanese( II )	4	72	24	48									4		
	大学英语精读 (二)	Intensive English Reading ( II )	4	72	24	48							4				
	大学英语精读 (三)	Intensive English Reading ( III )	4	72	24	48									4		
	大学英语口语 (二)	Spoken English ( II )	4	72	24	48							4				
	大学英语口语 (三)	Spoken English ( III )	4	72	24	48									4		
	中华才艺 (一)	Practice in Chinese Arts( I )	1	18	0	18						2					

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
	中华才艺 (二)	Practice in Chinese Arts(Ⅱ)	1	18	0	18									2		
	现代汉语 (一)	Modern Chinese Language(I)	4	72	24	48						4					
	现代汉语 (二)	Modern Chinese Language(II)	4	72	24	48							4				
	古代汉语 (一)	Classical Chinese Language(I)	3	54	18	36						3					
	古代汉语 (二)	Classical Chinese Language(II)	3	54	18	36							3				
	中国现当代文学 (一)	Modern and Contemporary Chinese Literature(I)	3	54	18	36						3					
	中国现当代文学 (二)	Modern and Contemporary Chinese Literature(II)	3	54	18	36							3				
	中国古代文学 (一)	Classical Chinese Language(I)	3	54	18	36						3					
	中国古代文学 (二)	Classical Chinese Language(II)	3	54	18	36							3				
专业选修合计			68	1224	396	828	0	0	0	0	1	3	2	3	5	2	0
专业教育合计			107	1968	588	1380	0	0	0	0	3	4	2	1	9	6	7

备注：1.专业必修课最少修满 39 学分。（可选择专科未修读课程）。

2.专业选修课最少修满 35 学分。（可选择专科未修读课程）。

表三

专升本成长教育课程计划进程表

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
成长教育 (必修)	创业基础 (实践)	Foundation of Establishing a business (Practice)	2	48	0	48									3	
	就业指导 (实践)	Employment Guidance (Theory+Practice)	1	24	0	24									2	
成长教育合计			3	72	0	72	0	0	0	0	0	0	0	5	0	

# 英语专业

## 一、专业名称、代码和学制

(一) 专业名称 (中英文) : 英语 (English)

(二) 专业代码 : 050201

(三) 学制: 四年

## 二、培养目标和培养规格

### (一) 培养目标

本专业秉承博雅、诚信、感恩、国际视野的基本精神, 致力于培养具有扎实的英语语言基础和比较广泛的科学文化知识, 具有较强的中英文跨文化交际能力, 能在外事、经贸、文化、新闻出版、教育、科研、旅游等部门从事翻译、研究、教学、管理工作的高素质复合型英语专业实用人才。

### (二) 培养规格

#### 1. 知识要求

- (1) 培养学生了解我国的尤其是与外语教育相关的路线、方针、政策、法规;
- (2) 比较全面地掌握英语语言知识及文学文化知识, 具有扎实的英语语言基础;
- (3) 掌握语言学、文学和其他人文与自然科学方面的基本知识;
- (4) 了解中国社会与文化和主要英语国家的社会和文化;
- (5) 掌握一项包括教育、商务或翻译在内的专业知识和技能;
- (6) 掌握一门第二外语的基本知识;
- (7) 掌握文献检索、资料查询的基本方法。

#### 2. 能力要求

- (1) 具有扎实的英语语言基础和熟练的听、说、读、写、译能力;
- (2) 具有较好的中西方文学鉴赏能力、跨文化交际能力和思辨能力;
- (3) 具有较好的汉语表达能力和基本的科学研究能力;
- (4) 具有第二外国语的基本应用能力;
- (5) 具有初步的科学研究、信息收集和处理、以及较强的实际工作能力。

## 三、专业主干课程

专业主干课程分为英语技能课程和专业知识课程。英语技能课程包括听、说、读、写、译等方面的课程。专业知识课程包括英美国家与文化、英美文学、英语语言学、翻译理论与实践的基础课程, 以及论文写作与基本研究方法课程。英语专业核心课程构成如下:

综合英语、英语语音、英语口语、英语听力、英语阅读、英语写作、英语语法、英美国家与文化、英美文学、英语演讲、语言学概论、英汉 / 汉英笔译、英汉 / 汉英口译等。

## 四、主修专业毕业条件和学位授予

### 毕业学分结构表

毕业总学分	公共教育							专业教育					成长教育	
	公共必修				公共选修			专业必修				专业选修	成长必修	
	大学英语课	大学体育课	思政必修课	通识必修课	劳动教育课	美育限定性选修课	校级公选课和学术报告型公选课	专业核心课	专业方向课	专业实习	就业指导(理论与实践)	毕业论文/设计	专业选修课	成长必修课
150	0	4	18	11	2	2	13	24	25	3	2	4	42	10

备注：1.该学分结构表显示了本专业学生毕业的最低修读总学分要求和各类课程下的最低修读学分组成。  
2.艺术类专业美育限定性选修课学分可不填写。3.毕业总学分最低要求为：经管类、文学类（含外语类）、艺术类专业总学分 150，理工类专业总学分 156，医学类专业总学分 160（护理类专业总学分 165）。4.校级公选课（即通识选修课）。

### （一）毕业条件

学生申请以英语专业毕业，须符合以下全部条件后，才准予毕业，并发给毕业证书：

- 1.在学院允许的学习年限内，即 3~7 年。
- 2.取得英语专业规定的最低毕业总学分 150 学分，其中：

公共必修课 35 学分；公共选修课 15 学分；专业必修课 58 学分，其中专业实习 3 学分，毕业论文/设计 4 学分；专业选修课 42 学分；成长必修课 10 学分。

### （二）获得学位

普通全日制本科生在取得毕业资格的前提下，按现行的绩点制，其专业课、公共必修课的平均学分绩点达到 2.0 及以上者，可授予文学学士学位。

## 五、课程计划进程表

请详见表一。

## 六、辅修课程、辅修专业、辅修专业学位课程计划进程表

请详见表二。

### （一）辅修课程

辅修课程是指非本专业学生修满本专业辅修课程教学计划规定的 30 学分，其中必修课 22 学分，选修课 8 学分，可以取得英语专业《辅修证明书》。

英语专业辅修课程人才培养方案详见分表一。

## **(二) 辅修专业**

辅修专业是指非本专业学生修满本专业辅修专业教学计划规定的 50 学分，其中必修课 26 学分，选修课 24 学分，可以取得英语专业的辅修毕业资格。

英语专业辅修专业人才培养方案详见分表二。

## **(三) 辅修专业学位**

辅修专业学位规定，学生原主修专业与计划进行辅修专业学位的专业不能属于同一学科门类。在此前提下，非本学科门类专业学生修满本专业辅修专业学位教学计划中规定的 60 学分，其中必修课 26 学分，选修课 34 学分，且符合两个专业要求的学位授予条件，在取得主修专业学士学位的同时，可同时取得文学学士学位。

英语专业辅修专业学位人才培养方案详见分表三。

表一

课程计划进程表

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学 分	总学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
公共必修	大学 体育	体育（一）	Physical Education ( I )	1	36	4	32	1										
		体育（二）	Physical Education ( II )	1	36	4	32		1									
		体育（三）	Physical Education ( III )	1	36	4	32			1								
		体育（四）	Physical Education ( IV )	1	36	4	32				1							
	需修满 35 学 分  思政必修	思想道德与法治	Ideological Morality and Rule of Law	3	54	54	0		3									
		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	Introduction to Xi Jinping's Socialist Thought with Chinese Characteristics for a New Era	3	54	54	0	3										
		国家安全教育	National Security Education	1	18	18	0		1【修读要求：建议在第二至第七个学期修完】									
		中国近现代史纲要	Survey of Chinese Modern History	3	54	54	0		3									
		马克思主义基本原理	Basic Principles of Marxism	3	54	54	0				3							

课程性质	学分修读要求	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	Introduction to the Theoretical System of Socialism with Chinese Characteristics and Mao Zedong Thought	2	36	36	0			2								
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(实践)	Introduction to the Theoretical System of Socialism with Chinese Characteristics and Mao Zedong Thought(Practice)	1	20	0	20			2								
		形势与政策	Situation and Policy	2	36	36	0					2						
通识必修		人文涵养(选修一门)	Connotation of Liberal Arts	1	18	18	0	4【修读要求: 学生在每个模块下都修有1学分, 大一大二修完4学分】										
		全球史观(选修一门)	Global Conception of History	1	18	18	0											
		科学思维(选修一门)	Scientific Thinking	1	18	18	0											
		跨界创新(选修一门)	Transboundary Innovation	1	18	18	0											
		大学生心理健康教育	Mental Health Education of College Students	2	36	36	0										2	



课程性质	学分修读要求	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
		军事理论	Military theory	2	36	36	0	2										
		创业基础(理论)	Foundation of Establishing a business (Theory)	1	18	18	0		1									
		创业基础(实践)	Foundation of Establishing a business (Practice)	2	40	0	40			2								
	劳动教育课	劳动教育	Labour Education	2	36	18	18		2【修读要求：建议在第二至第六个学期开】									
公共必修学分(学时)合计				35	708	502	206	6	10	7	4	2	0	0	0	0	0	0
公共选修	美育限定性选修课	美育限定性选修课须修读不少于2学分						2【修读要求：建议在第1至第7个学期完成即可】										
	公共选修课	公选课须修读不少于13学分						13【修读要求：建议在1-7学期完成13学分公共选修课。其中1分必须是“四史”课程之一，即在“四史”4门课程中，学生至少修1门四史课、获得1学分。】										
公共选修学分(学时)合计				15	270	202	68	15										
专业必修	专业核心课	需修满24学分	综合英语(I)	Comprehensive English (I)	6	108	36	72	6									
			英语视听说(I)	Listening (I)	2	36	9	27	2									
			英语口语(I)	Spoken English (I)	4	72	18	54	4									

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
				学 分	总学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
								1	2	3	4	5	6	7	8				
		英语阅读(I)	English Extensive Reading(I)	2	36	9	27	2											
		英语语音	English Pronunciation	2	36	9	27	2											
		英语语法	English Grammar	2	36	12	24		2										
		英语视听说 (II)	Listening (II)	2	36	9	27		2										
		英语阅读 (II)	English Extensive Reading(II)	2	36	9	27		2										
		英语写作	English Writing	2	36	9	27			2									
专业核心课学分 (学时) 合计				24	432	120	312	1 6	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	
专业 方向 课	需 修 满 25 学 分	方向一：商务英语																	
		英语应用写 作	Practical English Writing	2	36	9	27				2								
		商务英语阅 读	Business English Reading	2	36	9	27				2								
		高级英语阅 读(I)	Advanced English Reading(I)	2	36	9	27					2							
		国际商务导 论 (英语)	Introduction to Business English	2	36	9	27					2							
		会计基础英 语	English for Accounting	2	36	12	24										2		
		经济学基础	Economics	2	36	9	27					2							
		高级英语阅 读 (II)	Advanced English Reading(II)	2	36	9	27									2			
		商务方案策 划 (英语)	Commercial Proposal (English)	2	36	9	27									2			
		商务英语写 作	Business English Wrting	2	36	9	27									2			

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学 分	总学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
		金融入门 (英语)	Introduction to Finance (English)	2	36	12	24										2	
		法律入门 (英语)	Introduction to the Law (English)	2	36	12	24										2	
		创新创业教育课程	Innovation and Entrepreneurship Education Curriculum	3	54	54	0										3	
		合计		25	450	162	288	0	0	0	4	6	6	9	0			
		方向二：口笔译																
		英语应用写作	Practical English Writing	2	36	9	27				2							
		高级英语阅读(I)	Advanced English Reading(I)	2	36	9	27					2						
		中国翻译史	The History of Translation in China	2	36	12	24						2					
		跨文化交际	Intercultural Communication	2	36	12	24						2					
		翻译理论与实践(英译汉)	Translation Theories and Practice(English to Chinese)	2	36	9	27						2					
		高级英语阅读(II)	Advanced English Reading(II)	2	36	9	27									2		
		翻译理论与实践(汉译英)	Translation Theories and Practice(Chinese to English)	2	36	9	27									2		
		英语口语(一)	English Interpreting (I)	2	36	9	27									2		
		商务翻译	Business Translation	2	36	12	24									2		

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
				学 分	总学 时	讲 授学 时	实 践学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
								1	2	3	4	5	6	7	8			
		高级口译 (合同传)	Advanced Interpreting	2	36	9	27										2	
		中国文化经 典文本与翻 译	Classic Chinese Literature and Translation	2	36	12	24										2	
		创新创业教 育课程	Innovation and Entrepreneurship Education Curriculum	3	54	54	0										3	
		合计		25	450	165	285	0	0	0	2	8	8	7	0			
		方向三：英语教育																
		英语应用写 作	Practical English Writing	2	36	9	27				2							
		高级英语阅 读(I)	Advanced English Reading(I)	2	36	9	27					2						
		英语教材与 分析	Evaluation and Design of EFL Materials	2	36	9	27								2			
		二语习得	Second Language Acquisition	2	36	12	24						2					
		英语教育 (理论与实 践)	English Education (Theories and Practice)	2	36	9	27						2					
		高级英语阅 读 (II)	Advanced English Reading(II)	2	36	9	27								2			
		教育技术	Educational Technology	2	36	18	18										2	

课程性质	学分	修读要求	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时								
					学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年		
									1	2	3	4	5	6	7	8	
			教学法与课程设计	Language Teaching Methodology and Curriculum Design	2	36	9	27							2		
			教育学	Pedagogy	1	18	6	12							1		
			教育心理学	Educational Psychology	1	18	6	12							1		
			英语教学试讲与指导	Instruction and Practice of Trial Lectures	2	36	12	24							2		
			语言学概论	Introduction to Linguistics	2	36	27	9								2	
			创新创业教育课程	Innovation and Entrepreneurship Education Curriculum	3	54	54	0								3	
			合计		25	450	189	261	0	0	0	2	6	1	0	7	0
			专业方向课学分(学时)合计		25	450	165	285	0	0	0	2	8	8	7	0	
			专业实习	Internship	3	60	0	60									3
			就业指导(理论与实践)	Employment Guidance (Theory+Practice)	2	36	18	18							2		
			毕业论文/设计	Graduation Thesis	4	80	0	80									4
			专业必修学分(学时)合计		58	1058	303	755	1	6	2	2	8	1	0	7	7
专业选修	专业	6 学分	计算机应用基础	Computer Application(Science)	2	36	18	18	2								
			大学人文基础	Foundation of University Humanity	2	36	36	0		2							

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时												
				学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年						
								1	2	3	4	5	6	7	8					
		管理学基础	Principles of Management	2	36	24	12				2									
专业指选课学分 (学时) 合计				6	108	78	30	2	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0		
专业 任 选 课	至 少 修 36 学 分	英语口语 (II)	Spoken English (II)	4	72	18	54		4											
		综合英语 (二)	Comprehensive English (II)	6	108	36	72		6											
		英语口语 (III)	Spoken English (III)	4	72	18	54			4										
		英语视听说 (III)	Listening (III)	2	36	9	27			2										
		英语阅读 (III)	English Extensive Reading(III)	2	36	9	27			2										
		综合英语 (三)	Comprehensive English (III)	6	108	36	72			6										
		综合英语 (四)	Comprehensive English (IV)	6	108	36	72				6									
		高级英语口语	Advanced Spoken English	4	72	18	54				4									
		高级英语视 听说	Advanced Listening	2	36	9	27				2									
		英语报刊选 读	Selective Reading of English Journal	2	36	9	27					2								
		英国散文的 流变	English Prose	2	36	12	24				2									
		英语公共演 讲	English Public Speech	2	36	9	27				2									
		英语短篇小 说赏析	Appreciation of Short English Novels	2	36	12	24				2									
		英美诗歌	English and American Poetry	2	36	12	24				2									
商务英语阅 读	Business English Reading	2	36	9	27				2											

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
				学 分	总学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
								1	2	3	4	5	6	7	8		
		英语社会与文化	The Society and Culture of English-speaking Countries	2	36	9	27						2				
		韩语(一)	Korean (I)	4	72	18	54						4				
		法语(一)	French (I)	4	72	18	54						4				
		日语(一)	Japanese (I)	4	72	18	54						4				
		美国文学简介	Introduction to American Literature	2	36	12	24						2				
		普通话	Mandarin	2	36	9	27						2				
		跨文化交际	Cross-Cultural Communication	2	36	12	24						2				
		会计基础英语	English for Accounting	2	36	12	24						2				
		经济学基础	Economics	2	36	9	27						2				
		英语教育(理论与实践)	English Education (Theories and Practice)	2	36	9	27						2				
		国际商务导论(英语)	Introduction to Business English	2	36	9	27						2				
		翻译理论与实践(英译汉)	Translation Theories and Practice(English to Chinese)	2	36	9	27						2				
		二语习得	Second Language Acquisition	2	36	12	24						2				
		中国翻译史	The History of Translation in China	2	36	12	24						2				
		韩语(二)	Korean (II)	4	72	18	54							4			
		法语(二)	French (II)	4	72	18	54							4			
		日语(二)	Japanese (II)	4	72	18	54							4			

课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时								
				学 分	总学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年		
								1	2	3	4	5	6	7	8	
		商务方案策划 (英语)	Commercial Proposal (English)	2	36	9	27							2		
		商务翻译	Translation of Business Documents	2	36	9	27							2		
		商务英语写作	Business English Writing	2	36	9	27							2		
		翻译理论与实践 (汉译英)	Translation Theories and Practice (Chinese to English)	2	36	9	27							2		
		英语口语译 (一)	English Interpreting (I)	2	36	9	27							2		
		教育学	Pedagogy	1	18	6	12							1		
		教育心理学	Educational Psychology	1	18	6	12							1		
		教学法与课程设计	Language Teaching Methodology and Curriculum Design	2	36	9	27							2		
		英语教学试讲与指导	Instruction and Practice of Trial Lectures	2	36	12	24							2		
		韩语(三)	Korean (III)	4	72	18	54								4	
		法语(三)	French (III)	4	72	18	54								4	
		日语(三)	Japanese (III)	4	72	18	54								4	
		中国文化经典文本与翻译	Classic Chinese Literature and Translation	2	36	12	24								2	
		语言学概论	Introduction to Linguistics	2	36	27	9								2	
		西方文学理论	Introduction to Literary Theory	2	36	12	24							2		



课程性质	学分 修读 要求	课程 中文名称	课程 英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时								
				学 分	总学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年		
								1	2	3	4	5	6	7	8	
		西方戏剧入门	Introduction to Theatre and Drama	2	36	12	24							2		
		西方文学史	History of Western Literature	2	36	12	24								2	
		文学、音乐与影视	Literature, Music, and Media	2	36	12	24								2	
		英语教材与分析	Evaluation and Design of EFL Materials	2	36	9	27							2		
		教育技术	Educational Technology	2	36	18	18								2	
		文化研究	Cultural Studies	2	36	24	12					2				
		文化人类学	Cultural Anthropology	2	36	24	12							2		
专业任选课学分（学时）合计				142	2556	768	1788	0	10	14	24	36	36	22	0	
专业选修学分（学时）合计				148	2664	846	1818	2	12	14	26	36	36	22	0	

表二

分表一

英语专业辅修课程人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
			学 分	总学 时	讲 授 学 时	实 践 学 时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
辅修课	核心课	综合英语（三）	Comprehensive English (III)	6	108	36	72			6						

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时							
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年	
							1	2	3	4	5	6	7	8
程必修	综合英语 (四)	Comprehensive English (IV)	6	108	36	72				6				
	英语口语(I)	Spoken English (I)	4	72	18	54	4							
	英语写作	English Writing	2	36	9	27			2					
	英语语法	English Grammar	2	36	12	24		2						
	英语语音	English Pronunciation	2	36	9	27	2							
	合计			22	396	120	276	6	2	8	6	0	0	0
辅修课程选修	综合英语 (一)	Comprehensive English (I)	6	108	36	72	6							
	综合英语 (二)	Comprehensive English (II)	6	108	36	72		6						
	英语应用写作	Practical English Writing	2	36	9	27				2				
	高级英语阅读 (I)	Advanced English Reading(I)	2	36	9	27					2			

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
	高级英语阅读(II)	Advanced English Reading(II)	2	36	9	27						2					
	英语口语(III)	Spoken English (III)	4	72	18	54			4								
	英语口语(II)	Spoken English (II)	4	72	18	54		4									
	高级英语口语	Advanced Spoken English	4	72	18	54				4							
	英语社会与文化	The Society and Culture of English-speaking Countries	2	36	9	27						2					

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	英语视听说(I)	Listening (I)	2	36	9	27	2											
	英语视听说(II)	Listening (II)	2	36	9	27		2										
	英语视听说(III)	Listening (III)	2	36	9	27				2								
	高级英语视听说	Advanced Listening	2	36	9	27					2							
	英语阅读(I)	English Extensive Reading(I)	2	36	9	27	2											

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
	英语阅读(II)	English Extensive Reading(II)	2	36	9	27		2									
	英语阅读(III)	English Extensive Reading(III)	2	36	9	27			2								
	美国文学简介	Introduction to American Literature	2	36	12	24					2						
	英语报刊选读	Selective Reading of English Journal	2	36	9	27				2							
	英国散文的流变	English Prose	2	36	12	24				2							
	英语公共演讲	English Public Speech	2	36	9	27				2							
	中国文化经典文本与翻译	Classic Chinese Literature and Translation	2	36	12	24										2	

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
	翻译理论与实践 (英译汉)	Translation Theories and Practice(English to Chinese)	2	36	9	27					2						
	翻译理论与实践 (汉译英)	Translation Theories and Practice(Chinese to English)	2	36	9	27						2					
	英语口语译(一)	English Interpreting (I)	2	36	9	27						2					
	合计		64	1152	315	837	10	14	8	14	8	6	4	0			

备注：英语专业辅修课程教学计划规定的 30 学分，其中必修课 22 学分，选修课 8 学分。

分表二

英语专业辅修专业人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
辅修专业必修	核心课	综合英语(三)	6	108	36	72			6									
		综合英语(四)	6	108	36	72				6								
		英语口语(I)	4	72	18	54	4											

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
	英语写作	English Writing	2	36	9	27			2								
	英语语法	English Grammar	2	36	12	24		2									
	英语语音	English Pronunciation	2	36	9	27	2										
	合计			22	396	120	276	6	2	8	6	0	0	0	0	0	0
	毕业论文/设计	Dissertation	4	96	0	96									4		
辅修专业选修	综合英语(一)	Comprehensive English (I)	6	108	36	72	6										
	综合英语(二)	Comprehensive English (II)	6	108	36	72		6									
	英语应用写作	Practical English Writing	2	36	9	27				2							
	高级英语阅读(I)	Advanced English Reading(I)	2	36	9	27					2						

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
	高级英语阅读(II)	Advanced English Reading(II)	2	36	9	27						2				
	英语口语(III)	Spoken English (III)	4	72	18	54			4							
	英语口语(II)	Spoken English (II)	4	72	18	54		4								
	高级英语口语	Advanced Spoken English	4	72	18	54				4						
	英语社会与文化	The Society and Culture of English-speaking Countries	2	36	9	27						2				
	英语视听说(I)	Listening (I)	2	36	9	27	2									



课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	英语视听说(II)	Listening (II)	2	36	9	27		2										
	英语视听说(III)	Listening (III)	2	36	9	27			2									
	高级英语视听说	Advanced Listening	2	36	9	27				2								
	英语阅读(I)	English Extensive Reading(I)	2	36	9	27	2											
	英语阅读(II)	English Extensive Reading(II)	2	36	9	27		2										
	英语阅读(III)	English Extensive Reading(III)	2	36	9	27			2									

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	美国文学简介	Introduction to American Literature	2	36	12	24					2							
	英语报刊选读	Selective Reading of English Journal	2	36	9	27				2								
	英国散文的流变	English Prose	2	36	12	24				2								
	英语公共演讲	English Public Speech	2	36	9	27				2								
	中国文化经典文本与翻译	Classic Chinese Literature and Translation	2	36	12	24										2		
	翻译理论与实践(英译汉)	Translation Theories and Practice(English to Chinese)	2	36	9	27					2							
	翻译理论与实践(汉译英)	Translation Theories and Practice(Chinese to English)	2	36	9	27							2					
	英语口译(一)	English Interpreting (I)	2	36	9	27								2				
	韩语(一)	Korean (I)	4	72	18	54					4							
	法语(一)	French (I)	4	72	18	54					4							
	日语(一)	Japanese (I)	4	72	18	54					4							

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时							
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年	
							1	2	3	4	5	6	7	8
	韩语(二)	Korean (II)	4	72	18	54						4		
	法语(二)	French (II)	4	72	18	54						4		
	日语(二)	Japanese (II)	4	72	18	54						4		
	韩语(三)	Korean (III)	4	72	18	54							4	
	法语(三)	French (III)	4	72	18	54							4	
	日语(三)	Japanese (III)	4	72	18	54							4	
	合计		76	1368	387	981	10	14	8	14	12	10	8	0

备注：英语专业辅修专业教学计划规定的 50 学分，其中必修课 26 学分，选修课 24 学分。

分表三

英语专业辅修专业学位人才培养方案

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时								
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年		
							1	2	3	4	5	6	7	8	
辅修专业学位必修	核心课	综合英语 (三)	6	108	36	72			6						
		综合英语 (四)	6	108	36	72				6					
		英语口语(I)	4	72	18	54	4								
		英语写作	2	36	9	27			2						
		英语语法	2	36	12	24		2							

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
	英语语音	English Pronunciation	2	36	9	27	2										
	合计		22	396	120	276	6	2	8	6	0	0	0	0			
	毕业论文/设计	Dissertation	4	96	0	96										4	
辅修专业学位选修	综合英语 (一)	Comprehensive English (I)	6	108	36	72	6										
	综合英语 (二)	Comprehensive English (II)	6	108	36	72		6									
	英语应用写作	Practical English Writing	2	36	9	27				2							
	高级英语阅读 (I)	Advanced English Reading(I)	2	36	9	27					2						
	高级英语阅读 (II)	Advanced English Reading(II)	2	36	9	27						2					
	英语口语(III)	Spoken English (III)	4	72	18	54			4								

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	英语口语(II)	Spoken English (II)	4	72	18	54		4										
	高级英语口语	Advanced Spoken English	4	72	18	54				4								
	英语社会与文化	The Society and Culture of English-speaking Countries	2	36	9	27					2							
	英语视听说 (I)	Listening (I)	2	36	9	27	2											
	英语视听说 (II)	Listening (II)	2	36	9	27		2										
	英语视听说 (III)	Listening (III)	2	36	9	27				2								
	高级英语视听说	Advanced Listening	2	36	9	27					2							

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时											
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年					
							1	2	3	4	5	6	7	8				
	英语阅读(I)	English Extensive Reading(I)	2	36	9	27	2											
	英语阅读(II)	English Extensive Reading(II)	2	36	9	27		2										
	英语阅读(III)	English Extensive Reading(III)	2	36	9	27			2									
	美国文学简介	Introduction to American Literature	2	36	12	24					2							
	英语报刊选读	Selective Reading of English Journal	2	36	9	27				2								
	英国散文的流变	English Prose	2	36	12	24				2								
	英语公共演讲	English Public Speech	2	36	9	27				2								
	中国文化经典文本与翻译	Classic Chinese Literature and Translation	2	36	12	24										2		
	翻译理论与实践(英译汉)	Translation Theories and Practice(English to Chinese)	2	36	9	27					2							

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学分、学时分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
	翻译理论与实践 (汉译英)	Translation Theories and Practice(Chinese to English)	2	36	9	27							2				
	英语口语译(一)	English Interpreting (I)	2	36	9	27							2				
	韩语(一)	Korean (I)	4	72	18	54						4					
	法语(一)	French (I)	4	72	18	54						4					
	日语(一)	Japanese (I)	4	72	18	54						4					
	韩语(二)	Korean (II)	4	72	18	54							4				
	法语(二)	French (II)	4	72	18	54							4				
	日语(二)	Japanese (II)	4	72	18	54							4				
	韩语(三)	Korean (III)	4	72	18	54									4		
	法语(三)	French (III)	4	72	18	54									4		
	日语(三)	Japanese (III)	4	72	18	54									4		
	合计		76	1368	387	981	10	14	8	14	12	10	8	0			

备注：英语专业辅修专业学位教学计划规定的 60 学分，其中必修课 26 学分，选修课 34 学分。

# 英语专业（专升本）

## 一、专业名称、代码和学制

(一) 专业名称（中英文）： 英语（English）

(二) 专业代码： 050201

(三) 学制： 两年

## 二、培养目标

本专业秉承博雅、诚信、感恩、国际视野的基本精神，致力于培养具有扎实的英语语言基础和比较广泛的科学文化知识，具有较强的中英文跨文化交际能力，能在外事、经贸、文化、新闻出版、教育、科研、旅游等部门从事翻译、研究、教学、管理工作的高素质复合型英语专业实用人才。

## 三、培养规格

### 1.专业素养

学生应具有良好的道德品质和正确的世界观、人生观和价值观；具有社会责任感、中国情怀和国际视野；具有人文与科学素养、创新精神和合作精神。

### 2.知识要求

- (1) 培养学生了解我国的尤其是与外语教育相关的路线、方针、政策、法规；
- (2) 比较全面地掌握英语语言知识及文学文化知识，具有扎实的英语语言基础；
- (3) 掌握语言学、文学和其他人文与自然科学方面的基本知识；
- (4) 了解中国社会与文化和主要英语国家的社会和文化；
- (5) 掌握一项包括教育、商务或翻译在内的专业知识和技能；
- (6) 掌握一门第二外语的基本知识；
- (7) 掌握文献检索、资料查询的基本方法。

### 3.能力要求

- (1) 具有扎实的英语语言基础和熟练的听、说、读、写、译能力；
- (2) 具有较好的中西方文学鉴赏能力、跨文化交际能力和思辨能力；
- (3) 具有较好的汉语表达能力和基本的科学研究能力；
- (4) 具有第二外国语的基本应用能力；
- (5) 具有初步的科学研究、信息收集和处理、以及较强的实际工作能力。

## 四、专业主干课程

专业主干课程主要训练英语技能，包括听、说、读、写、译等方面。如：英语视听说、高级英语、英语语音、英语口语、英语写作、英语语法等。

## 五、专业相关课程

专业相关课程主要是教育、商务与翻译领域的专业知识课程，如：教学法与课程设计、二语习得、国际商务导论（英语）、商务英语阅读、翻译理论与实践（中译英/英译中）、英语口语等。



## 六、毕业条件和学位授予

毕业学分结构表

毕业总学分	公共教育	专业教育				成长教育	
	公共必修	专业必修			专业选修	成长必修	
	思政 必修课	专业 核心 课	专业 方向 课	专业 实习	毕业 论文/ 设计	专业 选修 课	成长 必修 课
80	3	24	25	3	4	18	3

备注：1.所有专升本专业的学生至少修满2学分的形势与政策课、1学分的“四史”课程。

2.其中，“四史”课程即：中国共产党党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展，每门课程分别是1学分，至少选修一门，修满1学分。

### （一）毕业条件

取得英语专业规定的最低毕业总学分80学分，其中：

公共必修课3学分；专业必修课56学分，其中专业实习3学分，毕业论文/设计4学分；专业选修课18学分；成长必修课3学分。

### （二）获得学位

在取得毕业资格的前提下，按现行的绩点制，其专业课和公共必修课的平均学分绩点达到2.0及以上者，可授予文学学士学位。

## 七、专升本公共教育课程计划进程表

请详见表一。

## 八、专升本专业教育课程计划进程表

请详见表二。

## 九、专升本成长教育课程计划进程表

请详见表三。

表一

专升本公共教育课程计划进程表

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
公共必修	形势与政策	Situation and Policy	2	36	36	0					2					
	四史		1	18	18	0						1				
公共教育合计			3	54	54	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0

表二

专升本专业教育课程计划进程表

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时										
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年				
							1	2	3	4	5	6	7	8			
专业必修	专业核心课	综合英语 (专业四级)	2	36	18	18						2					
		英语写作	2	36	9	27						2					
		英语视听说 (III)	2	36	9	27						2					
		英语语音	2	36	9	27						2					
		英语口语(III)	4	72	18	54								4			
		高级英语视听说	2	36	9	27								2			
		英语语法	2	36	12	24								2			
		高级英语阅读 (I)	2	36	9	27									2		
		高级英语阅读 (II)	2	36	9	27											2

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时								
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年		
							1	2	3	4	5	6	7	8	
	高级英语口语	Advanced Spoken English	4	72	18	54								4	
	专业核心课合计		24	432	120	312	0	0	0	0	8	10	6	0	
专业方向课	二语习得	Second Language Acquisition	2	36	12	24					2				
	跨文化交际	Intercultural Communication	2	36	12	24					2				
	国际商务导论(英语)	Introduction to Business English	2	36	9	27					2				
	英语教育(理论与实践)	English Education (Theories and Practice)	2	36	9	27					2				
	翻译理论与实践(英译汉)	Translation Theories and Practice(English to Chinese)	2	36	9	27					2				
	普通话	Mandarin	1	18	9	9					2				
	教育学	pedagogy	1	18	6	12						2			
	教育心理学	educational psychology	1	18	6	12						2			
	英语应用写作	Practical English Writing	2	36	9	27						2			
	商务英语阅读	Business English Reading	2	36	9	27						2			
	翻译理论与实践(汉译英)	Translation Theories and Practice(Chinese to English)	2	36	9	27						2			
	英语教学试讲与指导	Instruction and Practice of Trial Lectures	2	36	12	24						2			

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
	英语口语译 (一)	English Interpreting (I)	2	36	9	27								2		
	语言学概论	Introduction to Linguistics	2	36	27	9								2		
	专业方向课合计		25	450	147	303	0	0	0	0	1	1	2	2	4	0
	专业实习	Internship	3	72	0	72										3
	毕业论文/设计	Graduation Thesis	4	96	0	96										4
专业必修合计			56	1050	267	783	0	0	0	0	2	2	0	2	7	
专业选修	英语社会与文化	The Society and Culture of English-speaking Countries	2	36	9	27					2					
	文化人类学入门: 领会文化的多样性	Cultural Anthropology	2	36	24	12					2					
	韩语(一)	Korean (I)	4	72	18	54						4				
	法语(一)	French (I)	4	72	18	54						4				
	日语(一)	Japanese (I)	4	72	18	54						4				
	教学法与课程设计	Language Teaching Methodology and Curriculum Design	2	36	9	27							2			
	西方文学理论	Introduction to Literary Theory	2	36	12	24							2			
	美国文学简介	Introduction to American Literature	2	36	12	24							2			
	文化研究	Cultural Studies	2	36	24	12							2			
	韩语(二)	Korean (II)	4	72	18	54								4		
	法语(二)	French (II)	4	72	18	54								4		
	日语(二)	Japanese (II)	4	72	18	54								4		
英语教材与分析	Evaluation and Design of EFL Materials	2	36	9	27									2		

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
	西方文学史	History of Western Literature	2	36	12	24									2	
	文学、音乐与影视	Literature, Music, and Media	2	36	12	24									2	
	中国文化经典文本与翻译	Classic Chinese Literature and Translation	2	36	12	24									2	
专业选修合计			44	756	231	525	0	0	0	0	4	20	18	0		
专业教育合计			100	1806	498	1308	0	0	0	0	24	42	35	7		

备注：1.专业必修课最少修满 56 学分。

2.专业选修课最少修满 18 学分，其中二外为指选课程。

表三

专升本成长教育课程计划进程表

课程性质	课程中文名称	课程英文名称	课程学时、学分及分配				各学年、学期每周课内学时									
			学分	总学时	讲授学时	实践学时	1 学年		2 学年		3 学年		4 学年			
							1	2	3	4	5	6	7	8		
成长教育	必修	创业基础(实践)	2	48	0	48									2	
		就业指导(实践)	1	24	0	24									1	
成长教育合计			3	72	0	72								3		

# 第三章 课程简介

## 一、公共类课程简介

### ★公共必修课程简介

#### (一) 大学体育课

##### ➤ 修读说明

###### 1. 课时及学分分布

体育课程包括：《体育（一）》、《体育（二）》、《体育（三）》、《体育（四）》，分4个学期完成，上课时间为每学期1-18周，36学时/学期，2节/周。体育课程每学期1个学分，学生必须获得规定的4个体育课程学分方可毕业。

《体育（一）》、《体育（二）》、《体育（三）》和《体育（四）》内含子项目：足球、篮球、排球、乒乓球、羽毛球、棒垒球、健美操、啦啦操、瑜伽、武术、定向越野、户外体育游戏、击剑、无线电测向、太极拳、散打、排舞、跆拳道、体育舞蹈。

每门体育课程的评分体系均为：50%实践部分、30%课外体育积分、10%体质健康测试、10%体育理论。

课外体育积分可以通过参加校园健康跑（由学校制定APP进行统计）、完成教育部规定的国家学生体质健康测试、参加各级各类校内外体育竞赛、组织校内外各级各类体育竞赛、参加校内各类学生体育俱乐部会员、担任校内各级各类体育干部、获得各类体育运动培训证书及国家运动员等级证书或裁判等级证书、参加其他体育赛事或体育文化活动认证管理、参加学校运动队训练与竞赛等。具体课程项目介绍，详见课程简介。

###### 2. 体育项目设置

现阶段根据我校大学体育教学环境和条件，《体育（一）》、《体育（二）》、《体育（三）》、《体育（四）》中开设的体育项目有：《足球》、《篮球》、《排球》、《乒乓球》、《羽毛球》、《棒垒球》、《健美操》、《啦啦操》、《瑜伽》、《武术》、《定向越野》、《户外体育游戏》、《击剑》、《无线电测向》、《太极拳》、《散打》、《排舞》、《跆拳道》、《体育舞蹈》等项目的体育课程。具体项目介绍，详见课程简介。

##### ➤ 课程简介

###### 1. 《足球》

学分：1

学时：36

开课学期：每学期

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：

足球运动是以脚支配球为主，两个队互相进攻的集体对抗性项目，深受各国人民的喜爱。足球运动在世界上开展最广泛，影响最大，因其魅力无与伦比而被誉为“世界第一运动”。足球运动有很强的锻炼和欣赏价值，经常参加能增强体质，发展运动能力，培养勇敢、顽强、机智、果断、团结协作的思想品质。

###### 2. 《篮球》

学分：1                      学时：36                      开课学期：每学期  
先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：

篮球运动是一项集体性、综合性，围绕高空展开的立体型攻守对抗的运动。现代篮球运动已经逐步发展完善成为一项融科技、教育和技艺为一体的受大众欢迎的国际性竞技体育运动项目，它可以通过电视观赏达到愉悦身心的目的，也可以通过实践锻炼身体、增强体能，还可以培养一些终身受益的品质。

### 3. 《排球》

学分：1                      学时：36                      开课学期：每学期  
先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：

排球运动起源于美国，具有运动负荷始终，对抗性小，娱乐性强，深受群众喜爱的特点。排球运动是用双手做发球、垫球、传球、扣球和拦网等动作来组织进攻和防守的球类运动项目之一。

### 4. 《乒乓球》

学分：1                      学时：36                      开课学期：每学期  
先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：

乒乓球是一种世界流行的球类体育项目，也是中华人民共和国国球。乒乓球运动是一项以技巧性为主，身体体能素质为辅的技能型项目，起源于英国。“乒乓球”因其打击时发出“ping pang”的声音而得名，在中国大陆、香港及澳门等地区以“乒乓球”作为它的官方名称。

### 5. 《羽毛球》

学分：1                      学时：36                      开课学期：每学期  
先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：

羽毛球是一项室内、室外兼顾的运动。依据参与的人数，可以分为单打与双打。羽毛球运动对选手的体格要求并不很高，男女老少皆宜，易于开展，羽毛球对于设备要求也比较简单，只需要两个球拍、一个球和一条绳索即可。

### 6. 《棒垒球》

学分：1                      学时：36                      开课学期：每学期  
先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：

棒球是一种以棒打球为主要特点，集体性、对抗性很强的球类运动。它在国际上开展较为广泛，影响较大，被誉为“竞技与智慧的结晶”。同棒球相比，垒球所需场地小、球体大、球速慢。垒球分为快速垒球和慢速垒球，两种形式都深受美国人民的喜爱。

### 7. 《健美操》

学分：1                      学时：36                      开课学期：每学期  
先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介:

健美操是在音乐伴奏下进行各种不同类型的操化动作,它融体操、舞蹈、音乐为一体,以身体练习为基本手段,有氧运动为基础,来达到增进健康、塑造形体和娱乐身心的目的。

### 8. 《啦啦操》

学分: 1                      学时: 36                      开课学期: 每学期

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介:

啦啦操来源于早期部落社会的仪式。为激励外出打仗或打猎的战士们,他们通常会举行一种仪式,仪式中有族人欢呼、手舞足蹈的表演来鼓励战士,希望能凯旋。啦啦操是体育运动中的一个新兴项目,起源于美国,遍布美国的 NBA、棒球、游泳、田径、摔跤等比赛现场,至今已经有 100 多年的历史。最初为美式足球呐喊助威的活动发展,到现在成为世界范围内的一项体育运动,受到全世界人民的喜爱。

### 9. 《瑜伽》

学分: 1                      学时: 36                      开课学期: 每学期

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介:

瑜伽源于古印度,是古印度六大哲学派别中的一系,探寻“梵我合一”的道理与方法。而现代人所称的瑜伽则是主要是一系列的修身养心方法。瑜伽姿势运用古老而易于掌握的技巧,改善人们生理、心理、情感和精神方面的能力,是一种达到身体、心灵与精神和谐统一的运动方式,包括调身的体位法、调息的呼吸法、调心的冥想法等,以达至身心的合一。

### 10. 《武术》

学分: 1                      学时: 36                      开课学期: 每学期

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介:

武术, 中国武术、中国传统武术, 通过武化流传, 习武可以强身健体, 二来可以防御敌人进攻。习武之人以“制止侵袭”为技术导向、引领修习者进入认识人与自然、社会客观规律的传统教化(武化)方式, 是人类物质文明的导向和保障。

### 11. 《定向越野》

学分: 1                      学时: 36                      开课学期: 每学期

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介:

定向运动是指运动员借助定向地图和指北针,按组织者规定的顺序方式,自我选择行进路线并到访地图上所标示的地面检查点,以通过全程检查点用时较短者或在规定时间内找到检查点得分较多者为胜的一种体育运动。

### 12. 《户外体育游戏》

学分: 1                      学时: 36                      开课学期: 每学期

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无



课程简介:

户外体育游戏又称户外体育拓展,通过体验式教育模式,在发展学生户外体育技能和身体素质的同时,结合大学生的身心特点,对大学生的综合素质进行全面培养与提高。它通过体验、反思、总结和应用四个环节,培养同学们积极的自我挑战精神和良好的团队协作能力,在课堂实践中提高学生以下几方面的能力和素质:动手能力,身心的控制能力,受挫力,沟通能力,自我的再认识、自我激励和自我超越的能力,领导力,承担责任、诚信、团队合作等。

### 13.《击剑》

学分: 1                      学时: 36                      开课学期: 每学期

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介:

击剑是从古代剑术决斗中发展起来的一项体育项目,它结合优雅的动作和灵活的战术,要求运动员精神的高度集中和身体的良好协调性,体现出运动员良好的动作和敏捷的反应。现代的击剑项目中引入了完善的保护衣具,并采用钝的剑尖,已经大大消除了这项运动的危险性,也极大的促进了这项运动在全世界范围内的传播。

### 14.《无线电测向》

学分: 1                      学时: 36                      开课学期: 每学期

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介:

无线电测向是代表着两个学科两种实践方法。船舶工程船的舶通信导航学科中代表通过测量无线电信号到来方向或其他特性来确定方位的方法。在航空科技的航空电子与机载计算机系统学科中表示利用无线电测向仪测量无线电发射台所在方位的方法。

### 15.《太极拳》

学分: 1                      学时: 36                      开课学期: 每学期

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介:

太极拳课程全面介绍学习十二式太极拳的基本技术、技能,通过对该项目的实践使学生熟练太极运动的原理、知识、进一步提高技术技能,学会传统体育养生,巩固提高太极拳的基本技术及套路,增强学生对传统文化的了解,培养爱国主义精神,锻炼学生沉着稳定,中正诚实的性格;使学生学会养生,使身体素质提高尤其是腿部力量,身体柔韧协调性有所提高,培养学生的终身体育观念。

### 16.《散打》

学分: 1                      学时: 36                      开课学期: 每学期

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介:

散打(San Da),又称散手,是两人按照一定的规则,并运用传统武术中的踢、打、摔等攻防技法制服对方的、徒手对抗的格斗项目,它是中国武术的重要竞赛形式。分为古传散手、现代散打。古传散手作为散打的最早发展要能对抗单人和兵器或多人的格斗,用头、指、掌、拳、肘、肩、膝、腿、胯、臂等部位

攻击，主要的技法为打、踢、拿、跌、摔等其中还有肘膝等技法，在格斗中讲究出其不意，不讲究花法只讲究打赢实用。

## (二) 思政必修课

### ➤ 修读说明

#### 1. 课时及学分分布

思政必修课程第1-6学期18个学分，学生必须获得规定的18个思政必修课程学分方可毕业。思政必修课程安排具体如下：

第1-3学期，《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》（1-18周）3节/周；

第2-4学期，《思想道德与法治》（1-18周）3节/周；

第1-4学期，《中国近现代史纲要》（1-18周）3节/周；

第3-5学期，《马克思主义基本原理》（1-18周）3节/周；

第3-6学期，《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》（1-18周）2节/周；

第3-6学期，《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》（实践）（1-9周,10-18周）2节/周；

第3、5、6学期，《形势与政策》（1-18周）2节/周。

第2、3、4、5、6、7、8学期《国家安全教育》（1-9周，10-18周）2节/周。

### ➤ 课程简介

#### 1. 《思想道德与法治》

学分：3                      学时：54                      开课学期：2/3/4

先修课程：无              同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：本课程是普通高等学校思想政治理论课。通过本课程学习，使学生掌握思想道德修养的基本理论，树立正确的世界观、人生观和价值观，引导大学生不断加强自身的道德修养和法律修养，树立体现中华民族优秀传统文化和时代精神的价值标准与行为规范，形成正确的劳动观念，使大学生自觉成长为“有理想、有道德、有文化、有纪律”的中国特色社会主义事业的建设者和接班人。

#### 2. 《中国近现代史纲要》

学分：3                      学时：54                      开课学期：1/2/3/4

先修课程：无              同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：本课程是普通高等学校思想政治理论课。本课程主要讲授中国近代以来抵御外来侵略、争取民族独立、推翻反动统治、实现人民解放的历史，了解中国人民践行马克思主义劳动观与实践观的历史。其主要目的在于帮助学生认识近现代中国社会发展和革命发展的历史进程及其内在的规律，了解国史、国情，深刻领会历史和人民怎样选择了马克思主义，怎样选择了中国共产党，怎样选择了社会主义道路。懂得认清只有在中国共产党领导下，坚持社会主义道路，才能救中国和发展中国。

#### 3. 《马克思主义基本原理》

学分：3                      学时：54                      开课学期：3/4/5

先修课程：无              同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：本课程是普通高等学校思想政治理论课。在内容上全面阐述马克思主义基本原理，具体内容包辩证唯物主义、历史唯物主义、科学社会主义理论。课程目标在于培养学生理论思维能力及批判意识，提高哲学素养，为形成完整健康的人格提供必要的理论储备及方法论指引。要求学生在马克思主义基本原理指导下，有明确的分辨能力；从而自觉地坚持马克思主义观点并运用于日常生活中的劳动与实践。

#### 4. 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》

学分：2                      学时：36                      开课学期：3/4/5/6

先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：本课程是普通高等学校思想政治理论课。本课程讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程，反映马克思主义中国化的三次飞跃的理论成果形成发展过程以及中国特色社会主义建设的路线方针政策。通过该门课程的教学，帮助学生系统掌握毛泽东思想、中国特色社会主义理论体系与习近平新时代中国特色社会主义思想，帮助学生了解中国共产党领导中国人民进行革命、建设、改革、复兴中所形成的精神谱系（建党精神、井冈山精神、延安精神、劳动精神等），坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的理想信念。

#### 5. 《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（实践）》

学分：1                      学时：18                      开课学期：3/4/5/6

先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：本课程是一门以“实事求是”思想为导向以劳动教育为切入点的社会调查实践课程。本课程强调团队工作和实操性，强调课内讨论和课外行动相结合。内容主要包括：对社会调查理论及方法的课堂讲授；对团队任务的课内外的讨论；对团队任务的课内外执行。目的在于将学生引向课堂之外，指导他们如何将理论联系实际，培养和锻炼他们发现、分析和解决社会问题的能力。

#### 6. 《形势与政策》

学分：2                      学时：36                      开课学期：3/5/6

先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：《形势与政策》是高校本科生公共必修课程。课程依照教育部高校思想政治理论课教学指导委员会每半年下发一次的《高校“形势与政策”教育教学要点》安排教学内容，紧跟最新国内外时政热点。通过讲解和讨论当前重大时事，引导学生关怀社会、开阔视野，形成理性的是非判断，正确认识国内外形势，全面理解我国的内政外交政策，树立大局观念和长远眼光，客观看待国家发展过程中的机遇与挑战。

#### 7. 《习近平新时代中国特色社会主义思想概论》

学分：3                      学时：54                      开课学期：1/2/3/

先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：党的十八大以来，以习近平同志为核心的党中央顺应时代发展，从理论和实践结合上系统回答了新时代坚持和发展什么样的中国特色社会主义？怎样坚持和发展中国特色社会主义，建设什么样的社会主义现代化强国、怎样建设社会主义现代化强国，建设什么样的长期执政的马克思主义政党、怎样建设长期执政的马克思主义政党等重大时代课题，创立了习近平新时代中国特色社会主义思想。这一思想是马克思主义中国化新飞跃的理论成果，是当代中国马克思主义、二十一世纪马克思主义。该课程将系统进

行教学，使学生全面系统掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的诸多内容

### 8. 《国家安全教育》

学分：1                      学时：18                      开课学期：2/3/4/6/7/8

先修课程：无              同修课程：无              排斥课程：无

课程简介：《国家安全教育》坚持以总体国家安全观为科学指导，坚持党对国家安全的绝对领导，坚持以构建国家安全教育体系为途径，通过介绍恐怖主义与国家安全、民族问题与国家安全、海洋与国家安全、国家安全委员会及国家安全战略等方面内容，提升大学生国家安全意识、提高大学生维护国家安全能力、强化大学生的责任担当、筑牢国家安全防线。

## (三) 通识必修课

### ➤ 修读说明

#### 1. 课时及学分分布

通识必修课的课程包括通识核心模块课程4学分、大学生心理健康教育课程2学分、军事理论课程2学分、创业基础（理论）课程1个学分、创业基础（实践）课程2个学分、劳动教育（理论+实践）2个学分，学生在学习期间均必须修读。

其中，通识必修课程采用模块下开设子课程的模式，可以配合学分制下的学生自主选课，围绕“人文涵养”、“全球史观”“科学思维”、“跨界创新”四个模块展开，每位学生需在大学四年内，从四个模块中各挑选一门，一门课程1学分，共4学分。

#### 2. 课程特色

结合我校“学分制”改革，采用多样化教学方式，加强“理论+实践”教学的力度，旨在培养出怀抱人文情怀与美学底蕴、具备科学和战略性思维、拥有创新与国际视野的学生。

### ➤ 课程简介

#### 1. 《人文涵养模块》

学分：1                      学时：18                      开课学期：1、2、3、4

先修课程：无              同修课程：无              排斥课程：无

课程简介：

##### (1) 中外政经与文化交流

《中外政经与文化交流》课程旨在帮助学生了解不同文明间产生冲突的原因，透过授课老师对最新国际情势发展的讲解，让学生对国际事务中的冲突、战争、妥协、合作等议题有基本的认识。随着中国国力不断提升，今日的中国已经成为全球主要“负责任的国际行为者”之一，对世界局势的影响举足轻重，本课程可使学生透过对国际局势的了解，培养更全面的国际观。

##### (2) 中外美学与文艺赏析

本课程扼要介绍东西方文明起源；从四大文明古国兴衰看传统文化对社会历史进程的影响；东西方文明思维差异对东西方国家发展的影响；中国的优秀传统文化对现今中国发展的意义；和平崛起的中国对世界的影响与贡献等。授课教师结合其在国家层面（包括驻外）工作的体会，以实例教学为主，以时新案例与学生开展互动性交流以巩固教学效果，从而加深学生对继承优秀中国传统文化的认知以及对当今中国全方位和平崛起的理解。

### (3) 中西方哲学社会科学研究

《中西方哲学社会科学研究》本课程从信息时代的来临入手，分析了信息时代对哲学社会科学研究的挑战，思考哲学社会科学研究如何应对信息的挑战。共有四章，第一章信息时代与虚拟实践，阐述了信息革命与信息社会的到来，阐述了虚拟实践的本质、定义、分类等问题，并从哲学上作了总的说明。第二章讨论马克思主义哲学在信息时代的问题与发展，阐述了与哲学直接有关的一些问题。第三章信息时代的经济、政治、文化，运用马克思主义立场、观点、方法来一般地论述了信息时代的社会发展（经济、政治、文化、社会事务等）问题。第四章信息时代的人的发展，在坚持运用马克思主义基本理论的同时，借鉴多学科理论，对信息时代人的发展进行多视角的研究。

## 2. 《全球史观模块》

学分：1

学时：18

开课学期：1、2、3、4

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：

### (1) 世界文明发展史

人类文明源远流长，经狩猎文明、农业文明而工业文明，历数千年之演进，各种文明形态交相辉映，绚丽而多彩，博大而精深。《世界文明发展史》是一门介绍中西方人类文明发展进程的一门课程。本课程主要以人类历史发展为主线，重点叙述影响人类文明进步的两个文明类型的历史演变。在具体叙述时，力求在器物技术层面，显示农业革命、工业革命和信息技术革命等发展线索；在生产方式和制度层面上，叙述奴隶制、封建制、资本主义制度文明的不同情况；在观念的层面上，从不同时期的宇宙观和价值观入手，分析各个时期人类思想文化的特点内涵与发展趋势。

### (2) 中国古代文化与社会

本课程旨在通过古今中外优秀的人文历史篇章，传授最基本的语文常识和人文历史知识，从哲学文化、学术文化、政治文化、民俗文化等角度探讨什么是人文，古代人文历史的特点等，进而让学生了解中国古代文化的精髓，熟知古代社会的面貌。何谓人文价值和人文内涵的等重要问题，勾勒出大学人文教育的基本面貌。本课程的知识面涵盖文史哲多个领域，并在教授人文历史知识的基础上，兼顾文学审美、伦理价值和反思批判能力等方面的培养，达到知识、能力和精神相结合的人文教育目的。

### (3) 科学发展史

本课程主要涉及科学史的主要脉络、经典的科学观念与模型、科学哲学、科学与技术的关系等内容。上课内容将分为基础与专题两个板块。在基础板块中，学生将主要学习科学的古希腊起源，以及经典的科学精神等。在专题板块中，学生将依次学习有关天文、物理、生物、大脑、人工智能的相关知识与文化。教学方式以教师讲授为主，课堂讨论为辅。

## 3. 《科学思维模块》

学分：1                      学时：18                      开课学期：1、2、3、4  
先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：

#### (1) 人与自然

本课程以基础多元化知识为起点，以社会、生活的热点问题贯穿人与自然基本概念、基本原理，加强学生的社会意识、知识结构，让其了解人与自然知识在实际生产、生活中的具体运用，提高科学素养，培养正确的科学思想方法和综合分析社会问题的能力，能运用人与自然知识分析和解决生活中遇到的实际问题。为适合于通识教育，本课程在讲授过程中力求科学性和严谨性的同时，尽可能采用非专业语言和典型事例，示意图，讲故事等通俗易懂的形式，来全面展示文化和科学对人类文明的巨大贡献。

#### (2) 科学研究方法论基础

课程主要学习科学技术研究中常用的基本方法的理论。通过本课程的学习，使学生在认识科学研究的基本方法的性质，特点，内在联系及变化发展的理论体系的过程中，培养学生科学的世界观和认识论。首先，本课程将介绍科学的划界问题，如何将科学理论与非科学理论划出界限。其次，介绍并观察与理论之间的关系。使学生们认识到什么才是有效的认知机制和检验机制。再次，通过对于问题机制本身的探究使学生认识到什么是真问题和好问题，什么是伪问题和坏问题。最后，介绍科学理论演变的模式，以及科学理论的评价问题。

#### (3) 科技社会与生活

随着科技的发展，健康疗愈、生命医学、虚拟世界等领域发生了影响深远的变革，同时也引发了更深层次的社会伦理问题，科技进步与人文精神之间的辩证关系日益受到关注。本课程力求探索在科技迅猛发展的今天，在科学思维与人文素养之间搭建起交叉学科的通识桥梁，助力大学新生转换人生阶段，广泛学习前沿知识，同时发展对于自我身心、健康、生命的深度理解与深层关注。更进一步的意义还在于通过学习本课程，为同学们今后可能的跨界思维与创新性思维发展打下基础。

### 4. 《跨界创新模块》

学分：1                      学时：18                      开课学期：1、2、3、4  
先修课程：无                同修课程：无                排斥课程：无

课程简介：

#### (1) 批判性思维

课程旨在帮助学生提升逻辑思维能力，使头脑更敏锐、思路更清晰、决策更明智，并培养独立思考、自主学习的能力。生活在“信息时代”的大学生，身处知识经济之中，每天会遭到来自电脑、手机、书籍、广播等各种信息轰炸，运用批判性思维评判日常生活中的信息，才能避免习惯性被动接受、受骗上当等等，本课程以大众传播媒体和伪科学为例，着力强调批判性思维的实际应用。作为中国人学习批判性思维，不能不领略“中国人的思维方式”，既立足于传统又面向世界，实现真正的自我和精神成长。

#### (2) 未来学思维

《未来学》并不是在预测未来，而是关于如何理解不同的因素和力量会如何塑造未来的发展和变化，以及如何应对不确定的未来。本课程基于未来化的教育理念，以学生掌握和分析未来导向的案例为目标，以“跨人文社会学科、面对不确定的全球社会变迁未来”为愿景，和学生一起通过专题研究（casestudy）的方式，着重于“未来变迁”“科际整合”“未来导向思考”“社会科学研究”“未来分析与规划”等能力的培养与促进，较深入的分析各个未来学重点关注问题背后的深层原因与未来的可能发展走向，培养学生政策分析的能力以及建立更全面的未来观。

### (3) 跨学科研究方法

跨学科的目的主要在于通过超越以往分门别类的研究方式，实现对问题的整合性研究。目前国际上比较有前景的新兴学科大多具有跨学科性质。近年来一大批使用跨学科方法或从事跨学科研究与合作的科学家陆续获得诺贝尔奖，再次证明了这一点。就其深刻性而言，跨学科研究本身也体现了当代科学探索的一种新范型。通过该课程，有利于促进大学生的知识迁移和跨学科研究。

## 5. 《大学生心理健康教育》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：1、2

先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：

《大学生心理健康教育》课程是研究大学生心理特点和发展规律，维护大学生心理健康，增强大学生心理素质的一门综合素质教育课程。具体内容包括大学生心理适应、自我意识、学习心理、生涯规划、情绪管理、人际交往、恋爱及性心理、预防心理危机等主题。通过本课程的学习，要求学生理解大学生心理健康的基本理论，提高其维护心理健康意识；能识别常见的心理问题，运用科学的方法分析大学生现实中心理健康问题；掌握心理调适的技巧与方法，健全大学生人格。

## 6. 《军事理论课程》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：1

先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：

军事课程以国防教育为主线，以军事理论教育为重点，通过军事教学，使大学生掌握基本军事理论与军事技能，增强国防观念和国家安全意识，强化爱国主义、集体主义观念，加强组织纪律性，促进综合素质的提高，为中国人民解放军训练储备合格后备兵员和培养预备役军官打下坚实基础。

## 7. 《创业基础（理论）》

学分：1                                  学时：18                                  开课学期：根据各专业院系需求，进行分别

开设

先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：

本课程以创业活动的运作流程为中心线索，对创业的启动过程、前期工作、创业过程管理理论等诸多方面进行了全面和系统的阐述。通过本课程的学习，可以使学生掌握较新的创业理论，了解创业发展趋势，同时为创业创新打下基础。

## 8. 《创业基础（实践）》

学分：2                      学时：40                      开课学期：根据各专业院系需求，进行分别  
开设

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：

本课程结合专业特色，通过模拟或体验等方式开展创业实践教学，让学生熟悉创业的基本流程和相关政策等知识，激发学生的创业兴趣，培养学生的创业能力和管理能力，提升学生发现问题和解决问题的能力。

## （四）劳动教育课

### ➤ 修读说明

#### 1. 课时及学分分布

《劳动教育》为通识必修课，2 学分，36 课时，学生在学习期间均必须修读。课程开课学期将根据各专业院系需求，进行分别开设。

#### 2. 课程特色

本课程将采用情景化、小组讨论等多样化形式开展，以理论学习和校内外实践相结合，向学生普及通用劳动科学知识和劳动技能，传播劳动精神，让学生感知劳动价值，奠定学生的技术素养基础，增益实践能力，有利于加强劳动教育与思想政治教育、专业教育、成长教育、实习实训等人才培养环节的有机结合，实现知行合一，促进学生形成正确的世界观、人生观、价值观。

## ★公共选修课中的美育限定性选修课程简介

### ➤ 修读说明

#### 1. 课时及学分分布

美育限定性选修课程共 14 门，修读学期为第 1/2/3/4/5 学期，每位学生至少要通过美育限定性选修课程的学习取得 2 个学分；修满规定学分的学生方可毕业。

#### 2. 课程特色

美育限定性选修课程属于国家规定选修的公共艺术课程，包括《艺术导论》、《音乐鉴赏》、《美术鉴赏》、《影视鉴赏》、《戏剧鉴赏》、《舞蹈鉴赏》、《戏曲鉴赏》。目标是通过鉴赏艺术作品、学习艺术理论、参加艺术活动等，树立正确的审美观念，培养高雅的审美品位，提高人文素养；了解、吸纳中外优秀艺术成果，理解并尊重多元文化；发展形象思维，培养创新精神和实践能力，提高感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力，促进德智体美全面和谐发展。

公共选修课中的美育限定性选修课程简介如下。

### ➤ 课程简介

#### 1. 《美术鉴赏》

学分：2                      学时：36                      开课学期：2  
先修课程：                      同修课程：                      排斥课程：









先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

开课单位：艺术设计创意产业系

课程简介：本课程定位为全校性选修课中的美育限定性选修课，旨在提高数字时代的大学生音乐艺术素养，切实增强青年学子和公众的文化自信。通过本课程的学习，学生会对国内外音乐艺术史和音乐风格流派有更加深刻和充分的了解，并提升自我审美水平，提高对音乐作品的鉴赏能力，甚至是音乐创作实践能力。课程内容分为两部分，第一部分将从音乐的基本要素入手，融合乐理与视唱练耳实践，介绍音乐的节奏、旋律、和声、音色、织体和曲式等内容；第二部分将以介绍不同时期、风格、地域的音乐作品赏析为主。结合理论，通过对不同音乐作品的剖析，力求达到传递声音媒介中的美学价值推广的目的。

### 11. 《艺术导论》

学分：2                              学时：36                              开课学期：1

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

开课单位：公共管理学院

课程简介：本课程是一门公共选修课课程，其主要任务是帮助学生理解什么是艺术，艺术在社会中的地位、作用，艺术创作的特点、方法的演变，艺术作品的风格、流派、思潮，培养学生对不同时期、不同国家、不同形式艺术作品的鉴赏力，提高学生的文化修养、艺术品位、审美意识。

### 12. 《影视鉴赏》

学分：2                              学时：36                              开课学期：2

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

开课单位：公共管理学院

课程简介：本课程是一门美育通识课,课程内容包括理论讲授与作品鉴赏相,重点提高学生对电影发展史的基本把握,以及经典电影作品的鉴赏与分析。通过本课程的教学,学生能够掌握影视作品的概况,了解影视产生与发展的基本历程,认识影视作品的性质和社会功能,培养学生良好素质、专业意识和社会责任,以适应涉及面广、实践能力要求高的新时代人才需求。

### 13. 《美术鉴赏》

学分：2                              学时：36                              开课学期：2

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

开课单位：公共管理学院

课程简介：美术是艺术的种类之一，它和人类社会有着密切的关系，美术创造是人类文明发展的重要而鲜明的标志之一。他的种类主要有绘画、建筑、雕塑、工艺美术。通过选修本课程，使同学体会到绘画的无穷乐趣，是培养创造能力、想象能力和观察能力的最好方法。不仅要让同学了解和欣赏一些古今中外的艺术作品，尤其要让同学们掌握如何去欣赏、认识和理解这些艺术作品的方法，逐步提高审美能力和鉴赏水平。

### 14. 《音乐鉴赏》

学分：2                              学时：36                              开课学期：2

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

开课单位：公共管理学院

课程简介：本课程是一门美育通识课,课程内容包括：欣赏音乐必需的基本知识；各种音乐体裁的特征讲解；音乐的发展沿革；不同风格流派及其作品产生的时代背景、艺术特点和成就；中外著名作曲家优秀的音乐作品赏析（包含作曲家的生平、创作思想、创作风格、历史地位与贡献）。通过本课程的学习，加强大学生文化素质教育，培养学生的审美素质和艺术四维能力。能够使学生在愉快的阅读和聆听过程中掌握中西方的音乐名作及基本音乐知识，从中领会作品所体现的深厚的文化意蕴。

## 二、专业类课程简介

### 法语专业

#### ★专业必修课程简介

本部分包含五类课程。一类为专业核心课；一类为专业方向课，分为（一）个方向；一类为专业实习；一类为就业指导（理论与实践）；一类为毕业论文。以下对该五类课程进行分别介绍。

##### （一）专业核心课

本部分共有（8）门课程，共（25）学分，（450）学时，以下按照开课顺序进行介绍。

##### 1. 《基础法语（一）》

学分： 8                      学时： 144                      开课学期： 1  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：《基础法语（一）》是法语专业一年级核心课程。本课程主要传授法语语法、词汇、句法等方面的基础知识，通过大量的听说读写译练习，让学生掌握各种法语基本的语音知识、词类的概念、分类及基本用法，动词变位、疑问句与陈述句的结构及表达、法语中的常用时态、命令式等基础知识。通过对本课程的学习，学生逐步迈入法语学习的大门，习得法语词汇与表达，开始认识法语的魅力，逐渐具备法语交流的能力以及跨文化交际的能力。

##### 2. 《法语日常会话（一）》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 1  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：本课程的目的是通过大量的口语练习，使学生熟悉法语语言的语感，了解法语口语表达的习惯，同时习惯法国人在口语表达时的肢体语言和面部表情，熟悉语言的使用环境。通过法语日常会话（一）课程学习，让学生在模仿中逐渐掌握法语的发音，口语表达习惯以及法国文化等，帮助培养学生的初级法语表达能力。

##### 3. 《法国概况》

学分： 1                      学时： 18                      开课学期： 1  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：《法国概况》课程是法语专业第一学期开设的核心课。该课程系统全面地介绍了法国的基本知识包括地理、历史、政治、经济、社会、文化、日常生活等方面。这是法语专业学生了解法国文化知识的非常重要的一门基础课程，其教学目标是使学生系统全面地了解法国的历史、地理、社会、经济、政治、教育等方面的情况及其文化传统，拓宽学生的知识面，增强学生对法国文化的识别力、理解力，使学生在了解法国文化的过程中理解、运用法语进行有效的交际和成功的沟通，培养学生跨文化交际能力，同时也帮助学生为下一阶段的法语学习打下比较坚实的基础。

#### 4. 《法语阅读（一）》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：3  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《法语阅读（一）》是法语专业二年级核心课程。本课程授课内容主要为各类题材的法语文章，涉及法语戏剧、诗歌、小说、教育、法国人的生活等多方面内容。旨在通过对文章的阅读及解析，锻炼学生的书面理解能力，帮助学生进一步笃实已学的法语语法及词汇知识，同时更多地了解法国文化。通过本课程的学习，学生的文化知识将进一步充实，阅读能力得到提高，相应的跨文化交际能力也会得到锻炼，为更深一步的法语学习打下基础。

#### 5. 《高级法语（一）》

学分：6                                  学时：108                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《高级法语（一）》是法语专业高年级阶段必修课程。该课程是一门训练学生阅读理解、语法修辞与写作能力等综合技能的课程。通过两年的法语学习，学生已具有一定法语基础。高级法语课程难度相应提高。通过阅读和分析政治、经济、语言、文学、法律、宗教及自然科学方面的名家作品，扩大学生的知识面，培养学生对名篇的独立思考能力、分析理解能力与逻辑判断能力，增强对文化差异的敏感性，巩固和提高学生的法语语言技能，培养学生的跨文化交际能力。

#### 6. 《高级法语视听说》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：该课程以提高学生听力理解水平和口语表达能力为目的，围绕不同主题展开听说训练，通过视听材料的听力训练传授语言知识和文化知识，以听带动说，使学生在知识学习的推动下更高层次提高法语听力理解水平和口语表达能力。本课程培养学生对视听材料所传递信息的理解能力和口语表达能力，让学生了解法语的不同等级口头表达的特点，进一步掌握法语知识，提高听说技能和交际能力。

#### 7. 《翻译理论与实践》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《翻译理论与实践》课程是法语专业三年级的核心课程，该课程目的在于培养学生熟练的法语翻译能力。通过介绍翻译领域的专业理论，进行翻译联系与实践，帮助学生掌握法语语言文化、文学、翻译等领域的知识，提高运用法语语言对不同文体体裁进行翻译的实践能力。本课程重在笔译，即法汉、汉法互译。需要学生背诵记忆并掌握所有的文本资料，以提高词汇与表达积累量，同时，关注法汉互译过程中的差异与共性。通过本课程学习，学生能够扩展国际视野，了解翻译领域的专业知识，提高法语运用水平，增强从事翻译工作的能力。

#### 8. 《口译技巧及应用》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《口译技巧及应用》是法语专业三年级核心课程，该课程一方面要求学生继续打好语言基





### 5. 《综合法语写作（一）》

学分：2                      学时：36                      开课学期：4  
先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《综合法语写作（一）》是法语专业的核心课程，旨在培养学生具有熟练的法语书写能力。需要学生积累一定的词汇量，并熟悉其用法，能够结合正确语法进行书面语言组织。在进行写作练习的过程中，更重要的一个过程是学习写作的相关概念与技巧，如书信、邀请函的写作方法，段落安排应遵循何种逻辑，连接词如何使用等。通过本课程的学习，学生能够具备基本的法语书写表达能力，提高书面法语的技能，为后面顺利通过全国法语专业四级考试打下基础。因此，该课程是备考专业四级考试过程中的一门非常重要的课程。

### 6. 《商务法语写作（一）》

学分：2                      学时：36                      开课学期：5  
先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《商务法语写作（一）》是法语专业高年级专业必修课程。目的在于培养学生熟练的商务法语书写及一定程度的商务处理能力。本课程将帮助学生了解商务专业领域的知识，在不同商务情境与题材中，运用法语商务书写格式表达立场与交流意见。商务信函作为商务活动中重要的沟通工具，运用得当，可以帮助建立良好的商务关系，运用不当，则可能引起误会，甚至可能影响商务活动的正常进行。通过本课程学习，学生能够掌握法语商务写作表达的能力并具有跨文化交际的能力及初步的商务实际工作的能力。

### 7. 《国际商务》

学分：2                      学时：36                      开课学期：5  
先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《国际商务》课程是法语专业高年级商务方向必修课程。该课程将带领学生系统地学习经济学原理、国际贸易基本理论和基本知识，了解国际贸易理论、相关法律法规及一些国家的贸易政策。该课程与法语并无相关，但却是商务法语学习的基础课程，因此也具有十分重要的地位。该课程旨在通过对国际商务知识的学习与了解，帮助学生培养在国际贸易业务中的实际工作能力，通过法语与商务的结合，培养学生的综合素质，进一步提高学生在商务领域的跨文化交际能力。

### 8. 《商务法语（一）》

学分：2                      学时：36                      开课学期：5  
先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《商务法语（一）》是法语专业商务方向必修课程。该课程旨在培养学生在商务方面的法语语言能力。学习内容主要围绕商务领域词汇展开，需要积累相关表达、了解相关概念。通过对不同商务场景下的法语对话或文章进行解析、学习与演练，帮助学生积累商务方面的法语词汇，了解商务知识，提高在商务领域的语用能力。通过本课程学习，学生能够了解商务领域的专业知识，提升运用法语进行商务交流的能力，为日后从事商务领域的工作打下基础。

### 9. 《商务法语（二）》

学分：2                      学时：36                      开课学期：6  
先修课程：商务法语（一） 同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：该课程旨在进一步培养学生在商务方面的法语语言能力。在《商务法语（一）》学习的基础上，本课程仍然需要继续培养学生在商务领域的词汇积累及运用能力，通过对不同主题进行演练，使学生熟练掌握不同商务场景下应当运用的法语表达，同时深入了解更多的商务知识。本课程将注重学生的商务法语实际运用能力，为学生提供更多的锻炼机会。通过本课程学习，学生能够进一步加深对商务领域专业知识的了解，提升运用法语进行商务交流的能力，为日后从事商务领域的工作打下基础。

#### 10.《高级法语（三）》

学分：2                      学时：36                      开课学期：7  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：《高级法语（三）》是法语专业高年级核心课程。该课程是一门训练学生阅读理解、语法修辞与写作能力等综合技能的课程。阅读材料涉及范围扩大、陌生词汇增加、领域更加多样，因而对学生也就提出了更高的要求。本课程旨在进一步提高学生的法语语言能力，同时，扩大学生的知识面，培养学生对名篇的分析理解能力、逻辑思维能力与独立思考能力，增强对文化差异的敏感性，巩固和提高学生的法语语言技能，培养学生的跨文化交际能力。

#### 11.《高级法语阅读（报刊）》

学分：2                      学时：36                      开课学期：7  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：《高级法语阅读（报刊）》是法语专业四年级的专业方向课。本课程授课内容主要是各类法语报刊上刊登的真实语料，能够切实反映不同时期法国媒体的关注热点，了解相应的报道方式。本课程除了对报刊文章进行分析解读、继续提高书面理解能力之外，也会学习法语报道的结构及媒体表达，帮助学生了解法国媒体有更多的了解，为工作在媒体行业的工作做一定的铺垫。同时，通过对报道的学习，促进学生时事政治进行思考，增加文化学习的深度，提升跨文化能力。

#### 12.《创新创业教育课程》

学分：3                      学时：54                      开课学期：7  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：本课程通过就业创业教育的理论与实践，启发、帮助、引导大学生正确地进行自我分析与评价，帮助大学生了解创业基本知识，树立正确的创业观念，培养学生的创业创新意识，通过《创业基础》课程教学，使学生掌握开展创业活动所需要的基础知识和基本理论，熟悉创业的基本流程和基本方法，激发学生的创业意识和企业家精神，提高学生的社会责任感、促进学生创业、就业和全面发展。实践环节包括：创业计划书撰写，路演技巧以及企业调查、行业参观等。

### (三) 专业实习

本部分共有（1）门课程，以下对该门课程进行介绍。

#### 1.《专业实习》

学分：3                      学时：60                      开课学期：8  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：学生需按照学校规定，通过自荐或推荐的方式，前往企事业单位或与本校签订实习合作协

议的法语实习单位进行实习。实习期间，学生需在不少于四周的劳动周内，通过专题讲座、主题演讲、劳动技能竞赛、劳动成果展示、劳动项目实践等完成过程性考核。通过实习，培养学生热爱劳动、尊重劳动的情怀，掌握基本的劳动技能，将所学的专业知识应用于实践当中，提高综合应用能力。

#### (四) 就业指导 (理论与实践)

本部分共有 (1) 门课程，以下对该门课程进行介绍。

##### 1. 《就业指导 (理论与实践)》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 6  
先修课程： 无                  同修课程： 无                  排斥课程： 无

课程简介：就业指导 (理论与实践)，目的在于启发、帮助、引导大学生正确地进行自我分析与评价，帮助大学生了解职业概况和社会需求，树立正确的择业观念，根据自身特点和社会需求，形成不同的就业取向，进行合适的职业选择。培养求职择业应该具备的素质和能力，增强就业竞争能力。通过本课程的教学基本了解职业发展的阶段特点；较为清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境；掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类的基本知识。

#### (五) 毕业论文

本部分共有 (1) 门课程，以下对该门课程进行介绍。

##### 1. 《毕业论文》

学分： 4                      学时： 80                      开课学期： 8  
先修课程： 无                  同修课程： 无                  排斥课程： 无

课程简介：学生需按照学校规定，于规定时间内完成本专业的开题报告、资料搜集、论文撰写、论文修改、论文定稿等任务，最终定稿需符合学校及本专业关于毕业论文的相关规定，符合页数、格式方面的要求。毕业论文主题应与本专业知识相关，并能够体现出学生的专业能力与水平。在论文撰写过程中，学生需积极与指导老师进行沟通、交流，以便更好地把握论文方向，及时发现论文撰写过程中的不足并予以改正，以求最终完成合格的毕业论文并顺利通过答辩。

### ★专业选修课程简介

本部分包含两类课程。一类为专业指选课；一类为专业任选课，以下对该两类课程进行分别介绍。

#### (一) 专业指选课

本部分共有 (3) 门课程，共 (6) 学分，(108) 学时，学生必须修读专业指选课内所有课程。以下按照开课顺序进行介绍。

##### 1. 《管理学基础》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 4  
先修课程： 无                  同修课程： 无                  排斥课程： 管理学

开课单位：商学院

课程简介：本课程是经济管理类专业的专业基础课，是对管理学最一般规律的高度抽象和概况。内容包括管理与管理学、管理理论的产生与发展、预测与决策、计划、组织、领导、激励、沟通、控制和创新管理等。通过本课程的学习，解决两方面的问题：其一，通过理论讲解，使学生了解基本的管理知识，认识管理的作用，激发从事管理工作的兴趣；其二，通过方法的传授和对案例的分析，引导学生提高观察能力、思考能力、判断能力和操作能力，能运用所学知识解决简单的实践问题。

## 2. 《大学人文基础》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：2  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无  
开课单位：文学与传媒学院

课程简介：该课程是一门为全院各专业开设的、具有通才素质教育性质的课程，以适应当前社会发展对学生人文素养的新需求，以及满足学生的自我内在发展的建设需要。本课程是非专业性和非职业性的教学，旨在通过将古今中外优秀的人文成果展示介绍给学生，并力图理论联系实际，激发学生对人自身及人与社会等问题的关注与探讨的热情，增强学生关爱他人、关心社会、利益众生的人间情怀，培养学生见识通达、知识博雅、身心全面发展的理想的人格。

## 3. 《计算机基础》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：1  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无  
开课单位：电气与计算机工程学院

课程简介：本课程属于高等学校计算机基础教育第一层次，旨在向学生传授计算机的软硬件知识，兼顾实用软件和计算机领域前沿知识，培养学生信息化的实际处理能力和思维方法。在此前提下，使学生不仅能掌握办公自动化软件，并能融会贯通，熟练地使用计算机进行各种实际操作和应用，从而使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，为进入社会、结合专业使用计算机打下良好的基础，同时也作为学生今后进一步学习计算机知识的基础。

# (二) 专业任选课

本部分的可选课程共（18）门，共（56）学分，（1008）学时。以下按照开课顺序进行介绍。

## 1. 《二外英语（一）》

学分：4                                  学时：72                                  开课学期：1  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程是法语专业一年级上学期学生的一门选修课，教学过程中，以学生为中心，让学生积极参与课堂教学活动，增强学生独立思考与解决问题的能力，培养他们的创新意识与创新能力。课本内容涵盖了土地的寓意、针尖上的天使、怪物即将降临枫树街、曼德拉的菜园、我的经纪人、走出逆境、青香蕉、陌生人的仁慈、圣诞节的早上、二十年后、月色动人灯等话题。目标是培养学生的基本英语技能，使其了解中西语言及文化之异同，培养他们的语言能力和交际能力。

## 2. 《二外英语（二）》

学分： 4                      学时： 72                      开课学期： 2  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：本课程是法语专业一年级下学期学生的一门选修课，在第一册基础上第二册继续加强对听说读写技能的全面练习。教学过程中，以学生为中心，让学生积极参与课堂教学活动，增强学生独立思考与解决问题的能力，培养他们的创新意识与创新能力。内容涵盖了高犯罪率与低惩罚率、夜鹰与玫瑰、最伟大的发明、假戏真情、快节奏的社会、成功的蓝图、“挑战者号”航天飞机、时间之谜等话题。目标是培养学生的基本英语技能，使其了解中西语言及文化之异同，培养他们的语言能力和交际能力。

## 3. 《基础法语（二）》

学分： 8                      学时： 144                      开课学期： 2  
先修课程： 基础法语（一）                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：《基础法语（二）》是法语专业一年级的重点选修课程。本课程主要传授法语语法、词汇、句法、时态等方面的基础知识，通过大量的学习及练习，让学生具备初步的法语听说读写译五项基本能力，掌握法语中不同词类的用法、了解更多的动词变位及规则、习得更多的法语时态、进行初级难度句子的翻译等。通过本课程的学习，学生的法语能力进一步提高，习得更多的词汇，掌握更为丰富的表达方式，法语语言能力继续提升，跨文化交际的能力同时得到锻炼。

## 4. 《基础法语（三）》

学分： 8                      学时： 144                      开课学期： 3  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：《基础法语（三）》是法语专业二年级的选修课程。本课程主要传授法语语法、词汇、句法、章法等方面的基础知识，通过大量的听说读写译练习，让学生掌握各种词类的概念、分类及基本用法，简单句与复合句的结构和用法，动词语式和时态的配合（包括分词、副动词、虚拟式、条件式等）。通过对本课程的学习，学生逐步增加词汇量的积累，扩展视野，增进对法国社会和文化的认识，从而提高自己的法语阅读能力和表达能力。

## 5. 《二外英语（三）》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 3  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：本课程是法语专业二年级上学期的一门选修课，与前两册相比，第三册听说训练有较大改变，重点在口语交际的综合性训练上，灵活完成规定的语言交际任务。教学过程中，以学生为中心，让学生积极参与课堂教学活动，增强学生独立思考与解决问题的能力，培养他们的创新意识与创新能力。内容涵盖了大学时代、认识父亲、熊树林的馈赠、十二个愤怒的人、全球化的双重力量、最危险的猎物、神奇的电话、姑妈的笔等主题。目标是培养学生的基本英语技能，使其了解中西语言及文化之异同，培养他们的语言能力和交际能力。

## 6. 《二外英语（四）》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 4  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：本课程是法语专业二年级下学期的一门选修课，侧重训练学生的创造性与话语连贯性。教学过程中，以学生为中心，让学生积极参与课堂教学活动，增强学生独立思考与解决问题的能力，培养学生的创新意识与创新能力。内容涵盖了思考作为一种嗜好、等待警察、谁主沉浮、毫无根据的观点、全球化的双重力量、士兵的心、我们如何处理毒品问题、可恶的人类等主题。目标是培养学生的基本英语技能，使其了解中西语言及文化之异同，培养他们的语言能力和交际能力。

### 7. 《基础法语（四）》

学分： 6                      学时： 108                      开课学期： 4

先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：《基础法语（四）》旨在系统传授法语语言基础知识（包括词汇、语法、句型、篇章结构等）和进行严格的基本技能训练（包括听、说、读、写、译五方面的练习），对所学的语法和语言知识点进行系统梳理，以迎接法语专业四级的考试。本课程的学习能培养学生的法语综合能力和跨文化交际能力，同时引导学生养成正确的学习方法，培养逻辑思维能力，为高级阶段的法语学习打下良好的基础。

### 8. 《法语阅读（二）》

学分： 2                                      学时： 36                                      开课学期： 4

先修课程： 法语阅读（一）                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：本课程授课内容主要为各类题材的法语文章，涉及经济、政治、文学等各个方面，难度相较于《法语阅读（一）》略有提升，主要表现在：句子结构更为复杂、陌生词汇增加。课程要求学生在学习的过程中随时积累词汇、掌握陌生的表达并能够运用自如。通过在老师的带领下对文章进行阅读及解析，锻炼学生的书面理解能力，培养学生不查字典猜测文本大意的阅读理解能力，这样有助于提高阅读效率，更有助于法语阅读理解能力的提升。

### 9. 《法语听力（三）》

学分： 2                                      学时： 36                                      开课学期： 4

先修课程： 无                                      同修课程： 无                                      排斥课程： 无

课程简介：本课程的目的是通过大量的听力练习，使学生不断增强听说能力，提高法语交流水平和理解能力，能理解并运用相关主题的词汇和固定表达，判断说话人的情感、观点和态度。课程内容涉及各个题材的语料，在学习教材内容的基础上，也将给学生补充丰富的课外听力材料。通过《法语听力（三）》课程的学习，学生在法语听力方面将得到进一步提高，同时也将了解到更多的法国文化知识，通过与文化知识的结合，学生的法语跨文化交际能力也将进步。

### 10. 《中级法语情景会话（二）》

学分： 2                                      学时： 36                                      开课学期： 4

先修课程： 中级法语情景会话（一）                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：本课程的目的是进一步提高学生法语连贯表达的能力，使学生能用法语交谈、讨论、介绍和辩论。课程以日常口语和社会生活口语教学为主，设置丰富多样的语言场景，以活跃的课堂气氛和灵活多样的课堂形式进行各种功能项目的口语技能训练，使学生提高口头交际能力和口语表达能力，同时学生也将了解到更多的法国文化知识，通过与文化知识的结合，学生的法语跨文化交际能力也将得到锻炼。

### 11. 《跨文化交际》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 4  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：《跨文化交际》课程是法语专业的专业选修课程，也是所有语言专业学生有必要学习的课程。该课程旨在培养学生的跨文化交际能力。通过对跨文化交际领域目前已有的理论成果进行学习与探讨，帮助学生了解跨文化交际领域的专业知识。在此基础上，通过对中法两国文化的差异分析，了解不同文化中隐含义的存在，培养学生在不同语言环境、不同文化中正确使用法语语言的能力，避免因文化差异造成的误解，以促进与法语国家人民之间的友好交流与沟通，为学生走入社会进行法语相关工作打下坚实的基础。

### 12. 《法语文学作品选读（一）》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 5  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：该课程旨在帮助学生学习法国文学，使其对法国文学的来龙去脉有一个最基本的了解，通过对法国小说、戏剧、诗歌等领域代表作品的相关文本材料进行分析解读，能够对相关领域形成一个初步的感性认识。本课程培养学生阅读、欣赏、理解法国文学原著的能力，掌握法国文学的基本知识，促进学生语言基本功和人文素质的提高，增强学生对西方文学及文化的了解。

### 13. 《综合法语写作（二）》

学分： 2                                      学时： 36                                      开课学期： 5  
先修课程： 综合法语写作（一）                      同修课程： 无                                      排斥课程： 无

课程简介：《综合法语写作（二）》是《综合法语写作（一）》的延续，目的在于进一步培养学生具有熟练的法语书面表达能力，提高学生的法语综合运用能力。运用法语语言基础诸如法语语法与词汇，通过不同文体体裁书写的实践，帮助学生用法语传达自己的意见、思想，描述自己的生活体验，进一步提高知识文化交流水平。通过本课程学习，学生将能够进一步提高法语书写表达能力，同时跨文化交际的能力也将进一步得到锻炼与发展。

### 14. 《商务法语写作（二）》

学分： 2                                      学时： 36                                      开课学期： 6  
先修课程： 商务法语写作（一）                      同修课程： 无                                      排斥课程： 无

课程简介：《商务法语写作（二）》是法语专业的专业选修课程，是《商务法语写作（一）》课程的延续。目的在于进一步培养学生具有熟练的商务法语书写能力，帮助学生了解更多的商务专业领域的知识，提高学生在不同商务情境与题材中运用法语商务书写模式表达立场与交流意见的能力。通过本课程学习，学生能够进一步掌握法语商务写作表达的能力，具有更好的跨文化交际能力，同时实际商务工作能力也将得到提高。

### 15. 《法语文学作品选读（二）》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 6  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：该课程继续介绍法国文学光辉灿烂的文学成果，继续细说法国文学各个世纪的代表流派及代表人物，如法国的浪漫主义、现实主义、启蒙思想、荒诞派、新浪潮等各个流派，如雨果、孟德斯鸠、

福楼拜、大仲马等文学大家。此外，学生还要通过阅读和分析法国文学作品，熟悉文学批评的基本理论和方法；扩大知识面，积累文学与文化知识，训练对文本的感受能力、思辨能力、分析能力和语言表达能力，提高法语水平。

#### 16. 《西方文学/文化批评理论》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 6  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：该课程主要介绍从古至今各个时期西方文学/文化批评理论发展的概况、主要流派和理论家，使学生掌握有代表性的理论观点，学会辩证地分析这些观点，丰富学生的文学/文化批评理论知识。该课程旨在培养法语专业高年级学生阅读和研究西方文学/文化批评理论的兴趣和能力，对于提高学生的理论修养具有重要作用。通过该课程的学习，进一步锻炼学生的批判性思维，使学生的专业研究更加系统和深入。

#### 17. 《高级法语（二）》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 6  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：该课程是一门训练学生阅读理解、语法修辞与写作能力等综合技能的课程。教材涉及领域多样、内容丰富，但同时阅读理解难度有所增加，陌生词汇与表达增多，对学生的自学能力提出了更高的要求。将较多地使用任务教学法，通过布置任务-小组作业-小组展示的方式，督促学生自主学习并了解某个主题的相关知识，同时以口语展示的方式督促学生进行口语表达的锻炼，进而继续扩充学生的法语语言知识。本课程的主要目的是提高学生口笔语连贯表达的能力及准确性，培养学生的跨文化交际能力。

#### 18. 《语言学概论》

学分： 2                      学时： 36                      开课学期： 7  
先修课程： 无                      同修课程： 无                      排斥课程： 无

课程简介：《语言学概论》是法语专业高年级的专业选修课。本课程介绍现代语言学一个世纪以来语言研究各个领域所取得的重要成果，包括语言学的重要区分、语言的定义、特征和功能等。同时，会用马克思主义的语言观来评价语言学家的研究路径。通过本课程的学习，学生将会掌握语言学基本概念、理论知识和分析方法，并能运用所学理论和方法来分析和解释语言现象，同时提高学生掌握和运用语言的能力。



# 日语专业

## ★专业必修课程简介

本部分包含五类课程。一类为专业核心课；一类为专业方向课，分为（一）个方向；一类为专业实习；一类为就业指导（理论与实践）；一类为毕业论文。以下对该五类课程进行分别介绍。

### （一）专业核心课

本部分共有（14）门课程，共（25）学分，（450）学时，以下按照开课顺序进行介绍。

#### 1. 《日本国家概况》

学分：2                      学时：36                      开课学期：1  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：本课程是日语专业的专业核心课程，是学习日语、了解日本文化必不可少的基础课程。教学目的是让学生了解更多的日本历史地理知识以及文化知识，加深对日本文化社会的理解，为今后的日语教学创造条件，也为日语水平的提高提供良好的背景知识。本课程的教学内容主要从日本历史、地理、经济、文化、社会、民俗等方面介绍日本全貌。向学生解说日本国家的基本情况，解决学生在学习日语和其他相关课程中所遇到的有关问题以及与日本人交流时应注意的事项。

#### 2. 《日语会话 I》

学分：2                      学时：36                      开课学期：1  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：《日语会话 I》是日语专业学生的一门专业必修课，面向零基础的日语专业学生，以实用性、生活化、口语化为主要特征，以提高学生的听说能力和口语交际能力为主要目的，提高学生的口语实践能力，将课堂所学运用到实际当中。另外，会话课课文内容丰富而趣味性强，通过学习可以了解日本的社会、自然、文化、历史、文学等知识，可以帮助学生拓宽知识面，增强综合运用日语的能力，在听说读写几方面得到全面发展。本课程以听说为主，鼓励学生多说多练。从语音语调开始，鼓励学生进行发声练习，在练习的过程中犯错，在犯错的过程中纠正、提高，在提高的过程中逐渐增强自信。

#### 3. 《日语基础写作 I》

学分：1                      学时：18                      开课学期：2  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：本课程的主要目的是学习日语的初级写作技巧和方法。课程内容包括写作基础知识的介绍和实践写作两部分。培养学生运用基本句型表达自己的想法，了解口语和书面语的区别。主要培养目标和教学效果：使学生了解日语语言的特征、文化、习惯，掌握基本的日语写作技巧，包括文体的选择、句型的使用、书写格式、标点符号的使用等。初步培养学生正确的日语书面表达能力。能够使用日语书写简单的文章，正确表达自己的观点。

#### 4. 《日语会话 II》

学分：2                      学时：36                      开课学期：2

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《日语会话 II》是日语专业学生的一门专业必修课，以实用性、生活化、口语化为主要特征，以提高学生的听说能力和口语交际能力为主要目的。本课程以听说为主，鼓励学生多说多练。以朗诵、模仿场景对话、编排实用会话为主，从日常问候到衣食住行、节日活动、电话交流等，列举典型句型、培养学生用日语思维的能力，感受自然、地道的日语，同时模拟实地场景，鼓励学生角色演出，训练学生的日语实用能力并培养其举一反三的发散性思维能力。

### 5. 《日语视听说 II》

学分：2                              学时：36                              开课学期：2

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《日语视听说 II》是日语专业学生的一门专业必修课，面向日语专业一年级学生，是一门以巩固学生基础，提高听说能力为目的的课程。本课程以听说为主，结合视频、音频文件教学。本课程内容丰富新颖，素材更为生动活泼，听力材料长句、难句增多，对扩充日语学习者词汇量大有帮助。本课程结合日语口语实用语法进行听力解说，让学生摆脱教室日语的困惑，接触真实、鲜活、纯正地道的日语口语，在真实的语言环境中不知不觉得到提高。

### 6. 《日语会话 III》

学分：2                              学时：36                              开课学期：3

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《日语会话 III》是日语专业学生的一门专业必修课，面向日语专业高年级学生，是一门以实用性、生活化、口语化为主要特征，以提高学生的听说能力和口语交际能力为主要目的的课程。本课程以听说为主，鼓励学生积极进行生活会话。主要是课堂会话学习及场景会话练习，课堂会话设计自然、生动的场景，鼓励学生大胆创新，设计角色、编排会话，在反复练习中提高自己的会话水平与交际能力，在日积月累中习得一口流利的日语。

### 7. 《日语视听说 III》

学分：2                              学时：36                              开课学期：3

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《日语视听说 III》是日语专业学生的一门专业必修课，面向日语专业二年级学生，是一门以巩固学生基础，提高听说能力为目的的课程。本课程以听说为主，结合视频、音频文件教学。比起初级听力课程，本课程难度加大，内容更为丰富新颖，素材更为生动活泼，听力材料长句、难句增多，对扩充日语学习者词汇量大有帮助。本课程结合日语口语实用语法进行听力解说，让学生摆脱教室日语的困惑，接触真实、鲜活、纯正地道的日语口语，在真实的语言环境中不知不觉得到提高。

### 8. 《日语会话 IV》

学分：2                              学时：36                              开课学期：4

先修课程：无                      同修课程：中级日语 II                      排斥课程：无

课程简介：《日语会话 IV》是日语专业学生的一门专业必修课，面向日语专业高年级学生，是一门以实用性、生活化、口语化为主要特征，以提高学生的听说能力和口语交际能力为主要目的的课程。本课程以听说为主，鼓励学生积极进行生活会话。让学生运用已学过的日语知识进行语言实践，走向真实生活场

景，在鲜活的生活场景中不断得到锻炼、提高。本课程结合日语口语实用语法进行会话解说，让学生摆脱教室日语的困惑，接触真实、鲜活、纯正地道的日语口语，在真实的语言环境中不知不觉得到提高。

### 9. 《日语视听说 IV》

学分：2                                      学时：36                                      开课学期：4  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：《日语视听说 IV》是日语专业学生的一门专业必修课，面向日语专业二年级学生，是一门以巩固学生基础，提高听说能力为目的的课程。本课程不要求学生听懂每一个单词，而是整体把握听力材料内容，把握细节，迅速消化吸收所听到的内容，凭上下文语境推测陌生单词意义，从而把握全局。因此，中级听力课程在提高学生听说能力的同时，也是一门锻炼学生的逻辑思维能力和临机应变能力的课程。本课程结合日语口语实用语法进行听力解说，让学生摆脱教室日语的困惑，接触真实、鲜活、纯正地道的日语口语，在真实的语言环境中不知不觉得到提高。

### 10. 《日语基础写作 II》

学分：1                                      学时：18                                      开课学期：4  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：本课程的主要目的是学习写作基本技巧。课程内容包括写作基础知识的介绍和实践写作两部分。培养学生运用基本句型反复进行写作练习，使学生运用日语能够准确表达自己的思想感情，了解口语和书面语的区别。主要培养目标和教学效果：使学生了解日语语言的特征、文化、习惯，掌握基本的日语写作技巧，包括文体的选择、句型的使用、书写格式、标点符号的使用等。初步培养学生正确的日语书面表达能力，能够使用日语书写简单的文章，正确表达自己的观点。

### 11. 《日语阅读 I》

学分：1                                      学时：18                                      开课学期：5  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：本课程的目的主要是通过文章阅读让学习者吸收更多的语言和文化背景知识，培养学习者的日语阅读理解能力；培养学习者分析归纳、推断分析等逻辑思维能力，加深了解日本社会概况和日本人的思维方式。教学所选的阅读材料均选自日文原文，反映日本的社会生活、文化、经济，以及社会热门话题等内容为主。具有实用性强、知识性和趣味性强的特点。授课形式是教师讲课和学习者练习讨论相结合的方式进行。并注重阅读和培养听说能力相结合，通过课堂提问、课文复述等方式，锻炼提高学习者的日语会话能力。

### 12. 《高级日语 I》

学分：2                                      学时：36                                      开课学期：5  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：高级日语是面向高年级日语专业学生的一门专业必修课，是一门理论联系实际，以巩固学生日语基础知识，培养学生将语言、文化、情感等融为一体灵活运用日语的综合能力为目的的课程。本课程从听说入手，听说与读写并重，在授课过程中，采用多媒体教学，贯彻精讲多练的原则，注重培养学生的日语理解能力及书面表达能力。鼓励学生多读多写，通过原汁原味的日语文章引导学生运用外语独立思考，以达到更高层次的日语水平。

### 13. 《高级日语 II》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程是高级日语的后半段课程，在继续教授语法的基础上，更多地引导学生自主地阅读日语文章，对文章从词汇、句型、结构、思想等方面进行分析，并用日语进行表达，锻炼日语思维能力。选取广泛题材的文章，融入日本最新动态，目的在于通过阅读和理解，扩充学生的词汇量，补充日本社会、文化等方面的知识，同时锻炼学生的读写能力及逻辑思维能力，使学生成为适应社会的日语综合型人才。

### 14. 《日本文学概论》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程旨在让学习者了解日本文学，熟悉日本文学发展历史，并且掌握日本文学史的基本常识。扩展学习者的视野，同时丰富学习者的日本社会文化知识，培养对事物的感知力以及对不同文化的理解能力。教学内容主要是通过日本不同历史阶段的文学作品介绍日本文学史的发展过程。纵向上介绍日本古代文学到现代文学的概况；横向上介绍从古典的文学形式到近现代的文学形式的发展和变迁以及日本文学史上著名文学流派的形成与发展。

## (二) 专业方向课

本方向共有（12）门课程，共（25）学分，（450）学时，以下按照开课顺序进行介绍。

### 1. 《商务日语 I》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程是日语专业的专业方向课程，是培养日语专业学生用日语从事商务能力的课程。本课程的教学目的是使学生获取中日国际贸易、企业经营与管理的基本概念、基本理论等知识，最终能够较准确的运用日语从事商务活动。课程内容主要包括商务词汇，基础商务文章阅读以及听解；基础商务文章的翻译等内容。在本课程的教学过程中，要始终坚持把日语学习和专业知识结合起来，把课堂教学和市场就业结合起来，为提升他们在人才市场的核心竞争力打下坚实基础。

### 2. 《日语基础写作 III》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程的主要目的是使学生能够进一步运用日语进行写作。课程内容在《日语基础写作 I, II》的基础上进一步介绍日语写作技巧和进行实践写作。培养学生运用所学的日语句型反复进行写作练习，使学生运用日语能够准确表达自己的思想感情，了解口语和书面语的区别。主要培养目标和教学效果：使学生掌握基本的日语写作技巧，包括文体的选择、句型的使用、书写格式、标点符号的使用等。进一步培养学生正确的日语书面表达能力，能够运用日语正确表达自己的观点。

### 3. 《日语视听说V》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《日语视听说V》是日语专业学生的一门专业方向课，面向日语专业三年级学生，是一门提高听说能力为目的的课程。本课程要求学生听懂大部分单词，整体把握听力材料内容，把握细节，迅速消化吸收所听到的内容，凭上下文语境推测陌生单词意义，从而把握全局。因此，高级听力课程在提高学生听说能力的同时，也是一门锻炼学生的逻辑思维能力和临机应变的能力的课程。本课程结合日语口语实用语法进行听力解说，让学生摆脱教室日语的困惑，接触真实、鲜活、纯正地道的日语口语，在真实的语言环境中不知不觉得到提高。

#### 4. 《笔译理论与实践》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程帮助学生把所学日语加以运用的课程。教学目的是为了让学生掌握常用的日语翻译技巧；通过翻译练习和系统的训练，培养和提高学生的翻译写作能力，能担任笔译工作。本课程的教学内容包括了两部分，一部分是传授翻译理论与技巧，通过补充讲义介绍中日文化差对翻译的影响等；另一部分是通过翻译实践考察学生对所学知识的掌握程度。希望通过本课程提高学生对日语这一门语言的实际运用能力。

#### 5. 《商务日语 II》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程是为了培养日语专业学生用日语从事商务能力的课程。本课程的教学目的是：让学生熟悉与国际贸易有密切关系的国际条约、国际商会文件，运输同盟组织性质，贸易手续程序电子化、外汇结算规则等有关文件单据内容。教学内容包括贸易、金融、外汇、结汇、包装、检验、保险、理赔索赔等方面。课程内容主要在《商务日语 I》的基础上适当加大难度，包括商务词汇、商务阅读以及听力、商务翻译等内容。在本课程的教学过程中，要始终坚持把日语学习和专业知识结合起来，把课堂教学和市场经济结合起来，以使毕业生顺利走上工作岗位，为提升他们在人才市场的核心竞争力打下坚实基础。

#### 6. 《日语口译理论与实践 I》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程为日语专业高年级的技能训练课，旨在训练学生的日语语言运用能力和表达能力。通过日语口译理论的学习和大量的实际演练，不断提高学生在政治、经济、社会文化等方面的口译能力，使之达到能用中等语速流畅、准确地进行口译工作。运用所学知识进行听、说、译三个方面综合训练，使学生熟练地掌握日语口语的特点，为口译工作打下扎实的基础。授课形式以精讲多练为原则，模拟日语语境下的社交场景进行练习，使学生能够真正地达到活用。

#### 7. 《日语应用写作》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程是一门以商贸知识为主线，分为社交和礼仪方面的商务信函和交易方面的商务信函这两个大的方向培训学生商务方面的综合能力。本课程的目的是通过课堂讲解和课外练习，使学生掌握日语各种商务信函的写作特点和写作方法，为毕业后从事商务方面的工作打好基础。本课程要求学生在充分预习的基础上，课堂上认真听教师对课文中的难点进行的重点讲解，并通过提问与讨论，加深对内容的领会。在教学过程中，教师将通过精讲“商务信函范文”，然后让学生“练习写作”，进而进行“写作的练习”，这样一个过程，来提高商务应用文的写作水平。

### 8. 《日语阅读 II》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程的目的主要是通过文章阅读让学习者吸收更多的语言和文化背景知识，培养学习者的日语阅读理解能力；培养学习者分析归纳、推断分析等逻辑思维能力，加深了解日本社会概况和日本人的思维方式。教学所选的阅读材料均选自日文原文，反映日本的社会生活、文化、经济，以及社会热门话题等内容为主。具有实用性强、知识性和趣味性强的特点。授课形式是教师讲课和学习者练习讨论相结合的方式进行。并注重阅读和培养听说能力相结合，通过课堂提问、课文复述等方式，锻炼提高学习者的日语会话能力。

### 9. 《跨文化交际》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：随着全球化的发展，跨文化交际越来越成为一个重要课题，对于学习语言的人来说尤为重要。本课程旨在帮助学生解决在跨文化交际中因文化的差异而产生的种种问题。具体表现为刻板印象、民族中心主义、语言交际、人际关系、社会交往、文化的深层隐含、价值观、非语言交际等。通过对文化现象的思考和讨论，反思语言现象背后的文化内涵，增强对文化差异的敏感性，以提高跨文化交际的质量。

### 10. 《日语口译理论与实践 II》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：7  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程为口译理论与实践的后半部分课程，进一步突出日语口语的特点，指导学生用停顿、语调、手势、表情等辅助手段来表达思想感情。日语中男性和女性的口语表达有很大差别，因此还要掌握词汇、句子、语调等的男女不同表达。此外，口语中敬语的使用也是日语表达的一大特色。对日语中敬语惯用表达和敬语动词的基本使用法反复操练，也是培养学生口语表达能力的关键。通过本课程的学习，使学生的口语水平可以达到和日本人无障碍交流。

### 11. 《商务日语 III》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：7  
先修课程：中级日语 II                  同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程是日语专业的专业方向课程，是以就业为目的培养学生用日语从事商务能力的课程。本课程的教学目的是在《商务日语 I、II》学习商务日语的理论的基础上，加强训练商务日语听说读写能力，让学生最终能够较准确的运用日语从事商务活动。通过教学使学生了解各类日本商务函电应用文的基

本特点、基本结构及基本格式，掌握一般性商务文书的写作知识，能进行简单的商务应用文写作。使学生熟练掌握日文办公软件操作系统。在本课程的教学过程中，穿插模拟面试场景，提高学生的岗位实践能力。

### 12. 《创新创业教育课程》

学分：3                      学时：54                      开课学期：7  
先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：本课程是以培养具有创业基本素质和开创型个性的人才为目标，是培养创业意识、创新精神、创新创业能力为主的教育，也是针对创新思维培养和创业能力锻炼的教育。主要内容包括创新思维开发、创业者与创业团队、创业机会的把握、筹集创业基金、初创企业管理和互联网与创业等内容，通过基础理论知识的讲授，要求学生熟悉创业环境，培养创新思维，锻炼创业能力，掌握创业项目选择的方法，不断提高自身素质。学生通过本课程学习能够根据自身条件制定合理的创业目标，能够具备创业的基础知识。

## (三) 专业实习

本部分共有（1）门课程，以下对该门课程进行介绍。

### 1. 《专业实习》

学分：3                      学时：60                      开课学期：8  
先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：学生需按照学校规定，通过自荐或推荐的方式，前往企事业单位或与本校签订实习合作协议的法语实习单位进行实习。实习期间，学生需在不少于四周的劳动周内，通过专题讲座、主题演讲、劳动技能竞赛、劳动成果展示、劳动项目实践等完成过程性考核。通过实习，培养学生热爱劳动、尊重劳动的情怀，掌握基本的劳动技能，将所学的专业知识应用于实践当中，提高综合应用能力。

## (四) 就业指导（理论与实践）

本部分共有（1）门课程，以下对该门课程进行介绍。

### 1. 《就业指导（理论与实践）》

学分：2                      学时：36                      开课学期：6  
先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：就业指导（理论与实践），目的在于启发、帮助、引导大学生正确地进行自我分析与评价，帮助大学生了解职业概况和社会需求，树立正确的择业观念，根据自身特点和社会需求，形成不同的就业取向，进行合适的职业选择。培养求职择业应该具备的素质和能力，增强就业竞争能力。通过本课程的教学基本了解职业发展的阶段特点；较为清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境；掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类的基本知识。

## (五) 毕业论文

本部分共有（1）门课程，以下对该门课程进行介绍。

### 1. 《毕业论文》

学分：4                      学时：80                      开课学期：8

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：学生需按照学校规定，于规定时间内完成本专业的开题报告、资料搜集、论文撰写、论文修改、论文定稿等任务，最终定稿需符合学校及本专业关于毕业论文的相关规定，符合页数、格式方面的要求。毕业论文主题应与本专业知识相关，并能够体现出学生的专业能力与水平。在论文撰写过程中，学生需积极与指导老师进行沟通、交流，以便更好地把握论文方向，及时发现论文撰写过程中的不足并予以改正，以求最终完成合格的毕业论文并顺利通过答辩。

## ★专业选修课程简介

本部分包含两类课程。一类为专业指选课；一类为专业任选课，以下对该两类课程进行分别介绍。

### （一）专业指选课

本部分共有（3）门课程，共（6）学分，（108）学时，学生必须修读专业指选课内所有课程。以下按照开课顺序进行介绍。

#### 1. 《管理学基础》

学分：2                              学时：36                              开课学期：4  
先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：管理学  
开课单位：商学院

课程简介：本课程是经济管理类专业的专业基础课，是对管理学最一般规律的高度抽象和概况。内容包括管理与管理学、管理理论的产生与发展、预测与决策、计划、组织、领导、激励、沟通、控制和创新管理等。通过本课程的学习，解决两方面的问题：其一，通过理论讲解，使学生了解基本的管理知识，认识管理的作用，激发从事管理工作的兴趣；其二，通过方法的传授和对案例的分析，引导学生提高观察能力、思考能力、判断能力和操作能力，能运用所学知识解决简单的实践问题。

#### 2. 《大学人文基础》

学分：2                              学时：36                              开课学期：2  
先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无  
开课单位：文学与传媒学院

课程简介：该课程是一门为全院各专业开设的、具有通才素质教育性质的课程，以适应当前社会发展对学生人文素养的新需求，以及满足学生的自我内在发展的建设需要。本课程是非专业性和非职业性的教学，旨在通过将古今中外优秀的人文成果展示介绍给学生，并力图理论联系实际，激发学生对人自身及人与社会等问题的关注与探讨的热情，增强学生关爱他人、关心社会、利益众生的情怀，培养学生见识通达、知识博雅、身心全面发展的理想的人格。

#### 3. 《计算机基础》

学分：2                              学时：36                              开课学期：1  
先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无  
开课单位：电气与计算机工程学院





#### 4. 《基础日语 II》

学分：8                                  学时：144                                  开课学期：2  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程是专业基础课、精读课，也是专业主干课程，在本专业所有相关课程中起着重要的支撑作用。本课程的教学目标是使学生打好坚实的语言基本功，掌握日语基础和基本知识；训练听、说、读、写基本技能；培养运用所学知识、技能进行跨文化交际的基本能力；引导学生学习和了解日本社会文化知识，使他们逐步养成文化理解能力。利用多媒体等先进教学技术和手段，由浅入深，循序渐进地进行教学，为高年级阶段的学习打下坚实的基础。

#### 5. 《二外英语（二）》

学分：4                                  学时：72                                  开课学期：2  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程是日语专业一年级下学期学生的一门选修课，继续加强对听说读写技能的全面练习。教学过程中，以学生为中心，让学生积极参与课堂教学活动，增强学生独立思考与解决问题的能力，培养他们的创新意识与创新能力。内容涵盖了美儿根，我的兄弟、高犯罪率与低惩罚率、夜鹰与玫瑰、最伟大的发明、假戏真情、快节奏的社会、越富越穷、你必须带我离开这儿、一个受到错误教育人的自白、成功的蓝图、“挑战者号”航天飞机、时间之谜等。目标是培养学生的基本英语技能，使其了解中西语言及文化之异同，培养他们的语言能力和交际能力。

#### 6. 《中级日语 I》

学分：8                                  学时：144                                  开课学期：3  
先修课程：无                              同修课程：日语会话 III                              排斥课程：无

课程简介：本课程为日语中级课程，针对日语专业有一定基础的学生，继续教授基础的日语知识，更加注重各类复杂句型的讲解及介绍日本社会和相关风土人情等。作为一门综合课程，老师在教授的过程中不仅仅是教授语法、词汇，更涵盖着语音、文化、翻译等多元素教学。在本课程结束时，学生在老师的教导下需要完成以下目标：1、能够使用日语地道地进行日常会话 2、运用日语自由表达思想 3、达到国际日语水平测试 N3 水平 4、把握日语语法的特征 5、对日本的社会、风土、人情等有更多的了解。

#### 7. 《二外英语（三）》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：3  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程是日语专业二年级上学期学生的一门选修课，与前两册相比，第三册听说训练有教大改变，重点在口语交际的综合性训练上，灵活完成规定的语言交际任务。教学过程中，以学生为中心，让学生积极参与课堂教学活动，增强学生独立思考与解决问题的能力，培养他们的创新意识与创新能力。内容涵盖了大学时代、认识父亲、迈克尔戴尔 20 亿美元梦想、熊树林的馈赠、十二个愤怒的人、全球化的双重力量、最危险的猎物、神奇的电话、姑妈的笔、狮子，老虎与浣熊等。目标是培养学生的基本英语技能，使其了解中西语言及文化之异同，培养他们的语言能力和交际能力。

#### 8. 《中级日语 II》

学分：8                                  学时：144                                  开课学期：4

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：本课程是在大学二年级第二学期开设的一门日语综合课程，属于学科主干课程，是低年级日语精读课程的继续，主要是锤炼语言基本功，巩固一年级和二年级第一学期学过的日语基础知识，提高听、说、读、写、译能力。教学重点从一年级的讲解词汇、语法、句型、逐渐转移到提高学生对各种文章的体裁、各种类型的日文原文的阅读理解 and 实际运用语言的能力以及分析文章、理解语言心理和语言文化背景上来。教学方法要求灵活多样，充分调动学生的主观能动性，发挥学生的主体作用，使学生积极参与课堂教学。教师不仅要分析文章，分析句子结构，还要介绍大量的语言文化背景知识，充实学生的日本文化知识，进一步扩大学生知识面，掌握地道的日语，进一步提高驾驭日语的综合运用能力。

### 9. 《二外英语（四）》

学分：2

学时：36

开课学期：4

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：本课程是日语专业二年级下学期学生的一门选修课，整体上对语言控制较少，要求侧重训练学生的创造性与话语连贯性。教学过程中，以学生为中心，让学生积极参与课堂教学活动，增强学生独立思考与解决问题的能力，培养他们的创新意识与创新能力。内容涵盖了思考作为一种嗜好、等待警察、谁主沉浮、毫无根据的观点、春播、全球化的双重力量、最危险的游戏、电话、我姑妈的钢笔、狮子、老虎和熊、士兵的心、我们如何处理毒品问题、可恶的人类等。目标是培养学生的基本英语技能，使其了解中西语言及文化之异同，培养他们的语言能力和交际能力。

### 10. 《日本文学选读》

学分：2

学时：36

开课学期：5

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：日本文学选读是日语专业学生的一门专业选修课，面向日语专业三年级学生，是一门培养学习者阅读日本文学的兴趣，提高日语阅读水平和日语运用能力，为学习其他专业课程知识提供相关背景材料为目的的课程。本课程的目的是培养学习者阅读日本文学的兴趣，提高日语阅读水平和日语运用能力，为学习其他专业课程知识提供相关背景材料；了解日本不同文学派别的优秀作品，从而培养文学鉴赏能力、审美能力以及文学创作能力；建构合理的专业知识结构。通过本课程的学习，让学习者能够了解日本文学的发展；增强阅读日本文学作品的的能力，培养阅读兴趣；积累欣赏日本文学作品的素养。

### 11. 《旅游日语 I》

学分：2

学时：36

开课学期：5

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：《旅游日语 I》面向具有一定日语基础的日语专业大三学生，是一门融合语言与旅游为一身的复合型课程。以日语的专项实践为目的，为进一步增加学生的词汇量、扩大学生的知识面、熟悉旅游领域的基础知识而设立的一门课程。课程主要内容包括：旅游的本质与特征；跨境旅游活动的内容、种类、形式；跨境旅游的影响；跨境旅游的发展趋势；对日本游客的机场接待、周边环境介绍、宾馆安排等。希望通过本课程的学习，使学生了解旅游学的基本原理，掌握旅游接待的基础知识。

### 12. 《旅游日语 II》

学分：2

学时：36

开课学期：6

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：《旅游日语 II》是面向具有一定日语基础的日语专业大三学生，是一门融合语言与旅游为一身的复合型课程。主要通过设置不同场景，如日本游客接待、交通说明、景点观光、购物、饮食、机场接送等，训练学生根据不同场所使用不同语言，迅速适应环境的能力。本课程是一门实践性较强的课程，所以课堂实践是教学中非常重要的环节。通过本课程各个教学环节的教学，要求学生熟练掌握著名景点的解说，并学会根据时间的不同设计合理的旅游路线，为日后圆满完成导游任务打下良好的语言和素质基础。本课程旨在通过一系列旅游场景的培训，培养学生的交际能力，以日语的专项实践为目的，进一步增加学生的词汇量、扩大学生的知识面、熟悉旅游领域的基础知识。

### 13. 《旅游日语 III》

学分：2

学时：36

开课学期：7

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：《旅游日语 III》是面向具有一定日语基础的日语专业大四学生，是一门融合语言与旅游为一身的复合型课程。本课程以北京、南京、上海等地的旅行为主线，融进旅游业务和旅游日语知识，使学习者通过对全篇观光行程的完整学习，全面拓展旅游观光业务知识，提升语言能力。通过一系列导游知识的培训，使学生能把所学的知识联系到实际中去，从而达到与社会需要接轨的目的。本课程是一门实践性很强的课程，所以课堂实践是教学中非常重要的环节。要求学生根据时间的不同设计合理的旅游路线，为日后圆满完成导游任务打下良好的语言和素质基础。希望通过本课程的学习，学生能够将所学知识联系到实际中去，无障碍的从事对日本游客的导游、翻译工作，达到与社会需求接轨的目的。

### 14. 《毕业论文写作指导》

学分：2

学时：36

开课学期：7

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：本课程是日语专业选修课程，主要学生如何选题、搜集资料、设计论文大纲、撰写正文以及学术论文规范等；内容侧重于本专业相关的日语语言、日本文化、日语教育、日本文学等方向。通过学习本课程，让学生能够认识到学术论文的写作规范，掌握论文写作方法，把握本专业论文选题和内容范围，提高论文写作质量和效率。

# 汉语国际教育专业

## ★专业必修课程简介

本部分包含五类课程。一类为专业核心课；一类为专业方向课，分为（一）个方向；一类为专业实习；一类为就业指导（理论与实践）；一类为毕业论文。以下对该五类课程进行分别介绍。

### （一）专业核心课

本部分共有（9）门课程，共（25）学分，（450）学时。以下按照人才培养方案顺序进行介绍。

#### 1. 《现代汉语（一）》

学分：4                                  学时：72                                  开课学期：1  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《现代汉语（上）》是本专业的基础必修课。总论部分简要介绍现代汉语的形成过程，汉语方言的分布情况。语音部分的内容有语音的属性、元音和辅音的音质描写、音节结构、声调、音位、语流音变。文字部分的主要内容有汉字的特点、汉字的形体、汉字的简化和整理等。词汇部分的主要内容有词汇和词汇单位、词义的性质、词义的分解、词义的聚合、词汇的组成、词汇的发展变化。本课程内容安排上“以基础知识为前提，以分析方法为核心，以语言能力为目的”，在学习基础知识的同时，培养学生的语言敏感性，和对社会语言生活中的热点问题的分析能力。

#### 2. 《现代汉语（二）》

学分：4                                  学时：72                                  开课学期：2  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《现代汉语（下）》是本专业的基础必修课。承接《现代汉语（上）》的语音、词汇、文字，主要讲授现代汉语语法部分。该部分内容包括语法概述、词类、短语、句法成分、单句、复句等内容。要求学生通过本课程的学习，掌握现代汉语语法的基本理论知识，尤其是汉语各类词的语法功能及特点，各种短语结构，句子的类型等，重点掌握层次分析法，能够运用现代汉语语法分析方法研究各种语言现象，解决相关语言问题，为学生进一步学习语言学及对外汉语教学等课程打下基础。

#### 3. 《古代汉语（一）》

学分：3                                  学时：54                                  开课学期：3  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程旨在培养学生阅读古书的能力，课程内容主要包括三个方面：文选、常用词和通论。第一学期的文选部分的散文主要选自先秦典籍，学生不仅可以欣赏美文，同时也将了解上古历史和文化。常用词的讲解是本课程的重点之一，要求学生每次课掌握10个左右的常用词的本义及引申义。通论包括文字学、语法学以及古代文化常识等。通过本课程的学习，学生将提高学生阅读古书的能力，较为全面地了解中国古代文化常识，为日后汉语国际教育打下一定基础。

#### 4. 《中国现当代文学（一）》

学分：3                      学时：54                      开课学期：1  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：《中国现当代文学（一）》是中国文学的基础学科之一，是了解中国现代政治、社会文化与思想必不可少的角度。主要内容包括：现代中国社会与现代文学的缘起、白话文运动与新文化运动的传播、鲁迅与中国现代思想、新诗的起源于探索、茅盾与20、30年代的经济生活、巴金与中国家庭关系的现代变迁、老舍与传统市民文化的现代困境、丁玲、萧红、张爱玲与女性问题、电影与都市文明。希望本课程能够使得同学们对中国文学有比较深入的了解，理解中国社会由传统到现代的巨大转折，为理解当代中国打下基础。

### 5. 《中国现当代文学（二）》

学分：3                      学时：54                      开课学期：2  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：《中国现当代文学（下）》是中国文学的基础学科之一，是了解中国当代政治、社会文化与思想必不可少的角度。主要内容包括：延安文艺座谈会上的讲话与文艺的大众化方向、三十、四十年代新诗的现代主义探索、《武训传》与建国初期的文艺批判运动、“十七年”时期的小说、戏曲改革运动与人民文艺、“十七年电影”与社会主义改造、“样板戏”与激进文艺思想、八十年代文艺思潮的保守主义内核、九十年代以来文艺的体制化与商业化。希望本课程能够使得同学们对中国文学有比较深入的了解，理解延安文艺座谈会以来的文艺大众化取向以及在实践中的挫折，并对八十年代的精英主义和当代大众文化有理性的把握。

### 6. 《中国古代文学（一）》

学分：3                      学时：54                      开课学期：3  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：本课程覆盖从先秦到南北朝阶段的中国古代文学，选择阅读各个时期最具代表性的文学作品，包括《诗经》、《楚辞》、汉乐府、古诗十九首、《史记》、建安文学、魏晋小赋、以及南朝乐府及山水诗等。通过课前阅读、课堂讨论以及课后扩展阅读，学生将对唐代以前的中国文学有较清晰的了解，并基本具备古诗的理解和鉴赏能力。除此之外，通过对文学作品的深入阅读与讨论，学生还将掌握大量的中国古代文化，增强文言文的阅读理解能力，为阅读古代书籍打下基础，同时对于古代汉语与现代汉语、古代文明与现代文明的断裂亦有衔接与弥合之益。

### 7. 《语言学概论》

学分：2                      学时：36                      开课学期：3  
先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：《语言学概论》是汉语国际教育专业的一门基础专业必修课程。该课程以世界语言的普遍理论和规律为主要内容，对于语言学习和语言教学具有一般性的指导意义。本课程的主要内容包括语言的性质与功能、语音与音系、语法、语义与语用、文字、语言的演变与分化、语言的接触、语言系统的演变等。通过本课程的学习，使学生掌握普通语言学的基础理论知识，学会使用相关的研究方法解决语言问题，为学生进一步学习对外汉语专业的其他课程打下理论基础。

### 8. 《汉语国际教育概论》

学分：2

学时：36

开课学期：4

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：《汉语国际教育概论》从对外汉语学科性质、语言学习与教学法流派、语言要素及文化教学、语言技能的教学、语言测试与成绩分析、第二语言习得、教材编写与使用、汉语传播与对外汉语教学发展这八个方面入手，配合以教学中的各种实例，深入浅出、全面周详地介绍了对外汉语教学领域的相关知识。希望通过本课程帮助学生了解“对外汉语教学”的三层含义，准确把握对外汉语的学科名称，理解对外汉语是和诸多学科紧密相关的“新兴交叉应用型学科”的特点。

### 9.《汉语写作（二）》

学分：1

学时：18

开课学期：7

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：本课程分为两个部分，第一部分是基本理论和文体写作：基本理论部分从选材、确立主题、安排结构、表达方式、语言表达和文章修改这几个方面进行简明扼要的介绍，文体写作部分重点介绍记人记事散文、消息、演讲稿、调查报告、计划与总结、行政公文和常用“信”体文书。第二部分为本专业学生撰写毕业论文提供指导。内容包括论文写作方法和论文写作内容两个方面。方法侧重于如何选题、搜集资料、设计论文大纲、撰写正文以及学术论文规范等；内容侧重于本专业相关的语言学本体、语言学理论、语言教学、跨文化交际等。通过学习本课程，让学生能够认识到学术论文的写作规范，掌握论文写作方法，把握本专业论文选题和内容范围，提高论文写作质量和效率。

## （二）专业方向课

本方向共有（12）门课程，共（25）学分，（450）学时，以下按照人才培养方案顺序进行介绍。

### 1.《语言教学法》

学分：2

学时：36

开课学期：6

先修课程：《现代汉语（二）》

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：《语言教学法》是汉语国际教育专业的一门专业选修课，是专门训练学生对外汉语语法教学内容和教学方法的一门具有实践性质的课程。本课程主要内容包括教学语法的特点及性质、教材语法描述、语法教学方法、语法偏误分析、语法教学实践几个环节。课程安排方面前半学期主要是语法教学的内容与教材语法的分析，后半学期主要是教学实践以及语法的偏误分析与实践。通过本课程的学习，使学生将现代汉语语法所学内容真正作用到教学，掌握基本教学方法和技巧，提高实践教学能力。

### 2.《第二语言习得概论》

学分：2

学时：36

开课学期：6

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：《第二语言习得概论》课程主要内容包括第二语言习得研究的基本概念、发端与发展，对比分析与偏误分析、中介语研究、二语习得顺序研究、克拉申的语言监控模式、第二语言学习者语言系统变异研究、第二语言习得研究的社会文化模式等，旨在让学生了解第二语言学习者如何系统地学习二语的本质和习得的过程，能够描述学习者如何获得第二语言以及解释为什么学习者能够获得第二语言，并把第

二语言习得理论应用到汉语作为第二语言的习得和汉语作为第二语言的教学中。

### 3. 《第二语言课堂教学概论》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《第二语言课堂教学概论》是汉语国际教育专业本科教育的一门基础课程，也是从事汉语国际教育教学的教师必备的核心知识之一。第二语言教学是一门应用性很强的学科，但由于它的综合性，它同时又具有很高的理论性和专业性。《第二语言课堂教学概论》课程的根本任务是从培养汉语国际教育教师的需要出发，介绍汉语作为第二语言的教学理论和习得理论以及相关学科的基础知识，使学生尽可能地了解汉语作为第二语言教学学科的全貌。

### 4. 《语音与语法教学》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《语法与语法教学》这门课主要针对汉语的语法及语法教学进行研究。其任务是要通过对汉语词法和句法现象的观察、描写的基础上，揭示汉语语法不同于其他语言的特点和规律，在实际的教学中逐步向学生渗透汉语语法的教学方法。课程将运用现代语言学的理论和方法，在大量语言材料调查和统计的基础上，让学生理解掌握汉语语法知识，并能对现代汉语中一些特殊句法现象从语义、语用上进行分析与解释，进而掌握几种常用的语法教学方法，其研究的出发点与归宿在让学生掌握扎实的语法基础，掌握教学方法，教会学生如何解决实际教学中出现的令人困惑的语法问题。

### 5. 《汉字与词汇教学》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：汉字教学与词汇教学是对外汉语教学中的两大重要组成部分。该门课程旨在让学生在掌握汉字、词汇理论知识的基础上，获得对外汉字、词汇教学的方法技巧，能在今后的对外汉语课堂上做到灵活运用，融会贯通。该门课程以理论教学为主，结合实践，要求学生掌握、巩固汉字及词汇的理论性知识，并学习对外汉字、词汇教学的方法与技巧，要求学生能走上讲台进行课堂教学实战演练，提高完善自身的教学能力。本课程的考核以课堂讲课的方式进行。

### 6. 《中国文化概论》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：随着经济的高速发展和综合国力的增强，中国在世界上的影响日益增大。有着几千年文明历史的伟大祖国，正以前所未有的广度和深度向世界开放，并从各个方面融入国际社会。同学们需要在中国文化概论中进一步学习中国文化，增进我们的文化自信和文化自觉。《中国文化概论》内容由点及面，直观展现中国的文化特征考虑成人学习的特点和习惯，以及对外汉语专业学生的实践需要，本课程分别在物质文化、精神文化、社会制度文化、以及不同文化类型的交流、传播等领域分别讲述。

### 7. 《海外汉语教学研究》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5



先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《海外汉语教学研究》结合许多从事汉语教学和教学研究的经历，试图综合运用语言学、心理学、教育学、计算机技术的理论和方法，探索对外汉语教学的实践和理论问题。讨论的问题涉及学科建设、教学设计、课堂教学、语法教学、汉字教学以及计算机技术在汉语教材的编写测试方面的运用等内容，作者对其中的一些问题有独特的视角和见解。希望通过本课程帮助学生了解“对外汉语教学”的三层含义，准确把握对外汉语的学科名称，理解对外汉语是和诸多学科紧密相关的“新兴交叉应用型学科”的特点。

### 8. 《普通话》

学分：2                              学时：36                              开课学期：1

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《普通话》是汉语国际教育专业的一门专业选修课程，也是英语专业的一门任选课程。对于要从事对外汉语教学及其他教学工作的学生，合格的普通话是硬性的标准。本课程内容包括：普通话声母发音、韵母发音、声调与变调、轻声与儿化、朗读、说话几个部分。通过本课程的学习和练习，使学生在朗读和自由交谈时，声、韵、调发音基本标准，语调自然，表达流畅，能够通过普通话水平测试二级甲等及以上。

### 9. 《社会语言学》

学分：2                              学时：36                              开课学期：6

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：本课程是汉语国际教育专业选修课程。内容包括社会语言学的内涵、研究内容、社会变迁和汉语的发展、语言的社会变异、汉语和中国的社会结构、双语双方言现象、语码转换、语言转移、调查程序和方法。此外还将上述骨干知识为纲，结合语言生活的热点问题，穿插称呼语、网络语言、字母词、新词新语等若干专题，并引导学生的主观能动性，引导他们自己搜集语言文字运用的鲜活问题，以进行有效补充。本课程在介绍社会语言学的相关理论同时，以详细的案例示范来表明有关理论或实际问题是怎样通过使用适当的研究方法来解决的，让学生掌握分析和研究问题的方法，学以致用。

### 10. 《汉语课堂教学案例》

学分：2                              学时：36                              开课学期：5

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《汉语课堂教学案例》是汉语国际教育专业的一门任选课。本课程旨在集中提高学生的教学实践能力。课程通过课堂教学视频观摩、教学视频分析、课上讨论、课下教学材料设计，并在课上进行教学实践模拟和现场点评。本课程选取综合课、听力课、口语课及写作课等不同课型的教学模式，搭配语音、词汇、语法三要素教学方法和技巧的录像观摩，全方面提高学生对教学实践的理解和掌控，结合学生课堂教学试讲和分析提高学生理论应用于实践的能力。

### 11. 《汉英语言对比》

学分：2                              学时：36                              开课学期：6

先修课程：无                      同修课程：无                      排斥课程：无

课程简介：《汉英语言对比》是一门面向汉语国际教育专业学生开设的专业拓展课和专业特色课。本课程主要通过宏观理论观照和微观结构对比，系统地介绍和阐述汉、英两种语言在表层形式结构以及语言

背后深层文化心理方面的异同。本课程包括英汉语言文化与中西方思维方式上下两篇。通过系统的对比和分析,旨在帮助学生对汉英语言、文化之间的主要差异及其产生的深刻根源形成系统的认识,并使他们能有意识地将这些理论与认识应用到对外汉语教学,汉英翻译实践以及汉语研究中去。

## 12. 《汉语国际教育与创新创业》

学分: 3                                      学时: 54                                      开课学期: 6

先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介:《汉语国际教育与创新创业》从对外汉语专业的教学实际出发,培养学生专业的素养,涉及创新方面的知识,以及创业的技巧和技能训练。这一课程在第六学期进行教学,希望通过本课程,能够精准对接企业。为学生提供专业的就业和创业帮助,响应一带一路倡议以及粤港澳大湾区建设,提高就业率,成为验证应用型教育的试验课程。

### (三) 专业实习

本部分共有(1)门课程,以下对该门课程进行介绍。

#### 1. 《专业实习》

学分: 3                                      学时: 60                                      开课学期: 8

先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介:学生需按照学校规定,通过自荐或推荐的方式,前往企事业单位或与本校签订实习合作协议的法语实习单位进行实习。实习期间,学生需在不少于四周的劳动周内,通过专题讲座、主题演讲、劳动技能竞赛、劳动成果展示、劳动项目实践等完成过程性考核。通过实习,培养学生热爱劳动、尊重劳动的情怀,掌握基本的劳动技能,将所学的专业知识应用于实践当中,提高综合应用能力。

### (四) 就业指导(理论与实践)

本部分共有(1)门课程,以下对该门课程进行介绍。

#### 1. 《就业指导(理论与实践)》

学分: 2                                      学时: 36                                      开课学期: 6

先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介:就业指导(理论与实践),目的在于启发、帮助、引导大学生正确地进行自我分析与评价,帮助大学生了解职业概况和社会需求,树立正确的择业观念,根据自身特点和社会需求,形成不同的就业取向,进行合适的职业选择。培养求职择业应该具备的素质和能力,增强就业竞争能力。通过本课程的教学基本了解职业发展的阶段特点;较为清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境;掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类的基本知识。

### (五) 毕业论文

本部分共有(1)门课程,以下对该门课程进行介绍。

#### 1. 《毕业论文》

学分: 4                                      学时: 80                                      开课学期: 8

先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介：学生需按照学校规定，于规定时间内完成本专业的开题报告、资料搜集、论文撰写、论文修改、论文定稿等任务，最终定稿需符合学校及本专业关于毕业论文的相关规定，符合页数、格式方面的要求。毕业论文主题应与本专业知识相关，并能够体现出学生的专业能力与水平。在论文撰写过程中，学生需积极与指导老师进行沟通、交流，以便更好地把握论文方向，及时发现论文撰写过程中的不足并予以改正，以求最终完成合格的毕业论文并顺利通过答辩。

## ★专业选修课程简介

本部分包含两类课程。一类为专业指选课；一类为专业任选课，以下对该两类课程进行分别介绍。

### (一) 专业指选课

本部分共有（3）门课程，共（6）学分，（108）学时，学生必须修读专业指选课内所有课程。以下按照开课顺序进行介绍。

#### 1. 《管理学基础》

学分：2                                   学时：36                                   开课学期：4  
先修课程：无                           同修课程：无                           排斥课程：管理学  
开课单位：商学院

课程简介：本课程是经济管理类专业的专业基础课，是对管理学最一般规律的高度抽象和概况。内容包括管理与管理学、管理理论的产生与发展、预测与决策、计划、组织、领导、激励、沟通、控制和创新管理等。通过本课程的学习，解决两方面的问题：其一，通过理论讲解，使学生了解基本的管理知识，认识管理的作用，激发从事管理工作的兴趣；其二，通过方法的传授和对案例的分析，引导学生提高观察能力、思考能力、判断能力和操作能力，能运用所学知识解决简单的实践问题。

#### 2. 《大学人文基础》

学分：2                                   学时：36                                   开课学期：2  
先修课程：无                           同修课程：无                           排斥课程：无  
开课单位：文学与传媒学院

课程简介：该课程是一门为全院各专业开设的、具有通才素质教育性质的课程，以适应当前社会发展对学生人文素养的新需求，以及满足学生的自我内在发展的建设需要。本课程是非专业性和非职业性的教学，旨在通过将古今中外优秀的人文成果展示介绍给学生，并力图理论联系实际，激发学生对人自身及人与社会等问题的关注与探讨的热情，增强学生关爱他人、关心社会、利益众生的人间情怀，培养学生见识通达、知识博雅、身心全面发展的理想的人格。

#### 3. 《计算机基础》

学分：2                                   学时：36                                   开课学期：1  
先修课程：无                           同修课程：无                           排斥课程：无  
开课单位：电气与计算机工程学院

课程简介：本课程属于高等学校计算机基础教育第一层次，旨在向学生传授计算机的软硬件知识，兼

顾实用软件和计算机领域前沿知识，培养学生信息化的实际处理能力和思维方法。在此前提下，使学生不仅能掌握办公自动化软件，并能融会贯通，熟练地使用计算机进行各种实际操作和应用，从而使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，为进入社会、结合专业使用计算机打下良好的基础，同时也作为学生今后进一步学习计算机知识的基础。

## (二) 专业任选课

本部分的可选课程共 (28) 门，共 (85) 学分，(1530) 学时。以下按照人才培养方案顺序进行介绍。

### 1. 《汉语写作 (一) 》

学分: 1                                      学时: 18                                      开课学期: 2  
先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介: 本课程分为两个部分，第一部分是基本理论和文体写作: 基本理论部分从选材、确立主题、安排结构、表达方式、语言表达和文章修改这几个方面进行简明扼要的介绍，文体写作部分重点介绍记人记事散文、消息、演讲稿、调查报告、计划与总结、行政公文和常用“信”体文书。通过学习本课程，让学生能够认识到适用文体的写作规范，掌握写作方法，把握实用写作的选题和内容范围，提高写作质量和效率。

### 2. 《古代汉语 (二) 》

学分: 3    学时: 54    开课学期: 4  
先修课程: 《古代汉语 (一) 》    同修课程: 无    排斥课程: 无

课程简介: 本课程旨在培养学生阅读古书的能力，课程内容主要包括三个方面: 文选、常用词和通论。第二学期的文选部分主要包括魏晋散文、唐宋散文以及明代小品文，学生在欣赏美文的同时，对汉语之美将有深切感受，同时也了解魏晋之后的历史和文化。常用词的讲解仍是课程的重点，要求学生每次课掌握 15 个左右的常用词的本义及引申义。第二学期的通论包括音韵学、诗律、词律、古汉语修辞及古代文体等。通过一年的学习，以期学生掌握一定数量的古汉语常用词，具备古书阅读能力，较全面深入地了解古代文明。

### 3. 《中国古代文学 (二) 》

学分: 3    学时: 54    开课学期: 4  
先修课程: 《中国古代文学 (一) 》    同修课程: 无    排斥课程: 无

课程简介: 本课程全面介绍从初唐到晚清的中国古代文学，选择阅读各个时期最具代表性的文学作品，包括唐诗、五代词、宋词、唐宋笔记小说、元明戏曲、清代小说等。通过大量阅读各个时期的经典之作，深入感受不同时期文学的特别美感，培养学生对诗词曲赋的鉴赏能力。鉴赏之余，学生应对文学体裁的演变加以理解和阐释，并对同一体裁的文学作品在不同时期的审美风格有一定把握。另外，本课程还将从文化史和思想史的变迁中，更深入地解读文学作品与文学史，拓宽视野，深化思维，真正学会如何读书。

### 4. 《Intensive English Reading(1)》

Credit: 4    Class Hour: 72    Semester: 1  
Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is the first part of core English courses for freshmen. Comprehensive English I is

for the first semester, II is for the second. It aims to consolidate what they have learned in high school and develop their study methods, habits, as well as their abilities to work independently. It helps the students lay solid English foundation and use it neatly. They are expected to be better in terms of English writing, listening, reading, speaking and translation, involving pronunciation, words, grammar, reading, writing, textual comprehension, culture and etc. These will provide the students with deeper and wider knowledge. It requires them to master the usage of key words and grammar, study other words and phrases, and know about Text B. The overall objectives of the course are to enrich the students' language knowledge, improve their abilities in comprehensively commanding English and instill the students' cultural understanding and humanity. Class session will combine short lectures, occasional videos, discussions, and short student presentations.

### **5. 《Intensive English Reading(2)》**

Credit: 4                                      Class Hour: 72                                      Semester: 2

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is the first part of core English courses for freshmen. Comprehensive English I is for the first semester, II is for the second. It aims to consolidate what they have learned in high school and develop their study methods, habits, as well as their abilities to work independently. It helps the students lay solid English foundation and use it neatly. They are expected to be better in terms of English writing, listening, reading, speaking and translation, involving pronunciation, words, grammar, reading, writing, textual comprehension, culture and etc. These will provide the students with deeper and wider knowledge. It requires them to master the usage of key words and grammar, study other words and phrases, and know about Text B. The overall objectives of the course are to enrich the students' language knowledge, improve their abilities in comprehensively commanding English and instill the students' cultural understanding and humanity. Class session will combine short lectures, occasional videos, discussions, and short student presentations.

### **6. 《Intensive English Reading(3)》**

Credit: 4                                      Class Hour: 72                                      Semester: 3

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is one of core English courses for sophomore. Comprehensive English III is for the first semester, IV is for the second. It aims to consolidate what they have learned in the first year and develop their study methods, habits, as well as their abilities to work independently. It helps the students lay solid English foundation and use it neatly. They are expected to be better in terms of English writing, listening, reading, speaking and translation, involving pronunciation, words, grammar, reading, writing, textual comprehension, culture and etc. These will provide the students with deeper and wider knowledge. It requires them to master the usage of key words and grammar, study other words and phrases, and know about Text B. The course objectives are to enrich the students' language knowledge, improve their abilities in comprehensively commanding English and instill the students' cultural understanding and humanity. Class session will combine short lectures, occasional videos, discussions, and short student presentations.

### **7. 《Intensive English Reading(4)》**

Credit: 4                      Class Hour: 72                      Semester: 4

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is one of core English courses for sophomore. Comprehensive English III is for the first semester, IV is for the second. It aims to consolidate what they have learned in the first year and develop their study methods, habits, as well as their abilities to work independently. It helps the students lay solid English foundation and use it neatly. They are expected to be better in terms of English writing, listening, reading, speaking and translation, involving pronunciation, words, grammar, reading, writing, textual comprehension, culture and etc. These will provide the students with deeper and wider knowledge. It requires them to master the usage of key words and grammar, study other words and phrases, and know about Text B. The course objectives are to enrich the students' language knowledge, improve their abilities in comprehensively commanding English and instill the students' cultural understanding and humanity. Class session will combine short lectures, occasional videos, discussions, and short student presentations.

### **8. 《Spoken English(1)》**

Credit: 4                      Class Hour: 72                      Semester: 1

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is set for the first semester of English major as a compulsory course. It is designed to help students with the speaking skills and practical speaking strategies they need to communicate in English effectively in everyday situation, at home or abroad. Meantime, this course serves to raise students' awareness of cross-cultural communication and motivate them to practice oral English to "get the feel" of what communicating in English really feels like. In this course, students will be given speaking activities and are requested to use English at their command to perform some kind of oral task, such as free discussion, role-playing, report, interview, debating and so on. After this course, students will be more confident and capable of speaking fluently and appropriately in daily communications

### **9. 《Spoken English(2)》**

Credit: 4                      Class Hour: 72                      Semester: 2

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is set for the second semester of English major as a compulsory course. It is designed to help students with their communicative competence, i.e., to help them with the speaking skills and practical speaking strategies they need to communicate in English effectively in everyday situation, at home or abroad. Meantime, this course serves to arouse students' awareness of cross-cultural communication and motivate them to practice oral English to "get the feel" of what communicating in English really feels like. In this course, students will be given various speaking activities and are requested to use English at their command to perform some kind of oral task, such as presentations, free discussion, role-playing, report, debating and so on. Thus, a learner-centered teaching methodology is necessary. At the end of this course, students should be able to express their mind smoothly and more motivated to explore English cultures.

### **10. 《Spoken English(3)》**

Credit: 4                      Class Hour: 72                      Semester: 3

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is designed for second year students of English as a compulsory course. It aims to help students further build confidence and acquire the skills necessary to communicate using English, enlarge their knowledge bank of basic conversational English, and acquire the verbal and non-verbal skills necessary to convey meaning in English. During this semester, students are supported to communicate effectively through practice in English conversation and in the more formal classroom discussions and individual and group presentations such as interviews and panels which are a part of university education. Pronunciation, grammar, vocabulary and fluency are stressed as well as the features of the various kinds of discourse in which students will need to be engaged. Pronunciation and grammar corrections will be given in every class. Vocabulary sets for each topic are used. Pacing and intonation are discussed and demonstrated to improve fluency when needed.

### 11. 《Spoken English(4)》

Credit: 4                      Class Hour: 72                      Semester: 4

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is designed for second year students of English as a compulsory course. It aims to develop students' ability to speak well, respond appropriately and clearly. During this term, students are supported to expand their understanding of western cultures, and their understanding and use of the English necessary to communicate with some independence in a range of social and academic contexts through the use of topics and concepts familiar to them from society and their fields of study. Students are encouraged to listen to and respond to instructions and explanations, such as an outline of the steps of a basic research project, or discussion of a shared learning experience. Activities such as viewing a short film on a topic being studied, or a modified news bulletin, assist students as they listen for specific purposes, for example, to identify and state key information. They learn how to organize their more formal spoken texts using basic structures such as an introduction, body and conclusion. Through modeling and role-play they learn basic strategies to maintain connection with their audience, including eye contact and the use of visual aids.

### 12. 《韩语 (一) 》

学分: 4                      学时: 72                      开课学期: 5

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介: 《韩语 (一) 》课程是作为第二外语课程面向英语、汉语国际教育专业学生开设的专业限选课。这一阶段着重学习韩语语音、文字, 对词汇、语法、表达等各方面则进行较为初步的讲解学习, 兼顾介绍韩国地理, 风俗, 经济, 政治, 文化等。通过一个学期对韩国语言、文化的学习及兴趣、能力培养, 要求学生具备初步的韩语听、说、读、写、译能力, 能够读出韩文的所有发音, 并掌握基本的发音和音变规律, 听懂较为简单的韩语, 并用韩语进行简单的交流与表达, 为进一步学习韩语打下良好基础。

### 13. 《法语 (一) 》

学分: 4                      学时: 72                      开课学期: 5

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介：《法语（一）》是面向英语和汉语国际教育专业学生的二外课程，属于任意选修课。本课程主要传授法语语音、语法、词汇、句型等方面的基础知识，结合简单的练习，让以法语作为第二外语的学生掌握基本的法语知识。法语（一）主要涉及基本的语法知识，如不定冠词、定冠词、部分冠词、主有形容词、主语人称代词、重度人称代词、动词变位、形容词和名词的阴阳性、单复数等当内容；表达涉及自我介绍、介绍他人、问物、问人、问地点、问时间、问事件等。通过对本课程的学习，学生将逐步迈入法语学习的大门，习得法语发音、词汇与表达，开始认识法语的魅力，初步具备使用法语进行交流的能力以及跨文化交际的能力。

#### 14. 《日语（一）》

学分：4    学时：72    开课学期：5

先修课程：无    同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：本课程是英语专业及对外汉语专业三年级上学期学生的一门选修课，适用于日语初学者。侧重于基础学习，使学生能在预定场合较得体地表达语言功能。内容涵盖了五十音图、自我介绍、指示代词、存在句、自他动词、助词、形容词、比较句的学习。旨在使学生掌握日语的基本单词及句型的同时，能够熟练使用日语进行生活会话，了解相关日本文化，学习完毕达到日本语国际能力测试4级水平。

#### 15. 《韩语（二）》

学分：4    学时：72    开课学期：6

先修课程：《韩语（一）》                          同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：《韩语（二）》课程是作为第二外语课程面向英语、汉语国际教育专业学生开设的专业限选课。包括对韩语语音、文字、词汇、语法、表达等各方面的语言学习，兼顾介绍韩国文化。通过第二个学期对韩国语言、文化的学习及兴趣、能力培养，要求学生具备初级的韩语听、说、读、写、译能力，能够在没有音标和录音的情况下读出韩文所有语句，了解基本的语法规则，并能用韩语进行简单的口语的交流，同时具备一定的自学能力。

#### 16. 《法语（二）》

学分：4    学时：72    开课学期：6

先修课程：《法语（一）》                          同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：《法语（二）》是面向英语和汉语国际教育专业学生的二外课程，属于任意选修课。本课程将在掌握法语语音及一些简单词汇与句法的基础上，进一步加深学生对法语语法的学习与巩固，提高学生的法语水平。本阶段语法内容涉及复合过去时、直接宾语人称代词、简介宾语人称代词、双宾语人称代词的位置、未完成过去时、关系代词等内容；表达主题更加多样，涉及参观、用餐、旅游等多个话题。通过适当的练习，让以法语作为第二外语的学生掌握更多的法语知识。本课程旨在帮助学生打开法语学习的大门，习得法语发音、词汇与表达，深刻认识法语的魅力，培养法语学习的兴趣。

#### 17. 《日语（二）》

学分：4    学时：72    开课学期：6

先修课程：《日语（一）》                          同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：本课程是英语专业及对外汉语专业三年级下学期学生的一门选修课，适用于日语初学者进阶阶段。教学过程中，以学生为中心，让学生积极参与课堂教学活动，增强学生灵活运用语言的能力。内



容涵盖了数量词、副词、动词连用形、形容词连用形、自动词和他动词、动词的否定、动词的基本型、动词的过去时、敬体和简体等方面。旨在使学生掌握日语的基本单词及句型的同时，能够熟练使用日语进行生活会话，了解相关日本文化，学习完毕达到日本語国际能力测试 3~4 级水平。

### 18. 《韩语（三）》

学分：4    学时：72    开课学期：7

先修课程：《韩语（二）》                  同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：韩语（三）课程是作为第二外语课程面向英语、汉语国际教育专业学生开设的专业限选课。这一阶段学生已完成语音学习，而着重于对词汇、语法、表达等各方面的语言学习，兼顾少量介绍韩国文化。通过第三个学期对韩国语言、文化的学习，要求学生具备一定的韩语听、说、读、写、译能力，不仅能够用韩语进行简单的生活对话，还应能够进行初级水平的翻译，并能笔译有一定长度的句子，同时具备较好的自学能力，为进入社会使用和继续学习韩语打下良好基础。

### 19. 《法语（三）》

学分：4    学时：72    开课学期：7

先修课程：《法语（二）》                  同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：法语（三）是面向英语和汉语国际教育专业学生的二外课程，属于任意选修课。本课程将带领学生深入学习法语语法知识，了解法国文化，使学生具备基本的法语听说读写译的能力。语法更为复杂，涉及条件式现在时、虚拟式现在时、条件式过去时、虚拟式过去时、表目的/结果/原因/让步的从句及结构。课程将结合大量的深度练习，帮助学生巩固法语语言能力。本课程旨在带着学生探索法语的奥妙，深刻认识法语的魅力，拓宽语言领域的视野，习得丰富的法语语言知识，具备熟练的法语交流能力，真正的让法语作为第二外语，成为学生们人生及事业发展的助力。

### 20. 《日语（三）》

学分：4    学时：72    开课学期：7

先修课程：《日语（二）》                  同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：本课程是英语专业及对外汉语专业四年级上学期学生的一门选修课，适用于日语初学者进阶阶段。在学习语言知识的同时，还应加强学生对日本文化和社会背景的理解。内容涵盖动词修饰名词的用法、形式体言的用法、动作发生时间的表达方式、授受动词的变化、动词命令形、动词的推量形、补助动词、条件句的表达、可能动词、汉字的音训读法等方面。旨在使学生掌握日语的基本单词及句型的同时，能够熟练使用日语进行生活会话，了解相关日本文化，学习完毕达到日本語能力测试 3 级水平。

### 21. 《跨文化交际》

学分：2    学时：36    开课学期：5

先修课程：无    同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：本课程全面介绍跨文化交际学的基本概念、跨文化交际的过程、跨文化交际的核心问题以及如何提高跨文化意识等主要问题，旨在提高学生的跨文化交际能力，包括价值观、语言交际、非语言交际、跨文化适应、跨文化的人际交往、跨文化交际的心理与态度、教育领域中的跨文化交际、语言文化教学方法等方面的内容。本课程的主要特点是理论联系实际，除了阐述跨文化交际学的基本概念和核心理论之外，还分析一些与从事汉语国际相关工作的真实跨文化交际案例。另外，课堂讨论与课堂实践，思考讨

论题、关于文化调查任务和讲演、延伸阅读书目等，充分体现了理论联系实际、重在培养学生综合能力的特点。

## 22. 《中华才艺（一）》

学分：1                                      学时：18                                      开课学期：2  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：本课程为汉语国际教育专业的专业选修课，通过对中国传统文化和才艺的学习和实训，掌握太极拳、剪纸、民族乐器等基本技艺。通过太极拳的学习，了解太极拳的起源与发展，掌握太极拳的基本技术。通过学习剪纸，了解中国传统的民族信仰，掌握基本的民间剪纸制作。通过对民族乐器如笛子、二胡等演奏的欣赏，了解民族乐器知识，掌握基本的技能。本课程重在传统才艺的实训，加强学生对传统文化的理解和认同，有助于学生在教授汉语时传播中国文化。

## 23. 《中华才艺（二）》

学分：1                                      学时：18                                      开课学期：3  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：本课程为汉语国际教育专业的专业选修课，通过对中国传统文化和才艺的学习和实训，掌握太极拳、剪纸、民族乐器等基本技艺。通过太极拳的学习，了解太极拳的起源与发展，掌握太极拳的基本技术。通过学习剪纸，了解中国传统的民族信仰，掌握基本的民间剪纸制作。通过对民族乐器如笛子、二胡等演奏的欣赏，了解民族乐器知识，掌握基本的技能。本课程重在传统才艺的实训，加强学生对传统文化的理解和认同，有助于学生在教授汉语时传播中国文化。

## 24. 《中华才艺（三）》

学分：1                                      学时：18                                      开课学期：4  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：本课程为汉语国际教育专业的专业选修课，通过对中国传统文化和才艺的学习和实训，掌握太极拳、剪纸、民族乐器等基本技艺。通过太极拳的学习，了解太极拳的起源与发展，掌握太极拳的基本技术。通过学习剪纸，了解中国传统的民族信仰，掌握基本的民间剪纸制作。通过对民族乐器如笛子、二胡等演奏的欣赏，了解民族乐器知识，掌握基本的技能。本课程重在传统才艺的实训，加强学生对传统文化的理解和认同，有助于学生在教授汉语时传播中国文化。

## 25. 《中华才艺（四）》

学分：1                                      学时：18                                      开课学期：5  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：本课程为汉语国际教育专业的专业选修课，通过对中国传统文化和才艺的学习和实训，掌握太极拳、剪纸、民族乐器等基本技艺。通过太极拳的学习，了解太极拳的起源与发展，掌握太极拳的基本技术。通过学习剪纸，了解中国传统的民族信仰，掌握基本的民间剪纸制作。通过对民族乐器如笛子、二胡等演奏的欣赏，了解民族乐器知识，掌握基本的技能。本课程重在传统才艺的实训，加强学生对传统文化的理解和认同，有助于学生在教授汉语时传播中国文化。

## 26. 《中国历代文学作品选（翻译）》

学分：2                                      学时：36                                      开课学期：5

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：该课程是一门专业选修课，旨在让学生对中国文化经典有一个全面的认识，课上注重经典文本的细读与分析，以期学生深刻地理解文本。在此基础上，课程同时探讨经典文本的翻译，从经典翻译的角度出发对翻译方法与技巧进行梳理，以经典翻译为例向学生介绍相关的翻译理论，以经典为翻译对象提升学生的翻译能力，培养学生的翻译思维。中华文化经典浩如烟海，本课程从中选取最重要也最受西方学界关注的文本，作为课堂学习讨论的对象，例如《诗经》、《楚辞》、《论语》、《道德经》、唐诗、宋词、《红楼梦》等。通过对这些文本中重要段落的深入讨论，让学生从局部感知经典的整体精神面貌，且细细咀嚼推敲翻译中不可言说之妙。

### 27. 《教育学》

学分：1

学时：18

开课学期：5

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：《教育学》课程以讲授教育的基本概念和一般规律为基础，着重使学生掌握教育过程中存在的特点规律，培养他们学习、研究教育学的兴趣，形成教师职业意识和信念，培养学生运用教育学理论和方法分析、解决教育教学中各种实际问题的能力。该门课程的教学目标为：1、使学生掌握从事教育工作所必需的教育学基础知识、技能和运用教育学知识分析问题、解决问题的能力。2、培养学生热爱教育事业、热爱学生的专业思想，提高学生的心理品质和道德水平，对学生进行科学世界观的教育。3、使学生通晓教育研究的基本框架、基础知识和最新成果，并能够有意识地把教育和教学工作建立在教育学基础之上。

### 28. 《教育心理学》

学分：1

学时：18

开课学期：5

先修课程：无

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：《教育心理学》这门课程让学生在了解心理现象的本性、机制、规律和事实的基础上，掌握教育心理学的基本原理和理论：了解学生的发展和差异及其中教师的决策影响，掌握并理解学生的学习过程，掌握教育过程中的教学策略、教育评估和课堂评估等内容。同时初步了解一些教学中可能遇到的异常的心理现象和处理方法。使学生初步形成多种视角的观点，具备一定的综合运用教育心理学知识解决实际问题（教学、科研）的能力，并提高自身的素质。

## 汉语国际教育专业（专升本）

说明：汉语国际教育专业相同名称课程简介适用于专升本专业学生，课程性质、学分、学时、修读学期以专升本专业教育课程计划进程表为准。

# 英语专业

## ★专业必修课程简介

本部分包含五类课程。一类为专业核心课；一类为专业方向课，分为（三）个方向；一类为专业实习；一类为就业指导（理论与实践）；一类为毕业论文。以下对该五类课程进行分别介绍。

### （一）专业核心课

本部分共有（9）门课程，共（24）学分，（432）学时，以下按照开课顺序进行介绍。

#### 1. 《Comprehensive English (I)》

Credit: 6                                  Class Hour: 108                                  Semester: 1

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is the first part of core English courses for freshmen. Comprehensive English I is for the first semester, II is for the second. It aims to consolidate what they have learned in high school and develop their study methods, habits, as well as their abilities to work independently. It helps the students lay solid English foundation and use it neatly. They are expected to be better in terms of English writing, listening, reading, speaking and translation, involving pronunciation, words, grammar, reading, writing, textual comprehension, culture and etc. These will provide the students with deeper and wider knowledge. It requires them to master the usage of key words and grammar, study other words and phrases, and know about Text B. The overall objectives of the course are to enrich the students' language knowledge, improve their abilities in comprehensively commanding English and instill the students' cultural understanding and humanity. Class session will combine short lectures, occasional videos, discussions, and short student presentations.

#### 2. 《Spoken English (I)》

Credit: 4                                  Class Hour: 72                                  Semester: 1

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is set for the first semester of English major as a compulsory course. It is designed to help students with the speaking skills and practical speaking strategies they need to communicate in English effectively in everyday situation, at home or abroad. Meantime, this course serves to raise students' awareness of cross-cultural communication and motivate them to practice oral English to "get the feel" of what communicating in English really feels like. In this course, students will be given speaking activities and are requested to use English at their command to perform some kind of oral task, such as free discussion, role-playing, report, interview, debating and so on. After this course, students will be more confident and capable of speaking fluently and appropriately in daily communications.

#### 3. 《English Pronunciation》

Credit: 2                                  Class Hour: 36                                  Semester: 1

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: The course is an introduction to phonetics for undergraduate English learning program. It will cover a wide range of topics in English phonetics including specific pronunciation exercises such as the word, sentence and passage practices of vowel and consonant sounds, common spelling patterns for specific sounds, identification of syllable stress, identification of word stress, and intonation. At the end of the course, students are expected to develop an understanding on theories in pronunciation and intonation and relative applications. The course also aims to help the students learn to speak English with self-identity, clarity, accuracy and confidence. Lectures, in-class practice, homework, and pronunciation-based short presentations constitute the basic form of the course. Students will be assessed based on course participation, imitation project, and final examination.

#### 4. 《英语视听说(I)》

学分: 2                                      学时: 36                                      开课学期: 1  
先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介: 英语视听说课是英语专业的一门专业基础及必修课程, 是听、说、读、写、译五大基本语言技能之一。《英语视听说(I)》安排在第一学年, 每周二节, 本课程教材以张民伦主编的《英语听力教程》第1册为主, 主要是训练听力基本技能, 为中、高级听力的开设及学生听说交际能力的培养打下基础。掌握一定的听力技巧和方法是迅速提高听力水平的重要手段, 因此, 在整个教学的过程, 引导学生辨听易混淆的音素、单词、结构, 选择关键词句, 归纳大意, 推测内容, 释意复述, 短时记忆, 听写技能等为我们教学的侧重点。在教学过程坚持精听与泛听相结合, 课内听与课外听相结合, 循序渐进。力争在教师的指导下, 使学生的听、说技能有一个质的飞跃。

#### 5. 《英语阅读(I)》

学分: 2                                      学时: 36                                      开课学期: 1  
先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介: 《英语阅读(I)》是针对英语专业一年级学生的一门必修课程, 属于专业基础课程中的一门, 是通过大量阅读, 使学习者不断积累词汇和语言结构知识, 提高阅读的兴趣的一门英语语言基础课程。泛读课程的设置通过大量阅读, 增加学习者对目的语的语感, 积累目的语的语言知识, 培养学生总结、归纳文章作者的思想 and 观点的能力, 并最终学会通过阅读来总结和发展自己的观点。该课程在整个专业课程体系中的地位作为一门语言基础课程, 泛读课程旨在培养学生的语言技能和丰富其语言知识, 为其后高阶层的语言学习奠定基础。同阶段, 它是作为英语专业低年级主要课程《精读》的辅助与拓展性课程。

#### 6. 《英语阅读(II)》

学分: 2                                      学时: 36                                      开课学期: 2  
先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介: 《英语阅读(II)》在《英语阅读(I)》基础上, 要求学生掌握不同主题和体裁文章的词汇特点, 体裁特征, 以及不同的分析方法, 增加对目的语的语感。从而能更好地总结、归纳文章作者的思想 and 观点, 并与自己的思想和观点融合在一起, 进而进行相关主题的分析和讨论。泛读课程素材题材广泛, 内容涉及社会、政治、经济、文化、文学、历史、宗教、体育、医药、环保、风土人情、科普知识等各个领域。同时, 语言素材的文体呈多样性, 既有文学作品, 又有记叙、说明、议论、新闻、广告等语言风格不同的各

类文章。通过各种练习，培养假设判断、分析归纳、推理检验等逻辑思维能力。

### 7. 《英语视听说(II)》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：2  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《英语视听说 II》是英语专业一门重要的基础课程，也是一门以训练为主的实践型课程。

本课程教材以张民伦主编的《英语听力教程》第2册为主，内容由浅入深。利用语音室及计算机多媒体进行教学，教学以教材为主，参考资料为辅，锻炼学生基础阶段的听力能力。使学生掌握书中的听力材料，同时能够听懂日常的英语会话或一般难度的短文并随时从收音机、电视节目、电影、录像及英特网上取得最新听力材料辅助教学。题材接近生活及工作实际，由近及远，涉及的面较宽，主要覆盖日常生活、交际、文化、教育、科技知识、社会问题、灾害等等诸多方面。本课程采取老师课堂讲学的授课的形式，主要以单项技能训练为主，配有一定量的综合训练及课外听力练习。最后通过闭卷考试的形式对学生进行考核。

### 8. 《English Grammar》

Credit: 2                                  Class Hour: 36                                  Semester: 2  
Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course adopts English Grammar- Liberal Education Series as the textbook. It clears the thread of the history of grammar in linguistics development and gives a broad overview and categorized clarification of nouns, verbs and adjectives, adverbs, prepositions and phrases, clauses and clause types, coordination and subordination structure, information structure. By teaching English grammar, this course aims at helping students establish a clear English grammatical concept, building a solid foundation of grammar and improving the ability of consciously using English grammar in listening, speaking, reading, writing and translation, as well as the ability of properly using English to express the thought.

### 9. 《English Writing》

Credit: 2                                  Class Hour: 36                                  Semester: 3  
Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: The course is intended to develop English majors' ability for writing and cultivate student writers. It is a course which lays equivalent emphasis on theoretical framework as well as writing practices. Theoretically, it will cover a wide range of topics in essay writing as well as note-writing including the classification of essays, development of sentences, paragraphs and passages and elements of note-writing. For each theoretical item, corresponding writing tasks will be provided and in-class evaluation will also be included. On completion of this course, students should be able to: 1) understand the basic and fundamental concepts of essay writing and note writing; 2) put into practice the skills and techniques of paragraph and passage development as well as transitional skills between sentences, paragraphs; 3) understand the essentials of note-writing; 4) have certain language awareness while writing.

## (二) 专业方向课

### 专业方向一：商务英语方向

本方向共有 (12) 门课程, 共 (25) 学分, (450) 学时, 以下按照开课顺序进行介绍。

### 1. 《Practical English Writing》

Credit: 2                                  Class Hour: 36                                  Semester: 4

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: The course is intended to develop English majors' ability for practical writing and cultivate students' ability to cope with the writing tasks in practical situations. It is a course which lays emphasis on the possible writing practices including note writing, letter writing, resumes writing, proposal writing and so on. On completion of this course, students should be able to: 1) understand the basic and fundamental requirement of all related writing; 2) put into practice the skills and techniques of all practical writing; 3) understand the essentials of these writings; 4) have certain language awareness while writing.

### 2. 《Business English Reading 》

Credit: 2                                  Class Hour: 36                                  Semester: 4

Prerequisite Course: Comprehensive English III&IV    Co-requisite Course: None

Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: It is one of the courses which reflect the professional characteristics. This course is English for Specific Purposes, and is for the third-year English major courses. By this course of study, students will further strengthen overseas business content of the article features and language features after the integrated English. The study of this course will help to cultivate students' ability to understand and to study information of international economic and trade business, enhancing their English communication and expertise a combination of comprehensive ability. Under the combination of lecture and training, this course involves in investment, management, globalization, international trade, introduction of accounting and so on and so forth, which enable students to improve English skills in the depth and breadth. Students are required to firmly improve their vocabulary and their usage in business, helping students improve their own personal learning and cultivate independent learning ability. Thus, their practical ability of using language will be cultivated, and good learning methods will be formed. Meanwhile, we are aiming to cultivate students' critical thinking and innovation.

### 3. 《高级英语阅读 (1) 》

学分: 2                                  学时: 36                                  开课学期: 5

先修课程: 无                                  同修课程: 无                                  排斥课程: 无

课程简介: 高级英语阅读课程的目的在于培养学生的英语阅读理解能力和提高学生的阅读速度; 培养学生细心观察语言的能力以及假设判断, 分析归纳, 推理检验等能力; 提高学生的阅读技能, 包括细读, 查读等能力; 并通过阅读训练帮助学生扩大词汇量, 吸收语言和文化背景知识。该课程在听, 说, 读, 写四大基本技能中占有极为重要的地位, 为其他英语课程的开设以及学生以后的自学夯实基础, 使学生的阅读能力往听, 说, 写三个方面内化, 促进学生英语的全面发展, 从而轻松应对各类英语报刊杂志和原版著作的阅读任务。本课程选取的教科书为全国英语专业博雅系列教材, 此教材与以往的高级英语教材相比, 更注重对英语专业学生的“博雅教育”, 课文选材广泛。

### 4. 《Introduction to Business English》



Credit: 2                      Class Hour: 36                      Semester: 5

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction : This course provides students with a basic understanding of the broad field of international business and helps them to develop the analytical skills needed to determine and examine issues and trends in global market place. Themes constituting fundamentals of international business such as economic, cultural and social environment of business, organizations that facilitate international business and organizational structures, basic principles of economics, import and export practice, trade terms, international payments and settlements, foreign exchange, as well as the emerging issues related to international business are explored. The course is taught in English. The instructor may use a variety of methods in teaching the course, including lectures on various business topics, discussions on current happenings in international business, individual or group projects dealing with various aspects of business such as transnational corporations and export of products made in China, readings assigned for discussion and/or reports, etc.

### **5. 《English for Accounting》**

Credit: 2                      Class Hour: 36                      Semester: 5

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction : This course provides an introduction to accounting concepts underlying financial statements of organizations. It focuses on the analysis, measurement, and reporting of business transactions to users of financial statements. It also examines the uses and limitations of accounting information for investment and credit decisions. Financial Accounting is an introductory course designed to provide students with the basic understanding of financial accounting needed to integrate functional business area. Coverage is comprehensive and user-oriented, with emphasis placed on the accounting information needs of decision-makers. The objective of this course is to broaden your knowledge and skills in the area of financial accounting. At the end of the course, students should be able to:

- Understand basic accounting procedures and concepts
- Adapt and apply accounting concepts/methods to new situations
- Evaluate the financial effects of alternative accounting methods
- Read and interpret accounting information contained in a corporate annual report

### **6. 《经济学基础》**

学分: 2                      学时: 36                      开课学期: 5

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介: 《经济学基础》是商务英语方向核心课程的重要组成部分, 是学生学习其他商务课程的基础, 也是学生认识社会、适应社会的必要知识储备。本课程从经济学的基础——资源的稀缺性为切入点, 讨论了资源配置及其机制, 市场价格的决定, 消费者行为理论, 生产者行为理论等问题。开设本课程的教学任务是介绍经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论, 使学生能够以英汉双语对经济运行有一个比较全面的了解, 能够在读懂英文经济学文章和原著的过程中, 建立起经济学的基本思维框架, 为进一步学习其他专业课程和提升自身素质奠定理论基础。同时, 使学生了解现实的经济社会以及加强对

政府政策的理解，为学生将来的就业提供宏观的理论指导。

### 7. 《高级英语阅读(II)》

学分：2

学时：36

开课学期：5

先修课程：《高级英语阅读 (I) 》

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：《高级英语阅读(II)》旨在高级英语阅读 (I) 基础上，提高英语专业高年级学生的阅读水平，从而轻松应对各类英语报刊杂志和原版著作的阅读任务。同时，培养学生运用专业知识发现、分析、解决问题的综合能力，创造性思维能力和科学研究能力。本课程选取的教科书为全国英语专业博雅系列教材，此教材与以往的高级英语教材不同，它注重语言教学的基础上更加注重对英语专业学生的“教育”。课文均取自近几年的英文原版期刊。课堂讲授主要为教师项目教学+学生课堂展示+学生课堂阅读讨论。考核方式包括期末和期中考试、课堂展示、课后作业、随堂测试、课堂表现和课堂考勤等部分。

### 8. 《商务方案策划 (英语) 》

学分：2

学时：36

开课学期：6

先修课程：《会计基础英语》

同修课程：无

排斥课程：无

课程简介：《商务方案策划》是商务英语方向核心课程的重要组成部分。主要涵盖团队介绍、商品介绍、市场分析、竞争分析、市场策略、费用分析等方面的教学内容。通过本课程的学习，学生可以达到：掌握商业计划书的意义、特点、作用和主要内容及格式；掌握撰写商业计划书的基本原则；了解商业计划书的基本要素和本质；掌握商业计划书的基本格式和内容的具体要求，给投资者编辑整理一个全面展示公司和项目目前状况、未来发展潜力，以达到招商融资和其它发展的目的。

### 9. 《Business English Writing》

Credit: 2

Class Hour: 36

Semester: 6

Prerequisite Course: Introduction to Business English

Co-requisite Course: None Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course aims to enhance the knowledge and skills in business English writing for English majors who have chosen business as their subject area and other students who have a strong interest in international business to better prepare them for their future careers. Specifically, the course is designed to help students get exposed to leading-edge theories and knowledge in business English writing today; Develop a good planning perspective in writing; Know what and how to communicate effectively to target readers in business writing; Understand and know the appropriate format and the structure in various business contexts; Improve practical skills in business English writing via a variety of writing exercises/assignments. In the course, theories and practices will be taught and learned in written external communications such as promotions & sales, enquiries & replies, offers & counter offers, complaints & disputes as well as in written internal communications such as memos & minutes, notices & announcements, proposals & reports. In addition, the format and the structure of English resume and cover letter writing, which are related to the students' job application upon graduation and their possible future career change, will also be covered.

### 10. 《Introduction to Finance (English)》

Credit: 2

Class Hour: 36

Semester: 7

Prerequisite Course: None Co-requisite Course: None Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: English for Finance is an optional course designed for seniors. The course aims to provide students with basic knowledge and framework of finance and facilitate their ability to handle financial studies and practices in English. Therefore it will cover most of the basic aspects of Finance, including interest rate, capital market, financial market, foreign exchange market and international settlement, banking system, and so on. The course will not only help students to understand and produce financial texts, but also to improve their ability to conduct business internationally by using real-life situations one would expect to happen when working in finance. Class session will combine lectures, occasional video or video clips, seminars and short student presentations. The performance of students will be assessed by exams which use real-life finance situations and cover all four language skills—reading, writing, listening and speaking.

### 11. 《Introduction to Law (English)》

Credit: 2 Class Hour: 36 Semester: 7

Prerequisite Course: None Co-requisite Course: None Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: Legal English is an optional course designed for seniors. The course is for students of English to develop their basic knowledge of law and legal English vocabulary to assist their future legal studies. Topics in this course includes four thematic sections: The legal system, legal professionals, legal professionals in practice and law in practice(including Liability, Contract, Intellectual property, Information technology law and Environmental law) and each topic proceeds from general legal ones to more specific. The class sessions will combine lectures, seminars and short students presentations. The performance of students will be assessed by exams which uses real-life legal situations and covers all foreign language skills—reading, writing (case report), listening and speaking. And after finishing this course, students are expected to understand how to protect their rights and interests in their daily life , and develop their ability to discuss and analyze legal problems in English.

### 12. 《创新创业教育课程》

学分: 3 学时: 54 开课学期: 7

先修课程: 无 同修课程: 无 排斥课程: 无

课程简介: 这门课程从对英语专业的教学实际出发, 培养学生专业实践应用方面实践经验培养, 涉及创新方面的知识, 以及创业的技巧和技能训练。本课程旨在能够精准对接企业, 为学生提供专业的就业和创业帮助, 响应一带一路倡议以及粤港澳大湾区建设, 提高就业率。主要内容包括不同就业方向的介绍、实践经历分享 (包括商务、教育、翻译、行政机关事业单位、企业单位、个人及创业团队、自由职业、外资企业) 等内容, 重点介绍行业动态, 掌握创业项目选择的方法, 成为验证应用型教育的试验课程。本课程是就业教育、就业准备、培养创业意识、创新能力、创业服务能力为主的教育, 也是针对创新思维培养和创业能力锻炼的教育。学生通过本课程学习能够根据自身条件制定合理的就业规划, 创业目标, 能够具备就业创业的基础知识。

#### 专业方向二: 口笔译方向

本方向共有 (12) 门课程, 共 (25) 学分, (450) 学时, 以下按照开课顺序进行介绍。

#### 1. 《Practical English Writing》

Credit: 2                      Class Hour: 36                      Semester: 4

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: The course is intended to develop English majors' ability for practical writing and cultivate students' ability to cope with the writing tasks in practical situations. It is a course which lays emphasis on the possible writing practices including note writing, letter writing, resumes writing, and proposal writing and so on. On completion of this course, students should be able to: 1) understand the basic and fundamental requirement of all related writing; 2) put into practice the skills and techniques of all practical writing; 3) understand the essentials of these writings; 4) have certain language awareness while writing.

## 2. 《高级英语阅读(I)》

学分: 2                      学时: 36                      开课学期: 5

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介: 高级英语阅读课程的目的在于培养学生的英语阅读理解能力和提高学生的阅读速度; 培养学生细心观察语言的能力以及假设判断, 分析归纳, 推理检验等能力; 提高学生的阅读技能, 包括细读, 查读等能力; 并通过阅读训练帮助学生扩大词汇量, 吸收语言和文化背景知识。该课程在听, 说, 读, 写四大基本技能中占有极为重要的地位, 为其他英语课程的开设以及学生以后的自学夯实基础, 使学生的阅读能力往听, 说, 写三个方面内化, 促进学生英语的全面发展, 从而轻松应对各类英语报刊杂志和原版著作的阅读任务。本课程选取的教科书为全国英语专业博雅系列教材, 此教材与以往的高级英语教材相比, 更注重对英语专业学生的“博雅教育”, 课文选材广泛。

## 3. 《翻译理论与实践 (英译汉) 》

学分: 2                      学时: 36                      开课学期: 5

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介: 本课程分为两个部分: 翻译基本理论的探讨和翻译技巧的介绍。在向学生提供大量的语句翻译材料的同时, 也注重语篇的翻译。通过向学生传授基本的英译汉翻译理论和翻译技巧, 培养学生提高翻译技能, 使学生能够胜任一般的笔译工作, 成为对社会有用的人才。要求学生对翻译的基本技巧要牢固掌握, 对翻译基本概念要一般掌握, 对一些翻译知识一般掌握。授课方式以教师讲授和学生实践相结合。教学目标是培养学生了解翻译基本理论, 熟悉翻译技巧, 和在实践中运用翻译理论与技巧通过课程学习, 学生能够做到: 理解翻译基本知识; 掌握翻译的基本技巧; 把翻译理论运用到翻译实践中, 熟练运用翻译技巧; 借助工具书翻译中等难度的英文文献。

## 4. 《中国翻译史》

学分: 2                      学时: 36                      开课学期: 5

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介: 《中国翻译史》介绍我国的对外翻译史, 也是我国的对外文化交流史。我国的翻译史大体上可以分为三个阶段: 从汉到唐近千年的佛教输入与佛经翻译、明清之际基督教文明的输入与科技翻译、鸦片战争以来西学东渐涉及的翻译活动。这些翻译活动为我国固有的文化注入了新鲜的血液, 而我国文化也具有足够的包容气度, 能够容纳这些原本是异质的文化内容, 在矛盾与融合的过程中, 自身得以发展。本课程旨在让学生: 1.了解我国的翻译历史, 知道我国历史上重要的翻译家和翻译事件; 2.学会在特定历

史背景下分析历史事件的方法，了解历史事件的意义；3.培养外语人才同时也是当代文化交流使者的自豪感和责任感。

### 5. 《跨文化交际》

学分：2    学时：36    开课学期：5  
先修课程：无    同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：本课程全面介绍跨文化交际学的基本概念、跨文化交际的过程、跨文化交际的核心问题以及如何提高跨文化意识等主要问题，旨在提高学生的跨文化交际能力，包括价值观、语言交际、非语言交际、跨文化适应、跨文化的人际交往、跨文化交际的心理与态度、教育领域中的跨文化交际、语言文化教学方法等方面的内容。课程的主要特点是理论联系实际，除了阐述跨文化交际学的基本概念和核心理论之外，还分析一些与从事汉语国际相关工作的真实跨文化交际案例。另外，课堂讨论与课堂实践，思考讨论题、关于文化调查任务和讲演、延伸阅读书目等，充分体现了理论联系实际、重在培养学生综合能力的特点。

### 6. 《高级英语阅读(II)》

学分：2    学时：36    开课学期：6  
先修课程：高级英语阅读(I)    同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：《高级英语阅读(II)》旨在高级英语阅读 (I) 基础上，提高英语专业高年级学生的阅读水平，从而轻松应对各类英语报刊杂志和原版著作的阅读任务。同时，培养学生运用专业知识发现、分析、解决问题的综合能力，创造性思维能力和科学研究能力。本课程选取的教科书为全国英语专业博雅系列教材，此教材与以往的高级英语教材不同，它注重语言教学的基础上更加注重对英语专业学生的“教育”。课文均取自近几年的英文原版期刊。课堂讲授主要为教师项目教学+学生课堂展示+学生课堂阅读讨论。考核方式包括期末和期中考试、课堂展示、课后作业、随堂测试、课堂表现和课堂考勤等部分

### 7. 《翻译理论与实践 (汉译英) 》

学分：2    学时：36    开课学期：6  
先修课程：翻译理论与实践 (英译汉)    同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：本课程分为两个部分：翻译基本理论的探讨和翻译技巧的介绍。在向学生提供大量的语句翻译材料的同时，也注重语篇的翻译。通过向学生传授基本的汉译英翻译理论和翻译技巧，培养学生提高翻译技能，使学生能够胜任一般的笔译工作，成为对社会有用的人才。要求学生对翻译的基本技巧要牢固掌握，对翻译基本概念要一般掌握，对一些翻译知识一般掌握。本课程的授课方式以教师讲授和学生实践相结合。教学目的是培养学生了解翻译基本理论，熟悉翻译技巧，和在实践中运用翻译理论与技巧通过课程学习，学生能够做到理解翻译基本知识；掌握翻译的基本技巧；把翻译理论运用到翻译实践中，熟练运用翻译技巧；借助工具书翻译中等难度的汉语文献。

### 8. 《英语口译 (一) 》

学分：2    学时：36    开课学期：6  
先修课程：无    同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：英语口译课程以教授传译过程中所需的口译技巧为中心，注重培养学生的表达能力及英汉互译能力。课程主要包括对口译基础知识的介绍、口译听说与理解训练、短期记忆训练、口译笔记的使用、

数字翻译训练以及公共演讲技巧训练等内容。通过本课程的学习，学生能够掌握口译基本技巧，并能够熟练应用于日常常见的英汉/汉英传译工作中，同时也为学生进一步学习交替传译打下坚实的基础。

### 9. 《商务翻译》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6

先修课程：无                                  同修课程：无                                  排斥课程：无

课程简介：《商务翻译》旨在通过一定的商务翻译理论讲解和大量的商务翻译实践，引导学生掌握各种常见商务体裁的翻译原则和翻译方法，能够掌握常见的组织机构的翻译方式；能够运用所学翻译技巧熟练翻译各类公关文稿；能够正确翻译商务信函和单证材料；能够正确熟练翻译各种常见商务报告，译文达意，格式恰当；能够辨识一些商务文本存在的翻译问题和错误。通过学习本门课程，要求学生对商务英语所涉及的一些商务英语实用文体的体系及其翻译做充分的掌握和全面了解。掌握一般对外商务推广及商务交往中所涉及到的基本翻译类型、翻译方法和翻译技巧。

### 10. 《高级口译（含同传）》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：7

先修课程：英语口语（一） 同修课程：无                                  排斥课程：英语口语（二）

课程简介：《高级口译（含同传）》是《英语口语（一）》课程的延续。本课程通过使用口译示范、情景模拟等教学法，旨在使学生掌握对不同领域的题材进行交替、同步传译的基本技能。课程内容所涉及的题材包括礼仪致辞、文化、旅游、教育、体育、环境、科技、贸易及外交政治等。通过本课程的学习，学生能够熟练掌握交替传译技巧，并对同步口译有一定的了解，从而在毕业离校后，通过短期的适应阶段，能够胜任涉外活动中的即席口译工作。

### 11. 《中国文化经典文本与翻译》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：7

先修课程：无                                  同修课程：无                                  排斥课程：无

课程简介：该课程的开设旨在让学生对中国文化经典有一个全面的认识，课上注重经典文本的细读与分析，以期学生深刻地理解文本。在此基础上，课程同时探讨经典文本的翻译，从经典翻译的角度出发对翻译方法与技巧进行梳理，以经典翻译为例向学生介绍相关的翻译理论，以经典为翻译对象提升学生的翻译能力，培养学生的翻译思维。中华文化经典浩如烟海，本课程从中选取最重要也最受西方学界关注的文本，作为课堂学习讨论的对象，例如《诗经》、《楚辞》、《论语》、《道德经》、唐诗、宋词、《红楼梦》等。通过对这些文本中重要段落的深入讨论，让学生从局部感知经典的整体精神面貌，且细细咀嚼推敲翻译中不可言说之妙，从中提升文学翻译的能力。

### 12. 《创新创业教育课程》

学分：3                                  学时：54                                  开课学期：7

先修课程：无                                  同修课程：无                                  排斥课程：无

课程简介：这门课程从对英语专业的教学实际出发，培养学生专业实践应用方面实践经验培养，涉及创新方面的知识，以及创业的技巧和技能训练。本课程旨在能够精准对接企业，为学生提供专业的就业和创业帮助，响应一带一路倡议以及粤港澳大湾区建设，提高就业率。主要内容包括不同就业方向的介绍、实践经历分享（包括商务、教育、翻译、行政机关事业单位、企业单位、个人及创业团队、自由职业、外

资企业) 等内容, 重点介绍行业动态, 掌握创业项目选择的方法, 成为验证应用型教育的试验课程。本课程是就业教育、就业准备、培养创业意识、创新能力、创业服务能力为主的教育, 也是针对创新思维培养和创业能力锻炼的教育。学生通过本课程学习能够根据自身条件制定合理的就业规划, 创业目标, 能够具备就业创业的基础知识。

### **专业方向三: 英语教育方向**

本方向共有 (13) 门课程, 共 (25) 学分, (450) 学时, 以下按照开课顺序进行介绍。

#### **1. 《Practical English Writing》**

Credit: 2                                      Class Hour: 36                                      Semester: 4

Prerequisite Course: None      Co-requisite Course: None      Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: The course is intended to develop English majors' ability for practical writing and cultivate students' ability to cope with the writing tasks in practical situations. It is a course which lays emphasis on the possible writing practices including note writing, letter writing, resumes writing, and proposal writing and so on. On completion of this course, students should be able to: 1) understand the basic and fundamental requirement of all related writing; 2) put into practice the skills and techniques of all practical writing; 3) understand the essentials of these writings; 4) Have certain language awareness while writing.

#### **2. 《高级英语阅读(I)》**

学分: 2                                      学时: 36                                      开课学期: 5

先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介: 高级英语阅读课程的目的在于培养学生的英语阅读理解能力和提高学生的阅读速度; 培养学生细心观察语言的能力以及假设判断, 分析归纳, 推理检验等能力; 提高学生的阅读技能, 包括细读, 查读等能力; 并通过阅读训练帮助学生扩大词汇量, 吸收语言和文化背景知识。该课程在听, 说, 读, 写四大基本技能中占有极为重要的地位, 为其他英语课程的开设以及学生以后的自学夯实基础, 使学生的阅读能力往听, 说, 写三个方面内化, 促进学生英语的全面发展, 从而轻松应对各类英语报刊杂志和原版著作的阅读任务。本课程选取的教科书为全国英语专业博雅系列教材, 此教材与以往的高级英语教材相比, 更注重对英语专业学生的“博雅教育”, 课文选材广泛。

#### **3. 《English Education (Theories and Practice)》**

Credit: 2                                      Class Hour: 36                                      Semester: 5

Prerequisite Course: None      Co-requisite Course: None      Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is an introduction to English language teaching for English undergraduates and it presents the theoretical and conceptual framework that underlies English language teaching. It will cover a wide range of topics in English Education including Language and Language Learning, Teaching Methodology, Lesson Planning, Teaching Listening, Teaching Speaking, Teaching Reading, Teaching Writing. The goal of the course is to develop students' understanding on theories in English language teaching and its applications in teaching English as a second language. The course also aims to give chances to students to demonstrate their understanding of teaching English.

#### **4. 《二语习得》**

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：5  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《二语习得》课程主要内容包括第二语言习得研究的基本概念、与其它研究领域的关系、中介语研究、二语习得顺序研究、克拉申的语言监控模式、第二语言学习者语言系统变异研究、第二语言习得研究的社会文化模式等。旨在引导学生从语言、认知、社会、文化等方面认识第二语言习得发生的过程和规律；从学习者外部因素、学习者内部因素以及学习者个体差异对第二语言习得做出说明；了解二语学习者如何系统地学习二语的本质和习得的过程，能够描述学习者如何获得第二语言以及解释为什么学习者能够获得第二语言；并利用案例教学法，探讨课堂环境下的第二语言学习中存在的问题与对策，为学习者在英语教学实践和第二语言习得研究方面打下坚实的基础。通过学习，使学生掌握第二语言习得的基本理论和概念，以论文、课堂讨论、教学实践、学期报告等形式，理解语言学习与语言教学的过程，培养学生自主学习能力和思考创新能力，为学生后期的教学实践夯实基础。

### 5. 《高级英语阅读(II)》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：高级英语阅读(I)      同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《高级英语阅读(II)》旨在高级英语阅读 (I) 基础上，提高英语专业高年级学生的阅读水平，从而轻松应对各类英语报刊杂志和原版著作的阅读任务。同时，培养学生运用专业知识发现、分析、解决问题的综合能力，创造性思维能力和科学研究能力。本课程选取的教科书为全国英语专业博雅系列教材，此教材与以往的高级英语教材不同，它注重语言教学的基础上更加注重对英语专业学生的“教育”。课文均取自近几年的英文原版期刊。课堂讲授主要为教师项目教学+学生课堂展示+学生课堂阅读讨论。考核方式包括期末和期中考试、课堂展示、课后作业、随堂测试、课堂表现和课堂考勤等部分

### 6. 《Curriculum Standards and EFL Materials Evaluation》

Credit: 2                                  Class Hour: 36                                  Semester: 6

Prerequisite Course: English Education (Theory and Practice)

Co-requisite Course: Instruction and Practice of Trial Lectures

Course Introduction: Teaching materials play a crucial role in EFL teaching-learning. It is essential that the teaching materials be carefully selected to meet both external requirements and the external requirements. The course thus aims at offering preservice teachers a practical guide for the fundamental principles in EFL materials evaluation, selection, adaptation and supplementation around the new edition of National Curriculum Standards. The course is learner-generated for which the teaching methods will circle around case study, group discussion and presentation, lectures, poster-presentation, and final paper. By the end of the course, students are expected to adopt a systematic approach to selecting and subsequently evaluating of textbooks and then have practical advice on the adaptation and supplementation of the selected materials.

### 7. 《英语教学试讲与指导》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程属于英语教育（理论与实践）的后续课程。本课主要内容包括 1) 对教学法的深化



介绍和广泛应用，含不同教学法的对比研究讲解；2) 教学过程的讲授和观摩，包括观看和点评国内外优秀教学案例；3) 教学流程设计指导；4) 学生教师试讲的指导与试讲模拟等等。指在对前期理论性课程内容实际化，更重要的是给有意走向教师岗位的学生教师系统的专业的实操训练。该课包含 36 个课时，其中有近一半课时将用于实际试讲实践，是走向教师岗位前必不可少的理论联系实际的课程。

### 8. 《教育学》

学分：1                                  学时：18                                  开课学期：6

先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《教育学》课程以讲授教育的基本概念和一般规律为基础，着重使学生掌握教育过程中存在的特点规律，培养他们学习、研究教育学的兴趣，形成教师职业意识和信念，培养学生运用教育学理论和方法分析、解决教育教学中各种实际问题的能力。该门课程的教学目标为：1、使学生掌握从事教育工作所必需的教育学基础知识、技能和运用教育学知识分析问题、解决问题的能力。2、培养学生热爱教育事业、热爱学生的专业思想，提高学生的心理品质和道德水平，对学生进行科学世界观的教育。3、使学生通晓教育学研究的基本框架、基础知识和最新成果，并能够有意识地把教育和教学工作建立在教育学基础之上。

### 9. 《教育心理学》

学分：1                                  学时：18                                  开课学期：6

先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《教育心理学》这门课程让学生在了解心理现象的本性、机制、规律和事实的基础上，掌握教育心理学的基本原理和理论：了解学生的发展和差异及其中教师的决策影响，掌握理解学生的学习过程，掌握教育过程中的教学策略、教育评估和课堂评估等内容。同时初步了解一些教学中可能遇到的异常的心理现象和处理方法。使学生初步形成多种视角的观点，具备一定的综合运用教育心理学知识实际问题（教学、科研）的能力，并提高自身的素质。

### 10. 《教学法与课程设计》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：6

先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：英语教学法是准备从事英语教育的英语专业学生重要课程，旨在帮助学生掌握英语教学的最新理论和主要方法。本课程介绍的教学法主要起抛砖引玉的作用，因此在学习任务的设计上不断要求学生根据自己的实际情况对所学的内容深入思考，课程设计则是基于教学法的理论基础，将其渗透到实际教学中，实现理论与实践相结合的最终目标。本课程主要包含内容：1.了解国内外语言教学的不同模式及其理论基础；2. 掌握备课的基本原则，能够撰写试讲教案；3. 认识教材评价的意义及方法，能够对教材做适当的改编；4. 了解教学评估的目的、标准、原则和方法；5. 了解基础教学法的发展历程及其优势与不足，能够运用相关教学法组织英语教学；6. 了解听、说、读、写以及词汇学习的心理过程与教学的基本原则；掌握阅读教学的活动设计，了解写作的本质，通过不同的活动设计进行写作教学。本课程主要采用教学研讨与说课试讲相结合的模式，帮助学生夯实理论，给学生提供实操训练的机会，为日后教学工作做准备。

### 11. 《教育技术》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：7  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：本课程学生主要学习与英语教学相关的教育技术学方面的基本理论和基本知识，接受学习资源和学习过程的设计、开发、运用、管理和评价等方面的基本训练，掌握新技术教育应用方面的基本能力。具体知识及能力要求如下：1. 掌握教育技术学科的基本理论和基本知识；2. 掌握运用信息技术对线上线下混合式英语教学进行设计、管理和评价的方法；3. 具有利用信息技术制作多媒体教学资源的基本能力；4. 了解语料库应用技术融入英语教学的设计与开发思路；5. 了解翻译技术融入英语教学的应用基础知识；6. 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和实际工作能力。

### 12. 《语言学概论》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：7  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《语言学概论》是英语专业（本科）的一门专业任选课，四年级上学期开设，重点讲授有关语言的一般性问题，如语言的性质、语义理论、语用理论、以及语言与社会、文化之间的关系等。本课程的主要目的是让学生了解有关语言问题的最基本研究方法、研究领域、概念范畴，了解语言在时空中的变异，语言与思维、文化、社会、语境、文字等外部因素的关系。掌握语言的本质、功能、结构、历史发展以及语言的存在和发展规律。

### 13. 《创新创业教育课程》

学分：3                                  学时：54                                  开课学期：7  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：这门课程从对英语专业的教学实际出发，培养学生专业实践应用方面实践经验培养，涉及创新方面的知识，以及创业的技巧和技能训练。本课程旨在能够精准对接企业，为学生提供专业的就业和创业帮助，响应一带一路倡议以及粤港澳大湾区建设，提高就业率。主要内容包括不同就业方向的介绍、实践经历分享（包括商务、教育、翻译、行政机关事业单位、企业单位、个人及创业团队、自由职业、外资企业）等内容，重点介绍行业动态，掌握创业项目选择的方法，成为验证应用型教育的试验课程。本课程是就业教育、就业准备、培养创业意识、创新能力、创业服务能力为主的教育，也是针对创新思维培养和创业能力锻炼的教育。学生通过本课程学习能够根据自身条件制定合理的就业规划，创业目标，能够具备就业创业的基础知识。

## (三) 专业实习

本部分共有（1）门课程，共（3）学分，（60）学时，以下按照开课顺序进行介绍。

### 1. 《专业实习》

学分：3                                  学时：60                                  开课学期：7  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：学生需按照学校规定，通过自荐或推荐的方式，前往企事业单位或与本校签订实习合作协议的日本实习单位进行实习。实习采用专业实习和劳动教育需有机结合的方式进行，实习期间，学生需在不少于四周的劳动周内，完成劳动教育考核。劳动周可采用专题讲座、主题演讲、劳动技能竞赛、劳动成

果展示、劳动项目实践等形式进行。课程采用过程性考核方式，劳动教育内容列入课程考核。

通过实习，将劳动教育与专业实习紧密结合，将劳动教育内容有机地融入实习环节，培养学生热爱劳动，尊重劳动的情怀，掌握基本的劳动技能，将所学的专业知识应用于实践当中，提高综合应用能力。

## （四）就业指导（理论与实践）

本部分共有（1）门课程，共（2）学分，（36）学时，以下按照开课顺序进行介绍。

### 1.《就业指导（理论+实践）》

学分：2                      学时：36                      开课学期：6

先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：本课程内容分为“就业指导（理论与实践）”学时和“劳动教育”学时两个部分，其中劳动教育学时不少于课程总学时的一半。劳动教育的内容主要包括普及与学生职业发展密切相关的通用劳动科学知识和劳动实践等等。就业指导理论与实践，目的是为了启发、帮助、引导大学生正确地进行自我分析与评价，帮助大学生了解职业概况和社会需求，树立正确的择业观念，根据自身特点和社会需求，形成不同的就业取向，进行合适的职业选择。培养求职择业应该具备的素质和能力，增强就业竞争能力。通过本课程的教学基本了解职业发展的阶段特点；较为清晰地认识自己的特性、职业的特性以及社会环境；掌握基本的劳动力市场信息、相关的职业分类的基本知识。

## （五）毕业论文

本部分共有（1）门课程，以下对该门课程进行介绍。

### 1.《毕业论文》

学分：4                      学时：80                      开课学期：7

先修课程：无                  同修课程：无                  排斥课程：无

课程简介：学生需按照学校规定，于规定时间前完成本专业的开题报告、资料搜集、论文撰写、论文修改、论文定稿等任务，最终定稿需符合学校及本专业关于毕业论文的相关规定，如需符合页数、格式方面的要求。毕业论文主题应与本专业知识相关，并能够体现出学生的专业能力与水平。在论文撰写过程中，学生需积极与指导老师进行沟通、交流，以便更好地把握论文方向，及时发现论文撰写过程中的不足并予以改正，以求最终完成合格的毕业论文并顺利通过答辩。

## ★专业选修课程简介

本部分包含两类课程。一类为专业指选课；一类为专业任选课，以下对该两类课程进行分别介绍。

### （一）专业指选课

本部分共有（3）门课程，共（6）学分，（108）学时，学生必须修读专业指选课内所有课程。以下按照开课顺序进行介绍。

#### 1.《管理学基础》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：4  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：管理学  
开课单位：商学院

课程简介：本课程是经济管理类专业的专业基础课，是对管理学最一般规律的高度抽象和概况。内容包括管理与管理学、管理理论的产生与发展、预测与决策、计划、组织、领导、激励、沟通、控制和创新管理等。通过本课程的学习，解决两方面的问题：其一，通过理论讲解，使学生了解基本的管理知识，认识管理的作用，激发从事管理工作的兴趣；其二，通过方法的传授和对案例的分析，引导学生提高观察能力、思考能力、判断能力和操作能力，能运用所学知识解决简单的实践问题。

## 2. 《大学人文基础》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：2  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无  
开课单位：文学与传媒学院

课程简介：该课程是一门为全院各专业开设的、具有通才素质教育性质的课程，以适应当前社会发展对学生人文素养的新需求，以及满足学生的自我内在发展的建设需要。本课程是非专业性和非职业性的教学，旨在通过将古今中外优秀的人文成果展示介绍给学生，并力图理论联系实际，激发学生对人自身及人与社会等问题的关注与探讨的热情，增强学生关爱他人、关心社会、利益众生的“人间情怀”，培养学生见识通达、知识博雅、身心全面发展的理想的人格。

## 3. 《计算机基础》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：1  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无  
开课单位：电气与计算机工程学院

课程简介：本课程属于高等学校计算机基础教育第一层次，旨在向学生传授计算机的软硬件知识，兼顾实用软件和计算机领域前沿知识，培养学生信息化的实际处理能力和思维方法。在此前提下，使学生不仅能掌握办公自动化软件，并能融会贯通，熟练地使用计算机进行各种实际操作和应用，从而使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，为进入社会、结合专业使用计算机打下良好的基础，同时也作为学生今后进一步学习计算机知识的基础。

## (二) 专业任选课

本部分的可选课程共 (54) 门，共 (142) 学分，(2556) 学时，以下按照开课顺序进行介绍。

### 1. 《Comprehensive English (II)》

Credit: 6                                  Class Hour: 108                                  Semester: 2  
Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is the first part of core English courses for freshmen. Comprehensive English I is for the first semester, II is for the second. It aims to consolidate what they have learned in high school and develop their study methods, habits, as well as their abilities to work independently. It helps the students lay

solid English foundation and use it neatly. They are expected to be better in terms of English writing, listening, reading, speaking and translation, involving pronunciation, words, grammar, reading, writing, textual comprehension, culture and etc. These will provide the students with deeper and wider knowledge. It requires them to master the usage of key words and grammar, study other words and phrases, and know about Text B. The overall objectives of the course are to enrich the students' language knowledge, improve their abilities in comprehensively commanding English and instill the students' cultural understanding and humanity. Class session will combine short lectures, occasional videos, discussions, and short student presentations.

## 2. 《Spoken English (II)》

Credit: 4                                      Class Hour: 72                                      Semester: 2

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is set for the second semester of English major as a compulsory course. It is designed to help students with their communicative competence, i.e., to help them with the speaking skills and practical speaking strategies they need to communicate in English effectively in everyday situation, at home or abroad. Meantime, this course serves to arouse students' awareness of cross-cultural communication and motivate them to practice oral English to "get the feel" of what communicating in English really feels like. In this course, students will be given various speaking activities and are requested to use English at their command to perform some kind of oral task, such as presentations, free discussion, role-playing, report, debating and so on. Thus, a learner-centered teaching methodology is necessary. At the end of this course, students should be able to express their mind smoothly and more motivated to explore English cultures.

## 3. 《英语阅读(III)》

学分: 2                                      学时: 36                                      开课学期: 3

先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介: 《英语阅读(III)》旨在积累目的语的语言知识, 并通过阅读获得他人的经验、思想、观点, 拓宽知识面, 使学生可以从不同角度深化自己对每个相关主题的理解。课程主要以主题讨论为基础, 强调协作性学习。每个阅读单元的主题就像一根绳索, 将所有阅读文章有机地串联起来, 学习者通过阅读同一主题下各种题材的文章, 可从不同角度深化自己对每个相关主题问题的理解。而协作性学习将学习者从传统的学习模式中解放出来, 变被动为主动, 提高学习兴趣。学习者通过协作性学习, 达成知识共享, 学会从多角度看待和理解问题, 同时提出问题和解决问题的能力也得到加强。既可以培养学生成为知识面广的全才, 也可以帮助学生输入大量语言素材从而质变为精通英语语言文化的专才。

## 4. 《英语视听说(III)》

学分: 2                                      学时: 36                                      开课学期: 3

先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介: 《英语视听说 III》是英语专业一门重要的基础课程, 也是一门以训练为主的实践型课程。本课程教材以张民伦主编的《英语听力教程》1-4 册为主, 内容由浅入深。《英语视听说 III》主要内容涉及环境保护、生物绝种、自然及人为灾难、英语国家主要景点和人文风情介绍、音乐美术鉴赏等方面的问题。本课程既承接《英语视听说 I》、《英语视听说 II》的内容, 话题编排往更深更广发展, 同时强化听

写训练，为学生的英语专业4级考试打好基础。教学重点在于选择关键词句，归纳大意，推测内容，释意复述，短时记忆。教学难点在于理解全文的中心思想，领会作者的态度、感情和真实意图。

### **5. 《Spoken English (III)》**

Credit: 4                              Class Hour: 72                              Semester: 3

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is designed for second year students of English as a compulsory course. It aims to help students' further build confidence and acquire the skills necessary to communicate using English, enlarge their knowledge bank of basic conversational English, and acquire the verbal and non-verbal skills necessary to convey meaning in English. During this semester, students are supported to communicate effectively through practice in English conversation and in the more formal classroom discussions and individual and group presentations such as interviews and panels which are a part of university education. Pronunciation, grammar, vocabulary and fluency are stressed as well as the features of the various kinds of discourse in which students will need to be engaged. Pronunciation and grammar corrections will be given in every class. Vocabulary sets for each topic are used. Pacing and intonation are discussed and demonstrated to improve fluency when needed.

### **6. 《Comprehensive English (III)》**

Credit: 6                              Class Hour: 108                              Semester: 3

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is one of core English courses for sophomore. Comprehensive English III is for the first semester, IV is for the second. It aims to consolidate what they have learned in the first year and develop their study methods, habits, as well as their abilities to work independently. It helps the students lay solid English foundation and use it neatly. They are expected to be better in terms of English writing, listening, reading, speaking and translation, involving pronunciation, words, grammar, reading, writing, textual comprehension, culture and etc. These will provide the students with deeper and wider knowledge. It requires them to master the usage of key words and grammar, study other words and phrases, and know about Text B. The course objectives are to enrich the students' language knowledge, improve their abilities in comprehensively commanding English and instill the students' cultural understanding and humanity. Class session will combine short lectures, occasional videos, discussions, and short student presentations.

### **7. 《Comprehensive English (IV)》**

Credit: 6                              Class Hour: 108                              Semester: 4

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is one of core English courses for sophomore. Comprehensive English III is for the first semester, IV is for the second. It aims to consolidate what they have learned in the first year and develop their study methods, habits, as well as their abilities to work independently. It helps the students lay solid English foundation and use it neatly. They are expected to be better in terms of English writing, listening, reading, speaking and translation, involving pronunciation, words, grammar, reading, writing, textual comprehension, culture and etc. These will provide the students with deeper and wider knowledge. It requires them to master the

usage of key words and grammar, study other words and phrases, and know about Text B. The course objectives are to enrich the students' language knowledge, improve their abilities in comprehensively commanding English and instill the students' cultural understanding and humanity. Class session will combine short lectures, occasional videos, discussions, and short student presentations.

### 8. 《Advanced Spoken English》

Credit: 4                                      Class Hour: 72                                      Semester: 4

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is designed for second year students of English as a compulsory course. It aims to develop students' ability to speak well, respond appropriately and clearly. During this term, students are supported to expand their understanding of western cultures, and their understanding and use of the English necessary to communicate with some independence in a range of social and academic contexts through the use of topics and concepts familiar to them from society and their fields of study. Students are encouraged to listen to and respond to instructions and explanations, such as an outline of the steps of a basic research project, or discussion of a shared learning experience. Activities such as viewing a short film on a topic being studied, or a modified news bulletin, assist students as they listen for specific purposes, for example, to identify and state key information. They learn how to organize their more formal spoken texts using basic structures such as an introduction, body and conclusion. Through modeling and role-play they learn basic strategies to maintain connection with their audience, including eye contact and the use of visual aids.

### 9. 《高级英语视听说》

学分: 2                                      学时: 36                                      开课学期: 4

先修课程: 无                                      同修课程: 无                                      排斥课程: 无

课程简介: 《高级英语视听说》是学生具备英语视听说初中级水平之后可以选修的一门英语基础课程。教学内容包括: 网络购物、金融股票、商业贸易、保险税收、财富名气等话题。从这些话题可以看出, 本课程所涉及的英语专业性更强, 难度更大, 旨在扩大学生在某些特定领域的词汇量, 拓宽知识面, 帮助学生有计划地提高社会不同领域的听力理解水平, 同时为学生在大四应考英语专业 8 级考试打下基础。

### 10. 《Selective Reading of English Journal》

Credit: 2                                      Class Hour: 36                                      Semester: 4

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: Content and purpose: English newspapers and periodicals mainly refers to newspapers and magazines published in the United Kingdom and the United States. The main contents of the course include: a brief introduction to major newspapers in the Anglo American, characteristics of English news headlines, news writing and selected readings, feature articles and editorials and all the selections, etc.. Through the study, the students will learn about the history, characteristics, political standpoint and viewpoint of some major American newspapers and magazines. Meantime, students will master the characteristics of newspapers and magazines, and expand the political, economic, military, legal and other aspects of vocabulary, enrich their knowledge, so as to read a variety of English newspapers and periodicals to lay a good foundation.

### 11. 《英国散文的流变》

学分：2                                   学时：36                                   开课学期：4  
先修课程：无                           同修课程：无                           排斥课程：无

课程简介：本课程采用著名英国文学研究专家王佐良先生的《英国散文的流变》为教材，通过帮助学生梳理英国散文的发展的基本脉络，让学生们接触到各种截然不同的英国散文的风格。同时，更注重对学生语言使用能力的培养，让学生透过现象看本质，更深层地认识英国社会和历史的发展。在课堂中更多地启发、引导学生进行独立阅读和思考并发表自己对文学作品的见解。还设立当堂论辩和公开演讲的环节以供学生各抒己见、畅所欲言。从散文入手，向学生展现不同时期的英国社会，包括文化、政治、历史等多个方面，以期让学生在夯实语言基础的同时，熟读西方经典散文著作，提升文学素养，拓宽阅读与认知视野，了解西方文明之精神，成为真正的“博雅之士”。考核方式采取课堂参与、小组讨论以及书面写作相结合的模式。

### 12. 《英语公共演讲》

学分：2                                   学时：36                                   开课学期：4  
先修课程：无                           同修课程：无                           排斥课程：无

课程简介：英语公共演讲课程针对英语专业大二学生开课，旨在整合学生的听、说、读、写各种基本技能，使学生的语言运用能力达到一个新的水平。本课程集合了修辞学、演讲学、礼仪学、传播学以及声乐等学科，内容包括在英语使用环境下的讲稿构思、语言表达、台风效果等，让学生能够在不同场合实践英语演讲，清晰、流畅、有力地表达自己的观点并获得良好的反应。

### 13. 《英美诗歌》

学分：2                                   学时：36                                   开课学期：4  
先修课程：无                           同修课程：无                           排斥课程：无

课程简介：本课程是为大学二年级的学生所开设的一门专业选修课，是一门以鉴赏英美诗歌文本为主的课程。本课程的教学内容包括：英美诗歌历史发展的轨迹，各个时期英美诗歌的特点和不同的诗歌流派；介绍英美历史上著名诗人；分析鉴赏优秀诗歌；朗诵训练；诗与歌的结合教学等。通过本课程的学习，为学生提供接触外国文化的机会，扩大学生的知识面，使他们文理渗透、文史相通、陶冶情操、改善知识结构，进一步提高文学修养和整体素质，开拓学生的视野。

### 14. 《Appreciation of Short English Novels》

Credit: 2                                   Class Hour: 36                                   Semester: 4  
Prerequisite Course: None   Co-requisite Course: None   Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: The course is an introduction to English short fiction. It covers basic elements of English short fiction, and the methods of literary criticism; the history of English short fiction, major literary schools, as well as the master pieces and writing styles of some notable English short fiction writers. This course aims to help the students understand the essence of English short fiction, literary schools, styles and rhetoric. The study and analysis of some prestigious writers and their works would shed light upon the students and broaden their horizons, which then pave the way for their further study and research. The course also aims to improve the students' writing and reading in English. Hopefully it also helps the students have deeper understanding of the



history of English short fiction, know how to appreciate English short fiction and become more aware of cultural differences.

### 15. 《Business English Reading》

Credit: 2

Class Hour: 36

Semester: 4

Prerequisite Course: Comprehensive English III&IV

Co-requisite Course: None

Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: It is one of the courses which reflect the professional characteristics. This course is English for Specific Purposes, and is for the third-year English major courses. By this course of study, students will further strengthen overseas business content of the article features and language features after the integrated English. The study of this course will help to cultivate students' ability to understand and to study information of international economic and trade business, enhancing their English communication and expertise a combination of comprehensive ability. Under the combination of lecture and training, this course involves in investment, management, globalization, international trade, introduction of accounting and so on and so forth, which enable students to improve English skills in the depth and breadth. Students are required to firmly improve their vocabulary and their usage in business, helping students improve their own personal learning and cultivate independent learning ability. Thus, their practical ability of using language will be cultivated, and good learning methods will be formed. Meanwhile, we are aiming to cultivate students' critical thinking and innovation.

### 16. 《跨文化交际》

学分: 2

学时: 36

开课学期: 5

先修课程: 无

同修课程: 无

排斥课程: 无

课程简介: 本课程全面介绍跨文化交际学的基本概念、跨文化交际的过程、跨文化交际的核心问题以及如何提高跨文化意识等主要问题,旨在提高学生的跨文化交际能力,包括价值观、语言交际、非语言交际、跨文化适应、跨文化的人际交往、跨文化交际的心理与态度、教育领域中的跨文化交际、语言文化教学方法等方面的内容。课程的主要特点是理论联系实际,除了阐述跨文化交际学的基本概念和核心理论之外,还分析一些与从事汉语国际相关工作的真实跨文化交际案例。另外,课堂讨论与课堂实践,思考讨论题、关于文化调查任务和讲演、延伸阅读书目等,充分体现了理论联系实际、重在培养学生综合能力的特点。

### 17. 《英语社会与文化》

学分: 2

学时: 36

开课学期: 5

先修课程: 无

同修课程: 无

排斥课程: 无

课程简介: 《英语社会与文化》属于知识性课程,其主要内容是向本科学生介绍英、美、加、澳、新西兰、爱尔兰等主要英语国家的社会和文化的各个层面,在教材为主线的前提下,大量扩充及时、客观、实用、和具有知识性的内容,在课堂上展现出一个个微型的国家概貌。该课程的主要特色在于扩展学生的文化和社会视野,引导他们注意到英语语言内在的文化土壤、英语语言外在的多面性、语言和产生其语言的社会的一致性、相关性、各个英语国家的共性和个性、从包括历史渊源、政体特征、科学进步、社会发展、人文风情等等的层面,充实学生的知识结构,提高本科学生的认知能力和综合素质。

### **18. 《Introduction to American Literature》**

Credit: 2                      Class Hour: 36                      Semester: 5

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: The course tends to focus on the literature of America, including its short fictions, novels, poetry, dramas, as well as essays. It ranges from early American literature up until the present day. The students will get to know the major literary schools, such as realism, romanticism, transcendentalism and so on, as well as the master pieces and writing styles of some notable American writers, by which this course provides a more profound way to understand American culture. In addition, the course encourages exploration of the diversity of human experience, in terms of writing techniques, character development, historical and cultural setting, and language. It covers works by such authors as Nathaniel Hawthorne, Henry Wadsworth Longfellow, Henry James, Emily Dickinson, William Faulkner, Ernest Miller Hemingway, Eugene O'Neill and so on.

### **19. 《普通话》**

学分: 2                      学时: 36                      开课学期: 5

先修课程: 无                      同修课程: 无                      排斥课程: 无

课程简介: 普通话是英语专业的一门专业选修课程,也是英语专业的一门任选课程。对于要从事对外汉语教学及其他教学工作的学生,合格的普通话是硬性的标准。本课程内容主要包括:普通话声母发音、韵母发音、声调与变调、轻声与儿化、朗读、说话几个部分。通过本课程的学习和练习,使学生在朗读和自由交谈时,声、韵、调发音基本标准,语调自然,表达流畅,能够通过普通话水平测试二级甲等及以上。

### **20. 《Introduction to Business English》**

Credit: 2                      Class Hour: 36                      Semester: 5

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course provides students with a basic understanding of the broad field of international business and helps them to develop the analytical skills needed to determine and examine issues and trends in global market place. Themes constituting fundamentals of international business such as economic, cultural and social environment of business, organizations that facilitate international business and organizational structures, basic principles of economics, import and export practice, trade terms, international payments and settlements, foreign exchange, as well as the emerging issues related to international business are explored. The course is taught in English. The instructor may use a variety of methods in teaching the course, including lectures on various business topics, discussions on current happenings in international business, individual or group projects dealing with various aspects of business such as transnational corporations and export of products made in China, readings assigned for discussion and/or reports, etc.

### **21. 《English Education (Theories and Practice)》**

Credit: 2                      Class Hour: 36                      Semester: 5

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course is an introduction to English language teaching for English undergraduates and it presents the theoretical and conceptual framework that underlies English language teaching. It will cover a

wide range of topics in English Education including Language and Language Learning, Teaching Methodology, Lesson Planning, Teaching Listening, Teaching Speaking, Teaching Reading, Teaching Writing. The goal of the course is to develop students' understanding on theories in English language teaching and its applications in teaching English as a second language. The course also aims to give chances to students to demonstrate their understanding of teaching English.

## 22. 《中国翻译史》

学分：2                                      学时：36                                      开课学期：5  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：《中国翻译史》介绍我国的对外翻译史，也是我国的对外文化交流史。我国的翻译史大体上可以分为三个阶段：从汉到唐近千年的佛教输入与佛经翻译、明清之际基督教文明的输入与科技翻译、鸦片战争以来西学东渐涉及的翻译活动。这些翻译活动为我国固有的文化注入了新鲜的血液，而我国文化也具有足够的包容气度，能够容纳这些原本是异质的文化内容，在矛盾与融合的过程中，自身得以发展。本课程旨在让学生：1.了解我国的翻译历史，知道我国历史上重要的翻译家和翻译事件；2.学会在特定历史背景下分析历史事件的方法，了解历史事件的意义；3.培养外语人才同时也是当代文化交流使者的自豪感和责任感。

## 23. 《韩语（一）》

学分：4                                      学时：72                                      开课学期：5  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：《韩语（一）》课程是作为第二外语课程面向英语、汉语国际教育专业学生开设的专业选修课。这一阶段着重学习韩语语音、文字，对词汇、语法、表达等各方面则进行较为初步的讲解学习，兼顾介绍韩国地理，风俗，经济，政治，文化等。通过一个学期对韩国语言、文化的学习及兴趣、能力培养，要求学生具备初步的韩语听、说、读、写、译能力，能够读出韩文的所有发音，并掌握基本的发音和音变规律，听懂较为简单的韩语，并用韩语进行简单的交流与表达，为进一步学习韩语打下良好基础。

## 24. 《法语（一）》

学分：4                                      学时：72                                      开课学期：5  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：《法语（一）》是面向英语和汉语国际教育专业学生的二外课程，属于专业选修课。本课程主要传授法语语音、语法、词汇、句型等方面的基础知识，结合简单的练习，让以法语作为第二外语的学生掌握基本的法语知识。法语（一）主要涉及基本的语法知识，如不定冠词、定冠词、部分冠词、主有形容词、主语人称代词、重度人称代词、动词变位、形容词和名词的阴阳性、单复数等当面内容；表达涉及自我介绍、介绍他人、问物、问人、问地点、问时间、问事件等。通过对本课程的学习，学生将逐步迈入法语学习的大门，习得法语发音、词汇与表达，开始认识法语的魅力，初步具备使用法语进行交流的能力以及跨文化交际的能力。

## 25. 《日语（一）》

学分：4                                      学时：72                                      开课学期：5  
先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：《日语（一）》课程是英语专业及汉语国际教育专业三年级上学期学生的一门选修课，适用于日语初学者。侧重于基础学习，使学生能在预定场合较得体地表达语言功能。内容涵盖了五十音图、自我介绍、指示代词、存在句、自他动词、助词、形容词、比较句的学习。旨在使学生掌握日语的基本单词及句型的同时，能够熟练使用日语进行生活会话，了解相关日本文化，学习完毕达到日本语能力测试4级水平。

## 26. 《English for Accounting》

Credit: 2                                  Class Hour: 36                                  Semester: 5

Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None    Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course provides an introduction to accounting concepts underlying financial statements of organizations. It focuses on the analysis, measurement, and reporting of business transactions to users of financial statements. It also examines the uses and limitations of accounting information for investment and credit decisions. Financial Accounting is an introductory course designed to provide students with the basic understanding of financial accounting needed to integrate functional business area. Coverage is comprehensive and user-oriented, with emphasis placed on the accounting information needs of decision-makers. The objective of this course is to broaden your knowledge and skills in the area of financial accounting. At the end of the course, students should be able to:

- Understand basic accounting procedures and concepts
- Adapt and apply accounting concepts/methods to new situations
- Evaluate the financial effects of alternative accounting methods
- Read and interpret accounting information contained in a corporate annual report

## 27. 《经济学基础》

学分: 2                                  学时: 36                                  开课学期: 5

先修课程: 无                                  同修课程: 无                                  排斥课程: 无

课程简介：《经济学基础》是学生学习其他商务课程的基础，也是学生认识社会、适应社会的必要知识储备。本课程从经济学的基础——资源的稀缺性为切入点，讨论了资源配置及其机制，市场价格的决定，消费者行为理论，生产者行为理论等问题。开设本课程的教学任务是介绍经济学的基本概念、基本思想、基本分析方法和基本理论，使学生能够以英汉双语对经济运行有一个比较全面的了解，能够在读懂英文经济学文章和原著的过程中，建立起经济学的基本思维框架，为进一步学习其他专业课程和提升自身素质奠定理论基础。同时，使学生了解现实的经济社会以及加强对政府政策的理解，为学生将来的就业提供宏观的理论指导。

## 28. 《翻译理论与实践（英译汉）》

学分: 2                                  学时: 36                                  开课学期: 5

先修课程: 无                                  同修课程: 无                                  排斥课程: 无

课程简介：本课程分为两个部分：翻译基本理论的探讨和翻译技巧的介绍。在向学生提供大量的语句翻译材料的同时，也注重语篇的翻译。通过向学生传授基本的英译汉翻译理论和翻译技巧，培养学生提高翻译技能，使学生能够胜任一般的笔译工作，成为对社会有用的人才。要求学生对翻译的基本技巧要牢固

掌握，对翻译基本概念要一般掌握，对一些翻译知识一般掌握。授课方式以教师讲授和学生实践相结合。教学目标是培养学生了解翻译基本理论，熟悉翻译技巧，和在实践中运用翻译理论与技巧通过课程学习，学生能够做到：理解翻译基本知识；掌握翻译的基本技巧；把翻译理论运用到翻译实践中，熟练运用翻译技巧；借助工具书翻译中等难度的英文文献。

### 29. 《二语习得》

学分：2    学时：36    开课学期：5

先修课程：无    同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：《二语习得》课程主要内容包括第二语言习得研究的基本概念、与其它研究领域的关系、中介语研究、二语习得顺序研究、克拉申的语言监控模式、第二语言学习者语言系统变异研究、第二语言习得研究的社会文化模式等。旨在引导学生从语言、认知、社会、文化等方面认识第二语言习得发生的过程和规律；从学习者外部因素、学习者内部因素以及学习者个体差异对第二语言习得做出说明；了解二语学习者如何系统地学习二语的本质和习得的过程，能够描述学习者如何获得第二语言以及解释为什么学习者能够获得第二语言；并利用案例教学法，探讨课堂环境下的第二语言学习中存在的问题与对策，为学习者在英语教学实践和第二语言习得研究方面打下坚实的基础。通过学习，使学生掌握第二语言习得的基本理论和概念，以论文、课堂讨论、教学实践、学期报告等形式，理解语言学习与语言教学的过程，培养学生自主学习能力和思考创新能力，为学生后期的教学实践夯实基础。

### 30. 《文化研究》

学分：2    学时：36    开课学期：5

先修课程：无    同修课程：无    排斥课程：无

课程简介：文化研究是面向英语专业本科生的一门专业选修课。本课程希图较为全面地描述文化研究的面貌，涉及文化视野内的思维模式、二分法与刻板印象，以及文化与神话、历史、意识形态、身份表征、性与性别、女性主义、民族、种族、国家、文化地理学、大众文化、视觉文化的复杂关系。本课程旨在通过大量案例分析帮助大家获取一种新的分析问题的视角，进而通过实现文本与语境的对接，挖掘社会景观中蕴涵的文化意义。

### 31. 《Business English Writing》

Credit: 2    Class Hour: 36    Semester: 6

Prerequisite Course: Introduction to International English

Co-requisite Course: None      Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This course aims to enhance the knowledge and skills in business English writing for English majors who have chosen business as their subject area and other students who have a strong interest in international business to better prepare them for their future careers. Specifically, the course is designed to help students get exposed to leading-edge theories and knowledge in business English writing today; Develop a good planning perspective in writing; Know what and how to communicate effectively to target readers in business writing; Understand and know the appropriate format and the structure in various business contexts; Improve practical skills in business English writing via a variety of writing exercises/assignments. In the course, theories and practices will be taught and learned in written external communications such as promotions & sales, enquiries





程学习，学生能够做到理解翻译基本知识；掌握翻译的基本技巧；把翻译理论运用到翻译实践中，熟练运用翻译技巧；借助工具书翻译中等难度的汉语文献。

#### 40. 《英语口语译（一）》

学分：2    学时：36    开课学期：6

先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：英语口语译课程以教授传译过程中所需的口译技巧为中心，注重培养学生的表达能力及英汉互译能力。课程主要包括对口译基础知识的介绍、口译听说与理解训练、短期记忆训练、口译笔记的使用、数字翻译训练以及公共演讲技巧训练等内容。通过本课程的学习，学生能够掌握口译基本技巧，并能够熟练应用于日常常见的英汉/汉英传译工作中，同时也为学生进一步学习交替传译打下坚实的基础。

#### 41. 《英语教学试讲与指导》

学分：2    学时：36    开课学期：6

先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：本课程属于《英语教育（理论与实践）》的后续课程。本课主要内容包括1)对教学法的深化介绍和广泛应用，含不同教学法的对比研究讲解；2)教学过程的讲授和观摩，包括观看和点评国内外优秀教学案例；3)教学流程设计指导；4)学生教师试讲的指导与试讲模拟等等。指在对前期理论性课程内容实际化，更重要的是给有意走向教师岗位的学生教师系统的专业的实操训练。该课包含36个课时，其中有近一半课时将用于实际试讲实践，是走向教师岗位前必不可少的理论联系实际的课程。

#### 42. 《教学法与课程设计》

学分：2    学时：36    开课学期：6

先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：英语教学法是准备从事英语教育的英语专业学生重要课程，旨在帮助学生掌握英语教学的最新理论和主要方法。本课程介绍的教学法主要起抛砖引玉的作用，因此在学习任务的设计上不断要求学生根据自己的实际情况对所学的内容深入思考，课程设计则是基于教学法的理论基础，将其渗透到实际教学中，实现理论与实践相结合的最终目标。本课程主要包含内容：1.了解国内外语言教学的不同模式及其理论基础；2.掌握备课的基本原则，能够撰写试讲教案；3.认识教材评价的意义及方法，能够对教材做适当的改编；4.了解教学评估的目的、标准、原则和方法；5.了解基础教学法的发展历程及其优势与不足，能够运用相关教学法组织英语教学；6.了解听、说、读、写以及词汇学习的心理过程与教学的基本原则；掌握阅读教学的活动设计，了解写作的本质，通过不同的活动设计进行写作教学。本课程主要采用教学研讨与说课试讲相结合的模式，帮助学生夯实理论，给学生提供实操训练的机会，为日后教学工作做准备。

#### 43. 《文化人类学》

学分：2    学时：36    开课学期：6

先修课程：无                                      同修课程：无                                      排斥课程：无

课程简介：通过教与学，使学生掌握田野调查的研究方法，文化人类学各个理论流派的主要观点、核心概念以及文化人类学的各个学科分支以及所探讨的基本问题、基本理论，从而拓宽学生的学术视野，增长其认识、分析问题的角度和对其他文化的理解包容能力，加深其对入、社会、族群、文化的认识，并通



过亲自参加田野调查的实践，增加学生理论联系实际和分析问题的能力。

#### **44. 《 Introduction to Literary Theory 》**

Credit: 2                                      Class Hour: 36                                      Semester: 6

Prerequisite Course: Introduction to International English

Co-requisite Course: None      Mutually Exclusive Course: None

Course description: The course introduces students to the historical development and practical use of literary theory. The course will provide students with a grasp of fundamental and recurring problems and concepts in Western literary theory, and with an ability to apply these concepts in the contemporary practice of criticism. Attention will also be paid to the interrelations between critical theory and other fields of study such as sociology, anthropology, and political theory.

This advanced course is designed to help students understand the complex ways in which the Western tradition has attempted to understand the meaning and the purpose of literature, and to expose students to the various types of literary criticism as they are applied in contemporary academia.

#### **45. 《 Introduction to Theatre and Drama 》**

Credit: 2                                      Class Hour: 36                                      Semester: 6

Prerequisite Course: Introduction to International English

Co-requisite Course: None      Mutually Exclusive Course: None

Course description: This course introduces students to the variety of drama in the Western dramatic tradition. It aims to provide students with an opportunity to analyse a selection of dramatic texts and to examine their forms and themes as well as to place them in their historical and cultural contexts. Students will be encouraged to develop the skills in close reading and critical analysis of the genre in relation to its material, cultural and historical contexts, buttressed by an increased understanding of philosophical and theoretical ideas relating to the genre. The module will also consider a variety of extra-textual features of drama and thus will enable students to have an informed understanding of the practical process of making performance happen. There will be an attempt to distinguish drama-text and theatre-text in the process of examining these works and how they are respectively related to students of drama.

#### **46. 《 Curriculum Standards and EFL Materials Evaluation 》**

Credit: 2                                      Class Hour: 36                                      Semester: 6

Prerequisite Course: English Education (Theory and Practice)

Co-requisite Course: Instruction and Practice of Trial Lectures

Course Introduction: Teaching materials play a crucial role in EFL teaching-learning. It is essential that the teaching materials be carefully selected to meet both external requirements and the external requirements. The course thus aims at offering preservice teachers a practical guide for the fundamental principles in EFL materials evaluation, selection, adaptation and supplementation around the new edition of National Curriculum Standards. The course is learner-generated for which the teaching methods will circle around case study, group discussion

and presentation, lectures, poster-presentation, and final paper. By the end of the course, students are expected to adopt a systematic approach to selecting and subsequently evaluating of textbooks and then have practical advice on the adaptation and supplementation of the selected materials.

#### 47. 《中国文化经典文本与翻译》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：7  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：该课程是一门专业选修课。开设旨在让学生对中国文化经典有一个全面的认识，课上注重经典文本的细读与分析，以期学生深刻地理解文本。在此基础上，课程同时探讨经典文本的翻译，从经典翻译的角度出发对翻译方法与技巧进行梳理，以经典翻译为例向学生介绍相关的翻译理论，以经典为翻译对象提升学生的翻译能力，培养学生的翻译思维。中华文化经典浩如烟海，本课程从中选取最重要也最受西方学界关注的文本，作为课堂学习讨论的对象，例如《诗经》、《楚辞》、《论语》、《道德经》、唐诗、宋词、《红楼梦》等。通过对这些文本中重要段落的深入讨论，让学生从局部感知经典的整体精神面貌，且细细咀嚼推敲翻译中不可言说之妙，从而提升学生的文学翻译能力。

#### 48. 《语言学概论》

学分：2                                  学时：36                                  开课学期：7  
先修课程：无                              同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《语言学概论》是英语专业（本科）的一门专业任选课，四年级上学期开设，重点讲授有关语言的一般性问题，如语言的性质、语义理论、语用理论、以及语言与社会、文化之间的关系等。本课程的主要目的是让学生了解有关语言问题的最基本研究方法、研究领域、概念范畴，了解语言在时空中的变异，语言与思维、文化、社会、语境、文字等外部因素的关系。掌握语言的本质、功能、结构、历史发展以及语言的存在和发展规律。

#### 49. 《韩语（三）》

学分：4                                  学时：72                                  开课学期：7  
先修课程：韩语（二）                  同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《韩语（三）》课程是作为第二外语课程面向英语、汉语国际教育专业学生开设的专业选修课。这一阶段学生已完成语音学习，而着重于对词汇、语法、表达等各方面的语言学习，兼顾少量介绍韩国文化。通过第三个学期对韩国语言、文化的学习，要求学生具备一定的韩语听、说、读、写、译能力，不仅能够用韩语进行简单的生活对话，还应能够进行初级水平的翻译，并能笔译有一定长度的句子，同时具备较好的自学能力，为进入社会使用和继续学习韩语打下良好基础。

#### 50. 《法语（三）》

学分：4                                  学时：72                                  开课学期：7  
先修课程：法语（二）                  同修课程：无                              排斥课程：无

课程简介：《法语（三）》是面向英语和汉语国际教育专业学生的二外课程，属于专业选修课。本课程将带领学生深入学习法语语法知识，了解法国文化，使学生具备基本的法语听说读写译的能力。语法更为复杂，涉及条件式现在时、虚拟式现在时、条件式过去时、虚拟式过去时、表目的/结果/原因/让步的从句及结构。课程将结合大量的深度练习，帮助学生巩固法语语言能力。本课程旨在带着学生探索法语的奥

妙，深刻认识法语的魅力，拓宽语言领域的视野，习得丰富的法语语言知识，具备熟练的法语交流能力，真正的让法语作为第二外语，成为学生们人生及事业发展的助力。

### 51. 《日语 (三) 》

学分: 4                      学时: 72                      开课学期: 7  
先修课程: 日语 (二)        同修课程: 无                排斥课程: 无

课程简介: 本课程是英语专业及汉语国际教育专业四年级上学期学生的一门选修课, 适用于日语初学者进阶阶段。在学习语言知识的同时, 还应加强学生对日本文化和社会背景的理解。内容涵盖动词修饰名词的用法、形式体言的用法、动作发生时间的表达方式、授受动词的变化、动词命令形、动词的推量形、补助动词、条件句的表达、可能动词、汉字的音训读法等方面。旨在使学生掌握日语的基本单词及句型的同时, 能够熟练使用日语进行生活会话, 了解相关日本文化, 学习完毕达到日本语国际能力测试 3 级水平。

### 52. 《Literature, Music, and Media》

Credit: 2                      Class Hour: 36                      Semester: 7  
Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None       Mutually Exclusive Course: None

Course description: This course explores the close relationship between literature as an art form of the written medium, and that of other mediums, especially music and films. Using an interdisciplinary approach, it introduces students to classical cultural texts of various mediums and their inter-textuality, focusing on the historical ties among them, their production and circulation. The course also explains the basic theoretical concepts underpinning cross-media studies.

This advanced course is designed to -develop students' ability to understand and interpret a range of literary and cultural texts, instil in them a sense of historicity in students' understanding of inter-medial comparisons. It will foster creative skills and critical thinking by exploring how cultural texts are performed, altered, and adapted.

### 53. 《History of Western Literature》

Credit: 2                      Class Hour: 36                      Semester: 7  
Prerequisite Course: None    Co-requisite Course: None       Mutually Exclusive Course: None

Course description: This course examines major Western literary works from Antiquity through the Modern Age. Samples of prose, poetry and drama are placed chronologically and thematically to juxtapose the larger narrative of historical development. While the focus is mainly placed on the European and Anglo-American tradition, the course will also explore other national writings.

This advanced course aims to familiarise students with major texts of the Western literary tradition by providing a framework within which students can carry out informed criticism of literary works.

### 54. 《教育技术》

学分: 2                      学时: 36                      开课学期: 7  
先修课程: 无                      同修课程: 无                排斥课程: 无

课程简介: 本课程学生主要学习与英语教学相关的教育技术学方面的基本理论和基本知识, 接受学习资源和学习过程的设计、开发、运用、管理和评价等方面的基本训练, 掌握新技术教育应用方面的基本能力。具体知识及能力要求如下: 1. 掌握教育技术学科的基本理论和基本知识; 2. 掌握运用信息技术对线

上线下混合式英语教学进行设计、管理和评价的方法；3. 具有利用信息技术制作多媒体教学资源的基本能力；4. 了解语料库应用技术融入英语教学的设计与开发思路；5.了解翻译技术融入英语教学的应用基础知识；6. 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有一定的科学研究和实际工作能力。

# 英语专业（专升本）

## ★专业必修课程简介

本部分包含四类课程。一类为专业核心课；一类为专业方向课，分为（一）个方向；一类为专业实习；一类为毕业论文。以下对该四类课程进行分别介绍。

### （一）专业核心课

本部分共有（10）门课程，共（24）学分，（432）学时，以下按照开课顺序进行介绍。

#### 1. 《Comprehensive English (TEM4)》

Credit: 2

Class Hour: 36

Semester: 5

Prerequisite Course: Comprehensive English 1-4 Co-requisite Course: None

Mutually Exclusive Course: None

Course Introduction: This exam-oriented core course is a comprehensive introduction to Test for English Majors - Grade 4 (TEM 4), aiming at improving overall English language proficiency of English majors in the first semester of the third year. Teachers are supposed to analyze previous TEM 4 papers (2013-2021) in depth, and expound the theoretical and conceptual framework that underlies English grammar as well as offer some exam skills. The course is expected to help students get well prepared for CET-4, including improving their overall language abilities including listening, reading, writing and language knowledge; strengthening information processing abilities such as information distillation, generalization and summarization. It is essential for students to do numerous exercises of various kinds thereafter, meeting the requirements of TEM 4.

其他未列出课程说明：英语专业相同名称课程简介适用于专升本专业学生，课程性质、学分、学时、修读学期以专升本专业教育课程计划进程表为准。



## **第三篇 学生成长学分管理办法篇**





# 广州南方学院学生成长学分管理办法（试行）

## 第一章 总则

**第一条** 为深入贯彻落实立德树人根本任务，推进全员、全过程、全方位育人，根据中共中央国务院印发的《关于加强和改进新形势下高校思想政治工作的意见》《深化新时代教育评价改革总体方案》，教育部等十部门印发的《全面推进“大思政课”建设的工作方案》，以及《教育部关于深化本科教育教学改革全面提高人才培养质量的意见》（教高〔2019〕6号）等文件精神，立足学校“核心价值观传承、学科专业知识传授、能力素质养成”相融合的立体化人才培养方案和应用型大学建设需要，设置学生成长学分，结合学校实际，特制定本办法。

**第二条** 学生成长学分旨在推动学生知识、能力和素质平衡发展，通过在使命感、目标感及自信力、自制力、专注力、沟通协作力、思辨创新力、阅读写作力、劳动素养、文化素养等方面的训练，夯实学生心志养成、能力提升和情怀培育环节，使学生成为具有较强自我推动力，能够涵养大学精神，厚植家国情怀，主动践行社会主义核心价值观的社会中坚骨干力量。

**第三条** 学生成长学分管理的基本原则：

（一）坚持实事求是原则。植根学生实际情况，坚持问题导向，根据学生的成长目标有针对性地设置学生成长学分，做好精准施策和及时评估反馈。

（二）坚持协同育人原则。推动协同育人机制建设，构建一体化育人体系，将首席学生成长导师和专职教师、行政教辅人员等纳入到学生成长导师队伍，形成各教学单位、各职能单位在学生成长过程中协调配合、一体推进的工作格局。

（三）坚持管理与教育相结合原则。基于学情特点有针对性地开展学生成长教育工作，采取契合学生特点、学生喜闻乐见的多种形式开展学生成长教育工作，引导学生实现自我管理与自我教育，助力学生能力与素质的养成。

**第四条** 本办法适用于2021年及以后入学的普通本科生、中外合作办学的学生，2023年及以后入学的专升本学生（包括统招专升本、三二分段专升本协同育人项目以及退役大学生专升本）。

**第五条** 学生成长学分纳入学校立体化人才培养方案中，学生所修学生成长学分不纳入学生学费收费范围。

## 第二章 组织机构与职责

**第六条** 学校成立学生成长学分工作领导小组（以下简称“领导小组”），由分管教学工作和学生工作的校领导任组长，成员包括各院系、学生成长教育中心、教务处等单位负责人，领导小组负责统筹开展学校学生成长学分工作。领导小组下设办公室，挂靠一年级学生工作部。

**第七条** 各院系成立学生成长学分工作小组（以下简称“工作小组”），成员包括院系党政主要负责人，分管院系教学、人才培养、学生工作的负责人，院系行政教学办公室主任、学生工作办公室主任、系主任（专业主任、学科带头人）、学生成长导师等。工作小组负责本单位学生成长学分工作的实施，包括制定学生成长学分实施细则，发挥学生成长导师、辅导员等人员的引领作用，激发学生修习学生成长学分的积极性，开展毕业资格审查。

**第八条** 教务处负责结合学校立体化人才培养方案制定要求，指导各院系结合学生成长教育相关要求，将学生成长学分有机融入专业人才培养方案。

**第九条** 学生成长教育中心负责提出学生成长学分认定原则，对各教学单位、各职能单位学生成长学分认定细则备案，针对学生成长学分认定指引和“成长教育管理系统”操作指引定期开展涵盖学生、学生成长导师和辅导员等人员的相关专题培训。

**第十条** 各二级单位负责根据学校学生成长教育的相关要求，结合本单位工作特色开展学生成长教育工作，进行学生成长学分认定，并推动学生成长学分工作落地。

**第十一条** 图书馆协助推动学生成长学分管理相关平台的搭建和完善。

### 第三章 学生成长学分的构成及要求

**第十二条** 学校聚焦立德树人根本任务，将核心价值观传承贯穿学生成长教育始终，以增强学生成长的自我推动力为主线，依托学生全程成长导师制的实施，共设10个学生成长学分（包括必修2学分、选修8学分），分“心志养成”、“能力提升”和“情怀培育”三个成长模块，助力学生全方位、全过程成长（详见附件）。

（一）“心志养成”模块（共3学分，其中必修2学分）：助力学生在目标感、自信力、自制力、专注力等方面得到提升，培养学生的独立人格。

（二）“能力提升”模块（共4学分）：引导学生在沟通协作力、劳动素养、思辨创新力和阅读写作力等方面得到锻造，帮助学生夯实成长的根基。

（三）“情怀培育”模块（共3学分）：以培育学生使命感和文化素养等为重点，锤炼学生成长的动力。

**第十三条** 普通本科生毕业时应获得不少于6个学生成长学分，并应包含2个必修学分、4个及以上选修学分（其中“能力提升”、“情怀培育”成长模块各不少于1个学分）。

**第十四条** 专升本学生（包括统招专升本、三二分段专升本协同育人项目以及退役大学生专升本）、中外合作办学的学生毕业时须获得至少2个学生成长学分，具体学生成长学分要求经所在院系工作小组根据学生实际在校时间及学生成长学分主修学年等情况确定，并报学生成长教育中心备案。

### 第四章 学生成长学分的认定

**第十五条** 学生成长学分通过“成长教育管理系统”记录学时和认定学分，学分和学时对应关系为：1学分=20学时。

**第十六条** 所有纳入成长模块的项目及活动，由负责开展项目及活动的二级单位根据学生成长教育中心提出的学生成长学分认定指引，制定学生成长学分认定细则，并报学生成长教育中心备案。学生成长教育中心向全校公布学生成长学分认定细则。

对于未提前备案的项目及活动，负责开展项目及活动的二级单位须于项目及活动开始前至少2日通过“成长教育管理系统”公告栏或官方媒体向学生公布学生成长学分认定细则，同时报学生成长教育中心备案。

**第十七条** 各二级单位设立“成长教育管理系统”管理员（以下简称“系统管理员”），负责项目及

活动的发布与审核、学时记录、学分认定等工作。学生参加各二级单位开展的学生成长教育项目及活动，通过“成长教育管理系统”提交成果后，经系统管理员按照学生成长学分认定细则审批通过后可认定学时和学分。

**第十八条** 同一活动或成果获得的学时只能选择一个成长模块认定学分。例如：学生作为项目及活动主要负责人组织了一次校外实践活动，在“使命感”认定了学生成长学分，则不能再以此次活动在“沟通协作力”认定学生成长学分。

**第十九条** 同一活动或成果如果参与其他学分认定，则不能再认定学生成长学分。例如：学生撰写社会调研报告已作为完成实践课程学分，则此报告不能再申请进行学生成长学分的认定。

**第二十条** 学生参加成长教育项目及活动，毕业前都可进行记录，并应在申请毕业前完成学分认定。结业学生可以向院系申请在校外完成学生成长学分的修习，院系根据实际情况对学生参加校外成长活动给予学生成长学分认定。

**第二十一条** 学生必修成长学分在主修学期未获得的，可以在后续学期补修。

**第二十二条** 对于前文未包含的项目及活动，各院系在经本单位工作小组认定并报学生成长教育中心备案后，可根据实际情况将其纳入学生成长模块，赋予学生成长学分。

**第二十三条** 各二级单位开展成长教育项目及活动应按照前期公布的学生成长学分认定细则来记录学时和认定学分，系统管理员应严格把关。对于学生成长学分认定工作中存在的审核不严、弄虚作假等情况，一经核实，学校将予以通报。学生应该按照成长教育项目及活动的要求真实参与，学校对于弄虚作假所获得的学时和学分将予以撤销。

## 第五章 附则

**第二十四条** 本办法自2023年4月24日起实施，试行期限为3年，由学校学生成长教育中心、教务处在各自职权范围内负责解释。学校其他有关文件规定与本办法不一致的，以本办法为准。

附件：广州南方学院学生成长学分构成表

附件:

广州南方学院学生成长学分构成表

成长模块	成长目标	举措	学分数	学分性质	主修学年	概要
心志养成 (3学分)	目标感	学习衔接与赋能课	1	必修	1	由学生成长导师组开设,以师生探究式学习为指向,以转型和适应教育为主题,帮助新生认识自己、发现自己并规划自己。
	自信力	学生成长导师组专项	0.5	选修	2-4	学生成长导师组根据院系人才培养方案和成长教育目标,给予学生专业和成长规划上的指导,学生根据个人兴趣和成长规划进行学习,记录学生成长情况。
		成长成果呈现	0.5	选修	1-4	在学生成长过程中,学生成长导师引导学生参加各类比赛、科研项目、技能提升活动等,包括但不限于各类比赛获奖、论文、项目、专利著作、技能证书等。
	自制力	“朝阳之约”计划类项目	0.5	必修	1	引导学生养成良好的生活作息和锻炼身体习惯,锤炼学生意志,培养坚毅品格。
	专注力	“专注力”培养项目	0.5	必修	1-4	引导学生养成良好的课堂学习习惯,培养学生专注力,推动优良学风建设。
能力提升 (4学分)	沟通协作力	学生组织专项	0.5	选修	1-4	通过参与学生组织工作,培养学生的人际沟通与交流能力、基础工作与团队协作能力。
		组织活动专项	0.5	选修	1-4	通过组织开展各项活动,锻炼学生的组织能力、领导能力、协调能力、团队合作能力等。
	劳动素养	宿舍自主管理项目	0.5	选修	1-2	遵守宿舍管理规定、制定并执行宿舍文明公约、开展宿舍文化活动,提升学生自我管理能力和。
		劳动实践活动	0.5	选修	1-4	通过组织学生参加劳动实践活动,引导学生树立正确的劳动观,培养劳动能力。
	思辨创新力	竞赛类项目	0.5	选修	1-4	通过参与各类专业竞赛,以赛促学的方式,提升专业、职业技能,发挥竞赛对人才培养的推动作用。
		交流类项目	0.5	选修	1-4	通过交流活动锻炼学生思考、辩证分析、解决问题的能力,培养学生逻辑思维和创造性思维的能力。
	阅读写作力	必读书目阅读	0.5	选修	1-2	通过有规划地完成通识类和专业类必读书目阅读,培养学生阅读习惯,提升阅读素养。
		读书交流活动	0.5	选修	1-4	通过读书交流活动,引导学生博览群书、开拓视野、丰富知识储备。
情怀培育 (3学分)	使命感	理论研讨专项	0.5	选修	1-4	围绕社会主义核心价值观相关理论开展研习、探讨活动,夯实理论基础,提升育人实效。
		社会实践与服务专项	1	选修	1-4	围绕将社会主义核心价值观融入大学生社会实践活动,培养学生成为社会主义核心价值观体系的忠实实践者。
	文化素养	美育类专项	0.5	选修	1-4	通过各类美育活动,陶冶情操,提升审美能力,挖掘认识美、创造美的潜能。
		校园文化活动专项	1	选修	1-4	通过开展各类校园文化活动,实现文化育人目标。
其他	对于前文未包含的项目及活动,各院系在经本单位学生成长学分工作小组认定并报学生成长教育中心备案后,可纳入学生成长模块,赋予学生成长学分。					